

一、安裝富士印表機「部門管理信箱瀏覽器 3」應用程式。

- 若未安裝者，請至

https://drive.google.com/drive/folders/1EsaMfzT76Sv9i_Ll0_QUTgPRKiKwVtvK?usp=sharing

下載檔案(如圖)。

1150917_富士印表機掃... ▾

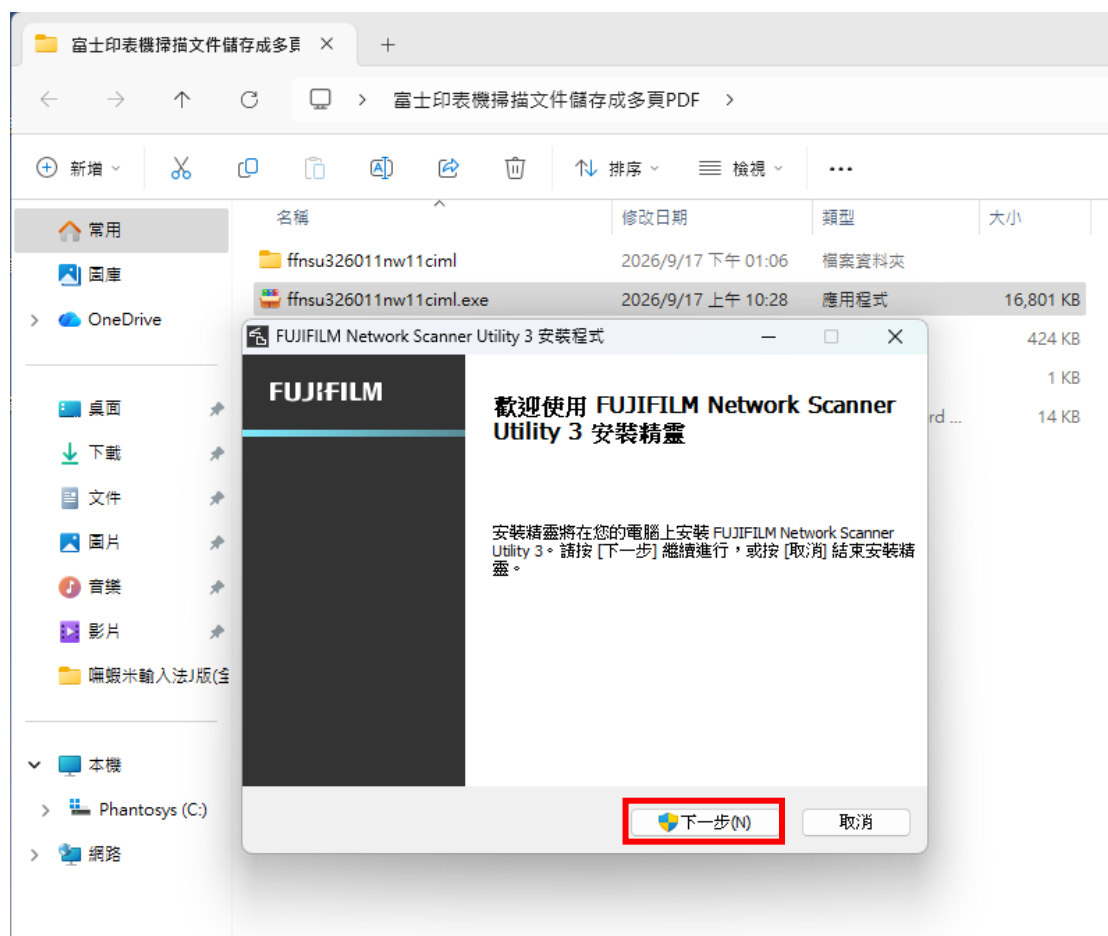
類型 ▾ 使用者 ▾ 上次修改日期 ▾ 來源 ▾

