

# 學習歷程檔案 系統操作訓練

中壢高商教務處註冊組  
2025/8/29@志道六樓講義堂

帳號 | 教師代碼  
密碼 | 身分證字號  
或 Aa123456

數位學習平台

常用平台\_校園系統

- > 桃園市教育發展資源入口
- > 學生出入校園管理系統
- > 自主學習系統(技高)
- > 會計資訊系統
- > 圖書館場地查詢

- > 欣河智慧校園
- > 自主學習系統(綜...)
- > 電腦設備線上報修(限校內使用)
- > 進修部學籍系統
- > 課表查詢
- > 雲端差勤管理
- > 庶務設備線上報修(限校...)
- > 進修部學習歷程

# 智慧校園密碼

- 密碼規則 | 四選三  
英文大寫、小寫、數字、符號
- 密碼期限 | 1 ~ 90 日
- 密碼變更 | 不得使用與前三次相同的密碼
- 登入失敗 | 達五次後，鎖定帳號十五分鐘
- 密碼忘記 | 請洽註冊組、生輔組重設密碼



首頁

平台功能



操作紀錄查詢

查詢各系統的使用者操作紀錄



校園公告

校園即時公告



訊息中心

查看訊息中心

待辦事項

目前無待辦事項



線上課表查詢

查詢課程資訊



線上查詢系統

各式成績輸入查詢



線上點名系統

線上進行點名作業



線上請假系統

申請及查詢請假狀態



訊息發送系統

依對象發送訊息



學生學習歷程系統

紀錄學生的學習軌跡及表現



# e-portfolio 學生學習歷程檔案

公告訊息  選擇學生  課程學習紀錄  認證

 > 選擇學生

在校生

歷年學生(含離校)

班級 :  學號 :

公告訊息



公告訊息

2025/08/27 科大學習歷程備審資料準備手冊

2025/03/21 大學申請入學第二階段準備指南

2024/01/11 專業群科課程學習成果呈現指南

2024/01/11 高中課程學習成果呈現建議指南

# e-portfolio 學生學習歷程檔案系統

 公告訊息   選擇學生  課程學習紀錄  認證課程學習成果  收訖明細  統計報表

 > 選擇學生

在校生

歷年學生(含離校生)

班級 :

 學號 :

姓名 :

 篩選

# 學生學習歷程檔案系統

公告訊息選擇學生課程學習紀錄認證課程學習成果收訖明細統計報表系統管理

&lt; 現

家 > 認證課程學習成果

## 認證課程學習成果

顯示篩選

\* 一、二年級認證截止日期：2025-08-01 ~ 2026-03-08 23:59

\* 三年級第1梯次認證截止日期：2025-08-01 ~ 2026-03-08 23:59

\* 僅能認證**當學期**課程成果資料，歷年資料無法再認證

\* 學生班級若為空白，表示該生已離校(非在校生)

學年度學期學生未送出認證數認證成功數認證失敗數尚未認證數量認證總數量 整批認證學號  
姓名科目名  
授課教師學分  
節數修習方式重補修年  
級/學期認證教師文字描述  
證明文件及影音檔送出日期認證狀態  
認證日期操作 認證

學分/節數 2

修習方式

送出認證日期 2019-06-05

文字描述 年代表

證明文件 影音檔案



image.png

認證結果  認證成功  認證失敗



認證結果  認證成功  認證失敗

認證失敗事由 無文字描述



✓認證成功

✗認證失敗，需要寫原因



獎狀

查本校

學生 於 113 學年度  
第二學期成績表現優異榮獲  
全班第 3 名特頒獎狀以資鼓勵

校長 鄒岳廷

中華民國一一百一十四年九月



有一個學生是放獎狀，我可以不要認證嗎？

下午 4:54

已讀  
下午 4:57

是因為你的課程而得獎的嗎？

是 段考

下午 5:03

這個成果很妙

下午 5:04

已讀  
下午 5:05

可以傳啦，只是沒有意義 XD 哈  
哈

真的沒有意義

下午 5:06

X 反光

請問學生的學檔唯獨只放一張照片，沒有任何文字敘述，這樣也要幫他認証嗎？

中午 12:53

如果確實是老師您課堂教授的內容，建議還是通過認證

雖然在申請大學時，這種課程學習成果沒有什麼幫助 😕 唉

其實學生只是放一張的照片，就想做為 的學習歷程檔案

中午 12:59

高一的學生做學檔實在有夠隨便



中午 12:59



X 陰影、雜物



# 重要宣導

- 教師**認證**課程學習成果之程序，其本質為「確認是學生本人修習課程之產出結果」；不應以成果品質或成績高低，作為是否**認證**之依據
- 請確實尊重學生之個別意願，給予每位學生上傳檔案至「學習歷程學校平臺」之彈性，重質不重量，不強制要求每位學生應至少上傳之件數
- 請教師於課程教學或作業設計中，讓學生隨著課程進行，就能自然產出可以上傳作為「課程學習成果」的作品，不應要求學生另行專門製作可上傳作為「課程學習成果」的報告、不強制要求學生上傳零散的學習單或考卷，也不應將上傳件數多寡列為評量成績或獎懲之依據

