

桃園市立中壢商業高級中等學校
111 學年度第 2 學期期末(1120630)校務會議
各處室業務執行成果

一、 秘書室：

(一) 111 學年度第 2 學期期初校務會議決議事項追蹤管制情形

案由一：廢止本校學生轉科實施要點(草案)，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已公告廢止。

案由二：修訂本校建置學生學習歷程檔案作業要點，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已公告辦理。

案由三：修訂本校「科技校院繁星計畫」校內推薦作業遴選辦法，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已公告辦理。

案由四：修訂本校學生在校作息時間實施要點，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：(略)

決議：方案一 59 票、方案二 26 票、方案三 5 票、未參與投票 48 人，方案一為相對多數，方案一通過。

執行情形：已公告辦理。

案由五：修訂本校學生請假及外出規定，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：(略)

決議：再行研議相關規定，提下次校務會議討論。

執行情形：列入本次會議提案討論案由二。

案由六：訂定本校 111 學年度第 2 學期(112/2-7)行事曆，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已公告辦理。

(二) 111 學年度第 2 學期各項業務(活動)執行成果：

日期(期間)	業務(活動)名稱	活動內容	參與人次
112/2/1-112/7/31	廣源文教基金會獎助	申請及核發。	10 人

	學金		
112/2/1-112/7/31	邱鳳亭校友等善心人士獎助學金	申請、核發及感謝卡寄送。	35 人次
112/2/1-112/7/31	高職優質化計畫推動	1. 每個月執行進度控管。 2. 執行成果及經費收支結報。 3. 新學年度計畫申請。	辦理優質化各處室行政同仁
112/2/1-112/7/31	學校新聞及 FB 發稿	重要活動(記事)新聞及 FB 發稿。	各處室配合
112/2/1-112/7/31	壠商風采出刊	每年出刊 4 期	各處室配合

二、 教務處：

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

組（科）別	日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
教學組	111.08.25	111 推動中小學數位學習精進方案	A1、A2，共 6 小時研習	全校教師
	111.08.26~112.06.30	111 推動中小學數位學習精進方案	數位/資訊素養，共 6 小時研習	全校教師
	111.08.26~112.06.30	教師開放教室公開授觀課	本學期全校教師公開授觀課。	全校教師
	111.08.26	雙語推動研習	雙語推動(大學教授觀念),2 小時研習	全校教師
	111.10.15、111.12.30	校內英語配音比賽	提升英語文計畫營隊	全校一、二年級學生
	112.02.10	雙語推動研習	雙語推動(高中教師示範),2 小時研習	全校教師
	112.03.17	校內語文競賽	本學年校內語文競賽	全校一、二年級學生
	112.05.15	飲料調製 X 雙語教學面面觀研習	雙語推動(教師實習操作),2 小時研習	全校教師
	112.05.25~06.16	優良作業展	全校優良作業甄選、展覽。	全校師生
	112.4.8	111-2 學期「3D 虛擬網紅 Vtuber 學生研習營」	學習虛擬網紅軟體建置 -VRoidStudio	全校學生

	112.06.2	校內英語單字比賽	本學年校內英語單字比賽	全校一、二年級學生
	112.06.13	體育圓網球教師研習	推動議題融入教師增能研習，2小時	體育教師
	112.06.28	澗仔壠教師研習	推動澗仔壠教師共備研習，2小時	澗仔壠社群教師
	112.07.3~07.28	暑期學藝活動	暑期學藝活動	全校師生
註冊組	112.2.1~112.7.31	高中職免學費、特殊身分補助	辦理免學費及特殊身分學雜費減免	全校同學
	112.2.1~112.7.31	高三升學報名相關工作	辦理各項考試、升學管道報名及公告榜單	三年級學生
	112.2.17	綜高繁星說明會	說明大學繁星報名流程	綜高三學生
	112.2.18	112學年度科技校院繁星計畫校內推薦委員會	審議112學年度科技校院繁星計畫校內推薦名單	科技校院繁星計畫校內推薦委員會委員
	112.2.21	技高繁星說明會	說明四技二專繁星報名流程	技高三學生
	112.2.24	綜高申請入學說明會	說明大學申請入學報名流程	綜高三學生
	112.3.6	111學年度第二學期學習歷程檔案工作小組會議	確認各處室111-2工作期程	學習歷程檔案工作小組成員及協行教師
	112.3.11~112.3.12	112年桃園市高中博覽會	宣導本校辦學理念及科系介紹等	全體行政人員及服務同學
	112.4.12、112.5.11	學生學習評量工作小組會議	審議學生學分抵免申請	學生學習評量工作小組成員
	112.4.13	四技二專技優甄審入學招生校內說明會	說明四技二專技優甄審入學報名流程	技高三學生
112.4.17	獎學金審查會議	審議獎學金名單	獎學金審查會議委員	

	112.5.5	四技二專升學管道說明會	說明四技二專升學管道	技高三學生
	112.5.16	國中會考試務工作協調會	確認各處室國中會考相關試務工作	試務工作人員
	112.5.19	國中會考試務講習	說明國中會考試務工作	試務工作人員、監試委員
	112.5.20~ 112.5.21	112年國中教育會考	辦理特殊考場相關試務工作	試務工作人員、監試委員及服務學生
	112.6.21 112.7	編班(學程/學群)及轉科(學程/學群)委員會	審查綜高分流編班、學生轉換學群、轉科申請	編班及轉科委員會委員
	112.6.15 112.7.14	112學年度新生報到	辦理技優甄審及免試入學新生報到作業	相關行政處室人員
	112.7	向學生收取費用審議委員會	審議112學年度第一學期收費項目及金額	向學生收費委員會委員及校內行政人員
	112學年度 (至6/14)	各項獎助學金申請	教務處各項獎助學金申請金額,共計2,919,500元	全校學生
	112.3.16~ 112.6.18	後期中等問卷調查	調查一年級學生對於學校辦學、學生學習情況及教育政策看法等	一年級學生(不含綜職科)
	112.3.16~ 112.7.31	後期中等問卷調查	調查三年級學生對於學校辦學、學生學習情況及教育政策看法等	三年級學生(不含綜職科)
設備組	112.02.13	第二學期發書	教科書發放	全校師生
	-112.02.28	執行111年度空間活化工程計畫:自造者教室	改造志道大樓七樓701自造者教室:新興科技&創客教學場域。	全校師生
	112.04.28	新興科技來上課	神奕科技/三帝瑪課程講師,作「新興科技來上課」講習,認識虛擬攝影棚、3D列印機、景觀3D掃描,提供給老師未來教學之參考。	師13人次

