

檔案銷毀裝箱標籤（參考格式）

申 請 單 位	
資料檔案名稱/內容	
資 料 年 度	
數 量	(如共有 5 箱，第 1 箱的編號方式即為 1/5，第 2 箱的編號方式即為 2/5，依此類推)
備 註	

(紙箱必須用膠帶封口)