

桃園市立中壢商業高級中等學校

110 學年度第一學期 第一次學生會定期會議

會議時間：民國 110 年 9 月 22~23 日（三~四）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

參與人員：如簽到表

主席：622 林芸安

紀錄：122 鐘苙萱

壹、主席報告：

目前簽到人數已達到法定會議人數，因此 110 學年度九月份學生代表大會會議正式開始。

貳、業務報告：

一、學生代表大會 Line 群組，請尚未加入的學生代表盡快加入，10 月份開始，各項宣達事務除了紙本通知，將以 Line 群組為主要平台。



二、各班意見回覆

1. 以下為各班所填寫的意見，經由各處室回覆之結果如下，請各位自行參閱，並帶回班上說明。
2. 再次強調，學生代表為各班之代表，請務必轉達班級共同意見，而非個人之意見，每次發下的班級意見表，請務必利用班會時間徵詢全班同學之意見後再填寫，下次會議開始，班級意見表需經過導師簽名後再交回。（訓育組長補充）
3. 請學會具體的描述問題，這是有許多意見是讓各處室不知道問題是什麼，導致不知道該如何回答，因此請學會好好地問一個好問題！（訓育組長補充）

班級	意見	回覆
112	與老師不合希望老師能跟學生好好討論	良性溝通來自理性的雙方。如有師生溝通不良之情事，除期待老師單方面釋出善意，同學也應該抱持著尊重的態度，解決相處的困境。
112	考試太密集	測驗是為了檢視學習成效。請與任課老師有效溝通，作妥適的學習規劃。
112	上課開放睡覺，以免影響健康	上課不開放睡覺，實因為考量學生之健康。嗜睡症影響同學正常學習生活，為避免同學輕忽身體狀況，上課時請勿隨意趴睡；老師將提醒有健康疑慮的同學，身體不適，應儘早就醫。
112	便利商店的飯糰不要冰，有夠硬。	反應 OK 店長
112	希望便利商店有更多食物	反應「食品督導小組」
112	信義一樓到游藝館的樓梯加止滑條	地點？派人來總務處反應
113	羽球館增加通風	不了解訴求？派代表來總務處一起去現勘

113	志道大樓二樓廁所增加防撞條與防窺片(有男同學反應窗外可以直接看到裡面)	直接看到裡面？派代表來總務處一起去現勘
114	希望學校放學時的校車增加	1. 本校與客運業者協調於每學期開學起至輔導課開始日前，均加派車輛往返火車站。 2. 本校各科、年段因課程差異大，輔導課開課後，各班下課時間不一，業者現每日下午 16 時，派遣 2 輛於側門(警衛室)外，提供往返火車站。 3. 本校週遭 U-Bike 站點計有 2 處，同學可依下課時間自行運用，並請注意交通安全。
122	建議學校發放給各班學生一張電梯卡	全校不管制？
123	班級位置應與同年級同層	班級位置的安排必須考量許多「必要條件」。在考量同年級同層樓之前，必須先滿足能順利進班上課、學習的同學之需求。雖然不同樓層，還是能自在、方便地上下樓尋找同儕，不是嗎？
123	午餐衛生品質待提高	從食材準備、挑檢異物、烹煮與運送，團膳廠商皆依規定備餐，學校也會抽查，並會再提醒廠商務必留意衛生流程。
131	班上學生反映，為什麼穿了學校外套，裡面不能穿便服？而且最近教育部放寬了服儀規定，為何對於穿著的衣物還比以往嚴格	1. 依本校服儀規範暨檢查實施規定第三條第三項第四款：學生得因天冷於規定服式內、外增添個人保暖衣物，唯應配戴學生證以資識別。 2. 本校規定係依教育部頒規定修正，惟非逕行穿著便服。
132	學生遲到不應該罰勞動服務	列入後續會議討論
133	仁愛二樓廁所希望可整修一下	有在研究換更換「廁所導擺」
211	不需要第八節輔導課	輔導課的部分會發出參加意願之調查，請同學收到調查表時與家長討論並做出參加/不參加的選擇
211	週二～週四的打掃時間延後至 7:30~7:45	列入後續會議討論
211	增設山子頂路段之專車	1. 本校專車係依中大壩中(中壩高中)統計綜整本校及中壩家商等三校各路線搭乘學生，向客運業者辦理，囿於乘客不足無法單獨開設山子頂路段專車。 2. 新竹客運、中壩客運、桃園客運均有多路線行經山子頂，請自行依業者公告路線、時間搭乘。
215	廁所太舊，太多班及共用一個廁所，偶爾會沒有水可以衝排泄物	地點？派人來總務處反應
221	不需要第八節輔導課	輔導課的部分會發出參加意願之調查，請同學收到調查表時與家長討論並做出參加/不參加的選擇

221	山仔頂沒校車	1. 本校專車係依中大壩中(中壩高中)統計綜整本校及中壩家商等三校各路線搭乘學生，向客運業者辦理，囿於乘客不足無法單獨開設山子頂路段專車。 2. 新竹客運、中壩客運、桃園客運均有多路線行經山子頂，請自行依業者公告路線、時間搭乘。
221	上學時間太早	列入後續會議討論
221	打掃時間延後至 7:30~7:45	列入後續會議討論
221	國二一後門加門板	不了解訴求？
222	現在疫情期間，本班學生覺得與夜間部共同抽屜不太合適！並且認為沒有隱私！	將與進修部研議
223	換課桌椅	請訓育組調查學生想換什麼類型課桌椅？交總務處採購。
224	廁所停水(職高)	地點？
225	游藝館打掃設備更新	請到衛生組領取所需掃具及清潔用品
225	職科廁所換新	有在研究換導擺
225	OK mini 別一直故障	有來修
231	廁所太常停水	水電處理中
232	老師做不到的事情不要要求學生做(有老師要求本班不要在水槽洗碗，自己卻邊說邊洗)	良性溝通來自理性的雙方。如有師生溝通不良之情事，除期待老師單方面釋出善意，同學也應該抱持著尊重的態度，解決相處的困境。
232	不要在段考期間除草/施工	可
232	廁所容易停水	水電處理中
233	班級設備有些許瑕疵	班級設備交付於各班手中時皆為全新狀態，請學生珍惜有限的資源，妥善使用「教學設備」。如「教學設備」因非教學原因損壞、瑕疵，將請相關班級照價賠償！
233	行政大樓三樓廁所牆角多蜘蛛網，需加強清潔，廁所可放芳香劑等	已轉知打掃班級
233	班級冷氣受冷不均，認為冷氣不應該都設在同側	請派代表來總務處溝通
233	實習處外，上課時間施工，影響上課	停工
233	操場掉色，染衣服、皮膚等，以及拔河繩太髒使衣服有污漬	操場掉色?不了解訴求？ 拔河繩需定期以油保養，因此無法避免。
233	行政大樓三樓廁所地下水有異味	水電處理中
234	仁愛樓二樓靠近專辦的WC 很常沒水	水電處理中
234	設備老舊	所以呢？不知在反應什麼？