	112.05.07	辦理 111-2「桃園城教育遊」-用 AI 顛覆想像，準備好畢業即失業了嗎？	盧健瑋老師開設課程，透過 AI 幫助學生製作簡報和總結心得，加速「知識學習」與「學習歷程產出」。此外更包含音樂、圖片、部落格等 AI 創作應用。這些應用將有望在未來更廣泛地應用，為人們帶來更多便利和創造力的發揮。	師 2 人次 生 12 人次
	112.05.13	辦理 111-2「桃園城教育遊」-雷雕創意實作	吳淑惠老師開設課程介紹雷射雕刻與基本軟體操作。可以產出雷雕作品，雷雕姓名鑰匙圈。	師 2 人次 生 14 人次
	112.06.06	教科書選用會議	選定 112 學年度第一學期的上課用書	課發會委員
	112.06.09	3D 掃描器教育訓練	普立得科技公司講師，做「3D 掃描器講習」，認識 3D 掃描器並實際操作，提供給老師 3D 建模之參考。	師 5 人次
課務組	112.2.16	111 學年度第 3 次課發會	修改 110、111、112 進修部課程計畫。	29 人
	112.3.23	111-2-學術群課程研究會	討論 112-1-彈性學習與多元選修開課課程。	51 人
	112.4.11	111 學年度第 4 次課發會	修改 110、111、112 綜高課程計畫，修改 111、112 技高課程計畫。	31 人
	112.6.06	111 學年度第 5 次課發會	審議教用書、審議多元選修教材、修改 110、111、112 技高課程計畫、審議協行教師減授鐘點、修正本校「學生校外學習成就或教育訓練之學分及成績採計要點」辦法。	31 人
特教組	112.3.14	期初特殊教育推行委員會議	審議特教組相關案由。	15 人
	112.3.10、 112.5.26	身心障礙學生身障甄試及轉銜說明會	由高三資源班老師指導學生報名及選填志願，5/26 邀請中原大學資源班教師與萬能科大餐飲系教師說明大學特教資源及校園環境。	14 人
	112.3.27、 112.5.15	法治教育講座	依段考分別辦理各年級法治講座，邀請吳威廷律師到校向學生說明網路交友與詐騙陷阱。	80 人
	112.5.26	高三綜職科畢業轉銜會議	邀請南區特教資源中心社工、職重中心職管員與職輔員等入校說明畢業後相關轉銜資訊及社福資源。	32 人

	112.6.9 起	期末個別化教育計畫會議	定期辦理 IEP 與家長、學生討論學習狀況與目標檢討。	150 人
	112.6.12	112 學年度綜合職能科新生報到	新生家長於當日到本校繳交相關資料以完成報到手續。	30 人
	112.6.19	112 學年度綜職科國中端新生轉銜會議	與國中端新生教師進行線上轉銜會議。	30 人
實驗研究組	112.03.03 至 112.06.03	週六假日課程-多益檢定加強班	辦理共 24 小時多益加強課程。實施前測、後測，檢視學生學習成效。	38 名學生參加
	112.03.31	111 學年度第二次課程諮詢教師遴選委員會	認證課程諮詢教師資格、修改 111-2 課程諮詢教師名單	課程諮詢教師遴選委員共 18 人(出席)
	112.03 至 112.06	模擬考	頒獎	技高/綜高三年級學生
	112.04.06 至 112.08.29	111-2 學生學習扶助計畫	辦理定期考後學習扶助課程及暑假國中會考 C 待加強班	核定 269 節
	112.04.26	112 學年度學測個人成績拔尖獎	成績計算及頒獎	5 名，共 24,000 元
	112.04.26 至 112.06.21	綜合高中一升二學程分流	預選、學生說明會、家長說明會、正選、分流編班	14 名行政同仁； 綜高三年級 5 名學生； 綜高一年級 4 名導師、143 名學生、23
	112.05.03	綜高一年級職業試探講座	辦理職業試探校內講座，由壠商校友、外聘講師群介紹各職業未來進路及實作相關性向測驗。	綜高一年級全體學生
	112.05.30	112 學年度統測個人成績拔尖獎	成績計算及頒獎	2 名，共 12,000 元
	112.06.04 至 112.06.29	高三重補修	選課、排課、上課	184 學生人次
	112.06	111 學年度第三次課程諮詢教師遴選委員會議	認證課程諮詢教師資格、推選課程諮詢召集人、推選各科課諮教師	課程諮詢 教師遴選委員
	112.07.21 至 112.07.23	英語文導覽營隊	提升英語文計畫營隊	全校一、二年級學生

三、學務處

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

組別	日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
訓育組	112.02.10	感恩餐會	家長會辦理新春感恩餐會	200
訓育組	112.02.17	幹部訓練	辦理班級幹部業務訓練	660
訓育組	112.03.10	食品督導會議	辦理 111-2 第一次食品督導會議	20
訓育組	112.03.28	兒童權利公約演講	辦理兒童權利公約演講	80
訓育組	112.03.29	團膳公司訪廠	辦理團膳公司衛生安全訪視	10
訓育組	112.03.30	畢業旅行路線勘察	辦理高二校外參訪路線勘察	5
訓育組	112.03.31	一起上學吧！	辦理一起上學吧！影片錄製	5
訓育組	112.03.31	技高包高中	辦理統測考前祈福宣誓活動	450
訓育組	112.04.07	公民訓練行前說明會	辦理高一公民訓練行前說明會	450
訓育組	112.04.10	公民訓練路線勘察	辦理高一公訓路線勘察	5
訓育組	112.04.11	藝文中心畫展開幕茶會	辦理藝文中心畫展開幕茶會	120
訓育組	112.04.11	家長委員會	辦理 111-2 家長委員會議	30
訓育組	112.04.13-14	高一公民訓練活動	辦理高一公民訓練活動	600
訓育組	112.04.19-21	高二校外教學活動	辦理高二校外教學活動	500
訓育組	112.05.06	69 周年校慶	辦理 69 周年校慶慶祝大會暨園遊會	1800
訓育組	112.05.17	桃園之光表揚大會	參加桃園之光表揚大會	5
訓育組	112.05.25	食品督導會議	辦理 111-2 第二次食品督導會議	20
訓育組	112.06.01	畢業典禮	辦理日校第 67 屆暨進修部 56 屆畢業典禮	1000
訓育組	112.06.06	學生會正副會長選舉	辦理第五屆學生會正副會長選舉	200
訓育組	112.06.08	市長獎獲獎學生與市長合照	參加市長獎獲獎學生與市長合照活動	10