名稱 ↑

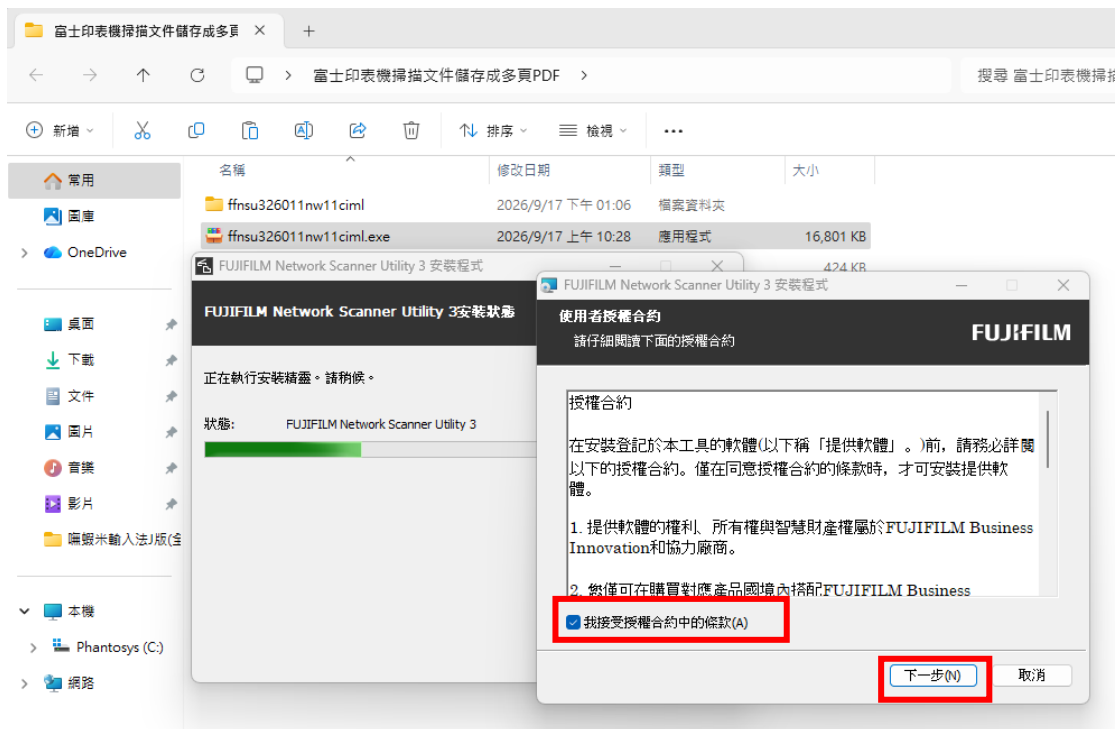


- 下載完成後，請安裝「ffnsu326011nw11ciml.exe」

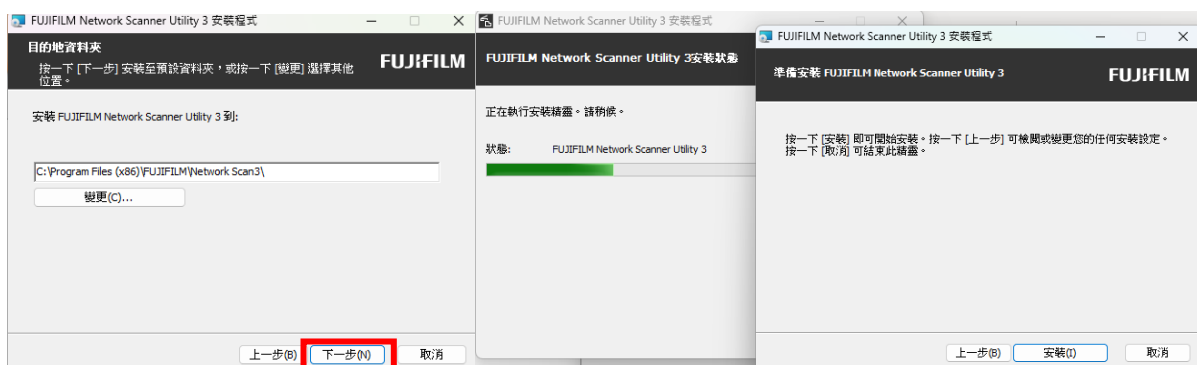
※特別注意：如已安裝「部門管理信箱瀏覽器 3」，請跳過此步驟。



點選[下一步]按鈕



勾選 [我接受授權合約中的條款] > [下一步]



