

桃園市立中壢商業高級中等學校



112 學年度第 1 學期
10 月份導師會議

會議紀錄

時間：112 年 10 月 13 日（星期五）中午 12 時 10 分
地點：行政大樓二樓第一會議室

桃園市立中壢商業高級中等學校

112 學年度第 1 學期 10 月份導師會議會議紀錄

時間：112 年 10 月 13 日（星期五）中午 12 時 10 分

地點：行政大樓二樓第一會議室

主席：陳鴻金主任

記錄：王巧巧

出席人員：（如簽到表）

壹、主席報告：（略）

貳、工作報告：內容如 112 學年度第 1 學期 10 月份導師會議會議資料。

參、各處室新增及修正報告事項：

一、學務處：

- （一）行政大樓目前有視障學生的班級教室，因此請各班不要在走廊置放雜物，避免造成危險。
- （二）十月週五課程、活動調整情形如會議資料，請老師們參考。因早自修取消，活動的練習、預演無法於早自修辦理，而第五節課又因天氣炎熱不適合辦理，因此未來考慮調整班會時間，先跟老師們說明。10/27(五)的打掃時間改為 2:55-3:15。第七節有高三課程的老師，課程的部分會再行協調處理。
- （三）請老師留意午休時間不在教室且無公假的學生，如有需要協助可以通知教官室。

二、教務處：

- （一）10/11-10/13 為第一次段考，請老師再次宣導試場注意事項。目前仍有不少同學將手機攜帶在身上，不論是否關機，都會受到處分。還有抽屜應該清空、不得提早交卷等。

三、總務處：

- （一）建議 各班將班級鑰匙及置物櫃鑰匙扣在一起管理避免遺失。且使用完畢後，請保管鑰匙的同學記得歸還生輔組。

四、輔導室：

- （一）10/28(六)親職教育日，請老師一定要在 8:30 前報到。人數確認請於 10/18(三)前完成。

五、圖書館：

- （一）校內閱讀心得簡報王比賽，請每班務必於 11/5(日)前報名 1-3 人。

參、各年級導師提案討論：

提案一：國三 1 教室外面的木頭無障礙坡道是否可儘快改成水泥坡道，因為木頭坡道只要有人行走就會發出噪音，噪音常干擾坡道旁的班級，此狀況已跟學校反應多次，還請學校加快發包工程，並告知完工日期。（提案人：王奕甯老師、陳雪娟老師、羅秀暖老師）

說明：

陸孝年主任：原先配合的廠商因為工程較多無法施作，目前已另覓他家廠商報價，如費用合理經陳核通過後會通知廠商施工，並請其盡快完工，並於確定完工日期後再行通知提案人。

提案二：學校康樂活動是否可避免使用第一會議室，因為第一會議室隔音效果不好，活動的麥克風聲與活動結束後離開人員的談話聲嚴重干擾會議室旁邊班級，還請負責第一會議室的單位協助管理，另外，也請使用第一會議室的各處室告知與會人員在離開時請降低音量。（提案人：王奕甯老師、陳雪娟老師、羅秀暖老師）

說明：

陳鴻金主任：這個問題主要應為 928 教師節中午的慶祝活動造成，當天下午導師反映後，已在行政群組通知同仁未來在使用和離開時能夠注意音量，讓學生有個安靜的午休。

陸孝年主任：目前已在第一會議室前後張貼標語，提醒同仁在使用時注意。

提案三：建議下學期水運動讓學生以自由意願參加，讓有興趣的學生報名參賽，不要強制報名固定項目，像校內羽球比賽一樣採自由意願報名。（提案人：王奕甯老師、陳雪娟老師、羅秀暖老師）

說明：

陳鴻金主任：會前已與體育組及體育老師討論評估，現階段建議仍照舊，原因如下

（一）就法規面，高級中等以下學校及專科學校五年制前三年體育實施辦法第 14 條第 1 項「每學年至少舉辦全校運動會一次，其設有游泳池者，並包括水上運動項目。」所以我們學校必須辦理水上運動會。

