

正本

發文方式：紙本遞送

檔 號：
保存年限：

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：鄒校長岳廷

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：各處室一級主管

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：全體專任教師

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：職員代表

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：家長會代表

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：學生代表

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壙商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：代理教師

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

正本

發文方式：紙本遞送

檔 號：

保存年限：

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：學務創新人員

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線

桃園市立中壢商業高級中等學校

桃園市立中壢商業高級中等學校 開會通知單

受文者：本校文書組

發文日期：中華民國114年7月30日

發文字號：壠商總字第1140008254號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

開會事由：114學年度第1學期期初校務會議

開會時間：中華民國114年8月29日（星期五）下午1時30分

開會地點：志道樓6樓講義堂

主持人：鄒校長岳廷

聯絡人及電話：卓美珠文書組長 (03)4929871#1611

訂

出席者：各處室一級主管、全體專任教師、職員代表、家長會代表(陳雅雯會長)、學生代表

列席者：代理教師、學務創新人員

副本：本校文書組

備註：

- 一、本次會議相關議程(含提案討論)及各處室工作報告書面資料，於會議前公告校網並寄送電子郵件通知全校同仁知悉。
- 二、請應出席及列席人員準時與會，俾利了解校務運作事宜。

線