訓育組	112.06.13	親善大使整體妝髮造型講座	辦理辦理親善大使整體妝髮造型講座	40
訓育組	112.06.17	高二校外教學、高一公民訓練檢討會	辦理高二校外教學、高一公民訓練檢討會	40
訓育組	112.06.30	休業典禮	辦理 111-2 休業典禮	1200
生輔組	112.02.17	友善校園週活動	辦理反毒、反霸凌宣導	1735
生輔組	111.03.15	災害防救演練	辦理災害防救教育	1721
生輔組	111.03.17	反毒活動宣教	辦理反毒體驗活動	552
生輔組	111.04.13	我們沒有不一樣	辦理性別平等教育宣導	464
生輔組	111.05.12	交通安全宣教	辦理交通安全教育	571
生輔組	111.06.07	性別平等會議	召開性別平等委員會	23
生輔組	111.06.17	中途離校會議	了解中途離校學生現況	16
生輔組	111.06.19	暑假家屬聯繫函	製發家屬暑假注意事項	1022
社團活動組	112.2	社辦教室分配	各社團社課地點分配及社辦整理	34 人
社團活動組	112.2-112.7	社長大會	宣導社長社課注意事項、社團規定及事務	50 人
社團活動組	112.2	日本姐妹校佐賀縣立鳥栖高等學校線上交流	辦理文化交流主題、日語教學互動	30 人
社團活動組	112.2-112.7	社團活動	本學期共七次社團活動 社團指導老師鐘點計算 社團活動課程設計彙整	高一 ~ 高三
社團活動組	112.2-112.6	扶輪社交換生	辦理交換生接待及相關事宜	100 人
社團活動組	112.3.1	全國學生音樂比賽	合唱團參加比賽相關事宜	15 人
社團活動組	112.4-112.7	各社團成果發表	辦理吉它社聯合中成及大成活動、慈幼社愛心募發票活動、國樂社成果發表會、流 K 社聯合成發、康輔社社慶	600 人

社團活動組	112.5.26-112.5.31	日本國際教育旅行	辦理國際教育旅行、參訪日本千葉商業高等學校	34 人
社團活動組	112.6.17-6.24	社團評鑑	完成社團評鑑、學生社團活動表現評量、社團幹部簽獎等資料	高一 ~ 高二
社團活動組	112.7	表演營隊	樂旗隊表演、合唱團藝文營隊	100 人
體育組	3/6-8	高一籃球比賽	高一三對三籃球比賽	高一
體育組	4/10-13	高二籃球比賽	高二班際籃球賽	高二
體育組	5/9-11	高三排球比賽	高三班際排球賽	高三
體育組	5/17-18	水運會	水上運動會	全校學生
體育組	5/22-5/25	高三西瓜盃	班際籃球賽	高三
衛生組	112.3.22	新冠肺炎防疫措施	補接種莫德納雙價 BA.45 次世代疫苗追加劑	55 人
衛生組	112/2-7 月	生生不息環境 打掃 (含假日 志工、會考打掃等)	打掃落葉、堆肥管理、挖掘新坑、校園清潔、整潔競賽	全校師生
衛生組	112/2/17	資源回收標語比賽	透過比賽宣導資源回收及提供學生展現才能的機會	9
衛生組	112/2-7	登革熱防疫措施	定期填報 拍照打掃、清潔孳生源	全校師生
衛生組	112/4/14	正向健康促進計畫	透過專題講座及輔導老師入班宣講 正向心理健康資訊	講座 587 入班 1190
衛生組	112/5/6	宣導資源回收活動	園遊會時舉辦使用環保餐競賽及二手物義賣活動，向師生及家長宣導資源回收知能	全校師生及 家長

四、總務處

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

月份	採購案明細及執行概況
1	「游藝館電梯工程」：電梯於 111 年 12 月 13 日驗收合格，使用執照及電梯合格證書已於 112 年 1 月 12 日取得。
1	111 學年度第 2 學期教科書採購，金額 268 萬 5,375 元

1	111 學年度第 2 學期輔助教材採購，金額 104 萬 7,606 元
1	111 學年度高二校外教學及高一公民訓練活動勞務採購，金額 520 萬 7,000 元
2	3D 列印機工具同捆包/3D 環景掃描器全配採購，金額 29 萬 1,000 元
2	雷射切割雕刻機採購，金額 12 萬 8,000 元
3	信義樓四樓「多功能團體輔導教室裝修工程」：已於 112 年 3 月 2 日驗收合格。
3	志道大樓七樓「自造者教室空間活化工程」：已於 112 年 3 月 20 日驗收合格。
4	行政大樓四樓「生物化學實驗室教學設備改善與修繕工程」：已於 112 年 4 月 17 日驗收合格。
5	3D 掃描器採購，金額 14 萬 9,520 元
5	信義樓等鐵皮屋頂修繕工程委託技術服務，金額 14 萬 8,000 元
5	112 年尿液篩檢快速檢驗試劑採購，金額 35 萬 8,400 元
5	Vyond 動畫軟體採購，金額 33 萬 9,000 元
5	111 學年度日本國際教育旅行採購，金額 180 萬 2,000 元
5	智慧教室互動黑板採購，金額 43 萬 8,000 元
5	「112 學年度新生服裝暨書包財務採購」：依 111 學年度契約條件及金額後續擴充一年，辦理後續擴充議定書簽約事宜。
5	「仁愛樓與行政樓鐵皮屋頂修繕工程」：委託設計監造案已於 5/31 決標，預算書圖 6/20 前交付，預算書圖交付後由外聘委員 1 名及本處主任審查後，再辦理後續工程招標事宜。
6	仁愛樓與行政樓鐵皮屋頂修繕工程委託技術服務，金額 42 萬 7,000 元
6	進修部諮商室空間活化工程、學生學習空間改善工程委託設計監造，金額 12 萬元
6	「信義樓等鐵皮屋頂修繕工程」：辦理工程招標事宜，6/6 上網公告招標，預計 6/20 開標。
6	「進修部諮商室空間活化工程」：辦理委託設計監造勞務採購及工程招標事宜。
6	「學生學習空間改善工程」：原申請 200 萬元，獲局端補助 180 萬，辦理修正對照表報府備查、委託設計監造及工程招標事宜。
6	游藝館老舊空間改善工程：原申請 141 萬 7,824 元，獲局端補助 100 萬，辦理變更經費概算內容並製作修正對照表報府備查、委託設計監造及工程招標事宜。
6	「崇清村宿舍耐震補強詳評、設計及變更使用委託技術服務」案：委託專家委員進行建築師服務建議企畫書評審事宜後，即可依契約辦理相關履約事宜。
6	電腦教室(三、四)修繕工程：局端已核定補助 80 萬元，不足部分由本校自籌，辦理製作修正對照表報府備查、委託設計監造及工程招標事宜。
6	「112 年度學生團膳委外供應採購」案：辦理招標文件製作、報府同意、評選委員會及工作小組成立事宜。