234	椅子坐太久屁股很痛，希望能換椅子	可，直接來總務處換
331	桌子太矮	可至總務處更換
411	希望課桌椅翻新(健護教室)課桌椅太小又舊，想讓桌椅可以更換	學校經費有限，能儘速汰換之教學設備已陸續更新。惟此項主責單位應為總務處，將代為反映。
411	壠商到中壠火車站的專車可以多開幾班。因為現在防疫，又放學很多人擠一台車，司機又拉很多人，就不能達到室內1.5公尺，又因桃園公車安全門事件，甩出學生險被撞，所以不想再發生此事，請學校可以讓專車多開幾班，不需要人擠人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校與客運業者協調於每學期開學起至輔導課開始日前，均加派車輛往返火車站。 2. 本校各科、年段因課程差異大，輔導課開課後，各班下課時間不一，業者現每日下午16時，派遣2輛於側門(警律室)外，提供往返火車站。 3. 本校週遭U-Bike站點計有2處，同學可依下課時間自行運用，並請注意交通安全。
411	希望課桌椅翻新(健護教室)課桌椅太小又舊，想讓桌椅可以更換	請訓育組調查學生想換什麼類型課桌椅？交總務處採購。
413	不要收手機	列入後續會議討論
413	7:45再打掃	列入後續會議討論
413	穿著便服一週一天	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依本校服儀規範暨檢查實施規定第三條第一項第三款：學生在校內應穿著制服、校運動服、班服、科服及學生會發行之衣服，以全班統一為原則。 2. 承上，各班可依意願製作班服、科服並自訂穿著週期、日程，惟非逕行穿著便服。
413	資一三靠近後門窗戶少一窗簾	方便巡堂
421	職科的廁所可以改修，廁所門不好啦	有在研究換更換「廁所導擺」
421	然後希望以後停水前可以講一夏，不然馬桶不能沖水又有人上廁所，廁所就會很臭，也希望不要動不動就停水	水電處理中
423	能否有一天為全校便服日	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依本校服儀規範暨檢查實施規定第三條第一項第三款：學生在校內應穿著制服、校運動服、班服、科服及學生會發行之衣服，以全班統一為原則。 2. 承上，各班可依意願製作班服、科服並自訂穿著週期、日程，惟非逕行穿著便服。
431	建議早上的打掃時間改至到校時間之後，例如：7:50~8:05	列入後續會議討論
432	早修及上課時間不要用割草機割草	可
432	廁所及飲水機時常停水	水電處理中

432	請專業水電工修水管，不然一直塞	地點？
432	擴大福利社面積	再研議
611	每層樓可再增加飲水機	學校飲水機數量符合市府規範
613	OK 店員態度不佳，希望可以友善一點	反應 OK 店長
621	服儀規定：進出校門穿著校服即可	1. 依本校服儀規範暨檢查實施規定第三條第一項第三款：學生在校內應穿著制服、校運動服、班服、科服及學生會發行之衣服，以全班統一為原則。 2. 依本校服儀規範暨檢查實施規定第三條第三項第四款：學生得因天冷於規定服式內、外增添個人保暖衣物，唯應配戴學生證以資識別。 3. 綜上，本校校內並未開放穿著便服。
622	公告學校服儀統一標準	本校服儀規範暨檢查實施規定係依教育部頒規定，由服裝儀容委員會討論後提交校務會議實施，有關章則均公告於校網首頁-校務章則中，可自行參閱運用。
622	桌子太舊，希望可以更換新的桌椅	請訓育組調查學生想換什麼類型課桌椅？交總務處採購。
622	新建室內排球場	建在什麼地方？
623	制服材質替換	本校服裝樣式、材質，由廠商依學年度合約製作，本項建議可由學生會列管於服裝儀容委員會提案，納入 111 學年度招標規格說明。
631	行政大樓 5F 女廁所是透明的，同學希望改成不透明的材質	派代表來總務處一起去現勘

參、提案討論

【案由一】：審議學生會組織章程修正案。(附件一)

說明：

- 一、修正部分條文的專有名詞
- 二、原名學生代表大會舊章程少打一個字
- 三、因班學聯合併，部分順序有調整，職責內容未變動

決議：

同意票數：49	反對票數：0	無意見票數：4	未到票數：2
---------	--------	---------	--------

【案由二】：議長、副議長選舉

說明：

- 一、建議議長由高二學生代表擔任、副議長由高一學生代表擔任
- 二、提議人選於第二天班代大會一併出席

決議：

議長：范聖弘	同意票數：51	反對票數：0	無意見票數：2	未到票數：2
副議長：簡莉綺	同意票數：51	反對票數：0	無意見票數：2	未到票數：2

【案由三】：決定學生代表出席會議人選。

說明：本校各項會議皆有學生代表之職位，請各年級學生代表擔任

組別	委員會名稱	班級	座號	學號	姓名
文書組	校務會議(一年級)	112	02	011202	李曜丞
文書組	校務會議(一年級)	113	19	011319	吳佳芸
文書組	校務會議(一年級)	212	36	012236	羅韋齡
文書組	校務會議(一年級)	412	35	014235	黃瑋軒
文書組	校務會議(一年級)	413	23	014323	王羿婷
文書組	校務會議(二年級)	222	20	912220	張佩宜
文書組	校務會議(二年級)	223	29	912329	楊恭霈
文書組	校務會議(二年級)	224	24	912427	黃子雲
文書組	校務會議(二年級)	521	10	915110	陳羽玟
文書組	校務會議(二年級)	623	25	916125	黃佳綺
文書組	校務會議(三年級)	234	27	812427	黃怡蓉
文書組	校務會議(三年級)	235	29	812529	葉予恩
文書組	校務會議(三年級)	432	20	814220	劉翊麟
文書組	校務會議(三年級)	632	11	815211	游佳仙
課務組	課程發展委員會(綜高)	623	08	916110	莊家睿
課務組	課程發展委員會(技高)	222	28	912228	萬凱如
輔導室	學生輔導工作暨生命教育及家庭教育委員會	422	01	914201	余秉融
輔導室	申訴評議委員會	222	28	912228	萬凱如
訓育組	工讀獎助學金經費審議會	421	38	914138	蕭羽婷
生輔組	獎懲委員會(一年級)	411	14	014114	陳帝宏
生輔組	獎懲委員會(二年級)	222	27	912227	楊智涵
生輔組	獎懲委員會(三年級)	634	31	816231	黃冠晴
生輔組	校園性別平等教育委員會	121	04	911104	林易秀
生輔組	服制委員會(一年級)	214	35	012435	簡莉綺
生輔組	服制委員會(一年級)	412	35	014235	黃瑋軒
生輔組	服制委員會(二年級)	222	27	912227	楊智涵

生輔組	服制委員會(二年級)	122	35	911235	鐘芷萱
生輔組	服制委員會(三年級)	632	03	816403	范辰安
註冊組	學生學習歷程檔案工作小組會議	622	19	916422	林芸安
註冊組	向學生收取費用審議委員會	222	28	912228	萬凱如
體育組	體育委員會	224	30	912430	葉子瑄
體育組	體育委員會	622	19	916422	林芸安
衛生組	健康促進委員會	122	03	911203	李名紘

