

桃園市立中壢商業高級中等學校



114 學年度第 2 學期
第 1 次導師會議

會議紀錄

時間：115 年 3 月 6 日（五）中午 12 時 10 分

地點：行政大樓第一會議室

桃園市立中壢商業高級中等學校

114 學年度第 2 學期第 1 次導師會議會議紀錄

時間：115 年 3 月 6 日（五）中午 12 時 10 分

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：陳鴻金主任

記錄：陳菊竹

出席人員：（如簽到表）

壹、主席報告：（略）

貳、工作報告：內容如 114 學年度第 2 學期第 1 次導師會議會議資料。

參、各處室新增及修正報告事項：

一、學務處：

- （一）友善校園週宣導：「防治短影音氾濫」，請導師提醒學生勿使用具有資安疑慮之 APP（例如小紅書等）及瀏覽短影音，避免被其內容過度影響及占用大量時間，鼓勵學生做數位載具的主人。
- （二）3/27 生命教育音樂會，相關班會與打掃時間將配合微調，請輔導室補充說明。
- （三）5/10 高三水運會已簡化項目與參賽人數門檻，以利高三班級推派人選。
- （四）寒暑假愛心午餐四大超商數位餐卷，以往以學期中有申請的同學預設為可取用，但兌換率約只有六成，教育局要求謹慎使用此餐卷的補助金額，為避免不必要的浪費，將於本學期獎學金會議時提案，若學生真的有需求再請老師協助提出申請，馨儀老師會把今年有申請卻沒有領取的學生資料給各位導師。
- （五）肖像權同意書：學生跟學校合作紀錄生活，學生照片用在官方使用不會作為他用，各班於下週二前繳回。
- （六）要騎機車到校的同學，請高三有駕照的同學來申請，其他沒有駕照的可允許騎電動二輪車。
- （七）提醒蒸飯箱使用者盡量使用鐵盒，避免塑膠盒受熱產生異味。
- （八）除了社團申請學生外，其他學生請於 17:50 分前離開學校，若太晚離開除了會干擾進修部上課外，也會有安全的疑慮。

二、教務處：

- （一）本學期的繳費單預計於 3/16（一）發放。

三、實習處:

- (一)本學期的各項檢定非常多，原則上使用的教室都會錯開，但還是有重複的地方(連續2周都要清空)，先跟老師說一聲。
- (二)請老師提醒實習股長如果使用電腦教室沒開冷氣而開啟開窗者，下課時記得將窗戶關閉上鎖。

四、輔導室:

- (一)3/27(五)生命教育音樂會，調整班會時間為13:05~13:40、打掃時間為13:40~13:55，音樂會準時14:00開始，請導師宣導學生將手機統一收納，會場禁止使用，以維持會場聆聽品質。音樂會當天只有高一、高二和綜高三參加，技高三統一調整班會和打掃時間。

五、圖書館:

- (一)校內已提供Google Gemini Pro帳號，歡迎師生查閱資料利用。
- (二)麻煩老師協助宣導:圖書館內禁止飲食，請有晚自習的同學在教室吃完晚餐再進入圖書館。

六、國際交流處:

- (一)大人開口說英語社群預計於校慶運動會時安排英語闖關活動，屆時計畫完成時再跟大家做宣導。

七、總務處:

- (一)無障礙電梯工程因土方申請核准程序，延至4/29(高三期末考後)進行開挖工程。

八、秘書:

- (一)文教基金會校友獎助學金公布在校網，請老師宣導有需要的同學申請。

肆、各年級老師意見反應:

一、羅淑美老師(421):班規制定似乎流於形式，討論其必要性。

主席回覆:教育主管機關請學校依循校內民主程序訂定班規，我們還是要依規定辦理，可以採取「量少質精、漸進式」管理，不強求一次訂定過多條款，視學生執行狀況調整。

二、李美諭老師(211):地震時何種情形要避難?

主席回覆:若遇有感地震需疏散，學校將第一時間透過廣播統一指示。

三、謝武宏老師(214):

- (一)學生打掃導師室做垃圾分類很認真，也請幫忙宣導請老師確實做好分類並要求學生將垃圾帶回教室丟棄，不要丟在導師室。

主席回覆:請衛生組再加強班級宣導。

(二)3/13(五)商業簡報與會計資訊校內技藝競賽時間重疊，影響優良學生報名參賽權益，希望能調整時間。

校長指示：有些班級有這個問題，請實習處研議錯開比賽時間，以不影響學生參加權益為主。

四、陳正儒老師(432)：學生刷卡率不高，導致每天收到大量未到校通知。

主席回覆：

(一)高三刷卡率較低原因可能包括：1. 高一時未實施刷卡制度，習慣未建立。2. 高三學生到校情況較為鬆散。3. 學生對制度配合度較低。

(二)後續措施：1. 已針對高三刷卡記嘉獎時間已縮短頻率。2. 將定期提供刷卡數據給導師參考。3. 再次發送系統操作說明供教師查詢學生刷卡紀錄。

伍、各年級導師提案討論：

案由一、希望學校協助調查各班對於手機收納掛袋的需求，由於收納袋在裝滿手機後具備一定重量，一般掛勾恐難以支撐且易脫落，須協助將其釘牆。(提案人:余銘芬老師)

決議：同意裝設掛袋 27 票過半數，學校也同意裝設，但部分教室牆面空間不足，需評估安裝位置。

執行：與掛設位置受影響的班級導師及總務處實地場勘，確保裝設位置不影響門扉開啟或影響手機及師生安全。

陸、臨時動議：

案由一、校外教學參觀與公民訓練是學生參加人數辦理門檻設定。(提案人:曾詠悌老師)

說明：有學生未參加活動甚至直接請假，導致活動意義降低，也影響課程安排。建議未來可設定活動辦理門檻，例如：全體學生參加率需達 85%~90%，若未達門檻，則考慮不辦理活動。

主席說明：目前許多高中皆面臨相同情況，未來可能先與學生代表進行說明與討論，說明學校辦理活動的考量，例如：規模經濟、學習安排與活動教育意義等，若學生參加比例未達門檻，可能停止辦理相關活動。

決議：本次會議投票結果約三分之二導師同意(40 票)，學務處將參考其他學校作法並於下學年研議實施方式。

柒、校長指示：

一、因時代的演變、交通便捷及家庭活動的增加，請行政端應重新盤點各項活動（如校外教學、公訓等）辦理之必要性與形式。

二、感謝導師在班級經營及學生管理的用心，學校支持班級手機掛袋設置。

三、生成式 AI 應用非常廣泛，圖書館可提供的 PRO AI 軟體，若老師們有需要

可以提出需求，學校都會提供支援。

捌、散會時間：下午 13:00