五、實習處

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

組（科）別	日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
實習組	112/2 ~112/ 8	電腦教室管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學軟體更新需求調查，寒暑假進行軟體更新及檢查。 2. 建立專業教室線上課表，平日上課鑰匙及庶務管理，本學期幹部登記上課次數約 924 次(6 月 10 日前)。 3. 管理電腦教室臨時借用及登記，本學期教室臨時借用 148 人次登記(6 月 10 日前)。 4. 管理電腦教室工讀生，辦理課後開放教室管理，本學期參與學生 178 人次(6 月 10 日前)。 5. 召開電腦教室管理會議，計 51 人。 	1301 人
	112/2 ~112/ 7	全國專題及創意製作競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理全國專題及創意製作競賽複賽報名作業。 2. 雲科大全國專題競賽報名、決賽參賽與三組同學敘獎事宜。 3. 台中科大全國專題競賽報名、決賽參賽與二組同學敘獎事宜。 	40 人
	112/3 ~112/ 7	全國商業類學生技藝競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理「網頁設計、程式設計、會計資訊、商業簡報」四個職種培訓選手社團，共計 14 次培訓課程，每次約 20-23 人。 2. 辦理各職種專業研習，4 次合計 25 人次。 3. 總結校內技藝競賽各職種成果，上傳並進行全國技藝競賽第一階段報名作業。 4. 協助集訓老師前往參加規則修訂會議。 	310 人
	112/3 ~112/ 5	商教會會計能力檢定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4/15 商教會會計能力檢定共 370 位同學報名，198 位同學取得證照。 2. 共計 11 間考場，24 位行政人員、監評老師、閱卷老師、工讀生協助進行。 3. 本校商二 2 邱品筠同學二級檢定 100 分，榮獲全國第一名。 	394 人
	112/4 ~112/ 8	優化實作環境計畫-「充實基礎教學實習設	<ol style="list-style-type: none"> 1. 112 年充實教學實習設備計畫核定 697,000 元，用於增購教學廣播系統及觸控式教學螢幕，及採購各科教學用品。 	

		備」及「改善實習教學環境」子計畫	2.112年改善實習教學環境核定800,000元，用於改善電三及電四環境，暑假進行施工。	
	112/4/21	「充實教學及實習設備計畫」輔導訪視	國教署「充實教學及實習設備計畫」到校進行輔導訪視，協請教務處、總務處及會計室相關同仁一同備詢。	16人
	112/4/29~112/4/30	統測考生服務	1.本校共417位考生，健行考區389位，萬能考區21位，啟英考區6位、南亞考區1位，於健行及萬能設立考生服務處。 2.提供統測考生及陪考老師服務相關事宜。 3.統測考生服務共計13位導師、9名行政人員及6名志工服務學生，協助本校考生應試。	445人
	112/5~112/7	電腦技能基金會TQC電腦類檢定	1.5/2~5/4辦理報名作業 2.6/3進行檢定，今年報名人數合計603人次，包含中打246人、英打225人、電子試算表-進階級34人、電子試算表-專業級1人、電腦簡報-進階級26人、基礎程式語言(Python 3)專業級60人，程式語言(Python 3)專業級11人。 2.合計安排17場次考場，共18名行政人員、6位監考老師及5位工讀生協助辦理。	632人
	112/5~112/7	校內專題成果展及專題競賽	1.6/14-6/20辦理校內專題成果展，技高二各班約4-5組專題作品參展，共計194位同學參加，15位任課老師進行指導。 2.各班前3組優秀作品參加校內專題競賽，共計121位同學參加。 3.編製校內優秀作品合集。	330人
	112/7/14	參觀第53屆全國技能競賽	7/14辦理參觀第53屆全國技能競賽暨國手選拔賽，共計34位師生前往參觀。	34人
就業組	112/2~112/5	與教授有約	提供高一、高二學生與教授進行面對面對談，向教授請益學習歷程檔案、科系選擇及甄選入學等議題	32人
	112/2~112/5	青年教育與就業儲蓄帳戶方案	1、推動該專案計畫 2、輔導學生報名 3、校內輔導資料彙整 4、送件	18人

	112/2 ~112/ 5	校友會	1、黃瑞雅暨傅美麗校友獎助學金申請、核發及感謝狀寄送 2、2月23日(四)辦理第七屆第2次理監事聯席會議 2、5月6日(六)辦理第七屆第2次校友大會 3、5月份校友會第9期會訊出刊	14 人 30 人 80 人
	112/5 /4	勞動權益講座	提供高三學生於工讀前具備勞動概念，了解勞動法令，重視自身勞動權益	35 人
	112/5 /10	高三科系及職場講座	辦理20場科系及職場講座，增進高三學生對校系及職涯之認識	400 人
	112/5 /19	雲科大參訪	參加一日管院Open House活動，增進高三學生對雲科大管理學院各系、學程之認識	20 人
	112/5	報稅實習活動	1、高三學生統測後，至大溪、楊梅稽徵所進行報稅服務實習 2、辦理勤前講習 3、至實習場域關心學生實習狀況	20 人
	112/3 ~112/ 8	教師赴公民營機構研習	1、申請112年教師赴公民營暑假梯次計畫已核准 2、辦理校內教師推薦作業 3、8/2(三)~8/4(五)執行本校自辦赴公民營機構研習	30 人
技檢組	112/2 ~112/ 5	實務增能發展計畫	1.申請112學年「提昇學生實習實作能力計畫」(補助乙檢報名)獲核定14萬元。 2.統計各項證照通過率及人次。	140 人
	112.2 .19	多益檢定作業	1.辦理111年度本校學生報考多益中學生專案檢定業務。 2.辦理學生線上報名及繳費說明會(團報贈送證書與模擬考題)。	31 人
	112/1 ~ 112/6	桃竹區在校生商業類丙檢	1.辦理桃竹區共15間學校團報審查作業。 2.4/28召開桃竹考區學校工作協調會 3.5/17辦理「112年度在校生丙檢校內試務工作會議」 4.5/23辦理112年桃竹區在校生商業類丙檢學科、會計人工術科測驗。 5.6/3辦理視覺傳達設計術科檢定(巡場) 6.6/7-6/9辦理視覺傳達設計術科、會計人工術科閱卷作業。	13 校 4 職 類 2021 人
	112/2 ~	在校生丙檢總召集學校	1.辦理112年在校生檢定總籌備會，共十一分區。 2.統計申請各分區先期作業費	11 人

