

桃園市立中壢商業高級中等學校學生自主學習實施規範

107年9月21日課程發展委員會初版訂定

107年10月17日課程發展委員會修訂

108年11月07日課程發展委員會修訂

114年06月25日課程發展委員會修訂

一、依據

中華民國 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令訂定「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

二、目的

激發學生學習興趣，培養有效學習基本能力，進而終身學習。

三、實施原則與申請方式

- (一)學生自主學習於每週「彈性學習時間」所定節次實施。
- (二)綜高學生於修業年限內，自主學習合計應至少達 18 節。
- (三)學生申請自主學習，應填「學生自主學習計畫申請書」(可參考附件 1 格式)，內容包括「學習主題、學習目標、學習方法與策略、進度監控、成果發表及所需設備」等。自主學習計畫應經指導教師及教務處審查通過並取得家長同意。
- (四)學生自主學習之申請，得由個人或小組（至多 5 人）於自主學習先備課程結束後，向教務處遞送相關申請表件。
- (五)學生第一次申請自主學習，應先修習自主學習先備課程，以利學習規劃並充實自主學習基本知能。

四、自主學習先備課程

- (一)教務處應於學生自主學習實施前，開設自主學習先備課程，讓學生習得有效學習及擬定學習計畫的基本知能。
- (二)學生自主學習先備課程，若以微課程方式開設，教師依授課比例，滿足全學期授課者，得列計教學時數；非每週授課或自主學習「指導教師」，均以核支鐘點費計酬。
- (三)A. 以本校綜合型高中二年級為例，說明學生自主學習先備課程開設方式：

綜高二年級，共有 4 個班級，學生最多 148 人，全學期可開設班級數 1.2 至 1.5 倍之自主學習先備微課程，供學生(5 或)6 選 3，每週授課 1 節，合計 18 節；每門課程設定選修人數上限 28；全學期分成三個階段，實施跑班上課。

B. 綜高自主學習先備課程開設名稱及節數，建議如下：

- 資訊素養與自主學習(甲班)(6 節)
- 資訊素養與自主學習(乙班)(6 節)
- 閱讀素養與自主學習(6 節)
- 專題研究與自主學習(6 節)
- 圖書館利用與自主學習(6 節)

- 線上資源與自主學習(6 節)

(四)自主學習先備課程教材，應納入指導「學生自主學習計畫」之撰寫。

(五)技高自主學習先備課程於高二上學期進行，開設 16 節自主學習先備課程，課程內容以指導學生提升自學力及撰寫自主學習計畫為原則。。

五、學生自主學習場地規劃

(一)學校辦理學生自主學習前，由圖書館負責盤點可供使用之場域，並列表統計，以利場地安排及出缺勤管理規劃。茲舉例如下：(每學期視情況調整)

功能規劃	地點	間數/每間座位	最大容納人數	輔導管理人數 (以 6 班為例)
低噪音自習區 (可筆電上網)	圖一或 B1 自習室	圖一/130 B1/100	230	1(同性質場地視人數集中)
安靜閱讀區	圖二 K 中	1/92	92	1(人數少時可合併前項場地)
團體討論區一	圖四封閉小間	4/3~5	20	1
團體討論區二	圖五小間	10/4~6	60	
視聽學習區	圖四視聽區	4/2~3	12	1
資料檢索區一	圖三公用電腦	1/8	8	
資料檢索區二	圖四公用電腦	1/8	8	
資訊檢索區三	電腦教室	2~4/40	160	1
其它	校園各場所	視情況	視情況	1

(二)學生應於自主學習申請計畫書，敘明所需場所及設備，由學校考量資源分配及學習相關性，核定使用之。場地不足時以定期輪動方式，滿足大多數學習者需求。

六、學生輔導與管理

(一)學生自主學習指導教師，應鼓勵學生依個人興趣、需求、人格或能力特質，選定自主學習主題，類型可包含「專題研究、閱讀計畫、競賽準備、技藝學習、實做體驗、志工服務、課程延伸探索或補強」等。

(二)學生自主學習指導教師，預設由教務處指派「該生學習計畫撰寫之指導教師」擔任；「小組」之團體指導教師，由教務處以平均分派為原則，指派計畫撰寫指導教師擔任之。學生亦可自行徵詢或邀請指導教師，經教務處同意後擔任，但以義務指導、不核支鐘點費為原則。

(三)每位指導教師之指導學生人數，以 15 人以上、30 以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與學生進行個別或團體之晤談指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學習建議，並完成「學生自主學習指導紀錄表」(可參考附件 2 格式)。

- (四)學生應於自主學習各階段結束後，將「自主學習指導紀錄表」及「學生自主學習成果紀錄表」(可參考附件3格式)提交指導教師審閱後送教務處彙整成冊。
- (五)指導教師得就學生自主學習內容、方法、進度監控、目標達成率、成果發表、自行評估等學習歷程之各個面向，給予學習調整建議。
- (六)學生自主學習場域，以校內為原則；由圖書館依學生學習型態及需求，分配學生自主學習場地、設備之使用，並得以輪調方式，發揮資源利用效益與公平性。
- (七)學生自主學習之出缺勤管理及環境維護，由指導教師負責。
- (八)指導教師可鼓勵學生將自主學習成果彙整，納入學生學習歷程檔案。

