

113學年度第1學期 高二資處科選課說明會

113年11月28日
課諮老師: 張嘉蘭老師



彈性學習時間簡介



1.全校高一/二共同時段

星期五下午6、7節

2.產出成果可上傳多元表現

3.已修習過課程不得重複修習

彈性學習時間簡介



線上選課時間：

高二：12/26(四)19:00~12/28(六)12:00

高二彈性學習時間開課一覽表

序號	課程名稱	開課教師
1	文學瓊林宴	李永明
2	用英文走天下-A班	曾以姍
3	用英文走天下-B班	邱婷婉
4	用英文走天下-C班	李信霖
5	邏輯動動腦	張順興

高二彈性學習時間開課一覽表

序號	課程名稱	開課教師
6	數學大躍進	陸孝年
7	歷史加油站	曾詠悌
8	公民加油站	陳虹汝
9	記帳實務-A班(限技高)	高韻閑
10	記帳實務-B班(限技高)	林秀鳳

高二彈性學習時間開課一覽表

序號	課程名稱	開課教師
11	資訊科技實務	吳小純
12	水上安全與救生	林育璇



彈性學習時間 課程內容簡介

文學瓊林宴

高二微課程內容簡介

老師：李永明

- 簡介「寓言」。
- 介紹中國歷代寓言之特色及代表作品。主題有：社會百態、人生百態、生活智慧、美麗「心」世界、生命價值的自我肯定。
- 改寫寓言故事與創作寓言故事。

用英文走天下-A班

高二微課程內容簡介

老師：曾以姍

以「海外獨旅」為主題，加入英文聽說讀寫的訓練，得以在未來用英文走天下。

主要目標：

- 1.了解海外獨旅過程中需具備的語言溝通技能。
- 2.得以為自己安排一趟18歲海外成年之旅。

用英文走天下-B班

高二微課程內容簡介

老師：邱婷婉

探索多元文化、旅行經歷來提升學生的語言技能。期望讓學生掌握自信交流所需的實用語言工具。

主要目標：

- 1.透過互動活動和真實應用來提高學生的聽、說、讀、寫能力。
- 2.促進對不同文化、習俗和傳統的理解,鼓勵學生欣賞全球多樣性。

用英文走天下-C班

高二微課程內容簡介

老師：李信霖

- 用英文介紹各國不同的食衣住行文化
(包含觀光景點，風俗習慣，美食或禁忌、英文歌曲介紹等。
- 依國家來分組別討論並從各種類型中挑選一個代表性作品跟學生分享。並讓學生透過觀看影集，學習常生活用語，以更輕鬆有趣的方式增進的英文能力。

邏輯動動腦

高二微課程內容簡介

老師：張順興

邏輯是用來判斷真假的工具。可以用來釐清事物之間的關係、判斷是非、強化與人溝通的效用度，亦是寫程式或專業技術不可或缺的關鍵能力。

課程主題如下：

- 1.介紹邏輯。
- 2.介紹命題與論證。
- 3.數學與邏輯的關係。
- 4.邏輯遊戲介紹與實作-數獨(sudoku)。
- 5.邏輯遊戲介紹與實作-數織(picross)。

數學大躍進

高二微課程內容簡介

老師：陸孝年

- 課程以技高二年級數學內容為主。
- 上課教材為技高二年級數學B題庫內之中度、難度的題目。
- 每次上課時，教師講解題庫內的題目，也讓同學試著對其他同學講解題目，引導同學口說及觀念釐清。

歷史加油站

高二微課程內容簡介

老師：曾詠悌

- 主題：從電影中看時代與愛情。
- 從經典文學所拍的電影，來看該時代的生活樣態與愛情觀。目前預計挑選18.19.20世紀各一部小說所拍成的電影。每位學生需要閱讀與電影相同的小說文本，並書寫心得，參加中學生心得網站的比賽。

公民加油站

高二微課程內容簡介

老師：陳虹汝

本課程以主題式教學方式，探討各種與高中公民課程相關的人權、法律、經濟、社會等議題，搭配時事新聞影片、討論，帶領學生廣泛探索對公民議題的認識。課堂進行須配合完成每週學習單、小組討論發表活動。

記帳實務-A班

高二微課程內容簡介

老師：高韻閑

- 此為會計補強課程，依會計課程的上課進度，透過試題演練，補強會計學概念，加強解題。
使用新攻略(四)講義。
- 複習單元： 長期營業用資產(二)、負債、權益、會計學(一)。

記帳實務-B班

高二微課程內容簡介

老師：林秀鳳

- 此為會計補強課程，依會計課程的上課進度，透過試題演練，補強會計學概念，加強解題。
使用新攻略(四)講義
- 複習單元： 長期營業用資產(二)、負債、權益、會計學(一)