	112/7		3.4/18 辦理委術分配審查會議 4.4/18 辦理工作協調會 5.6/5 辦理閱卷前說明協調會	
	112/2 ~ 112/7	電丙、會資丙即測即評及發證報名	1.辦理本校學生電丙、會資丙第二梯即測即評及發證報名作業。 2.辦理本校學生第三梯即測即評電丙、電乙；全國第三梯會資丙即測即評及發證檢定活動。 3.本校學生參檢日期時間協調。 4.發放各班准考證及各項檢定資料	413人
	112/4 ~112/7	全國技術士檢定第一梯次門市服務檢定考試	1.4月本校學生全國門市服務丙級學科檢定活動 2.7月本校學生門市服務丙級術科檢定活動 3.發放各班准考證及各項檢定資料	150人
	112/4 ~ 112/7	全國技術士檢定第二梯次報名	1.4月辦理本校學生參檢全國技術士檢定第二梯次團報作業 2.7月本校學生國貿丙級學術科檢定活動 3.發放各班准考證及各項檢定資料	137人
	112/4 ~ 112/6	校外學習成就(證照抵免學分)	1.4/26~4/29 辦理全校學生申請作業。 2.5/11 召開校外學習成就審查(證照抵免)會議。 4.公告證照抵免學分審查結果共6位。	6人
產學組	112.2- 112.2	會計乙級檢定輔導課程	辦理會專班會計資訊乙級檢定輔導課程/35位學生考取會計乙級-資訊項證照。	46人次
	112.2- 112.6	職場參觀及校外實習計畫	申請112學年度職場參觀及校外實習計畫	產學組/商經、國貿、資處科主任
	112.2- 112.6	會計產業職場講座	1.辦理14場會計產業職場講座。2.由會計師事務所業界代表、會計師公會執業會計師、科大老師及業界專家等至本校開講會計師職涯人生及職場相關議題講座。	14場次 /504人次
	112.2- 112.6	職場英語文能力體驗課程學習活動	辦理職場英語文體驗學習活動-學生	10場次 /280人次

112.2- 112.6	職場英語文能力 體驗課程學習活 動	辦理專業英語文課程與教材發展-教師研習	7 場次 /60 人 次
112.3- 112.3	職場英語文能力 體驗課程學習活 動	辦理英語文檢定輔導課程	2 場次 /50 人 次
112.3- 112.5	職場英語文能力 體驗課程學習活 動	英語文多益檢定及發放獎勵金 34 位學生參加檢定，多益成績達 500 分以上 15 位，共 計 24 位學金領取多益獎勵金。	34 位 學生 參加 檢定 /24 位 學生 領取 獎勵 金
112.4. 14	會三 1 相見歡活 動	國立臺北商業大學、合作會計師事務所及會專班學生 相見歡	35 人 次
112.4- 112.5	申辦乙級證照獎 助金	辦理 112 年桃園市青年技術士證獎勵申請。	26 人 次
112.4- 112.6	國教署提升學生 英語文成效之職 場英語文能力體 驗課程學習活動 計畫	申請 112 學年度職場英語文能力體驗課程學習活動計 畫	
112.5- 112.5	會三 1 校外實習	會三 1 學校五月份至合作會計師事務所進行校外實習	35 人 次/ 5 間會 計師 事務 所
112.5- 112.5	北商大多媒體體 驗課程	1. 辦理學生多媒體體驗課程-動畫原則概論及 3D 動畫 教學，由北商大教授至本校開設數媒設計課程。 2. 辦理北商大數媒系四技進修部校內甄選活動。	4 場次 /43 人 次

	112.6-112.7	辦理 112 學年度第八屆會計產業實務專班招生宣導暨甄選活動。	1. 辦理學生說明會 2. 辦理家長說明會	學生說明會：38 人次
商經科	112.2 月 4 月 6 月	商科教學研究會	1. 召開會議 2. 宣導及討論教務處各項事項 3. 宣導及討論商科科內相關事項	90 人次
	112.2.8	創客實作暨攝影行銷技巧研習	辦理工經科研習創客實作聘請王秋文老師, 尚穎行銷技巧聘請 Wilson 講師	40 人
	111.2.24	校內技藝競賽-會計	1. 111.2.24 辦理高一、二會計校內競賽。 2. 公告競賽成績並頒獎。	96 人
	111.3.21	商管群課程會議	召開 111-2 商管群課程研究會議, 並整理資料	62 人
	112.4 月	1. 第六屆全國商業與管理群課綱部定「專業科目」學科能力線上競試 2. 第一屆全國商業與管理群學校學生 112 年四技二專「統測學科」能力線上自我學習診斷	協助第六屆全國商業與管理群課綱部定專業科目學科能力線上競試報名及第一屆全國商業與管理群學校學生 112 年四技二專「統測學科」能力線上自我學習診斷報名	高三學生
	112.4.21	高一商經科職場參觀	1. 商經科一年級學生至「源鮮農業生物科技有限公司」、「台灣集中保管結算所」、「遠東巨城購物中心」、「黑松飲料博物館」進行職場參訪, 並舉辦競賽, 選出前三名優秀作品。 2. 申請 112 年度商經科職場參觀計畫。 3. 填寫 111 職場參訪成果報告	148
	112.5	彈性課程	協助調查商科彈性課程(記帳實作)上課學生	36 人
	112.5	文教基金會	協助文教基金會記帳及稅務申報	
	112.8	112 桃園市大手	112 年度大手牽小手結合大學資源打造藝術美感知識	

	.3-4	牽小手知識城研習	城2日營隊-文創包裝設計創作營研習營	
國貿科	112.2 月4 月6 月	商科教學研究會	1. 召開會議 2. 宣導及討論教務處各項事項 3. 宣導及討論商科科內相關事項	30 人
	112.2 .17	111學年度金融基礎教育融入教學精進計畫	理財與小資人生教師社群共備研習(二)	10 人
	112.3 .3	校內技藝競賽-簡報	1. 112.3.3 辦理高一、二簡報校內競賽。 2. 公告競賽成績並頒獎。	70 人
	112.3 .21	商管群課程會議	召開 111-2 商管群課程研究會議	62 人
	112.4 .7	111學年度金融基礎教育融入教學精進計畫	金融基礎教育融入彈性課程進行公開觀課	25 人
	112.4 .21	高一國貿科職場參觀	1. 國貿科一年級學生至「源鮮農業生物科技股份有限公司」、「台灣集中保管結算所」、「遠東巨城購物中心」、「黑松飲料博物館」進行職場參訪，並舉辦競賽，選出前三名優秀作品。 2. 申請 112 年度商經科職場參觀計畫。 3. 填寫 111 職場參訪成果報告	135 人
	112.4 月	1. 第六屆全國商業與管理群課綱部定「專業科目」學科能力線上競試 2. 第一屆全國商業與管理群學校學生 112 年四技二專「統測學科」能力線上自我學習診斷	協助第六屆全國商業與管理群課綱部定專業科目學科能力線上競試報名及第一屆全國商業與管理群學校學生 112 年四技二專「統測學科」能力線上自我學習診斷報名	高三 學生
	112.6 .2	111學年度金融基礎教育融入教學精進計畫	理財與小資人生教師社群共備研習(三)	10 人
	112.0	「教育部 111 年	國貿科共 39 台 ASUS Windows 筆電	全校