七、其它相關事項

- (一)學生自主學習期間，如遇全校共同之重要活動，應配合全程參與。
- (二)本實施規範經「課程發展委員會議」通過後施行，並納入本校課程計畫，修正時亦同。

桃園市立中壢商業高級中等學校學生自主學習計畫申請書

年級			科別			學號		
班級			座號			姓名		
申請學期	114 學年度上學期		預定執行時數		總共 _____ 週，約 _____ 小時			
					註：至少執行 18 小時			
一、學習主題								
二、執行期程								
三、學習類型		<input type="checkbox"/> 閱讀計畫 <input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 競賽準備 <input type="checkbox"/> 實做體驗 <input type="checkbox"/> 課程延伸 <input type="checkbox"/> 其他						
四、環境需求		<input type="checkbox"/> 低噪音自習(筆電) <input type="checkbox"/> 安靜閱讀 <input type="checkbox"/> 小組討論 <input type="checkbox"/> 小組視聽學習 <input type="checkbox"/> 資料檢索 <input type="checkbox"/> 多媒體製作 <input type="checkbox"/> 一般教室 <input type="checkbox"/> 其他：(非使用圖書館和一般教室，須經特殊場地申請核准)						
五、學習動機								
六、學習目標 註：達成預期效益的具體佐證								
七、學習方法 註：促進學習效益所採行之策略或方法								
八、計畫摘要								
九、預期成果 註：學習成果的展現方式		(請依所規劃之成果發表形式來撰寫)						
十、贊助單位	資源或設備（無則免填）							
	名稱與建議（無則免填）							
十一、小組共學同儕名單 (至多2)	科別年級班別			學號		姓名		
	年級： 班別：							

名共學生)	年級： 班別：		
家長或監護人姓名(小組請填全部家長姓名)：			
家長或監護人是否已同意？(由系統報表視簽名情況輸出結果)			
以下為審查填寫欄，申請者勿填			
初審	計畫審查結果： 計畫指導教師：_____ 圖書館主任：_____ 盧健璋		
複審	計畫審查結果： 課務組長：_____ 吳淑惠 教務主任：_____ 黃聖琪		

附件：自主學習每週預定進度

學習規劃及時數	週次	實施內容與進度
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	

	14	
	15	
	16	
	17	
	18	

學生自主學習指導記錄表(參考格式)

學生 資料	班 級	學 號	姓 名
學習 主題			
學習 類型	<input type="checkbox"/> 閱讀計畫 <input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 競賽準備 <input type="checkbox"/> 實做體驗 <input type="checkbox"/> 課程延伸學習 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
學習 環境 需求	<input type="checkbox"/> 低噪音自習(筆電) <input type="checkbox"/> 安靜閱讀 <input type="checkbox"/> 小組討論 <input type="checkbox"/> 小組視聽學習 <input type="checkbox"/> 資料檢索 <input type="checkbox"/> 多媒體製作 <input type="checkbox"/> 一般教室 <input type="checkbox"/> 其他： _____		
序 號	日期	諮詢及指導內容摘要	指導教師簽名
1			
2			
3			
4			
5			
6			

承辦人員核章	課務組長核章	教務主任核章

學生自主學習成果紀錄表(參考格式)

表格填寫之建議內容請閱後自行刪除

學生 資料	班 級	學 號	姓 名	
學習 主題			個人或小組	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 小組共學
學習 類型	<input type="checkbox"/> 閱讀計畫 <input type="checkbox"/> 志工服務 <input type="checkbox"/> 專題研究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技藝學習 <input type="checkbox"/> 競賽準備 <input type="checkbox"/> 實做體驗 <input type="checkbox"/> 課程延伸學習 <input type="checkbox"/> 其他： _____			
小組 共學 同儕	班 級	學號	姓名	
學習 成果	建議內容： 1. 概述學習收獲及能力提升狀況 2. 條列學習成果或平時練習之佐證，例如：影音網址，心得、簡報、通過證書、成績截圖等。 3. 說明成果展示與收到的回饋 4. 小組成果之個人貢獻說明(適用小組學習)			
目標 達成 說明	建議內容： 1. 條列說明預定計畫目標的達成狀況 2. 目標落差(超前或不足)的原因與未來精進之道 3. 原定目標以外的達成事項 4. 小組分工之個人任務達成狀況			
困難 與 解決	建議內容： 1. 條列學習過程遇到的困難 2. 遇到困難的諮詢對象、解決方式			
學習 歷程 省思	建議內容： 1. 學習經驗是專注、在意、用心和快樂的嗎？與學校體制內課程學習比較？ 2. 執行過程關於自律的省思 4. 與夥伴合作過程之檢討（適用小組學習） 5. 學習過程如何監控進度？需要調整進度嗎？為什麼？如何調整？ 6. 檢討本次學習計畫擬定的優缺點(包含主題範圍、動機、目標具體、學習方法等，是否妥適？理由及改進之道)			

指導 教師 建議				
指導教師簽名				
自我 檢核 與 過程 記錄	週次	預定進度	自我檢核	實際執行狀況說明
	1		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	2		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	3		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	4		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	5		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	6		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	7		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	8		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	9		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	10		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	11		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	12		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	13		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	14		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	15		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
	16		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可	

		<input type="checkbox"/> 待努力	
17		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	
18	依實際狀況自行 增減週列數	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	