資訊科技實務

高二微課程內容簡介

老師：吳小純

本課程藉由TQC Excel 2016實力養成的題目，讓同學學會更多Excel的功能及核心技巧，增強同學Excel的應用能力。

水上安全與救生

高二微課程內容簡介

老師：林育璇

本課程將結合理論與實際操作，讓學生學習水域環境中的基本安全知識、潛在危險、以及如何有效應對緊急狀況。課程內容涵蓋水上安全知識、游泳技巧、基本急救與心肺復甦術 (CPR) 等多方面訓練，以及救生裝備的使用方法與救援技巧。



彈性學習時間 選課注意事項提醒

選課注意事項

很重要

所以
再說一次!!!

線上選課時間：

高二：12/26(四)19:00~12/28(六)12:00

選課注意事項



1. 以志願與時間之優先順序分發
2. 若重複登入選課，以最後一次登入的為依據
3. 智慧校園平台選課，每項至少須填寫3個志願
4. 若未登入選課，由系統亂數分發至有餘額之課程



學習歷程檔案重要提醒

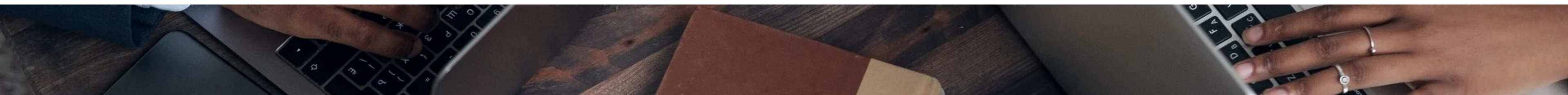
動機

目的

過程

省思

升學管道



升學管道	甄選入學	登記分發	技職繁星	技優甄審	特殊選才
報考日期	4月底 考統測 5月中旬報名	4月底 考統測 7月中旬報名	3月中旬	4月底 5月初	12月中旬
報名資格	參加統測 不得有2科目為0分		在校學業成績 校排前30%的 應屆畢業生	技藝/能競賽 獲獎、取得乙 級證照	特殊經歷 實驗教育

哪些管道需要學習歷程？



1. 甄選入學

2. 技優甄審

統測考科有哪些？



國、英、數

專業科目一(商概、數概、數應)

專業科目二(會計、經濟)

學習歷程包含哪些項目？

- 
- A. 修課紀錄(含成績表現)
 - B. 課程學習成果(現在要做的)
 - C. 多元表現(現在要做的)
 - D. 審查資料(高三統測後做的)
 - D-1 多元表現綜整心得
 - D-2 學習歷程自述
(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)
 - D-3 其他有利審查資料

你現在可以努力做的是？

分類	學習歷程備審資料項目名稱代碼對照表	
B.課程學習成果	B-1	專題實作及實習科目學習成果
	B-2	其他課程學習(作品)成果
C.多元表現	C-1	<u>彈性學習時間學習成果(包含自主學習或選手培訓或學校特色活動)</u>
	C-2	<u>社團活動</u> 經驗
	C-3	擔任 <u>幹部</u> 經驗
	C-4	<u>服務學習</u> 經驗
	C-5	<u>競賽表現</u>
	C-6	<u>非修課紀錄之成果作品</u> (如職場學習成果)
	C-7	<u>檢定證照</u>
	C-8	特殊優良表現證明

高二實習科目有那些？

部定必修

實習科目	數位科技應用		4			2	2			
	商業溝通		2						2	
	資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2					
		多媒體製作與應用	6			3	3			
		資料庫應用	4					2	2	
	小計		20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計20學分

校訂必修

實習科目	18學分 9.38%	文書處理	2	1	1					
		記帳實作	4	2	2					
		專題實作	2				2			實習分組
		創意實作入門	2			2				實習分組
		會計實務分析	8					4	4	
		小計	18	3	3	2	2	4	4	校訂必修實習科目總計18學分

校訂選修

實習科目	基礎韓語實務	4			2	2			同科跨班 AE6選1
	程式設計進階實作	4			2	2			同科跨班 AE6選1
	資料庫系統實作	4			2	2			同科跨班 AE6選1
	網頁設計	4			2	2			同科跨班 AE6選1
	應用心理學實務	4			2	2			同科跨班 AE6選1
	人工智慧綜合應用	4			2	2			同科跨班 AE6選1

高二 資處科 實習科目 [重要]

∅ 彈性

(22選 1)

二上 / 二下：

分開來選

∅ 校訂必修(2學分)