肆、臨時動議

1. 目前早上進校後，於志道一樓量體溫的機器量出來溫度都偏低，進班後，又會再用額溫槍量測一次並記錄，是否可以將志道一樓的機器撤除？

回覆：志道一樓的體溫量測站是第一線把關的工具，需要將發燒的同學阻隔於班級教室之外，因此沒有辦法撤除，會再請學校試著將儀器送去校正，以符合現況。

2. 634 發言：行政大樓五樓與六樓的女廁的窗戶為透明玻璃，女生上廁所覺得很不安全。

回覆：再請總務處更換玻璃或是加貼紙。

伍、散會：2021 年 9 月 22 日及 23 日 13:10

桃園市立中壢商業高級中等學校章程規定
修正對照表

附件一

108年9月3日學生代表大會訂定
110年1月12日 109學年度期末學生代表大會修訂
110年9月23日 110學年度第一次學生代表大會修訂

現行條文	修正條文	修改原因
<p>第三章：學生代表大會</p> <p>第九條：學生代表大會為本會之立法及監督機構，由班級代表組成，負責傳達各班會員意見及議會之決議，監督行政委員會之工作，制定議會之議程及法令。</p>	<p>第三章：學生代表大會</p> <p>第九條：學生代表大會為本會之立法及監督機構，由學生代表組成，負責傳達各班會員意見及議會之決議，監督行政委員會之工作，制定議會之議程及法令。</p>	<p>在第三章第十條中有說明學生代表的組成方式，所以統一將班級代表改為學生代表。</p>
<p>第十五條：生代表大會分定期會議與臨時會議兩種。</p> <p>一、定期會議於每月召開一次，寒暑假則不在此限。</p> <p>二、臨時會議於必要時得由議長主動召開，或由會長諮請，或經學生代表五分之一以上之請求時召開，議長須於一星期內召開。</p>	<p>第十五條：學生代表大會分定期會議與臨時會議兩種。</p> <p>一、定期會議於每月召開一次，寒暑假則不在此限。</p> <p>二、臨時會議於必要時得由議長主動召開，或由會長諮請，或經學生代表五分之一以上之請求時召開，議長須於一星期內召開。</p>	<p>原章程學生代表大會少打一個字。</p>
<p>第四章：行政委員會</p> <p>第二十二條：行政委員會設以下各組：</p> <p>一、會長：對外代表本會，對內領導幹部處理會務及參與學校會議，負責協助課外活動組組長處理校內社團瑣事、定期召開社長大會。</p> <p>二、副會長：協助會長綜理會務，會長因故無法行使職權時，代行其職務。</p> <p>三、秘書組：負責本會各項申請會議地點、會議紀錄、公文上簽、文書整理及歸檔、社團點名和時數分配等相關事宜。</p> <p>四、學權組：彙整學生意見，維繫師生</p>	<p>第四章：行政委員會</p> <p>第二十二條：行政委員會設以下各組：</p> <p>一、會長：對外代表本會，對內領導幹部處理會務及參與學校會議，負責協助課外活動組組長處理校內社團事務。</p> <p>二、副會長：協助會長綜理會務，會長因故無法行使職權時，代行其職務。</p> <p>三、秘書組：負責本會各項申請會議地點、會議紀錄、公文上簽、文書整理及歸檔、社團相關事宜。</p> <p>四、美宣組：負責本會校內、外各項宣傳工作及活動會場之設計布置。</p>	<p>一、今年因學生會及班聯會合併在組別上的順序有調整內容職責皆未改變。</p> <p>二、會長及秘書對接社團事務上由於內容較為廣泛改為事務來概括。</p>

間良好意見交流管道。

五、美宣組：負責本會校內、外各項宣傳工作及活動會場之設計布置。

六、活動組：負責康樂、體能、技藝活動之策劃與進行。

七、公關組：負責本校特約商店簽約及本會與各處室、友校連絡與茶會等相關資料工作。

八、總務組：負責本會掌理財務核計出納、經費編列及統籌園遊會及各項財務管理等事宜。

九、攝影組：負責攝、錄影學校及本會活動照片影片並發布存檔。

十、文書組：負責整理學生會內部文書資料、協助課外活動組組長和訓育組長連絡班代、社長。

五、總務組：負責本會掌理財務核計出納、經費編列及統籌園遊會及各項財務管理等事宜。

六、活動組：負責康樂、體能、技藝活動之策劃與進行。

七、公關組：負責本校特約商店簽約及本會與各處室、友校連絡與茶會等相關資料工作。

八、攝影組：負責攝、錄影學校及本會活動照片影片並發布存檔。

九、文宣組：負責整理學生會內部文書資料、協助課外活動組組長和訓育組長連絡班代、社長。

十、學權組：彙整學生意見，維繫師生間良好意見交流管道。

桃園市立中壢商業高級中等學校

學生會組織章程

108年9月3日 學生代表大會訂定

110年1月12日 109學年度期末學生代表大會修訂

110年9月23日 110學年度第一次學生代表大會修訂

中壢高商全體學生，為落實校園民主，增進學生福祉，捍衛學生權益，培養學生法治觀念，特制定本章程。

第一章：總則

第一條：本會名稱為桃園市立中壢商業高級中等學校學生會（以下簡稱本會）。

第二條：本會依高級中等教育法第53條第1項設立，以實踐校園民主、保障學生權益為宗旨。

第三條：本會之任務如下：

- 一、保障會員權利。
- 二、辦理學生自治事務。
- 三、暢通師生間意見交流管道。
- 四、協助辦理各項校園活動。

第四條：本會依立法、行政分立之原則，分設學生代表大會及行政委員會共同推展會務。

第二章：會員

第五條：凡屬本校在學學生均為本會之當然會員。

第六條：會員有權利如下：

- 一、公開發表學生公共事務意見。
- 二、參與活動、連署及請願。
- 三、選舉、罷免、創制及複決；依規定擔任職務。
- 四、查閱本會之文件檔案
- 五、知悉學生相關資訊；針對議題進行意見調查。

會員權利應予保障，不分年級、性別、宗教、種族一律平等，章程如有特別規定者，依規定行之。

第七條：會員有義務如下：

- 一、繳納學生代表依程序所決議通過之會費。
- 二、遵守學生會法規。
- 三、遵守學生會依職權所做決策或決議。

會員可拒絕前項第三款中有違本章程者，惟章程之修訂案不在此限。

第八條：學生會下轄之所有部門，其一切法規與行為皆在本章程規範之下，與本章程相抵觸者一律無效。

第三章：學生代表大會

第九條：學生代表大會為本會之立法及監督機構，由**學生代表**組成，負責傳達各班會員

意見及議會之決議，監督行政委員會之工作，制定議會之議程及法令。

第十條：學生代表大會之成員為各班會員基於平等、普通、秘密、無記名方式選任學生代表各一人，任期一學年，連選得連任。學生代表有出席大會、傳達學生意見、宣導維護學生權利、監督行政委員會施政及發布並執行大會決議之權利與義務。

第十一條：學生代表大會代表全體會員行使學生會章程所賦予之職權，其職權如下：

- 一、議決、修改學生會章程及其他法規。
- 二、聽取正、副會長、各組組長列席報告及對其提出質詢。
- 三、選舉、罷免行政委員會。
- 四、審核會長所提之臨時工作編組。
- 五、提出行政委員之彈劾案。
- 六、議決行政委員會所提出之預、決算案，但不得為增列預算之決議。
- 七、議決其他有關會務之提案。
- 八、提出校務建議案或校規修訂建議案。

學生代表大會之決議與學生會章程及其他上級法規牴觸者無效，惟法規之修訂案不在此限。

第十二條：學生代表大會設議長、副議長各一人，由議員互選產生。學生議會設秘書二人，由議長提請學生代表大會任命之，負責會議文書工作。

第十三條：議長職權如下：

- 一、安排學生議會之議程。
- 二、召集並主持學生議會各項會議。
- 三、於常會休會期間處理緊急事務，惟必須提下次常會追認。
- 四、得視實際情形要求各委員會召開委員會議。
- 五、提名秘書。

第十四條：議長不克行使職權時，由副議長代行其職權。

第十五條：學生代表大會分定期會議與臨時會議兩種。

- 一、定期會議於每月召開一次，寒暑假則不在此限。
- 二、臨時會議於必要時得由議長主動召開，或由會長諮請，或經學生代表五分之一以上之請求時召開，議長須於一星期內召開。

第十六條：學生代表大會主席由議長擔任或由學生代表互選產生。

第十七條：學生會會長、副會長及各組組長須於學生代表大會常會列席報告施政並接受質詢。第十八條：學生代表大會之決議，以學生代表過半數之出席，出席人數相對多數同意行之。第十九條：學生代表大會得設各種委員會。

第二十條：本會會長對學生代表大會之決議，如認為有窒礙難行時，得由會長於決議七日內移請學生代表大會覆議。覆議時，如經出席學生代表三分之二以上維持原決議，會長即應接受該項決議

第四章：行政委員會

第二十一條：本會設會長、副會長各一人，會長、副會長由全體會員普選產生，選舉罷免辦法另訂之。其餘委員由會長聘任為各組組長，為無給職。行政委員會每學年改選一次，其任期自當選之日起，至下屆行政委員會產生之日。