	2月 ~06月	推動中小學數位學習精進方案及防疫需求學習載具、載具管理系統(MDM)授權及行動充電車設備採購維護服務案		師生
資處科	112.3 月 4月 6月	資處科教學研究會	1. 召開會議 2. 宣導及討論教務處各項事項 3. 宣導討論資處科科內相關事項	15 人
	112.2 -5月	校內技藝競賽-電腦類	1. 2/8、3/3、4/14、5/26 辦理校內電腦類技藝競賽。 2. 共計「中英打、程式設計甲乙組、網頁設計」三項。 3. 公告競賽成績並頒獎。	99 人次
	112.3 .28	111 優質化-資處科教師增能研習	3/28 優質化-資處科教師 多媒體影片製作研習 主題：藍芽可控燈色告示牌	13 人次
	112.3 .21	商管群課程會議	召開 111-2 商管群課程研究會議	62 人
	112.4 .21	高一資處科職場參觀	1. 資處科一年級學生至「賈桃樂學習館」進行職場參訪，並舉辦競賽，選出前三名優秀作品。 2. 申請 112 年度資處科職場參觀計畫。	116 人
	112.4 .28	第 13 屆國際華文暨教育盃電子書創作大賽	徐麗娟科主任指導資料處學生參加「第 13 屆國際華文暨教育盃電子書創作大賽」榮獲第二名、第五名與三組佳作	20 人
	112.5 .13	2023 朝資盃—追求綠色永續創新競賽多媒體組第一名	徐麗娟科主任指導資料處學生參加「2023 朝資盃—追求綠色永續創新競賽」多媒體組榮獲第一名	2 人
	112.8 .1-18	電腦乙級輔導課	開課日期於:8/1-8/18 共 14 天	61 人

六、輔導室

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
--------	----------	------	------

112.02.15	學習歷程檔案講座	大學個人申請升學管道有關學習歷程自述與多元表現綜整心得書寫重點提醒。	教師：10人 學生：133人
112.02.17	綜高三年級繁星推薦說明會	大學繁星推薦升學管道校內推薦辦法與志願選填輔導。	教師：11人 學生：55人
112.02.17	輔導股長訓練研習會	說明本學期學生輔導事務工作事項	教師：4人 學生：47人
112.02.20-11 2.02.24	輔導志工招募與訓練	招募輔導志工與召開志工說明會，協助輔導志工了解輔導服務內容與時程。	學生：10人
112.02.21	技高三年級繁星推薦說明會	技專校院繁星推薦升學管道校內辦法內容與自我評估。	教師：4人 學生：132人
112.02.24	大學個人申請選填志願說明會	辦理大學個人申請升學管道選填志願自我評估與報名注意事項。	教師：5 學生：115人
112.03.07	學生輔導工作委員會 家庭教育委員會 生命教育委員會	召開學生輔導工作、家庭教育與生命教育委員會議，審議本學期執行計畫與內容。	22人
112.03.14 112.03.15	高一學習診斷測驗施測說明會	辦理班級輔導股長與導師「學習診斷測驗」施測注意事項。	教師：17人
112.03.21	認輔工作會議	召開校內認輔工作會議，說明認輔學生概況與工作內容。	23人
112.04.19	高三學生轉銜會議	召開高三畢業學生轉銜評估會議，將決議內容提報教育部，完成線上轉銜系統。	10人

112.04.20	技專繁星學生選填志願說明會	辦理技高三年級校內繁星推薦學生志願選填評估與注意事項。	教師：4人 學生：15人
112.04.26	大學個人申請面試技巧講座	說明大學個人申請第二階段指定項目考試內容與注意事項。	教師：3人 學生：34人
112.05.03	大學個人申請模擬面試志工說明會	招募模擬面試志工並召開工作內容說明會。	教師：1人 學生：17人
112.05.04	大學個人申請模擬面試工作會議	召開校內教師有關大學個人申請模擬面試工作說明會。	10人
112.05.05	大學個人申請模擬面試活動	辦理大學個人申請校內模擬面試活動。	教師：20人 學生：41人
112.05.11	技高學習歷程主題講座	主題：學習歷程自述與多元表現綜整心得書寫技巧。	教師：2人 學生：105人
112.05.18	技高面試技巧講座	主題：技專甄選入學面試技巧與注意事項。	教師：2人 學生：98人
112.06.15	技專甄選入學模擬面試志工說明會	招募志工並召開甄選入學模擬面試行前說明會。	31人
112.06.15	技專甄選入學模擬面試工作說明會	辦理甄選入學模擬面試校內教師工作說明與注意事項。	20人
112.06.16	技專甄選入學模擬面試活動	辦理技專甄選入學校內模擬面試活動。	教師：20人 學生：89人
112.03- 112.06	低成就學生輔導	班級主責輔導教師於第一次段考後進行學業平均50分以下學生個別諮詢服務。	44人

112.3-112.6	主題性班級輔導	以學習歷程檔案、生命、生涯等議題，進行各年級班級輔導課程。	27 場
112.3-112.6	特殊個案會議	依據輔導三級預防的概念，針對有需求的學生召開特殊個案會議，討論個別評量與請假方式。	2 場次
112.3-112.6	心理測驗實施與解釋	全校一年級實施學習診斷測驗，綜高一年級實施多元性向測驗。	440 人
112.2-112.5	個別諮商與諮詢	輔導教師進行個別諮商與諮詢(人次)	諮商：370 人次 諮詢：71 人次
112.2-112.5	教師諮詢	輔導教師進行教師聯繫與輔導處遇內容。	99 人次
112.2-112.5	家長諮詢	輔導教師進行家長聯繫討論。	28 人次
112.2-112.6	友善校園學生輔導工作計畫-專業輔導人員個別諮商	針對特殊行為學生外聘心理師進行個別諮商。	教師：10 人次 學生：9 人次
112.2-112.6	桃園市輔導諮商中心-專業輔導人員個別諮商服務	桃園市輔導諮商中心派駐心理師，入校進行個別諮商與諮詢服務。	學生：28 人次 教師：18 人次 家長：4 人次

七、圖書館

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
112.02 ~ 112.07	綜技高一至三年級學生自主學習	共備、宣導、申請、審核、場地分配、執行、成果發表	1200
112.02 ~ 112.07	圖書館利用教育	入館導覽、彈性學習時間課程開設	600
112.02 ~ 112.07	充實圖書館藏	徵集、採編、上架、流通、盤點報廢	1800
112.02 ~ 112.07	全校資訊安全維運	教職員工、行政、班級電腦及網路維運、資安演練	2000

