

桃園市立中壢商業高級中等學校
日校第六十八屆
進修部第五十七屆



畢業典禮計畫(草案)

2024.06.04

目 錄

壹、桃園市立中壢商業高級中等學校畢業典禮計畫	2
貳、畢業典禮工作人員編組	4
參、畢業典禮流程	7
肆、畢業典禮推薦受獎名額	8
伍、畢業典禮工作時程	10
陸、68 屆畢業典禮獎品概算表	11
柒、68 屆畢業典禮活動經費概算表	12
捌、畢業典禮會場位置分配圖	13

壹、桃園市立中壢商業高級中等學校畢業典禮計畫

- 一、活動目的：使本校畢業典禮能在有規劃、重秩序、兼顧莊嚴隆重與簡單樸實之原則下舉行，以達到畢業生懷舊、惜別、謝師、感恩之情。
- 二、主辦單位：學務處。
- 三、協辦單位：本校各處室、畢聯會。
- 四、活動時間：民國 113 年 6 月 4 日（星期二）09:30。
- 五、活動地點：本校游藝館。
- 六、活動主題：海洋
- 七、活動內容：

時 間	地 點	內 容
09:00 前	各處室 游藝館	各班學生 9:00 前繳回離校手續單（辦理在 6/3 完成並繳回學校各物）。9:00 畢業生於游藝館入席。班長發放胸花。風紀點名。
09:00~09:20	師：志道大樓 生：游藝館	校長、班導於志道大樓合影，之後前往遊藝館入場。第一批得獎學生，9:20 在舞台側等待頒獎。
09:30~09:45	游藝館	畢業典禮開幕：開幕、校長&來賓致辭
09:45~12:15	游藝館	獎項頒發、串場活動、畢業生在校生成辭、謝師禮等。
12:20	大門口	導師帶領，送出校門

八、畢業生獎項：

獎 項	名 額		備 註
校友精英獎	6		日校 5 名、進修部 1 名
多元智能獎	7		擇優
桃園市市長獎	21		日校 19 名、進修部 2 名
桃園市議會議長獎	20		日校 19 名、進修部 1 名
桃園市教育局局長獎	20		日校 19 名、進修部 1 名
校長獎	20		日校 19 名、進修部 1 名
中壢區公所獎	20		日校 19 名、進修部 1 名
家長會長獎	21		日校 19 名、進修部 2 名
教師會獎	21		日校 19 名、進修部 2 名
桃園市中小學家長會長協會 中壢總會長獎暨德行優良獎	20		日校 19 名、進修部 1 名
桃園市中壢家長會長協會獎暨 體育優良獎	21		日校 19 名、進修部 2 名
技能傑出獎	21		日校 19 名、進修部 2 名
生活藝術獎	12	美術 5 名	日校 10 名、進修部 2 名

	名	音樂 5 名 進修部 2 名	
環保傑出獎		20	日校 19 名、進修部 1 名
熱心公益獎		32	日校 30 名、進修部 2 名
勤學獎		不限	含日、進修部

九、參加人員：全校教職員、全體畢業生。

十、各項受獎名單：由負責選拔單位於 5 月 14 日（二）提供學生各項成績資料並加以審核；
若有微調，於 5 月 16 日（四）舉行確認名單。

十一、本計畫陳請校長核准後實施，修正時亦同

貳、畢業典禮工作人員編組

主任委員：鄒岳廷校長

委員：葉素含秘書、黃聖琪主任、陳鴻金主任、呂麗珍主任、陸孝年主任、曾孟嫻、梁家玉主任、常淑媛主任、方竟曉主任、劉珏君主任、邱錦志主任

總幹事：陳鴻金主任

執行企劃：賴悅珊組長

實 務 編 組

典禮接待組

組長	葉素含
組員	黃聖琪、曾孟嫻、邱錦志、常淑媛、呂麗珍、黃瓊慧、盧健瑋、古竺艷、楊學麟、徐麗娟、宋承恩、曹偉薇
工作內容	1.接待貴賓，引導至貴賓席。 2.引導家長上二樓家長觀禮區。 （家長需先提申請單。德昌協助調查總表） 3.貴賓若提前離席，陪同至停車場。