第二十二條：行政委員會設以下各組：

- 一、會長：對外代表本會，對內領導幹部處理會務及參與學校會議，負責協助課外活動組組長處理校內社團**事務**。
- 二、副會長：協助會長綜理會務，會長因故無法行使職權時，代行其職務。
- 三、秘書組：負責本會各項申請會議地點、會議紀錄、公文上簽、文書整理及歸檔、**社團相關事宜**。
- 四**、美宣組：負責本會校內、外各項宣傳工作及活動會場之設計布置。
- 五**、總務組：負責本會掌理財務核計出納、經費編列及統籌園遊會及各項財務管理等事宜。
- 六、活動組：負責康樂、體能、技藝活動之策劃與進行。
- 七、公關組：負責本校特約商店簽約及本會與各處室、友校連絡與茶會等相關資料工作。
- 八**、攝影組：負責攝、錄影學校及本會活動照片影片並發布存檔。
- 九**、文宣組：負責整理學生會內部文書資料、協助課外活動組組長和訓育組長連絡班代、社長。
- 十**、學權組：彙整學生意見，維繫師生間良好意見交流管道。

各組組員由行政委員會自會員中遴選報請會長聘任。前項各組功能、職掌如有增減需求，得由會長咨請學生代表大會同意後變更，變更期間至該會長任期屆滿為止。

第二十三條：會長於第一學期缺位時，由副會長代理之，但須於一個月內召集學生代表大會並補選會長，其任期以補足原任會長未滿任期為止。如會長於第二學期缺位，則由副會長代理至任期為止。會長在位，而副會長缺位時，由委員中提名一副會長任命之。會長與副會長均缺位時，由學生代表大會重新互選（推）之。

第二十四條：本會參與學校相關會議代表選任方式及代理機制，由學生代表大會另定之。

第二十五條：會長或副會長之彈劾及罷免案，應由學生代表大會三分之一以上提案，三分之二以上人員出席，並經出席人員過半數通過罷免之。

第二十六條：行政委員會之彈劾及罷免案（不含正、副會長）應由行政委員會 3 人以上提案，委員過半數通過罷免之。

第五章：經費與會費

第二十七條：本會經費來源如下：

- 一、會費：會員繳交之會費。
- 二、捐助：本會得以向外界募款所得。
- 三、補助：本會得以接受來自校外與校內的補助經費。
- 四、結餘：舉辦活動的結餘。
- 五、孳息：前四款的孳息。

第二十八條：本會行政委員會應於每學年第一學期學生代表大會定期會議提出年度會務計畫及經費預算，並於第二學期學生代表大會定期會議提出年度會務報告及經費決算。

第二十九條：會費收取數額及方式應經學生代表大會議決。

本會會員因故無法繼續就學而離校者（含休學、轉學、自願退學等），得依

高級中等學校向學生收取費用辦法第八條之規定辦理退費，退費細則由委員會另定之。

第六章：附則

第三十條：本章程之修訂辦法採下列之一：

- 一、會員總額十分之一以上連署。
- 二、會長提出。
- 三、學生議員總額五分之一以上連署。

上述情況任一則可送交學生代表大會，經全體學生代表三分之二出席，出席人三分之二決議，即通過之。

第三十一條：經會員總額百分之五之連署得提議創制法令、複決學生代表大會之決議，或提議罷免會長、副會長。

第三十二條：本組織章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十三條：本章程經學生代表大會通過，經會長公布後施行，變更時亦同。

第三十四條：本章程須於每學期初交由各班學生代表公布之。

第三十五條：本章程之效力，不受會員變動之影響。

桃園市立中壢商業高級中等學校

110 學年度第一學期 第二次學生會定期會議

會議時間：民國 110 年 10 月 27 日（三）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

參與人員：如簽到表

主席：621 范聖弘

紀錄：621 葉俊毅

壹、主席報告：目前開會人數已達法定開會人數，因此會議正式召開。

貳、業務報告

一、各班意見回覆

班級	問題	回覆處室	回覆內容
123	運動會照常辦理	體育組	目前室外活動人數上限 300 人，在無法場邊觀賽情況下，縮減賽程已是折衷方式。
123	活動組效率高一點	活動組	謝謝指教。
123	團膳鮮奶換成保久乳	學務處	會與廠商討論評估後，盡可能提供同學多樣的選擇。
123	增設室內排球場(遊藝館)	體育組	目前因課程、場地使用規劃，無法於游藝館增加排球場地。
123	學校電子設備及網路待加強		學校每年都有積極申請計畫改善校內各項設施。
124	飲水機少，常故障	總務處	飲水機數量符合政府規範，老舊飲水機明年一月份會換一批新機。
133	商三三前飲水機漏水!	總務處	請立刻反應總務處!
211	星期二到四到校時間太早，建議改至 8:00		目前教育部規範到校早自習以三天為限，本校一切依法。
211	修繕信義大樓;男廁小便斗(容易堵塞)	總務處	地點不明確!
212	上學時間希望延後，7:30 打掃	衛生組	打掃時間的調整案已列入會議討論，後續再提至校務會議審議，故本學期尚無法調整，敬請期待。
212	窗簾無法完全遮擋陽光	總務處	了解中，盡快處理。
212	飲水機太常壞掉	總務處	請 填 報 修 系 統 http://apservice.clvsc.tyc.edu.tw/fixequip/
214	信義一樓的販賣機常常故障，請廠商定期檢查	總務處	委外廠商(ok 超商)的機器需要網路設備，由廠商自行配置網路線，大部分是網路不穩導致機器停止運作。會向 ok 超商反映請他們更換或維修。

214	信義一樓廁所第一間沖水系統漏水	總務處	水電說修好了。
215	三樓資一一前面的女廁沒水	總務處	水電說已經修好，現在不會停水了。
221	桌椅要換	總務處	總務處年度計畫，正進行詢價中，請同學提供新課桌椅改善意見做為參考。
221	後門不密合(要加門把)不能關，風大就會撞很大聲	總務處	已經請廠商規劃換後門門把!
222	運動服的版型可以做大一些!可以不要收腰嗎?	生輔組	可由服裝儀容委員會學生代表納入提案，列入新學年服裝合約。
222	信義樓廁所希望可以更新	總務處	計畫更新導擺及凡爾。
222	信義一樓至二樓的飲水機時常過熱或缺水	總務處	請 填 報 修 系 統 http://apservice.clvsc.tyc.edu.tw/fixequip/
223	將課桌椅供換成商二二的課桌椅	總務處	請商二二班代說明新課桌椅優缺點。
224	能不能星期一到五，七點以後正門側門都開放讓學生進入。	生輔組	考量上學期間交通狀況，採取人、車分流方式，故車輛進出在側門、學生上學由正門進入。
225	寫了你也不會改善	訓育組	謝謝指教，請問那我們之後還需要開班代大會嗎?
225	飲水機裝冰水	總務處	飲水機製造冰水需先經過煮沸，然後運轉冷卻系統，因此在能源消耗上屬於較不環保之情況。
225	廁所換新，廁所不要停水!	總務處	不指出地點?怎麼處理?
225	OK 販賣機常常故障	總務處	委外廠商(ok 超商)的機器需要網路設備，由廠商自行配置網路線，大部分是網路不穩導致機器停止運作。會向 ok 超商反映請他們更換或維修。
225	教室的門不要用栓的，換成喇叭鎖或下壓式門把	總務處	話要講清楚，前門已經換過了，是不是後門也要換?
225	職科課桌椅更新	總務處	請商二二班長說明新課桌椅優缺點。
225	職科跟綜高的設備差太多，真的差很多!	總務處	每年都有學生反應，建議綜高跟職科換教室。
225	草地可以種一點花跟樹	總務處	目前學校定期更新植栽，學校也同步徵召環境美化小幫手，歡迎同學加入!
225	不要趕走貓咪和狗狗	總務處	貓咪和狗狗的便便誰要清?
225	學校行政可以大約三年換一次就好	秘書室	列入下次行政會議資料。

