

桃園市立中壢商業高級中等學校 學生轉科申請表

一、轉科適用對象

1. 轉入日間部：一年級學生因就讀科別志趣不合者，得申請轉入不同科之一年級上學期、一年級下學期或二年級上學期。
2. 轉入進修部：日間部一年級、二年級學生因有轉入進修部需求者，得申請轉入進修部。若學生不及格學分過多，致重補修或學分抵免有困難者，應輔導其轉入後降級重讀。

二、申請資格：學生學業學期平均成績達及格基準，無記過或無累記6支警告以上，經輔導室諮商或測驗後，並持有家長同意轉科之書面文件者，得申請轉科。

三、申請時間：休業式後第5個工作日截止申請，逾期不受理。

四、申請方式：申請人應填寫申請表及程序單，於截止時間前送交至教務處註冊組。未於申請時間內繳交申請表及程序單者一概不受理。

五、各科有缺額時（各科總人數與原編班核定名額總人數相減為負數）始得招轉科生，且各班轉入學生後不得超過原編班核定名額。

六、若申請轉科人數超過該科缺額時，依各科採計科目平均分數高低比序決定之。

七、轉科者應按所轉入科別之課程計畫規定修習所有科目之學分，在其原科未修習之科目應申請補修或學分列抵。轉入進修部之學生如於新學年開學前未補修應修之科目，該學期該科成績以零分計算。

八、轉科以一次為限，經本校編班（學程/學群）及轉科（學程/學群）委員會審查准予轉科後，不得再以任何理由申請轉換回原科別就讀。

年

本人已詳閱上述規定並同意遵守，本人簽名：_____ 月 日

班級	座號	學號	姓名
科 年 班			
申請轉入 ☐ 商業經營科 ☐ 國際貿易科 ☐ 資料處理科 ☐ 綜合 ☐ 醫藥衛生 ☐ 資訊理工 申請轉入 ☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 進修部 高中 ☐ 社會數A ☐ 社會數B			
轉科理由自述（至少100字）			
背面尚有轉科程序單須填寫			
家長意見 ☐ 同意 ☐ 不同意 補充敘述	導師意見 ☐ 同意 ☐ 不同意 補充敘述	輔導教師 ☐ 同意 ☐ 不同意 補充敘述	
家長簽章 連絡電話	導師 簽章	輔導教師 簽章	
編班（學程/學群）及轉科（學程/學群）委員會審查結果		☐ 准予轉科 ☐ 不予轉科	

桃園市立中壢商業高級中等學校 復學/轉科程序單

學生姓名		監護人姓名	(請親簽)
身分證字號		與學生關係	
出生年月日	年 月 日	監護人電話	
學生手機		監護人手機	
現居住址			
原學號		身分別 ☐ 一般生 ☐ 身心障礙 ☐ 適性安置 ☐ 原住民 ☐ 技優甄審 ☐ 運動績優	
原科班	科 年 班		
申請復學/轉科學期、科別、年級		學年度第_____學期 科 年級	
申請學程 (僅綜高學生填寫) 若已達上限人數，將無法就讀該學程		☐ 醫藥衛生 ☐ 資訊理工 ☐ 社會學程 ☐ 商服學程	

年 月 日

以下資料由教務處填寫 (學生勿填)

新學號	新班級	新座號	新學程
			☐ 醫藥衛生 ☐ 資訊理工 ☐ 社會學程 ☐ 商服學程

承辦單位	會辦單位	會辦單位
註冊組承辦人	教學組 (輔導課)	學務主任
承辦人注意事項 1. 請填報中途離校系統 2. 請填報學籍異動名冊 3. 復學生請繳回休學證明書 4. 轉入生請提供原學校學籍表	課務/試務組 (選課、模擬考)	出納組
註冊組 (就學補助)	設備組 (書籍、設備)	總務主任
	實驗研究組 (綜高)	圖書館 (借閱系統)
	健康中心 (保險)	圖書館 (Google 教育帳號)
註冊組長	午餐秘書 (團膳)	圖書館主任
	社團活動組 (社團)	輔導主任
教務主任	生輔組 (兵役)	實習主任