二上：創意實作入門

二下：專題製作

∅ 多元選修(2學分)

二上 / 二下：

一次選完

∅ 部定必修(2學分)

二上 / 二下：

數位科技應用

∅ 部定必修(3學分)

二上 / 二下：(部份乙檢)

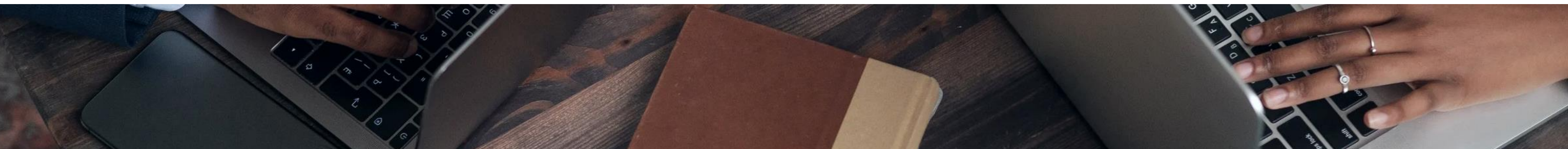
多媒體製作與應用

甄選入學看的學檔內容是什麼



- 1.各校系要看的學習歷程檔案內容各不相同
- 2.你想去的校系要的學習歷程檔案是什麼，
你知道嗎？
- 3.知己知彼，百戰百勝([技訊網2024](#))

國立臺灣科技大學 - 資訊管理系



第一階段統測成績篩選科目及篩選倍率

科目	篩選倍率	同級分超額 篩選科目
國文級分數	5	√
英文級分數	4	√
數學級分數	3	√
專業科目(一)級分數	2	√
專業科目(二)級分數	2	√

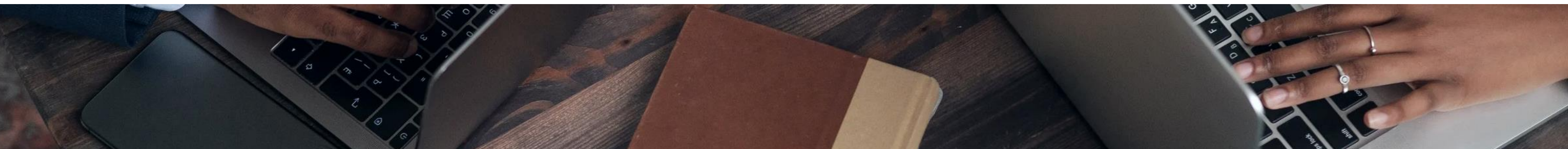
◎同級分超額篩選為同級分超額篩選勾選科目級分之總和。

◎預計篩選22名一般考生、3名低收或中低收入戶考生、3名原住民考生進入第二階段指定項目甄試。

成績計算方式

採計項目	說明	佔總成績比例
統一入學測驗成績	英文×2倍 數學×2倍 專業科目(一)×2.6倍 專業科目(二)×2.6倍	40%
專題實作、實習科目學習 成果(含技能領域)	請詳見下方指定項目甄試說明。	10%
學習歷程備審資料審查	請詳見下方指定項目甄試說明。	30%
實作	請詳見下方指定項目甄試說明。	20%

國立臺灣科技大學 - 資訊管理系



【學習歷程備審資料上傳內容】

A. 修課紀錄

※應屆畢業生一律由就讀高中學校上傳；非應屆畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)

B. 課程學習成果

※採計項目如下：

B-1. 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) (*須於學習歷程檔案**至少勾選1件，至多勾選2件**；或採自行上傳1個PDF檔，檔案大小上限為8M)

B-2. 其他課程學習(作品)成果 (***至多可於學習歷程檔案勾選2件**；或採自行上傳1個PDF檔，檔案大小上限為8M)

C. 多元表現

※採計項目如下：

C-1. 彈性學習時間學習成果(包含自主學習或選手培訓或學校特色活動)

C-2. 社團活動經驗

C-3. 擔任幹部經驗

C-4. 服務學習經驗

C-5. 競賽表現

C-6. 非修課紀錄之成果作品(如職場學習成果)

C-7. 檢定證照

C-8. 特殊優良表現證明

※**至多可於學習歷程檔案勾選5件**；或採自行上傳1個PDF檔，檔案大小上限為20M

D-1. 多元表現綜整心得

D-2. 學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)