232	廁所常常沒水(三樓高三那棟)	總務處	目前還會停水？
232	販賣機常常故障(高三樓下)	總務處	委外廠商(ok 超商)的機器需要網路設備，由廠商自行配置網路線，大部分是網路不穩導致機器停止運作。會向 ok 超商反映請他們更換或維修。
234	仁愛二樓考試期間太吵(例如提早交卷的時間)	教務處	1、未來將在考前提醒同學考試期間應保持安靜，以免干擾考試。 2、同學應自我要求於考試鐘聲響後，保持安靜應試及自習(含提早交卷)。
234	國三四附近增設 OK mini,或仁愛一樓 mini 增加貨品更新的頻率	總務處	委外廠商(ok 超商)有預算的考量，因此大家要確定有足夠的消費力才能執行。
235	畢冊再調查一次，大部分學生還是想要製作畢冊，希望學校重視這部分人的選擇，調整一下，不要直接說不做	訓育組	已調查，目前將證件照與畢冊分開辦理，減少證件照的時間壓力。
235	運動會有其他學校(例：壠家、大園)都是正常舉辦，希望學校可以參考，調整回正常兩天進行	體育組	目前室外活動人數上限 300 人，在無法場邊觀賽情況下，縮減賽程已是折衷方式。
235	夜自習開放各班級(高三)	生輔組	1. 校內開放課後晚自習地點於圖書館，光線明亮、空氣流通，提供舒適讀書環境。 2. 高三班級如須留班自習，請依規定並洽教官室申請。
235	舉辦萬聖節活動	生輔組	生輔組已規劃 10/29 日辦理。
412	上課吃東西	訓育組	不予受理
412	取消健康操比賽	體育組	研擬中，建議提出其他替代活動。
412	OK 多一點冰品	總務處	已經盡量給同學方便，學校販售食物品項需受食安小組規範。
413	考試鈴聲不要那麼嚇人	教務處	評估是否用平時上課鈴聲替代。
421	二樓導辦前沒有飲水機，有的也壞掉沒有水，導辦上三樓的飲水機熱水無法順利出水	總務處	說實在我看不懂表達內容？要不要直接到總務處找主任了解？
511	希望可以舉辦籃球賽還有籃球社	體育組	綜職科另有規劃體育活動。
511	希望可以舉辦躲避球比賽和躲避球社	體育組	綜職科另有規劃體育活動。

512	公園靠近網球場在放學的時候，有同學在抽煙，希望教官多巡視	生輔組	增加巡查頻次。
532	信義大樓一樓水槽的位置會被雨水淋到，可否加裝遮雨棚？	總務處	工程浩大，無解！會繼續在信義樓樓梯間裝修洗手台。
613	考試鐘聲太刺耳，可以換成溫柔一點的	教務處	評估是否用平時上課鈴聲替代。
621	恢復運動會個人賽	體育組	目前室外活動人數上限 300 人，在無法場邊觀賽情況下，縮減賽程已是折衷方式。
621	運動會可以改回兩天	體育組	目前室外活動人數上限 300 人，在無法場邊觀賽情況下，縮減賽程已是折衷方式。
622	段考期間與段考前一週不要有施工(例如志道三樓音樂教室)	總務處	已經完工了，應該立刻去總務處反應！
623	高二三外飲水機常常故障	總務處	目前還是有問題嗎？立刻打電話到總務處比較快！
624	運動會跟以往依樣舉辦兩天	體育組	目前室外活動人數上限 300 人，在無法場邊觀賽情況下，縮減賽程已是折衷方式。
632	圖書館應有相關配套來規範佔位事宜，例：限定每人佔位數量	生輔組	1. 同學如需課後晚自習，可至本校圖書館夜讀，並請留校學生依防疫規範：戴口罩、登記姓名、酒精消毒、梅花座，且館內禁止飲食。
632	圖書館若有討論聲音過大，導致他人被影響，應有管道進行申訴，例：1. 現場應有老師管控、2. 匿名管道向控管圖書館老師反應	生輔組	2. 依每日留校晚自習平均人數計算，均未超過容留人數，故館內座位均能符合需求，亦無佔位之必要。 3. 教官室於開放晚自習期間，派遣校安教官協助防疫工作，如有臨時、緊急狀況，可尋求協助。 4. 圖書館夜讀秩序應屬個人基本素養、品德，而非仍靠他人叮嚀、督促，將納入班級通報宣導。
633	免早讀證若用距離判斷，可能造成某些公車班次過少而造成距離未達標準，希望免早讀證的標準放寬	生輔組	1. 免早讀依規定係以居住地行政區域及公車站點判斷，相關規定可參閱校網校務章則。 2. 本校免早讀標準已經相當寬鬆。
634	希望早修掃地時間的問題能盡早解決	衛生組	已列入會議討論，後續須再提至校務會議審議，故本學期尚無法調整，敬請期待。

商二二：新課桌椅缺點：桌椅沒有很好坐，跟一般的差不多，撞到會瘀青。沒辦法掛東西，很滑，東西會掉。椅子有弧度很難坐。優點則是坐起來很冰涼。

訓育組長：各班意見有許多是有時效性、急迫性的意見，這些意見應該上學校網站填寫報修系統，而非送至學生代表大會處理，另外，若是其他班級已經提過的意見，請下

次勿再提相同的意見。參、提案討論

無

肆、臨時動議

高一二：希望操場、籃球場可以新增夜間照明設備。

(訓育組已將建議列入11月擴大行政會議資料，校方將於冬季每日17:00-18:00開燈)

學生會：1. 可否補辦個人賽、2. 為何學校要把經費花在整修音樂教室。

(訓育組已將建議列入11月擴大行政會議資料，音樂教室整修經費來源為空間活化計畫，是由教師積極申請，與學校其他固定修繕費用無關)

桃園市立中壢商業高級中等學校
110 學年度第一學期 第三次學生會定期會議

會議時間：民國 110 年 11 月 24 日（三）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

壹、主席報告

貳、業務報告

一、各班意見回覆

班級	意見	處室	回覆
123	實習股長數量+1	學務處	本校幹部人數為幹部職務數+3，請與各班導師討論後決定。
123	窗簾換新 or 一個月洗一次	總務處	需要清洗的班級把窗簾拆下送總務處
123	窗框換新的、換新窗戶	總務處	總務處須了解原因，請派人至總務處說明並帶至現場勘查。
123	增加教室布置	總務處	經詢問貴班導師，導師回覆請忽略此問題。
123	將投影幕移到中間	教務處	一、教室內教學設備之規畫有其考量的因素，目前布幕擺放位置能夠保留一半的黑板空間供老師上課使用，故暫時不考慮移動布幕位置。 二、若因投影機投影效果不佳導致看不清楚，可以線上報修，必要時編列預算更新設備，以提高投影效果。
124	泳池水熱一點	學務處	一般泳池水溫適宜溫度為 26-28，學校冬天設定 29 度以下加溫。
124	桌椅太破	總務處	10 月份會議已回覆過：總務處已編入新年度計畫，正進行詢價中，請同學提供新課桌椅改善意見做為參考。
131	希望學校能正視我們的問題，別逃避	學務處	列入討論提案
131	請求上課別除草，超級吵	總務處	上次學生代表大會提議之後，總務處除草僅在星期六日施作，因此可能是校外的除草聲音。
134	上課或午休時希望老師及學生們不要走或是在教室外的殘障坡道上跑。	總務處	設置鍊條及使用說明。(處理中)
211	自由留教室到七點	學務處	因進修部六點即開始課程，其中有教室