總務組

組長	陸孝年
組員	黃士純、陳菊竹、徐泓祿、汪子舜
工作內容	1.採購畢業典禮會場所需物品。 2.處理動支後相關事宜。

攝影組

組長	梁家玉
組員	蔡煌濱、張業直
工作內容	1.以攝影機記錄現場活動並錄影。 2.以相機記錄現場活動。（學生會協助）

新聞組

組長	葉素含
組員	李永明、章佳涵
工作內容	1.撰寫畢業典禮新聞稿。 2.將畢業典禮相關訊息發送給記者。

會計組

組長	方竟曉
組員	邱欣月、吳嘉珍
工作內容	審核畢業典禮相關經費

典禮組

組長	賴悅珊
組員	張嘉蘭、陳詩婷、陳樹雯

工作內容	1.事先規劃典禮流程及相關活動。 2.訓練司儀、親善大使、表演致辭人員。 3.通知參加畢業典禮人員就定位。 4.事先安排典禮所需一切音樂、操控電腦。 5.掌控典禮流程。 6.現場相關細節之通知與調整。
------	---

會場佈置組

組長	卓美珠
組員	翁昌明、羅文成、范振鈺、余秋美、羅玉珍
工作內容	1.聯繫畢業典禮相關廠商。 2.管理游藝館廁所、水電等。 3.畢典當天操控會場空調。 4.畢典前協助佈置場地，結束後負責復原場地。

獎品組

組長	王巧巧
組員	彭玉燕、彭美珍、賴君惠
工作內容	1.確認獎品數量。 2.印製獎狀、感謝狀。 3.協助包裝獎品。 4.統計畢業生胸花及給予老師及學生胸花。 5.現場分配及發送獎品。

衛生組

組長	徐曉珍
組員	楊景瑜、曾以萱
工作內容	1.安排學生事先、事後整理會場環境與清潔。 2.清空畢業班教室檢查

服務組

組長	劉珏君
組員	盧美璇、呂宗明、陳詩鈞、馬寶全
工作內容	1.廣播通知各班集合。 2.引導學生集合就定位。 3.管理現場秩序及點名。 4.校園秩序維持，確認畢業生離校。

成績組

組長	顏偉家
組員	張順興、龔美玲、游程忠、彭玉燕、周俊佑
工作內容	1.提供畢業生相關成績。 2.提供各班第一名至第五名名單。 3.提供技能檢定名單。

	4.提供德行成績、全勤獎名單。
--	-----------------

醫務組

組長	謝玉玲
組員	黃思綺
工作內容	1.為典禮健康安全問題預作準備 2.處理現場健康安全問題

※所有工作人員請盡量於典禮當天攜帶手機，方便隨時聯絡。典禮活動組佩無線電（學生會可借）

參、畢業典禮流程

時 間	內 容	概 念	說 明
08:30~08:50	離校手續	行李收拾	繳單離校手續
08:50~09:00	班級入場完成	點名整裝	發放胸花、入場入席。
09:10~09:25	回顧影片	心緒安頓	播放高中三年回顧影片
09:30~09:38	典禮開始 主席致詞	啟航準備	介紹貴賓
09:38~09:50	貴賓致詞		由校長邀請貴賓致詞
09:50~09:55	頒發畢業證書		畢業生請起立，由日校畢業生代表-ooo、進修部畢業生 ooo 領取（5/14 確認推選）
09:55~10:50	頒獎（一）		校友精英獎、多元智能獎、桃園市市長獎、桃園市議會議長獎、影片串場（2 分鐘） 桃園市教育局局長獎、校長獎、中壢區公所獎、家長會長獎
10:50~11:25	頒獎（二）		影片串場（2 分鐘）教師會獎、桃園市高小學家長會長協會中壢總會長獎暨德行優良獎、桃園市中壢家長會長協會獎暨體育優良獎、技能傑出獎、
11:25~11:40	頒獎（三）		影片串場（1 分鐘）生活藝術獎、環保傑出獎、熱心公益獎、勤學獎
11:40~11:43	在校生 致歡送表演		由畢聯會二年級儲備成員進行致辭
11:43~11:50	畢業生致感謝詞		【日校代表 1 人；進修部代表 1 人】一起上台 日校代表為:ooo 進修部代表為進修部 ooo
11:50~12:00	教師表演	揚帆待駛	樂團表演
12:00~12:15	謝師禮		1.家長會頒贈金牌導師謝師禮 2.畢業生行謝師禮 3.畢業生獻花(各班最多 5 名同學代表)
12:15~12:25	畢業歌		由畢業歌製作小組上台領唱
12:25~12:30	唱校歌		（唱完各班原地發放畢業證書）
12:30	典禮結束		導師帶隊，送出校門

肆、畢業典禮推薦受獎名額

(德行獎、體育獎若有提供單位再冠以名字：去年為桃園市高中中小學家長會長協會)