（二）就教育面，目前體育老師針對游泳課的教學目標主要是希望學生能夠具備游泳的能力，如有特殊狀況無法下水，也都有相關的配套措

施，並不會強制下水。而學校也希望透過辦理水運會，讓不論是學生或是參賽的選手了解學校對游泳教學的重視。

(三)就資源面，教育局也相當重視游泳教學，除了水電費的補助、救生員經費、另有兩名協同教練的經費補助，所以不論是教育局或國教署對於有游泳池的學校都相當的支持，當然也希望能將游泳池的功效發揮到最大，因此希望老師能夠支持游泳項目，讓全年級的同學都能參加，讓參賽選手可以也可因為有觀眾的支持跟鼓勵而更有成就感及努力的動機，所以學務處的立場是希望水運會的舉行方式能夠照舊。

古慧敏老師:是不是可能每年不是三個年級都舉辦，而是一個年級辦理，譬如由每年的二年級學生參加。一次動員三個年級學生參加，範圍及影響都很大，不是每個班級都能找出 10 位參賽的學生，而且如果報名隊伍不成立，還有後續懲處，真的不容易跟家長解釋為什麼不是自由參加。

李美諭老師:依法規應該是運動會及水運會擇一辦理。而排課方面也有問題，5、6 堂游泳課，會影響接續 7、8 節的課程進行不利，108 課綱實施後很多課程都已難以調整，還要配合體育課連 2 節，真的很卡，是否真的有需要每年辦理？

郭鴻淇老師:國家的教育政策，大家都很樂意配合，之前高二時，我們班無法湊齊大隊接立的人數，最後只好棄權，而根據學校規定要被懲處，那只好老師帶隊全班去清潔外掃區。那建議有沒有可能用正向的方式鼓勵參加的同學而不是懲處。

楊麗芬老師:學生各有所長，不管是陸運或是水運會，都應該給他們良好的發展空間跟比賽場合，但建議取消對不能成隊的懲處。

王奕甯老師:學校考量會游泳人數不足的問題，開放學生可重複參加，但如此會造成某些學生一直重複，而對不願意參加的學生，老師也不可能強迫參加，甚至有的班級全班不下水，老師的立場真的很為難。

李允絮老師:現在游泳課教學，課堂上會針對學生的能力分組教學，班上僅會打水的同學是少數，約 7 成以上都會游，因此不會有能力不足的問題，那如果辦比賽，有觀眾的話，選手會更加積極地參與，而且參賽同學即使是用走的，也都表現出認真的態度完成比賽，所以水運會其實是一種教學成果的展現，那也請老師們多幫忙邀請學生參加。關於懲處小白單的部分，主要是為了避免報名了確未出現的情形，讓學生對自己的行為負責。而在游泳課時，老師也會跟學生說可以參加那些項目，而多數的學生是可以完成的，如果因為少數學

生而放掉現有的要求，只怕會參加的學生就更少了。因此希望能照舊辦理。

李美諭老師:羽球比賽可以自由報名參加，為何水運會不能比照辦理?而一些學生在水運會用走的，其實都是占用課堂的時間

李允傑老師:羽球比賽可自由報名主要是因為報名人數超過比賽人數。而每堂課其實也都會有少數的同學打瞌睡，那是否要因為少數學生而放棄大部分學生的學習權益呢?

陳鴻金主任:之前因為疫情的關係，為避免在水中感染，也有學生沒有下水的情形，目前應該沒有了。綜合以上老師的考量主要有三個部分，一、學生意願不高。二、懲處。三、可能影響課程。其實校內很多的活動，如果順著同樣的脈絡去考量，那之後很多活動可能都不容易辦理。多年前還有啦啦隊比賽，而這些活動停下後復辦的機率微乎其微，而每個老師對各項課程重要性的優先排序不同，其實很難統一標準，如果因為上面的因素而停辦或少辦，是不是就少了一個讓學生發揮自己潛力的舞台。之後我會針對懲處跟影響課程的部分再跟體育老師討論，在導師執行上的困難跟體育老師希望學生可以學得更好之間找一個平衡點。