			共用之問題，因此日校統一於六點離開教室。
211	希望不要太常外借教室當考場	總務處	11/23 行政會議討論：外借考場皆為國家或是市政府指定辦理，本校無法拒絕上級單位之命令。
212	聖誕節可以舉辦演唱會(請明星)，或者是學生可以準備才藝。	學務處	學生會目前正在提計畫送學務處審查
213	希望學校可以盡量少把教室借給他人考試，東西常常用不見。	總務處	11/23 行政會議討論：外借考場皆為國家或是市政府指定辦理，本校無法拒絕上級單位之命令。因此請同學務必將個人物品妥善保管。
213	仁愛大樓二樓男廁一直漏水，希望可以盡快處理。	總務處	請填報修系統!(仁愛二樓沒男廁地點)
221	換後門門把(換喇叭鎖)	總務處	已處理
222	本班認為夜校有自己的置物櫃，希望可以不要共用抽屜，因為這樣會造成東西搞亂、東西不見、寫錯本子，等一系列的問題，請學校給出反應，因為上次反映學校沒給出結果	學務處	經 11/23 行政會議通過：信義樓教室為日、夜間部共用，為使用公平原則，凡使用信義樓教室之學生於每日離校前須將個人座位抽屜清空。個人抽屜內之物品可暫時放置於個人置物櫃，但貴重物品切勿放置於個人置物櫃。
222	請學校維持和平的風氣	學務處	若有遭受暴力、霸凌等行為，請通報教官室。
223	園遊會辦在假日	學務處	此為下學期活動，目前尚未規劃，將列入後續會議討論。
231	飲水機常缺水(仁愛樓)	總務處	10 月會議已回覆過：老舊飲水機明年一月份會換一批新機。列入明年一月份更換新機之考量。
231	下雨天是否可別再澆水(灑水器)	總務處	灑水器目前安裝定時器運作，之後雨天會請工友將其關閉。
231	盡量避免上課施工	總務處	最近因為臨近年底會計結算，因此有較多工程在趕工，對於吵到同學深感抱歉。
234	加強廁所使用宣導(例如：在女廁牆壁再貼"衛生棉正確包裝步驟，勿在廁所丟回收垃圾)以免造成打掃同學不便。	學務處	感謝打掃班級的付出，已全面張貼衛生棉的處理標示，也歡迎打掃班級發揮創意設計。
235	7:30 正側門都開放進入	學務處	星期一、五正門開放至 7:50、星期二~四正門開放至 7:30，側門主要是提供車輛進出，以利人車簡單的分流，故無法

			同時兩個門都開放行人進出。
432	希望學校能請專業技師來修理以及逐一檢查和平大樓的男廁小便斗淹水問題，感謝。	總務處	本校的水電技工具具有甲級電匠、乙級室內配線技術士、水匠執照、丙級工業配管技術士，具有專業技師之資格。和平大樓排便管兩年前曾經清除阻塞，目前評估使用狀況已阻塞至無法回復之狀態，預計 11 月底完成和平大樓排便管重新配管。將列入近期班級通報及導師會議資料，提醒同學勿隨意將異物投入小便斗中，請各班班會時務必確實宣讀。
432	福利社面積加大	總務處	目前羅浮宮場地面積限制，無法加大。
432	每個窗戶都裝窗簾	總務處	因應巡堂及校園安全查訪，每班皆會留一扇窗不安裝窗簾
432	將班級投影幕架設到黑板中間，不然有些同學會看不到。	教務處	一、教室內教學設備之規畫有其考量的因素，目前布幕擺放位置能夠保留一半的黑板空間供老師上課使用，故暫時不考慮移動布幕位置。 二、若因投影機投影效果不佳導致看不清楚，可以線上報修，必要時編列預算更新設備，以提高投影效果。
612	中午抬餐可開設透明電梯給綜高學生	總務處	透明電梯只能用磁扣控制，因此無法整座開放。
613	中午糾察時間 35 分後再評分	學務處	向特勤隊再提醒
621	管制校園匿名的不當言論	學務處	匿名網路平台並非學校官方所設置，因此校方無權干涉。將列入近期班級通報及導師會議資料，提醒同學注意網路上之言論，請各班班會時務必確實宣讀。
621	社課時間與多元選修可以平均分配	學務處	本學期社課時間為七周、彈性學習為八周，因段考前不排社團，並且搭配學校活動，如：運動會、健康操。因此無法一周社課一周彈性。
621	舉辦聖誕週活動	學務處	學生會目前正在提計畫送學務處審查
622	志道大樓高二二和高二三前的飲水機時常故障	總務處	10 月會議已回覆過：老舊飲水機明年一月份會換一批新機。列入明年一月份更換新機之考量。
624	廢止學生代表大會	學務處	列入討論提案
631	我們班希望明年園遊會的時間可以選在統測之後，讓高三可以參與。讓我們這屆體會壟	學務處	此為下學期活動，目前尚未規劃，將列入後續會議討論。

	商的園遊會。		
633	希望游泳池休息室內的吹風機數量能增加。	學務處	評估電容問題，如果許可會增設吹風機
633	希望游泳池的水溫再高一點。	學務處	一般泳池水溫適宜溫度為 26-28，學校冬天設定 29 度以下加溫。
634	希望能開放電梯	總務處	開放電梯後，真正需要搭乘電梯的身障同學可能因此無法搭乘電梯，影響甚大，因此無法開放。

參、提案討論

提案一：131 提議「希望學校能正視我們的問題，別逃避」

說明：請 131 學生代表說明，並提出具體建議。

附議人：

結果：

提案二：624 提議「廢止學生代表大會」

說明：請 624 學生代表說明

附議人：

結果：

肆、臨時動議

桃園市立中壢商業高級中等學校
110 學年度第一學期 第四次學生會定期會議

會議時間：民國 110 年 12 月 29 日（三）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

壹、主席報告

貳、業務報告

一、各班意見回覆

班級	意見	回覆處室	回覆
124	桌椅換新	總務處	111 年 1 月開始會陸續更換，每個月都提相似的意見，更換的進度還是一樣，請不要再提到學生代表大會了。（目前進度：換哪一種課桌椅？最大效益）
124	廁所設備老舊	總務處	學校一直有在根據同學的報修維修各項設備，關於廁所老舊需要更新之問題，前幾次學生代表大會已經提過，學校也會納入未來校舍更新計畫之考量，請勿再提出廁所老舊之意見。（教育局調查廁所急需修繕地點依序為：崇清村、和平樓、信義樓。）
124	電腦教室的鍵盤能夠換新	實習處	電腦教室鍵盤無損壞不勘使用之情形，基於愛惜資源與環保之精神，僅針對損壞無法使用的鍵盤進行更換。如果同學在使用時，發現鍵盤損壞不能使用，請報修處理，並清楚說明是哪間電腦教室的哪個位置。
214	洗手台的濾水籃收起來，因為常常有許多班級把廚餘到入濾水欄，造成打掃同學的不便	學務處	為避免水管阻塞仍有必要放置瀝水籃，後續加加強宣導以提醒同學清理不慎倒入之食物殘渣。如有更佳方法歡迎提出！
214	信義樓洗手台下雨時，常常有雨飄進來，希望學校在洗手台前設一個大雨棚，讓雨水不要飄進來	總務處	老問題不處理，原因：1. 景觀、結構安全、效益考量。2. 已在樓梯間加設洗手槽。
215	處理一下那顆有臭味的樹(直接砍掉)	總務處	請說明哪一棵樹。
221	換後門門把(上次說已改善，但是根本還沒)	總務處	1. 信義樓教室後門全加裝牛角鎖。2. 廠商也找到零件及報價。3. 施工時間未

			定，可能寒假。
221	裝窗簾(最靠近後門)	總務處	巡堂需要留一扇窗觀察，已與導師說明原因，同學若是非常希望安裝，請說明非裝不可的理由？
221	換桌椅	總務處	111年1月開始會陸續更換，請勿再提到學生代表大會。
224	盡量不要在上課施工	總務處	目前學校皆盡量以假日施工，若有廠商私下施工，校方也都會制止。
224	專任辦公室旁廁所故障(女廁)	總務處	報修問題請勿提到學生代表大會
225	上課不要施工(信義大樓右後1F升旗桿後面)	總務處	目前學校皆盡量以假日施工，若有廠商私下施工，校方也都會制止。
225	灑水器會把水噴到一樓教室內，希望可以檢查看看	總務處	晴天會去了解。
225	操場附近有異味很臭，同學聞了不舒服	總務處	請說明正確地點！
232	粉筆彩色的分開給，不要一次給很多，有些顏色用不到	教務處	粉筆、板擦皆由各班同學依需求領用。有色粉筆有分色小盒提供(一盒10支)，請同學酌量領取使用，切勿浪費。另有十色各1支包裝，不需要請不要領取，避免造成浪費。領取物品應依貴班需求領用；領用時務必填寫相關資料。
232	桌球教室太暗，要裝燈	總務處	12月裝平板燈以後還是太暗嗎？找代表來總務處溝通。
413	廣播聲大聲一點(下課時間太吵有時候會聽不到)	總務處	廣播過大聲會造成附近居民之困擾，進而抗議。因此請同學下課保持安靜，讓大家有個安靜的休息時間才是解決之道。
432	老師準時下課	教務處	利用相關會議宣導老師要準時下課
432	水管請學校來修，學校卻請我們自己修，請學校積極來修理公物	總務處	已聯絡導師，請班代來總務處溝通！
432	施工不要在午休、上課、大考期間	總務處	目前學校皆盡量以假日施工，若有廠商私下施工，校方也都會制止。
611	建議未來體育服外套可加入有帽子的設計，增加在冬天的防風防寒功能	學務處	1. 應由各班學生會代表提交服裝儀容委員會學生代表納入提案，通過後徵選各班外套加帽樣式、材質、型式，定案後於111學年新生服裝招標時列入樣式須求。