獎項	人數	評核原則	負責單位
校友精英獎	6 名	1、各科智育第一名。 2、由教務處負責推薦得獎名單。 3、日校 5 名(商、國、資、綜職、綜高)，進修部 1 名。	教務處 進修部
多元智能獎	7 名	1. 學生在學期間於銷過後無一次小過(含)以上獎懲紀錄者。 2. 具有下列特殊表現之一： (1) 榮獲國際奧林匹亞各項競賽獎項(國際數學、物理、化學、生物、資訊、地理、語言奧林匹亞金、銀、銅牌及榮譽獎、亞洲物理、亞太數學奧林匹亞競賽金、銀、銅牌、國際性科學展覽前三名)、國際體育競賽獎項、國際音樂比賽獎項、國際美術或設計比賽獎項、國際技能競賽獎項、國際發明獎等。 (2) 就學期間參加全國性競賽(含語文類、數學類、社會類、自然與生活科技類、藝術與人文類、健康與體育類、職業技能類及其他類等)，榮獲第一名或特優者。 (3) 學校亦可根據發展特色自訂可為全市學生效法者。	各處室 (建議不僅限單一領域;鼓勵「跨域」或特殊表現)
桃園市市長獎	21 名	1、各班智育第一名。 2、由教務處負責推薦得獎名單，經導師確認後填報。 3、日校 19 名，進修部 2 名。	導師 教務處 進修部
桃園市議會議長獎	20 名	1、各班智育第二名。 2、由教務處負責推薦得獎名單，經導師確認後填報。 3、日校 19 名，進修部 1 名。(無進三 1)	導師 教務處 進修部
桃園市教育局局長獎	20 名	1、各班智育第三名。 2、由教務處負責推薦得獎名單，經導師確認後填報。 3、日校 19 名，進修部 1 名。(無進三 1)	導師 教務處 進修部
校長獎	20 名	1、各班智育第四名。 2、由教務處負責推薦得獎名單，經導師確認後填報。 3、日校 19 名，進修部 1 名。(無進三 1)	導師 教務處 進修部
中壢區公所獎	20 名	1、各班智育第五名。 2、由教務處負責推薦得獎名單，經導師確認後填報。 3、日校 19 名，進修部 1 名。(無進三 1)	導師 教務處 進修部
家長會長獎	21 名	1、請導師推薦各班日常表現優異、五育成績均優之同學一名。 2、受獎同學以不重複為原則。 3、由教務處提供學業成績相關資料。 4、日校 19 名，進修部 2 名。	導師 教務處 進修部

教師會獎	21名	1、由導師推薦各班日常表現優異、五育成績均優之同學一名。 2、受獎同學以不重複為原則。 3、在校期間未曾受大過處分者。 4、受獎學生名單須提送教師會理監事審核。 5、日校 19 名，進修部 2 名。	導師
德行優良獎	20名	1、請班級導師推薦一名。 2、日常生活表現或學習領域表現優良者。 3、由生輔組提供學生獎懲相關資料。 4、日校 19 名，進修部 1 名。	導師 生輔組 進修部
體育優良獎	21名	1、由體育組負責推薦各班名單。 2、日校 19 名，進修部 2 名。	體育組 進修部
技能傑出獎	21名	1、請班級導師推薦一名技能傑出學生。 2、由實習處負責提供職科及綜高學生取得證照統計表供導師參考。 3、日校 19 名，進修部 2 名。	導師 實習處 進修部
生活藝術獎	12名	1、由音樂老師、美術老師負責推薦學生名單。 2、日校美術 5 名、音樂 5 名；進修部 2 名。	音樂老師 美術老師 進修部
環保傑出獎	20名	1、各班環保傑出同學。 2、由導師推薦一名，經衛生組審核。 3、日校 19 名，進修部 1 名。(無進三 1)	導師 衛生組 進修部
熱心公益獎	32名	1、日校由訓育組、社團活動組、生輔組、進修部負責推薦課外相關活動熱心服務的同學，依服務活動次數及表現評估。導師可根據學生於班級表現狀況審核增減。除上述各組外，餘額分配予各班。 2、除上述各組外，餘額分配予各班。優先推薦：公服時數超 150 小時以上，且無操行記點者。 3、日校 30 名，進修部 2 名。(無進三 1)	導師 訓育組 活動組 生輔組 進修部
勤學獎	名額不限	三年未缺席、遲到、早退者一律給獎	生輔組
獎項	人數	評核原則	負責單位