高級中等學校  
學生學習評量及  
學習歷程檔案使用  
『生成式人工智慧』  
注意事項 2.0 版



# 導師權限

導師能檢視自己班學生的所有資料

- 課程學習成果上傳狀態
- 課程學習成果認證狀態
- 多元表現上傳狀態
- 收訖明細確認狀態

# 多元表現 幹部經歷紀錄

系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

多元學習表現

幹部經歷紀錄

競賽參與紀錄

志工服務紀錄

作品成果紀錄

檢定證照紀錄

職場學習紀錄

彈性學習時間紀錄

團體活動時間紀錄

其他多元表現紀錄

大學及技專校院先

家 > 多元學習表現 - 幹部經歷紀錄

幹部經歷紀錄

PDF

DOC



注意事項：

- ・ 校內幹部紀錄：由學校校務系統提供，視同已進行檢核，無法修改，且不需上傳證明文件
- ・ 幹部經歷暨事蹟紀錄：提供學生有填報不同幹部等級之需求，可自行新增及上傳相關證明文件，新增件數：50 件，目前共已上傳：1 件

校內幹部紀錄

幹部經歷暨事蹟紀錄

◎班級幹部

學年

學期

班級名稱

幹部名稱

開始日期

結束日期

尚未新增任何資料

# 多元表現

# 幹部經歷紀錄

校內幹部紀錄

幹部經歷暨事蹟紀錄

儲存

取消

學 年 度\* 109

學 期\* 上

單位名稱\*

開始日期\*

結束日期\*

擔任職務\*

幹部等級\*

內容簡述  
(限100字)

校級幹部  
班級幹部  
社團幹部  
實習幹部



**幹部經歷暨事蹟紀錄  
學生需要自行填寫！**





## 113 課程學習成果 多元表現勾選截止日

**9/7週日23:59**

高二、高三學生勾選完畢  
學校會上傳中央資料庫  
之後會請學生確認【收訖明細】



►公告訊息

►系統首頁

基本資料

基本資料維護

中文自傳

學習計畫

資料釋出同意授權

課程學習紀錄

課程諮詢紀錄

上傳課程學...果

勾選課程學習成果

多元學習表現

詳細資料

點「勾選課程學習成果」

幹部經歷暨事蹟  
紀錄



112上

112下

## 勾選課程學習成果

學 年 度 :

111

選對【學年度】  
才會顯示上傳資料

件 / 111學年

2023-09-08

108

109

110

✓ 111

112

學分 / 節數

1

<input type="checkbox"/>	111	1	歷史	1
<input type="checkbox"/>	111	2	臺灣手語	1
<input type="checkbox"/>	111	2	程式語言與設計	2

## 勾選課程學習成果

學 年 度 :

111

\* 每個學年度可勾選的總數量：6 件 / 111學年  
度已勾選 2 項

\* 勾選日期區間：2023-02-01~2023-09-08

此為課程學習成果勾選範例  
✓ 勾選完畢請記得儲存確認

<input type="checkbox"/>	111	1	臺灣手語	1
<input checked="" type="checkbox"/>	111	1	歷史	1
<input checked="" type="checkbox"/>	111	2	臺灣手語	1
<input checked="" type="checkbox"/>	111	2	程式語言與設計	2

確認勾選

尚未儲存，請點選儲存。 儲存

多元學習表現

幹部經歷紀錄

競賽參與紀錄

服務學習紀錄

作品成果紀錄

檢定證照紀錄

職場學習紀錄

彈性學習時間紀錄

團體活動

點開左上角

點「勾選多元表現」

其他多元表現紀錄

大學及技專校院先修課程紀錄

勾選多元表現資料

收訖明細

收訖明細資料



表現資料

年度已勾選 0項

會顯示在列表中

-01~2023-09-08

證照名稱

(TQC+)基礎程  
式語言 Python

彈性學習時間紀錄▼

職場學習紀錄▼

勾選 學年 學期 職場學習類別 單位名稱

111 2 職場體驗或參訪 桃園國際機  
性質 場

選對學年度

此為多元表現勾選範例

✓ 勾選完畢

請記得儲存確認

確認勾選

尚未儲存，請點選儲存。 儲存

# 註冊

- 高級中等學校學生學籍管理辦法 §2  
I .....新生應.....報到註冊後，取得學籍
- 高級中等學校學生學籍管理辦法 §17  
II 學生.....無故連續未到校超過七日，  
並經通知而未於期限內回校辦理請假  
.....視為休學  
III 休學每次以一學年為期，並以**兩次**為限

# 在學證明

- 學生證正反面影印，即為中文在學證明

- 或親至教務處註冊組申請紙本在學證明

- 高一新生學生卡/證

桃園市政府教育局製發

(每年十月底左右)

中壢高商

在學證明下載列印

- 線上在學證明

學號

請輸入學號六碼，例如 123456

生日四位數字

7月31日生，請輸入 0731

身分證末四碼

H123456789，請輸入 6789

# 畢業條件

- 高級中等學校學生學習評量辦法 §27
- 符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書
  - I 修業期滿，符合課程綱要所定畢業條件
    - 技高 | 160 學分、必修至少 85% 及格.....
    - 綜高 | 160 學分、部定校訂必修均及格.....
  - II 德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過

# 畢業條件

- 入學大學同等學力認定標準 §2  
(三) 修滿規定年限後，因故未能畢業，  
持有學校核發之歷年成績單，或  
附歷年成績單之修業證明書、轉  
學證明書或休學證明書。



註冊



蓋章



繳費



畢業