按下[安裝] 按鈕

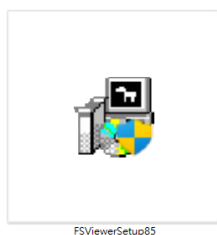


按下[關閉] 按鈕

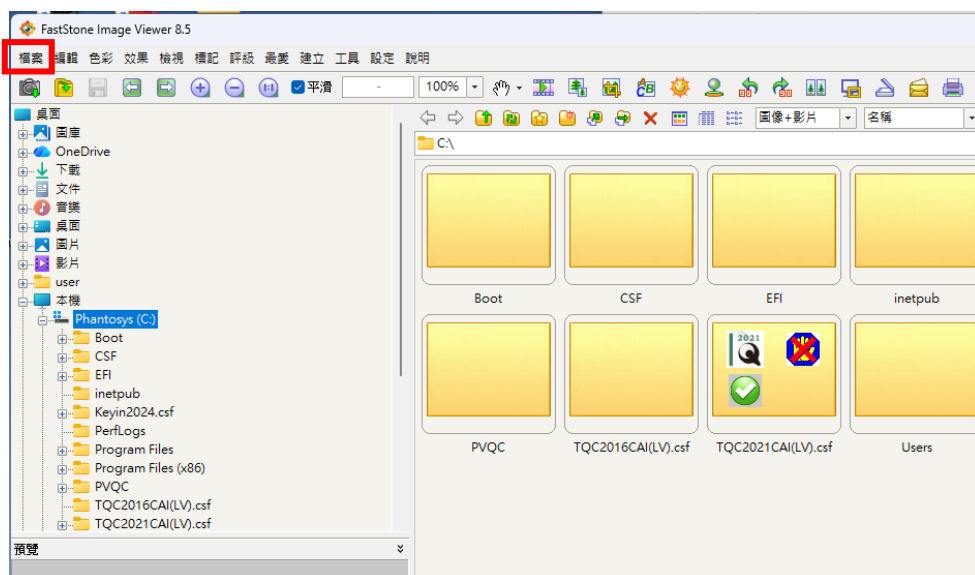
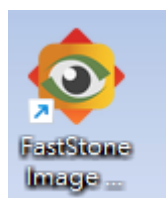
二、安裝 FastStone Image Viewer 應用程式