			2. 此案若通過，屆時，現高一、二年級同學如有需求，仍須自行加購。
622	下次羽球比賽可以混班報名嗎？	學務處	列入體育科教學研究會議討論
633	考試時間降低音量，不要大吼大叫，尊重其他上課中班級	教務處	宣導同學考試期間，要配合考試時程作息，並注意音量，勿干擾尚在上課之班級。
633	請各班級放學時間不要太吵鬧，會影響到其它班級	學務處	利用班級通報及導師會議宣導。

參、提案討論

提案一：參加校務會議學生代表名單，請確認。說明：依據 110 年 9 月 23 日學生代表大會推選之結果，參加校務會議名單請學生代表大會確認是否正確，或是有需要重新推選？110 學年度第二次校務會議將於 111 年 2 月 10 日召開，請當選人準時出席。

組別	委員會名稱	班級	座號	學號	姓名
文書組	校務會議(一年級)	112	02	011202	李曜丞
文書組	校務會議(一年級)	113	19	011319	吳佳芸
文書組	校務會議(一年級)	212	36	012236	羅韋齡
文書組	校務會議(一年級)	412	35	014235	黃瑋軒
文書組	校務會議(一年級)	413	23	014323	王羿婷
文書組	校務會議(二年級)	222	20	912220	張佩宜
文書組	校務會議(二年級)	223	29	912329	楊恭霈
文書組	校務會議(二年級)	224	24	912427	黃子雲
文書組	校務會議(二年級)	521	10	915110	陳羽玟
文書組	校務會議(二年級)	623	25	916125	黃佳綺
文書組	校務會議(三年級)	234	27	812427	黃怡蓉
文書組	校務會議(三年級)	235	29	812529	葉予恩
文書組	校務會議(三年級)	432	20	814220	劉翊麟
文書組	校務會議(三年級)	632	11	815211	游佳仙

決議：

肆、臨時動議

桃園市立中壢商業高級中等學校
110 學年度第二學期 第一次學生會定期會議

會議時間：民國 111 年 3 月 30 日（三）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

壹、主席報告

貳、業務報告

一、各班意見回覆

班級	意見	回覆處室	回覆
213	延長午餐時間	學務處	請討論方案後，送校務會議投票表決。
412	洗手台加裝遮雨棚	總務處	老問題不處理，原因：1. 景觀、結構安全、效益考量。2. 已在樓梯間加設洗手槽。
413	裝 ATM	學務處	麻煩請提出與全校師生有關的內容。
512	志道大樓一樓 ok 販賣機反應不良	總務處	OK 販賣機是由廠商自行安裝網路基地台，因此偶有故障發生。校方無法協助維修。
613	志道大樓五樓飲水機常缺水	總務處	近期會多安裝一個水膽，增加儲水量。
124	不平桌椅集體換新	總務處	今年度已經陸續更新各班的課桌椅，請耐心等待。
222	教室燈管壞掉，已報修，但許久沒有維修	總務處	已處理，遇到這種事請直接到總務處反應。
223	別一直油漆	總務處	目前油漆工程已結束。
234	教室內廣播器有點小聲	總務處	到場勘察後，班級反應已無問題。

參、提案討論

提案一：學生會正副會長選舉人力支援，請討論。說明：學生會將於 111 年 6 月 2 日辦理正副會長選舉，6 月 3 日開票日當天需 2-3 位學生代表到場監票，以確保開票過程公平

時間	內容	備註
3/11	成立選舉委員會	學生會會長擔任選舉委員會召集人。
3/14	選舉委員會第一次會議	
3/16	發布第一份選舉公告	
3/21~3/31	候選人登記表領取	至校網自行下載表格，資料備妥後，交至國二二萬凱如
4/6	初審會議	審查申請登記參選人所繳交之表件及連署書

4/8	合格候選人抽取號碼	
4/11	發布第二份選舉公告	
4/15	發布選舉公報	
4/18~4/24	候選人問題募集	透過網路蒐集學生想對候選人提問的問題，並於候選人問答會向候選人提問
4/29	候選人問答會	透過自我介紹、政見發表、候選人相互提問、選委會提問及選舉人提問來讓選舉人更了解候選人
5/1~5/31	候選人宣傳	透過公辦政見發表會、印製、張貼、分發傳單、海報等宣傳品及拜訪選舉人等不違反選舉罷免法之規定宣傳
6/1	佈置投票所	
6/2(四)9:00	開始投票	人員於下課前五分鐘(公假)至工作地點準備
6/2(四)16:10	結束投票	人員將票箱貼上封條，並清點投票人數與剩餘票數
6/2(四)16:10~16:30	收拾場地	人員收拾物品及場地，並將器材歸回原處
6/3(五)9:10~12:00	開票時間	開票人員於志道二樓會議室開票，開票後製作公告
6/3(五)下午	公布結果	公告投票數：各候選人投票數及選舉結果(紙本、電子、廣播)

決議：

肆、臨時動議

桃園市立中壢商業高級中等學校
110 學年度第二學期 第二次學生會定期會議

會議時間：民國 111 年 4 月 27 日（三）12：20-13：10

會議地點：行政大樓 2F 第一會議室

壹、主席報告

貳、業務報告

一、各班意見回覆

班級	意見	回覆處室	回覆
113	廁所外包給廠商打掃。	衛生組	請討論方案後，送校務會議投票表決。
113	上、放學時間校門開關固定，如：上學有時 7：25 關，有時 7：33 關	教官室	上學大門關閉時間為 7：00~7：40，放學時間為開啟 4：00~4：15、5：00~5：15，教官室會再注意時間。
212	2 到 3 樓增設鏡子		未說明哪棟大樓。
212	增加才藝表演	訓育組	本校才藝表演機會包含：社團迎新表演、校慶進場、校慶社團表演、公民訓練晚會、校慶慶祝大會表演，但這兩年因為疫情而有縮限。
212	廁所增設吹風機	總務處	廁所放吹風機之原因，請說明。
614	志道 5 樓飲水機一直缺水	總務處	近期已安裝一個水膽，增加儲水量。
124	不平桌椅集體換新	總務處	今年度已經陸續更新各班的課桌椅，請耐心等待。
124	新增男廁		未說明哪棟大樓。
124	販賣機增加	總務處	將與 OK 超商協商。
221	禮拜五下午開放電梯	總務處	OK！開！
622	志道大樓階梯前會因下雨而積水，但又不得不經過去量體溫，所以希望能改善	總務處	收到，近期先做排水溝的疏通，請同學再觀察是否有改善。
623	游泳池更衣室改善（換成門鎖）	體育組	拉簾式更衣室為運動中心常見之設施，所以游泳池目前無更換門鎖式更衣室之計畫，請同學尊重彼此隱私，如有任何不妥情況請盡速與任課老師反應。
623	疫情期間不游泳	體育組	目前收到桃園市政府教育局來文，游泳課程正常實施，唯各班可以依疫情狀況適時調整，如同學對疫情有疑慮不想下水可與任課老師討論其他評分方式代替游泳成績。

