

桃園市立中壢商業高級中等學校
113 學年度第 1 學期第 8 次行政會報紀錄

時 間：114 年 1 月 7 日（二）下午 2 時 10 分

地 點：志道大樓二樓會議室

主持人：鄒校長岳廷

記錄：卓美珠

出 席：（如簽到表）

壹、主席報告

各位同仁，大家好，我們召開這學期 1 月份的擴大行政會報，在寒假前看看哪些業務需要提出來由各處室協調。

貳、上次會議決議或列管事項（無）

參、會議報告：內容如 113 學年度第 1 學期第 8 次(1140107)行政會報會議資料。

肆、各處室新增及修正報告事項

一、學務處社團活動組

113 學年度赴日國際教育旅行，目前報名 29 人（一般生 22 人、弱勢生 7 人），報名到今日(12/7)為止；一般生將再延長 7 日受理報名，弱勢生今日下班截止受理，後續進行協調與面試。

二、國際交流處

1/21(二)到觀音高中參加 114 學年度國際教育補助計畫(原 SIEP)撰寫工作坊，目前接洽京都福知山高校是否有意願簽訂姊妹校，待對方學校回覆是否可以寫進 114 學年度出訪的學校。

伍、主席提示

一、秘書室

主要是到國中端宣導的部分，我們這次的高中職博覽會是 3/15、3/16。

二、教務處

（一）大學學測測試場地點在平鎮高中。

（二）免試委員會有很多的會議要召開，謝謝教務處的規劃。

三、總務處

（一）忠孝 204 整修敲打的工程一定要安排在寒假處理完成。

- (二)庶務組長職缺通知錄取者時要限期回復，逾期不回復視同放棄。錄用人員的原則，如果面試者沒有強烈調動意願，就不要勉強錄取，因為錄取後可能會很快調走，會造成學校很大的困擾。壢商是很好的學校且有好的行政團隊，這次招聘若無適合人選，可以再重新招聘。

四、實習處

- (一)「智慧貨架-12 部影片」規劃：

1. 實習處規劃的影片是要結合各處室基本業務所呈現的績效、辦理的各項特色活動及執行的計畫，拍攝成影片，讓外界借由影片瞭解壢商。
2. 影片內容需要集思廣益，要注意活潑性、亮點呈現及要包含一些學習的部分。
3. 影片拍攝請實習處規劃先有一個處室或科的樣本出來或找專業廠商到校指導如何把各處室亮點展現出來，讓各處室知道如何掌握行銷要點。

- (二)「桃園市智慧金融與商務科技教育中心」第二階段-智慧商城及短影音行銷實驗室經費需求，今天早上已經跟教育局科長提出，待教育局答覆後再進行後續討論。第二階段-智慧商城及短影音行銷實驗室建置及新的國文科專科教室建置，經費部分不用擔心，學校一定會盡力完成。

- (三)智慧商城實驗室的四大體驗區，除智慧貨架的 12 支影片拍攝牽涉到學校的行銷部分，需要集思廣益要慢工出細活不要倉促推出，其餘三大體驗區可以先推出。

- (四)專題競賽跟商業類學生技藝競賽，是我們技職教育中最重要的兩大比賽，全國專題競賽本校已有具備良好基礎，再麻煩實習處協助相關競賽事宜。

- (五)多益計畫與技高、綜高學生都有關，很多學校也都有在推動學生英語的聽說讀寫能力提升，114 學年度起多益計畫如何執行會後再協調。

五、國際交流處

- (一)會後校長再與國際交流處一起討論如何強化本校技高與綜高學生的英語能力。除了多益測驗，聽說讀寫的相關的計畫都可以。本校「桃園以色列筆友計畫線上視訊交流活動」就是很好的方式，讓學生從活動當中去體認出自己不足的地方。

六、圖書館

(一)校內集中式自主學習成果分享可讓學生做典範學習達成激勵效果。

(二)各處室可以思考在行政管理或教學的課程設計等業務執行時，哪些是利用生成式 AI 幫忙解決問題的，然後利用擴大行政會報分享給大家，讓同仁們彼此互相學習。

七、進修部

(一)外師入班部分若進修部有需要再請思婷組長協助。

(二)1/17 歲末感恩餐會，進修部同仁須堅守崗位無法參加，摸彩部分再思考看看如何訂定公平性規則。

八、人事室

(一)加班補休儘量不要超過規定，還是要注意到自己的健康與家庭生活。

九、會計室

(一)謝謝會計室在行政經費上面的大力協助，讓我們的業務推動及各處室需求都能夠得到滿足。

陸、提案討論

案由一:訂定本校 113-1 期末校務會議議程(草案)，提請討論。(提案單位：總務處)

說明:

1. 依據本校校務會議組織及運作要點辦理。

2. 彙整 113-1 期末校務會議書面資料後，連同本議程及召開校務會議公告等表件，預計於 114 年 1 月 13 日前公告校網周知。

決議:文字修正後照案通過。

案由二:修訂「桃園市立中壢商業高級中等學校國內出差旅費報支要點」(草案)，提請討論。(提案單位：會計室)

說明:依據市府教育局 113 年 10 月 4 日桃教會字第 1130097838 號函”修正「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」部分規定，並自 114 年 1 月 1 日生效”辦理。

決議:照案通過。

案由三: 修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校學生考試請假補行考試規定〉，提請討論。(提案單位：教務處)

說明:因應學生常檢附藥袋或藥品明細收據為一般病假證明，故提請修改。

決議:照案通過並提校務會議討論通過。

案由四：修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校試場規則〉，提請討論。(提案單位：教務處)

說明:因應學生更多樣的考試違規事項，故提請修改。

決議：照案通過並提校務會議討論通過。

案由五：修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校「科技院校繁星計畫」校內推薦遴選辦法〉，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：調整推薦委員會組織成員，以更符合目前校內編制，故提請修改。

決議：照案通過並提校務會議討論通過。

柒、臨時動議（無）

捌、散會(下午 4 時 05 分)