※特別注意：請先關閉「部門管理信箱瀏覽器 3」應用程式，否則會產生錯誤訊息。

(一) 點選 FSVIEWerSetup85.exe，安裝 FastStone Image Viewer 應用程式。



(二) 執行桌面上 FastStone Image Viewer 應用程式 點選桌面上捷徑 2 下。



檔案 > 從掃描儀獲取圖像



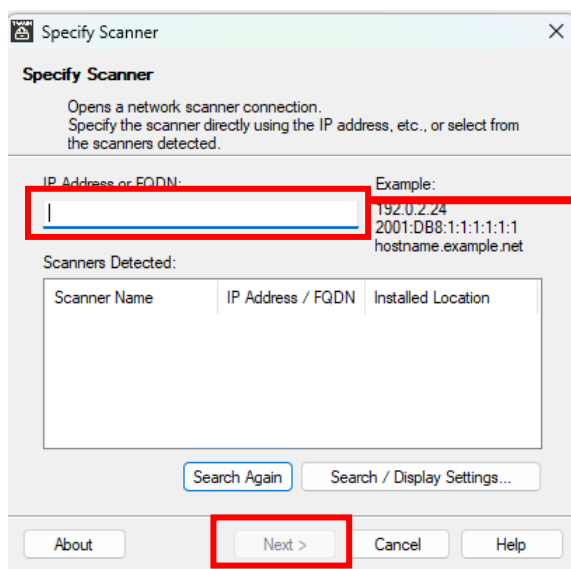
(三) 確認掃描儀：

有出現「FUJIFILM Network Scanner 3 TWAIN」選項，

若無，請重新安裝富士印表機「部門管理信箱瀏覽器 3」應用程式。



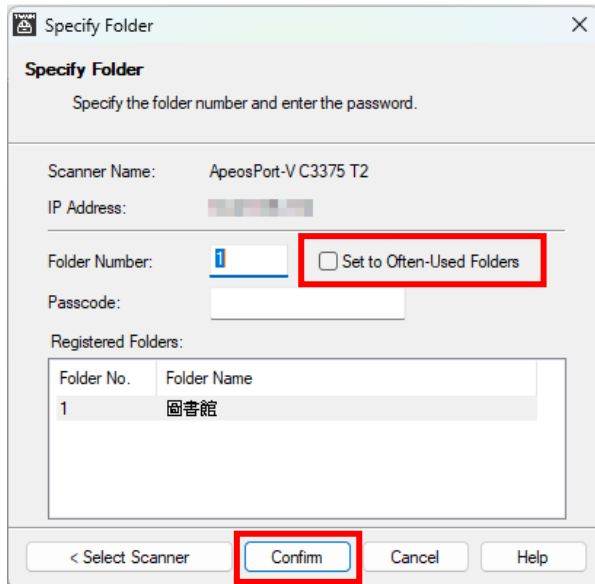
按下[掃描]