D-3. 其他有利審查資料

學習歷程檔案統測前需準備？



1. 專題實作作品1件 **(必採計)**
2. 實習科目課程學習成果1件
3. 其他課程學習成果1件
4. 多元表現至少3件 **(英文能力證明很重要)**

前三志願學校的要求



1. 專題實作、實習科目學習成果
2. 英文能力證明：多益(首選)、全民英檢、PVQC
3. 競賽或特殊優良表現
4. 強化自主學習-ewant

做好學習歷程檔案就夠了嗎？

調整後之四技二專甄選入學第一階段篩選及第二階段成績採計方式（自113學年度起實施）

第一階段			第二階段				
篩選倍率 1			統測加權 2		指定項目甄試		
科目	調整說明		科目	調整說明	指定項目 3	調整說明	
	1.取消總級分篩選。 2.以「大倍率篩選共同科目、小倍率篩選專業科目」為原則。 3.同級分超額篩選至少（含）4項，可為篩選倍率外之其他統測科目。			1.選採統測至多4科目。 2.取消各科目權重下限。 3.專業科目採計總權重大於共同科目總權重。		總成績占比 4	件數 5
國文			示例				
英文			國文 0		專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)	≥10%	≥40% 1~3
數學			英文 2		學習歷程備審資料審查	%	--
專業一			數學 1		術科實作(各校自訂)	%	--
專業二			專業一 2		筆試(各校自訂)	%	--
總級分	取消		專業二 2		面試(各校自訂)	%	--