伍、畢業典禮工作時程

時間	工作內容	備註
4 月 20 日(六) ~5 月 3 日(五)	錄製畢業歌曲	畢聯會
4 月 26 日(三)~ 5 月 14 日(二)	活動各項費用請示、採購	各處室
5 月 3 日(五)	高三成績輸入截止	教務處
5 月 8 日(三)	1.親善大使頒獎服務學生訓練通知 2.印製，發送邀請函 3.場景規劃、設計	司儀 4 名 親善大使 12 名
5 月 13 日(一)	1.註冊組給導師成績 2.各單位提供獎項學生名單	
5 月 14 日(二)	各獎項學生名單審核會議 (畢業成績審查會)	三年級導師、各獎項提供處室開會共同審核、 獎狀印製(學生代表、家長代表參與)
5 月 16 日(四)	各獎項學生名單審核總議	
5 月 22 日(三)	畢業典禮第一次彩排 (司儀/畢聯會+得獎&致辭同學；上午第二節開始)	(細節若微動依畢代區公告，頒獎控制在 2 小時左右) 主練內容：站定位，聽口號、敬禮。
5 月 29 日(三)	1.畢業典禮第二次彩排 (司儀、親善、畢聯會+得獎 &致辭同學，班長&班牌手 上午第二節開始) 2.出席來賓統計	(細節若微動依畢代區公告，頒獎控制在 2 小時左右) 主練內容：班級位置，遞禮，拍照動作。
6 月 3 日(一)	畢業典禮第三次彩排(頒獎) (全校三年級+全部工作&表演人員。上午第二節開始)	9:20 前全體三年級需全到齊入座，依典禮流程集合。 當天請教官控場+點名
6 月 3 日(一)	畢業晚會	16:30~20:30(需清理整頓)
6 月 4 日(二)	畢業典禮	9:00 前學生入場+教官控場點名 9:30 畢業典禮
待定	總檢討會	

陸、68 屆畢業典禮獎品概算表

獎項	日校 名額	進修部 名額	外加	合計	單價	金額	獎品內容
校友精英獎	5	1		6	3,000	18,000	獎金(由校友會提供)
多元智能獎				7	0	0	禮品(由市政府提供)
桃園市市長獎	19	2		21	0	0	禮品(由市長/政府提供)
桃園市議會 議長獎	19	1		20	0	0	禮品(由議長/政府提供)
桃園市教育局 局長獎	19	1		20	0	0	禮品(由局長/政府提供)
校長獎	19	1		20	0	0	禮品(由校長室提供)
中壢區公所獎	19	1		20	0	0	禮品(由區長/政府提供)
家長會長獎	19	2		21	500	10,500	禮券(由家長會提供)
教師會獎	19	2		21	200	4,200	禮品(由教師會提供)
桃園市高中小學家長會 長協會中壢總會長獎 暨德行優良獎	19	1		21	200	4,200	禮券+紀念品(學校業務費+由家長協會提供)
桃園市中壢家長會長協 會獎暨體育優良獎	19	2		21	200	4,200	禮券+紀念品(學校業務費+由家長協會提供)
技能傑出獎	19	2		21	200	4,200	禮券(學校業務費)
生活藝術獎	10	2		12	200	2,400	禮券(學校業務費)
環保傑出獎	19	1		21	200	4,200	禮券(學校業務費)
熱心公益獎	30	2		34	200	6,800	禮券(學校業務費)
勤學獎 (暫定，總名額不限)	50	8		58	200	12,000	禮券(學校業務費，概估 60 名)
合計	323	29	0	345	5,100	70,700	

(此為去年有提供禮品的，但今年尚未有公文)

承辦人

單位主管

會計室

校長

柒、68 屆畢業典禮活動經費概算表

項目	單位	數量	單價	總價	備註/經費來源
獎狀、導師感謝狀	張	400	10	4,000	學校業務費 (含設計、套印)
邀請卡	張	700	10	7,000	學校業務費 (含設計、套印)
燈光、音響	式	1	50,000	50,000	學校業務費
舞台佈置	式	1	50,000	50,000	學校業務費
畢業班導師謝師禮金	班	21	2,000	42,000	請家長會支援
謝師宴	桌	6	6,000	36,000	請家長會支援
雜支	式	1	6,000	6,000	學校業務費
雨棚(含防水布)	座	30	600	18,000	學校業務費
合計				213,000	

註：學校業務費
家長會

合計 135,000 元整。
合計 78,000 元整。

承辦人

單位主管

會計室

校長

捌、畢業典禮會場位置分配圖