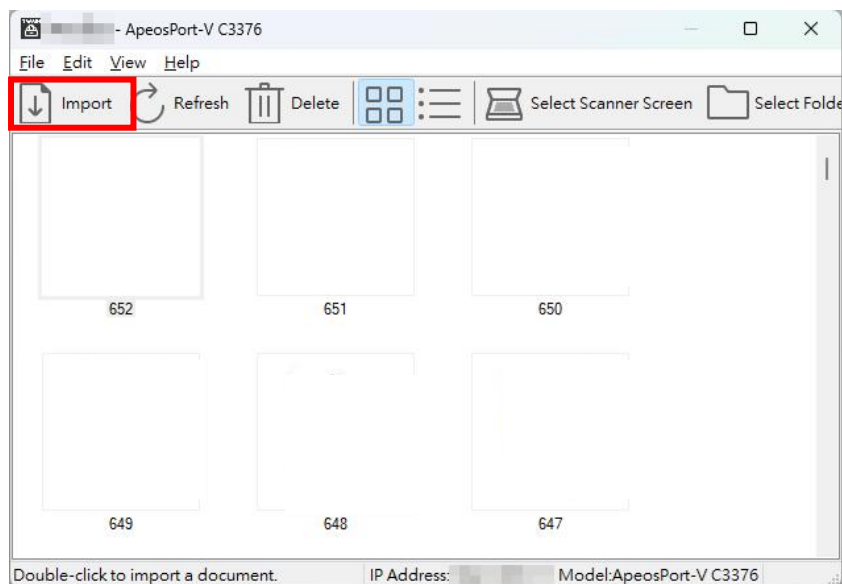
請輸入印表機面板上黃色標籤的 IP 位址
若有問題，請洽圖書館技士#1722

IP Address or FQDN 欄位輸入印表機面板上黃色標籤的 IP 位址，
例如：10.33.185.X 或 10.33.187.X。

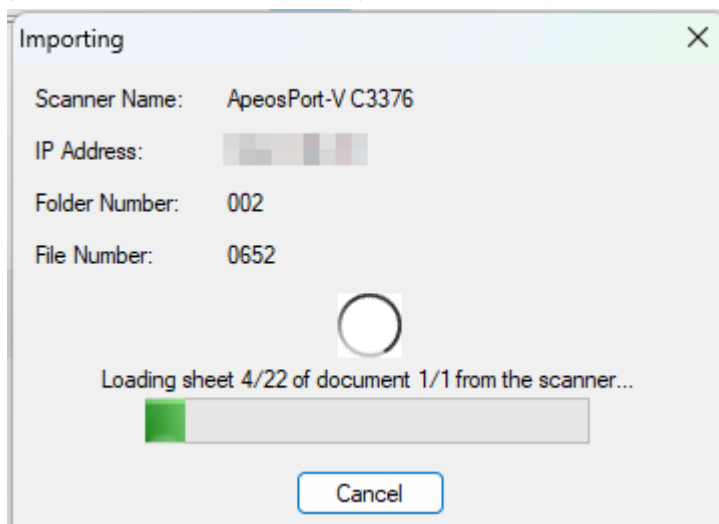
按下[Next]按鈕

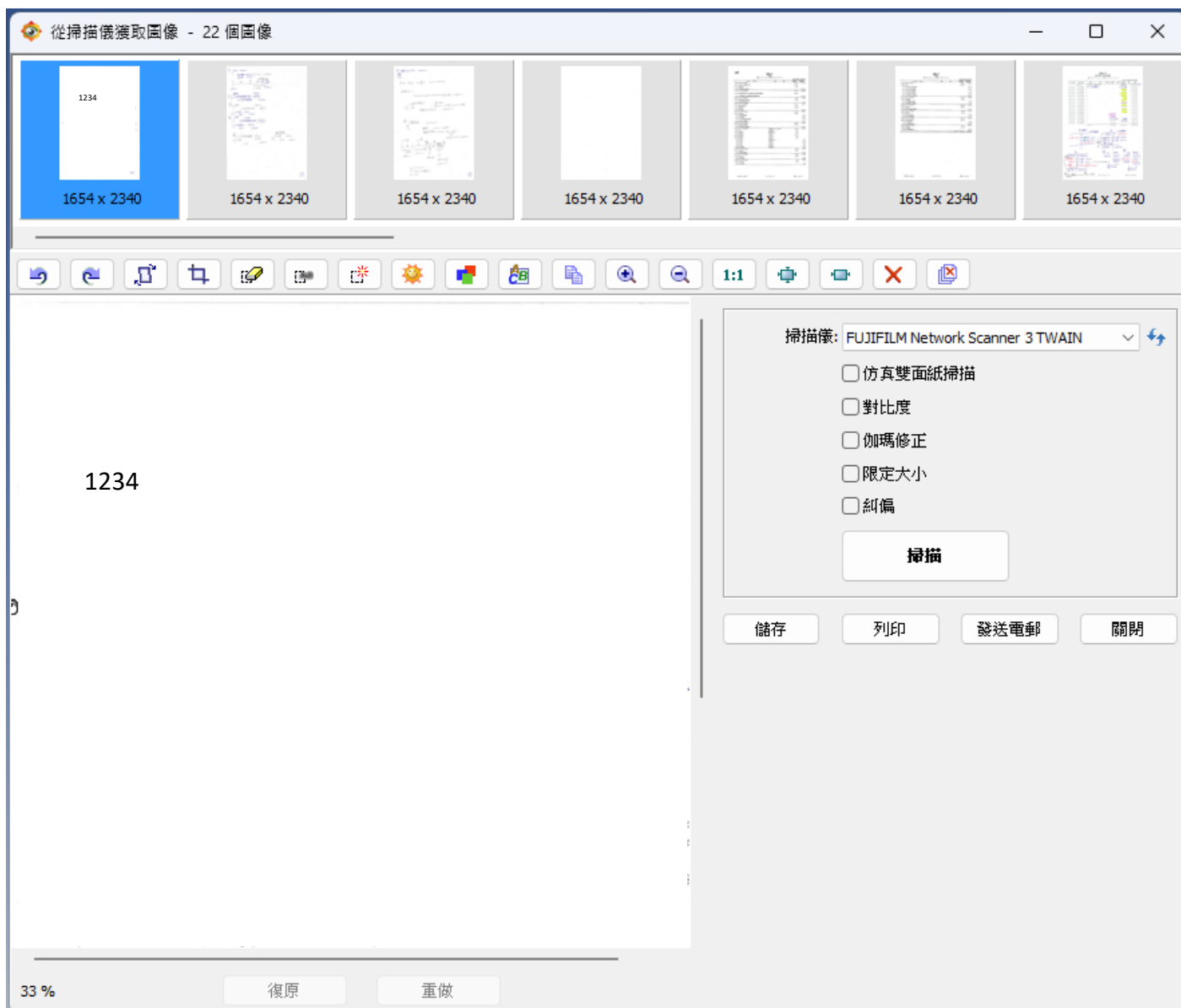


選擇信箱名稱，勾選[Set to Often-Used Folders]後，按下[Confirm]按鈕。

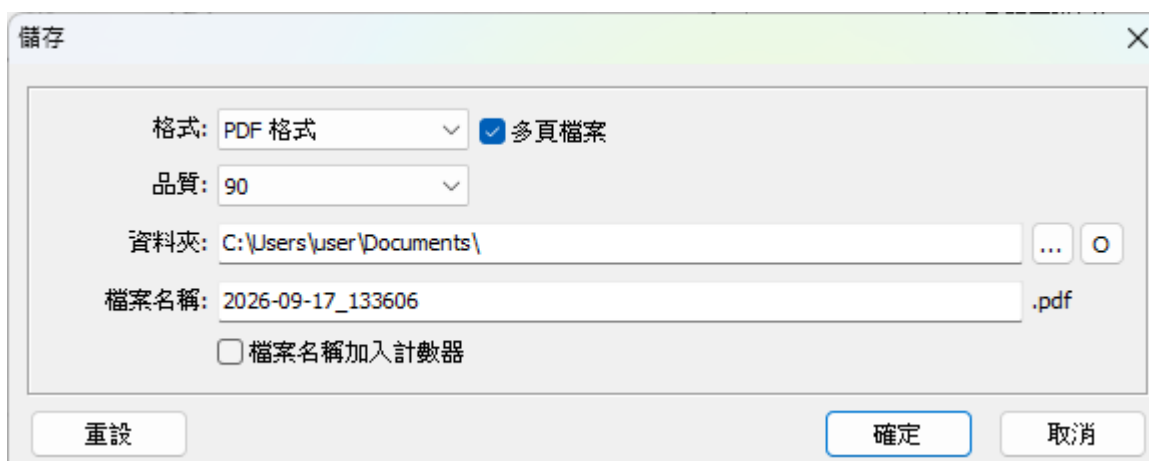


點選要下載的檔案，按下[Import]按鈕
傳輸過程畫面，請等待完成。





按下[儲存]按鈕



按下[確定]按鈕，即可完成下載多頁 PDF 檔案。

文件

×

+

←

→

↑

↺

🖥️ > 本機 > Phantosys (C:) > 使用者 > user > 文件 >

+

 新增 ▾

✂️

📄

📁

📄

🔗

🗑️

↕️ 排序 ▾

☰ 檢視 ▾

⋮

🏠 常用

🖼️ 圖庫

> OneDrive

桌面

名稱	修改日期	類型	大小
📁 FUJIFILM	2025/6/12 下午 02:24	檔案資料夾	
📁 LIB	2025/6/11 下午 02:27	檔案資料夾	
📁 LIB圖書館電腦桌面	2025/6/12 上午 10:45	檔案資料夾	
📄 2026-09-17_133606.pdf	2026/9/17 下午 01:36	Adobe Acrobat ...	2,763 KB