做好學習歷程檔案就夠了嗎？

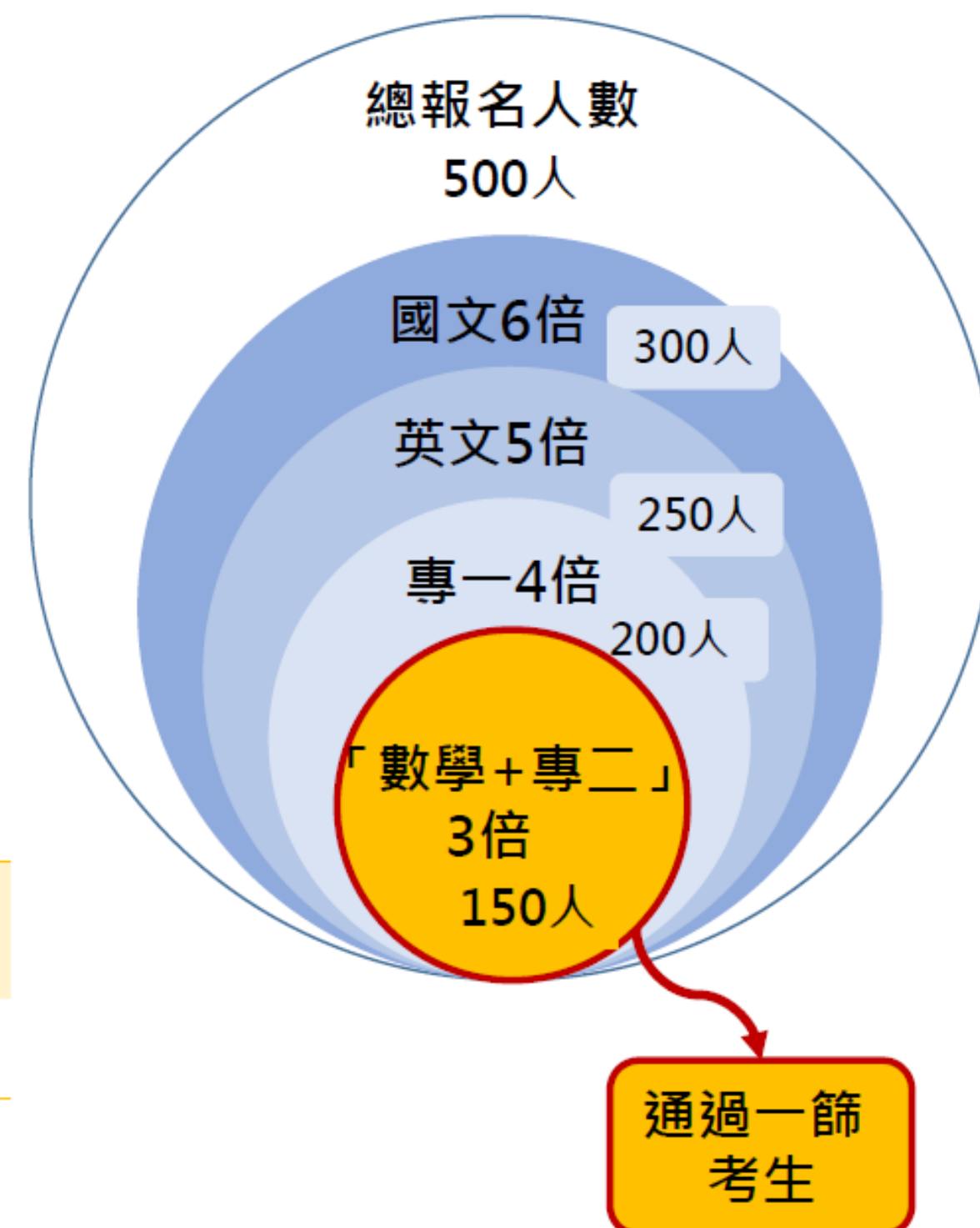
科科都重要

● 現行篩選方式：

- 現行一階篩選，有6種選項，技專可選擇採用：
國文、英文、數學、專業科目(一)、專業科目(二)、總級分(即各科
權重為「1」)。
- 各考科可訂定不同的之篩選倍率，惟最小倍率（最後篩選的考科）
不得大於3（因為預計複試人數至多為3倍），可取至小數第1位。
- 依科目倍率大到小（同倍率合計篩選），並依考生級分數高至低擇
優篩選。

- 某校資訊工程系於04電機與電子群資電類之招生為例

招生名額	預計甄試人數	國文 倍率	英文 倍率	數學 倍率	專一 倍率	專二 倍率	總級分 倍率
50	150	6	5	3	4	3	-



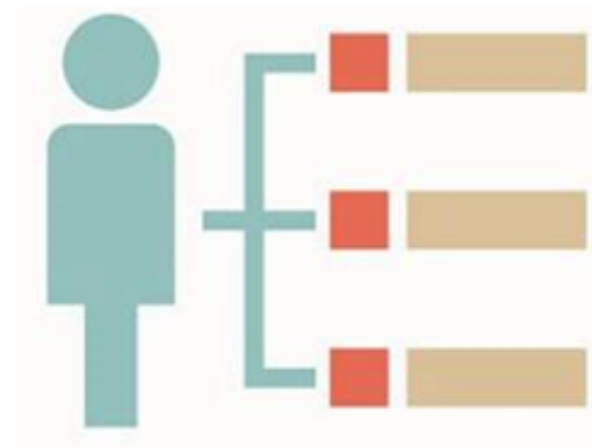
學習歷程檔案注意事項



提升
備審資料品質



呈現考試難以
評量的學習成果

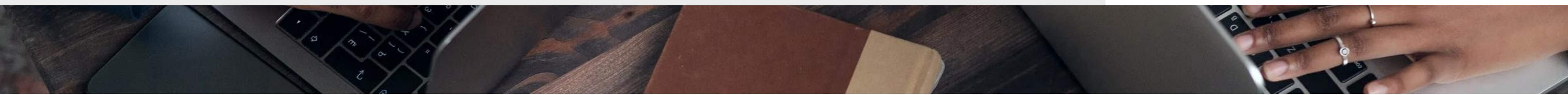


展現個人特色
和適性學習軌跡



協助學生生涯
探索及定向參考

學習歷程檔案注意事項



歷史性

學習過程的步步累積

工具性

基本文書、軟體運用

學習特色

資料整理呈現學習軌跡
與特色

寫作要領-3關鍵句



1. 描寫事件內容(數據化方式呈現)

2. 個人所學或體悟(技能或啟發)

3. 事件延伸的未來展望

(引用拉課力<https://blog.luckertw.com/100-words-intro/>)

學習歷程重要的是...



- 1.重要的是歷程與省思
- 2.重視學習過程中展現的核心能力
- 3.重視資料真實性與學生自主準備

學習歷程檔案要的是...



- 1.配合老師進行學習歷程檔案的製作
- 2.配合學校的課程取得相關證照
- 3.參與研習活動、競賽活動、志工服務
- 4.與升學科系有高度關聯性最佳

課程學習成果上傳注意事項



- 須教師認證
- 每學期至多10件
- 上傳截止日： 114/02/16
- 僅能於規定時間前上傳、編輯、刪除與送出檔案

多元表現上傳注意事項

- 內容：幹部、社團、競賽、證照、
彈性學習成果、研習、服務學習
- 不須教師認證
- 每學年至多20件
- 上傳截止日：114/07/31

檔案上傳注意事項



1. 內容簡述100個字務必填寫
2. 證明文件翻拍或掃描的檔案須清楚
3. 提早準備欲上傳的課程學習成果
4. 不要集中在截止日當天才進行上傳作業
5. 上傳前應先讓老師確認是否為最佳版本
減少認證不通過後再次編修及重新送出認證

團體諮詢時間



Q & A

113學年度第1學期

高二資處科選課說明會

113年11月28日

課諮老師: 張嘉蘭老師