提案四：建立導辦公約

說明：每學期班會第一週皆為訂立班級公約，導辦是否也可建立一個共識讓大家都有良好的工作環境？

1. 導辦環境維護人人有責，週邊窗台雜物、冰箱食物等管理需有共識，例如每月固定時間清理個人窗邊櫃上物品，許多年久無人招領的物品也可清除之類的

2. 教務處曾寄信通知希望大家維護辦公室的安寧(如下圖附件)，讓老師安靜的休息與備課，若學生午休時間在導師辦公室教學準備室安靜的提早考試，而旁邊有老師聚會聊天休息，此空間之優先權在誰？

若言學生不應在辦公室補考，教務處稱當時信件針對「專辦」；導師班每天都有學生提早考試，導師協助任課老師監考控管考卷，每天中午都陪考若要帶去圖書館是否太難，可否直接告知任課老師放學考試皆自行負責管理？

模糊地帶還望透過會議共識釐清，並請考量導師需要時常叮囑學生無法不讓學生使用

辦公空間之無奈，是否同仁能有共識「安靜、尊重」為原則？

以上思慮若有不周請見諒，希望老師們能附議才能在會議上提案討論，謝謝

(提案人：王奕甯老師、王瑞貞老師、蔡孟儒老師、陳雪娟老師、呂佩純老師)

說明：

韓為民老師：雜物的定義為何？櫃子上的空間是公共空間或是私人使用空間？導師室空間是否用來考試或談話聲量大小，以上的議題主要是基於互相尊重的基礎。

王奕甯老師：個人的櫃子上方有三年未曾有人動過的教學書籍、還有學校的舊照片，因不敢確定是否還會用到而不敢處理。像是閒置很久的東西跟原擁有者已經不在導辦，我會覺得是屬於雜物的範圍可以清除。

陳鴻金主任：學生到導師室的處理方式，基於各班老師的管理方式不同，較難一概而論。在使用公共空間時，希望大家能夠互相尊重跟降低音量，適時提醒，良性溝通。

關於雜物的處理，之後學務處會訂一個時間，請大家先詢問後，將不知道是誰或很久沒人用的東西分類後清到導師室的教學準備室，之後會請工友們幫忙，作一次性的清理。關於公共空間的雜物如經詢問沒人認領，也歡迎有需要的同仁取用。

另外在教學準備室，基本上是以老師使用為主，所以如果有學生要使用，也請老師陪同在旁，避免學生自己在裡頭閒晃。尤其是考試前，老師出考卷印出後，沒有馬上拿，學生可能抄錄部分題目或是拍照造成試題外流的情形。

再者，很感謝老師們犧牲自己的休息時間讓學生補考，但午休補考可能會影響學生下午的上課精神，也請老師再多斟酌是否有其他時間可利用。如果大家認為中午補考有需要，那考慮開放信105教室作為統一補考的地點。

伍、臨時動議：無

陸、校長指示：

- 一、導師針對學校的競賽活動及空間使用上的建議，會後會再和業務單位討論。
- 二、提醒各位老師多留意學生的缺曠及中途離校的情形，學生的問題往往是由家庭開始，好發在學校，然後蔓延到社會，如果我們能夠關注到孩子的身心狀況及問題，就有可能減少社會問題的發生，所以如果班上缺曠及遲到情形嚴重的班級，再麻煩老師們多注意。

- 三、關於辦公室的使用規範及整潔問題，公共空間的部分會請業務單位協助處理，私人的空間整潔也請老師們維護良好的使用環境。
- 四、補考空間再請學務處及教務處協調後公告。
- 五、無障礙坡道仍有部分為木頭，目前也已進行評估如何克服樓層板承載的問題，將利用穩固且不會產生異音的方式處理，預計在這學期能夠處理完畢。

柒、散會時間：下午 13:00