112.02 ~ 112.07	支援電腦教學	軟硬體採購、安裝、維修	
112.02 ~ 112.07	生生平板流通維運	小筆電管理流通、教師上課、 載具維護	

八、進修部

111 學年度第 2 學期各項業務（活動）執行成果：

組（科）別	日期（期間）	業務（活動）名稱	活動內容	參與人次
教學組	112/2/10~4/18	辦理 2 次教學研究會議	通知單、簽到表、程序表、會議紀錄	44 人
教學組	112/2/13	註冊業務	發放註冊資料與繳費單	70 人
教學組	112/2/13~6/15	教科書作業	發、退書，核對帳務	65 人
教學組	112/2/13~7/31	學習歷程檔案	辦理說明會，製作並上傳檔案，教師認證。	70 人
教學組	112/2/13~7/31	填報鐘點費	每月兼代課鐘點費計算	1 人
教學組	112/2/17~6/30	教室日誌	每日填寫教室日誌，檢查是否填寫完整	12 人
教學組	112/2/13~7/31	中途離校學生通報	通報作業	12 人
教學組	112/3/1~5/20	申請各項獎助學金	提供資訊並協助學生申請	20 人
教學組	112/2/16~18 112/3/14-15 112/4/10~11	辦理統測模擬考試	第三、四、五次全國統測模擬測驗	26 人
教學組	112/2/13~6/27	公開觀課	公開觀課	15 人
教學組	112/7/1~8/28	學習扶助課程	已開設會計補強班上課 11 次。	8 人
教學組	112/3/27~29 112/5/1~2 112/5/15~17 112/6/28~30	定期考試	辦理各次期中考與期末考，命題、製卷、監考、巡堂、成績單製作	72 人
教學組	112/5/13~25 112/7/10~25	補考	辦理學年成績不及格學生之學科補考事宜，命題、製卷、監考、巡堂、成績單製作	10 人

教學組	112/5/17	高二選課說明會暨紙本選課	辦理團體課程諮詢，選課方式與內容說明，紙本選課	20 人
教學組	112/2/13~6/30	各項檢定報名	電丙、會丙、門市服務、電乙、商教會檢定、TQC 電腦檢定等報名工作	20 人
教學組	112/3/13~7/31	升學輔導	辦理升學管道說明會，調查報名項目，線上報名作業	22 人
教學組	112/3/17~8/15	招生工作	辦理免試獨立招生、國中技優入學、免試入學分發、新生報到、免試續招	40 人
教學組	112/2/22~7/31	後期中等教育長期追蹤資料庫	填報作業	36 人
教學組	112/2/1~7/31	官網資料更新及維護	維護官網架構，製作內容公告	6 人
學務組	112.02.13	111-2 開學典禮	說明開學相關注意事項	70 人
學務組	112.02.13	幹部訓練	了解幹部職責及工作項目	45 人
學務組	112.02.24	第一次導師會議	討論進修部相關事務	14 人
學務組	112.02.24	各班青年楷模選拔	選拔班級優秀楷模	61 人
學務組	112.04.07	優質化藝文活動	仿真黏土體驗-和菓子吊飾	65 人
學務組	111.04.19	高二校外教學活動	參加 3 天 2 夜教育學習旅行	9 人
學務組	112.04.27	包高中祈福活動	為高三同學加油打氣	35 人
學務組	112.05.05	第二次導師會議暨高三學生事務會議	討論班際球類競賽及高三畢業事宜	15 人
學務組	112.05.06	參加校慶活動	師生參加 69 週年校慶活動	62 人
學務組	112.05.18	高三週記獎勵名單	給予認真書寫週記的同學獎勵	17 人
學務組	112.05.18	科大參訪	使進修部師生了解科大的授課內容及學習資源	60 人
學務組	112.05.23	班際羽球競賽	辦理羽球競賽培養運動習慣及團隊合作	65 人

學務組	112.05.26	反毒智能宣講	邀請少年隊偵察員說明毒品的危害，使師生俱備正確觀	65 人
學務組	112.05.26	家長座談會暨課程說明會	辦理親師座談會，增進了解學生學習狀況	65 人
學務組	112.06.01	高三畢業典禮	使高三學生有一溫馨難忘的畢業	20 人
學務組	112.06.09	高一高二週記獎勵名單	給予認真書寫週記的同學獎勵	31 人
學務組	112.06.16	期末導師會議暨高一高二學生事務會	討論學生缺曠以及獎懲情形	15 人
學務組	112.06.30	111-2 休業式	做學期總結，提醒暑假安全注意事項	45 人
學務組	每週	班會實施	每週班會做不同議題之分享	65 人
教官	112.02.13	友善校園週	防制校園霸凌與防制學生藥物濫用宣導	70 人
教官	112.02.24	2 月份特定人員審查會議	討論特定人員審查修訂事宜	14 人
教官	111.04.19	高二校外教學活動	宣導教育學習旅行安全事項	9 人
教官	112.05.05	第二次導師會議暨高三學生事務會議	宣導校園安全注意事項	15 人
教官	112.5.06	參加校慶活動	巡查校慶安全活動事宜	62 人
教官	112.05.18	高三週記獎勵名單	輸入高三優良週記學生獎勵	17 人
教官	112.05.26	反毒智能宣講	協助少年隊偵查員防毒演講	65 人
教官	112.05.26	家長座談會暨課程說明會	辦理親師座談會新興毒品宣導事宜	65 人
教官	112.06.09	高一高二週記獎勵名單	輸入認真書寫週記的同學獎勵	31 人
教官	112.06.16	期末導師會議暨高一高二學生事務會	宣導防制新興毒品事項	15 人
教官	112.06.30	111-2 休業式	宣導暑假活動安全注意事項及反毒學習單填寫要領	45 人
教官	每月	導師會議	防制毒品宣導及特定人員審查事宜	14 人

輔導老師	112.02-112.06	個案會議	特殊學生狀況處理及應對方式討論	26 人次
輔導老師	112.02-112.06	個案輔導	學生個案輔導(含生涯諮詢)	40 人次
輔導老師	112.02-112.06	個案相關親師生諮詢	個案之系統連結及臨案協處	73 人次
輔導教師	111.02-112.06	升學班輔	升學進路宣導	6 人

九、人事室報告

- (一) 112 學年度第 1 學期教職員工子女教育補助費，請於 9 月 8 日(星期五)前檢附收費單據(國中以下免附收據，高中職以上請附收費單據)至人事室申請。相關規定如下：
1. 初次申請者需檢附戶口名簿影本。
 2. 夫妻雙方均是軍公教人員者，僅限一方提出申請。
 3. 子女讀公立高中(職)以上者，繳驗收費單據，如係繳交影本應由申請人簽名，以示負責。又轉帳繳費者，應併附原繳費通知單。
 4. 已獲有軍公教遺族就學費用優待條例享有公費、減免學雜費之優待，或已領取其他政府提供之獎(補)助，或全免或減免學雜費者，均不得申請子女教育補助。(請各項補助申領身份者，自行斟酌各項補助額度，擇一申領)但領取優秀學生獎學金、清寒獎學金、民間團體獎學金及就讀中小未因特殊身分獲有全免(減免)學雜費或政府提供獎助者，不在此限。又未具上開不得申請情形，惟其實際繳納之學雜費低於子女教育補助標準者，僅得補助其實際繳納數額。
- (二) 教師欲進修學位請依規定向學校提出申請，申請書請至人事室網頁下載，如獲錄取請檢附錄取(成績)通知書送人事室。另如係申請部分辦公時間進修者，開學請影印課表擲交人事室。
- (三) 教師於學期中有休學情形，應主動以書面向學校報備；部分辦公時間進修人員有修課時間減少或課程提前修畢等情形時，應立即減少或註銷公假登記。
- (四) 取得較高學歷之教師，請儘速檢附相關證明文件送人事室辦理改敘。
- (五) 請確實遵守「桃園市市立各級學校教師出勤管理要點」準時出勤，因故未能到校或中途需離校者，應於事前完成請假程序，教育局將不定期派員到校查勤。
- (六) 有關本校教職員例假日擔任試務、監試人員及經本府指派擔任裁判等，如已支領工作酬勞費、工作報酬及裁判費，依規定不得申請加班費及補休。
- (七) 本校教職員工請假處理方式：
1. 同仁請假、公假或休假，應填具假單，始得離開。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友代辦或補辦請假手續。同仁請假、公假或休假，其課(職)務應委託適當人員代理。
 2. 全校重大活動若需請假，請填寫紙本假單或公假單(請至人事室網頁下載)，並敘明原因。
 3. 導師請假 1 日以上，職務代理人以找專任教師為原則。
- (八) 教職員工兼職注意事項：
1. 兼職除相關法令規定隨職務異動或當然兼職者外，應事先提出申請，並經學校書面核准。於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。