2. 學生會會長選舉進度：4/15 選舉公報已發布

桃園市立中壢商業高級中等學校第四屆學生會會長暨副會長選舉選舉公報									
學生會編印									
桃園市立中壢商業高級中等學校第四屆學生會會長暨副會長選舉，訂於中華民國一一一年六月二日(星期四)上午九時起至下午四時十分止舉行投票，茲依《桃園市立中壢商業高級中等學校學生會會長暨副會長選舉罷免法》第十七條規定，將候選人所填政見及個人資料刊登如下，候選人資料係依據候選人所填資料刊登，如有不實，由候選人自行負責。									
號次	候選人別	相片	姓名	科別	班級	個人特質	相關經驗	參與動機	政見
1	會長候選人		歐敏萱	國際貿易科	一年一班	熱情、喜歡參與公事務、開朗、外向	國小、國中曾擔任自治市幹部，擔任班上衛生股長，學生會儲備幹部	想參與學校事務，幫學生爭取權益	1. 下雨十分鐘內不記遲到 2. 爭取歲末演唱會 3. 節日增加活動(如元宵猜燈謎) 4. 加快報修維修速度 5. 汰換掃具 6. 舉辦才藝競賽
	副會長候選人		邱婕語	國際貿易科	一年五班	開朗、樂觀向上、活潑	學生會儲備幹部	想幫學生爭取權益	
<h3>投票時間、方法及投票應行事項</h3> <p>一、投票時間：中華民國一一一年六月二日(星期四)上午九時起至下午四時十分止。</p> <p>二、選舉人資格：本會在籍會員皆為有效選舉人。</p> <p>三、選舉人投票應注意事項：</p> <p>(一)投票地點：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 跑班教室五：商經、資處科一二年級。 2. 國三二教室：國貿、綜職科一二年級。 3. 志道讀書角：綜合高中部、進修部一二年級。 <p>(二)投票時請攜帶本人學生證，無學生證者得以在學證明代替。</p> <p>(三)選舉人應於規定之投票時間內到投票所投票；逾時不得進入票所。但已於規定時間內到達投票所尚未投票者，仍可投票。</p> <p>(四)選舉人不得攜帶手機及其他攝影器材進入投票所。</p> <p>(五)選舉人在投票時，不得有下列情事之一，否則投票所主任管理員得令其退出。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在場喧嚷或于擾勸誘他人投票或不投票，不服制止。 2. 攜帶武器或危險物品入場。 						<p>3. 意圖於投票所以攝影器材刺探選舉人圈選選舉票內容，不服制止。</p> <p>4. 有其他不正當行為，不服制止。</p> <p>(六)選舉人領得選舉票後，應立即使用選舉委員會製備之圈選工具，自行圈選1組候選人，並將選舉票摺疊投入票區，不得逗留或將選舉票攜出投票所。</p> <p>(七)選舉票圈選示範圍如下：</p> <p>四、選舉票顏色：白色</p> <p>五、選舉票有下列情事之一者，無效：</p> <ol style="list-style-type: none"> (一)不用選舉委員會製發之選舉票。 (二)未依規定圈選1組。 (三)所圈位置不能辨別為何組。 (四)圈後加以塗改。 (五)簽名、蓋章、按指印、加入任何文字或符號。 (六)將選舉票撕破致不完整。 (七)將選舉票污染致不能辨別所圈選為何組。 (八)不用選舉委員會製備之圈選工具。 			

參、提案討論

提案一：學生會正副會長選舉人力支援，請討論。說明：學生會將於 111 年 6 月 2 日辦理正副會長選舉，6 月 3 日開票日當天需 2-3 位學生代表到場監票，以確保開票過程公平決議：

肆、臨時動議

桃園市立中壢商業高級中等學校第四屆學生會會長暨副會長選舉選舉公報

學生會編印

桃園市立中壢商業高級中等學校第四屆學生會會長暨副會長選舉，訂於中華民國一一一年六月二日(星期四)上午九時起至下午四時十分止舉行投票，茲依《桃園市立中壢商業高級中等學校學生會會長暨副會長選舉罷免法》第十七條規定，將候選人所填政見及個人資料刊登如下，候選人資料係依據候選人所填資料刊登，如有不實，由候選人自行負責。

號次	候選人別	相片	姓名	科別	班級	個人特質	相關經驗	參與動機	政見
1	會長候選人		歐敏萱	國際貿易科	一年一班	熱情、喜歡參與公共事務、開朗、外向	國小、國中曾擔任自治市幹部，擔任班上衛生股長，學生會儲備幹部	想參與學校事務，幫學生爭取權益	<ol style="list-style-type: none"> 1. 下雨十分鐘內不記遲到 2. 爭取歲末演唱會 3. 節日增加活動(如元宵猜燈謎) 4. 加快報修維修速度 5. 汰換掃具 6. 舉辦才藝競賽
	副會長候選人		邱婕語	國際貿易科	一年五班	開朗、樂觀向上、活潑	學生會儲備幹部	想幫學生爭取權益	

投票時間、方法及投票應行事項

一、投票時間：中華民國一一一年六月二日(星期四)上午九時起至下午四時十分止。

二、選舉人資格：本會在籍會員皆為有效選舉人。

三、選舉人投票應注意事項：

(一)投票地點：

1. 跑班教室五：商經、資處科一二年級。
2. 國三二教室：國貿、綜職科一二年級。
3. 志道讀書角：綜合高中部、進修部一二年級。

(二)投票時請攜帶本人學生證，無學生證者得以在學證明代替。

(三)選舉人應於規定之投票時間內到投票所投票；逾時不得進入票所。但已於規定時間內到達投票所尚未投票者，仍可投票。

(四)選舉人不得攜帶手機及其他攝影器材進入投票所。

(五)選舉人在投票時，不得有下列情事之一，否則投票所主任管理員得令其退出。

1. 在場喧嚷或干擾勸誘他人投票或不投票，不服制止。
2. 攜帶武器或危險物品入場。

3. 意圖於投票所以攝影器材刺探選舉人圈選選舉票內容，不服制止。

4. 有其他不正當行為，不服制止。

(六)選舉人領得選舉票後，應立即使用選舉委員會製備之圈選工具，自行圈選1組候選人，並將選舉票摺疊投入票區，不得逗留或將選舉票攜出投票所。

(七)選舉票圈選示範圖如下：

四、選舉票顏色：白色

五、選舉票有下列情事之一者，無效：

- (一)不用選舉委員會製發之選舉票。
- (二)未依規定圈選1組。
- (三)所圈位置不能辨別為何組。
- (四)圈後加以塗改。
- (五)簽名、蓋章、按指印、加入任何文字或符號。
- (六)將選舉票撕破致不完整。
- (七)將選舉票污染致不能辨別所圈選為何組。
- (八)不用選舉委員會製備之圈選工具。

桃園市立中壢商業高級中等學校 第四屆學生會會長暨副會長選舉 第一次公告

- 一、選舉名稱：桃園市立中壢商業高級中等學校第四屆學生會會長暨副會長選舉
- 二、被選舉人資格：中壢高商之高一、二學生
- 三、主辦單位：中壢高商第三屆學生會
- 四、參選辦法：
 - (一)登記時間：111年3月21日(一)起至111年3月31日(四)止。
 - (二)報名辦法：將表格資料填妥親自遞交國二二萬凱如
 - A、參選登記表：基本資料(班級、姓名、座號、照片)、自我介紹(參加動機、類似經驗、自我特質、政見大綱)。
 - B、家長同意書：請家長填寫。
 - C、聯署書：助選員十名，其中需有五位以上為高一同學，加上其他非助選員十名，共二十名。
 - D、遞交之資料不完整或逾期，不予受理登記。
 - E、各種表格下載與相關請參閱中壢高商首頁之公告。
- 五、競選時間：自完成報名手續後起至111年5月31日(二)。
- 六、本選舉公告係依據「桃園市立中壢商業高級中等學校學生會會長暨副會長選舉罷免法」執行。