2. 不得經營商業，包括不得依公司法擔任公司發起人或公司負責人、依商業登記法擔任商業負責人，或依其他法令擔任以營利為目的之事業負責人、董事、監察人或相類似職務。
 3. 公務員除法令規定外，不得兼任領證職業及其他反覆從事同種類行為之業務。
 4. 教師於下班時間不得至校外從事補習、家教之教學活動。
- (九)為關心同仁身體健康，特提醒本校符合資格同仁踴躍參與健康檢查，說明如下：
1. 編制內正式公教人員、聘僱人員及工友(含技工、駕駛)：
 - 補助對象及額度：
 - ◆ 校長每年 1 萬 6,000 元。
 - ◆ 滿 50 歲之公教人員每年 3,500 元或每 2 年 7,000 元。
 - ◆ 滿 40 歲至 49 歲之公教人員每 2 年 4,500 元。
 - ◆ 於學校連續服務滿 1 年且年滿 40 歲以上之聘僱人員(含職務代理人)每 2 年 4,500 元。
 - 檢查醫療機構：衛生福利部評鑑為合格之醫院、財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所及勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構實施。
 - 參加健康檢查人員覈實給予公假，最高給予二日。
 - 另非屬從事危害安全及衛生顧慮工作之未滿 40 歲公教人員、工友(含技工、駕駛)及約聘僱人員，自費參加健康檢查者，得以每 2 年 1 次給予公假 1 天前往受檢，惟受檢人須檢附相關證明文件供本室據以審核。
 2. 代理代課教師、代課鐘點教師、教學支援人員、臨時人員(以上人員均需於現職學校連續服務滿 6 個月以上)及未滿 40 歲公教暨聘僱人員：
 - 依勞工健康保護規則第 17 條規定，「雇主對在職勞工，應依下列規定，定期實施一般健康檢查：一、年滿六十五歲者，每年檢查一次。二、四十歲以上未滿六十五歲者，每三年檢查一次。三、未滿四十歲者，每五年檢查一次。」。
 - 補助額度：本市公立學校之公教暨聘僱人員(未滿四十歲者)及代理代課教師、代課鐘點教師、教學支援人員、臨時人員(以上均需連續任滿 6 個月以上者)，同意依「勞工健康保護規則」規定之年齡別及次數定期實施一般健康檢查，每次補助金額以新臺幣 1,200 元為限。
 - 檢查醫療機構：由各受檢人自行選擇至經衛生福利部評鑑合格之醫院或教學醫院、經財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會認證之診所，或經勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構，實施健康檢查，如未於上述醫療機構實施者，其檢查費用即無從予以補助。
 - 實施一般健康檢查時，依檢查醫療機構所排定之檢查期間，覈實給予公假半天，公假期間學校課務之代課鐘點費由學校支應，惟健檢後回上開醫療機構看報告者，則不在公假範圍內，為避免影響課務，受檢人安排健康檢查應以寒暑假及無課務時間辦理為優先，儘量避免造成學校代課安排之困擾及影響學生受教權。
- (十)為發現並協助本府所屬員工解決可能影響工作效能之相關問題，並貫徹友善職場核心理念，每年度依需求調查結果訂定員工協助方案(Employee Assistance Programs，以下簡稱 EAPs)年度推動計畫，112 年度計畫結合心理健康三級預防原則，以「桃·共好、桃·友好、桃·安好」為策略目標，發展各項員工身心健康促進措施，以提升員工士氣與服務效能，茲將方案重點說明如下：
1. 桃·共好 共同安穩，一起更好(第一級預防)：透過辦理多元議題講座活動，營造

共同安穩，一起更好之工作職場氛圍，並鼓勵本府同仁發展身心健康與工作生活平衡之基礎，以持續維持良好狀態。

2. 桃·友好 友善同理，一起最好（第二級預防）：針對不同職務或身分類別，設計符合需求之服務內容或設置預防性措施，降低風險及培養因應潛在議題之能力，並得於挑戰中仍維持客觀立場，友善同理他人且正確覺知事件與個人角色、職責，持續投注於工作。
3. 桃·安好 安心依靠，一起變好（第三級預防）：建置並整合市府內外各領域之專業資源，使本府員工或機關面臨危機事件發生時，得尋求相應領域之專業人員協助，並訂定員工個別諮詢、非自願個案及危機個案標準作業流程及專屬表單，以系統性的方法介入，有效能地減低事件衝擊，縮小影響層面。

十、會計室報告

（一）依據國內出差旅費報支要點報支出差旅費時，請以直式列印以方便憑證裝訂，務必誠實並覈實報支。

（二）會計室每兩星期均會將各部門預算執行情形以供各處室參考，請各處室能妥善運用。

十一、教師會報告

日期(期間)	業務(活動)名稱	活動內容	參與人次
112/2/10	第 24 屆理監事改選+112 年度會員大會	紙本投票改選新任理監事	81 人
112/2/24	第 24 屆第 1 次理監事聯席會議	推選常務理監事及理事長	13 人
111/3/13	第 24 屆第一次臨時理事會議紀錄	補選常務理事、理事長	12 人
111/5/8	與人事室合辦文康活動	蘇澳、冬山河環境教育	31 人
111/5/17	桃園市教師會退休金制度研習	研習新舊年金制度等	20 人
112/6/1	畢業典禮教師會獎	得獎生禮品採買，頒發。	21 人
112/6/6-13	校長遴選候選人說明會	宣傳活動、回饋單收集	35 人
112/6/9-10	全中教工會全國第一次高中職教育發展研討會	派員參與	1 人
112/6/30	第 24 屆第 2 次理監事聯席會議	校務報告內容、招新人討論	13 人
112/6/30	歡送退休教師	禮物購買、贈送	4 人