

桃園市立中壢高商 115 學年度第 1 學期第 1~3 週 (8/31~9/19) 班級通報

◎注意事項：本校網站：[首頁](#)>[行政單位](#)>[學務處](#)>[班級通報](#)可查閱。

重要通知

※9/4(五)中午 12:30-13:00-第五節為班級幹部分工說明會，各班幹部至幹部集合地點集合。

※班級海報繪製請準時繳交，也請準時上傳班會照片，逾時未交或品質太差者，班級學藝股長記警告一次。（活動詳情，請見各組工作宣導）

一、訓育組：「學如不及，猶恐失之」《論語·泰伯第八》

(一)班會討論議題：

1. 9/4 (五)：友善校園

升到一個新階段，在過去兩個月的日子，你有沒有成長了？依你的眼光看待他人時，會否更能看到可學習點？請分析看看。

(1)第五節：班級活動

討論主題：訂定班級公約，並請填妥「班級公約」表格並於 9/9(三)前送訓育組彙整。

討論內容：班級成員來自不同的成長環境，每個人都是獨特的個體，班級公約能提供一個基本的準則，讓大家能夠更快的融合。對於遵守班級公約的同學可給予適當的獎勵。

(2)第六、七節：技高一年級新生宣導暨校友講座。

全體二年級、綜高及綜職一年級則至游藝館，參加：營養學講座暨生輔組綜合宣導。

2. 9/11 (五)：模範生選拔

(1)班會活動

討論主題：推選各班模範生同學。

候選人資格：

A. 在校學生品學兼優。（上學期學業成績 80 分以上，體育成績 70 分以上，通過德行評量且未受警告以上處分者）

B. 具有下列優良事蹟之一，足資同學楷模者或有具體優良事蹟者。

a 代表學校參加各項競賽，屢獲佳績，有具體事實者。

b 擔任校內班級、社團幹部推廣社團活動，有具體貢獻者。

c 守法重紀、友愛同學，有具體事實，足資表揚者。

d 刻苦耐勞、純樸勤奮、熱心服務，堪為青年表率者。

e 有其他優良德行與傑出表現的品德才能，足資青年楷模者。

C. 推薦方式：各班推選一名符合候選人資格者，將事蹟詳細填於推薦表內，送交訓育組彙辦。

(2)第六、七節：高一高二彈性學習 1。

3. 9/18 (五)：特殊教育

討論內容：

融合教育旨在讓特殊需求學生進入普通班與一般生共同學習，落實人權與機會均等。然而，實務推動上有時會因資源與配套不足，引發了對受教權、校園安全及教學品質的諸多爭議。

Q1. 請查找近五年新聞，找出關於融合教育的正例反例各一，請註明人、事、時地。

Q2. 若你在生活上遇到融合教育的同學，如何在學校內實踐正例的期待？

(二)海報出刊日期，請各班學藝股長準時繳交：

編號	出刊日期	特刊主題	班級	班級
1	9/15 (二)	教師節海報特刊：教學相長 「術業有專攻」	高一 1	高二 1
			高一 2	高二 2
2	9/29 (二)	家庭教育特刊 「家訓：長輩給我的提醒」	高一 3	高二 3
			高一 4	高二 4
備註：				

1. 指導老師請貴班導師擔任。
2. 請各班學藝負責該班海報製作幹事，得選聘班級 1~2 人協助。
3. 海報製作優良者，敘嘉獎乙次，得併公服時數 4 小時或改過銷過，逾時未交或品質太差者，記警告乙次。
4. 海報格式為半開，創作形式不拘，海報背面右下角須冠上班級及製作同學姓名、座號、學號（含學藝至多三名）。
5. 可至學務處訓育組請領海報紙。
6. 最後請填表單 115-1 班級海報上傳，再完成表單即可。（可掃 QR 碼+壓縮圖片大小後上傳——不小於 1600X1200 像素）



海報上傳用碼：(右上)

P. s. 班會活動也請提醒學藝拍照上傳，並以拍到「討論狀態」為佳，謝謝。

班會活動上傳區：QR 碼(右下)



(三)9/4(五)中午 12:30~13:00，舉行「115 學年度第一學期班級幹部說明會」，活動地點參閱下表，各班幹部直接至集合地點集合，若該項班級幹部有二名以上者，請皆到場參加，無故未到之班級幹部，依校規處理。

1. 幹部若當天無法出席，請事先告知指導單位、並向導師請假以便安排（有代理者為宜。）
2. 請各班幹部當天至指定地點集合，訓育組將依簽到表於訓練結束後請公假，請記得簽到。
3. 幹部訓練請務必攜帶紙筆，以利記錄重點。
4. 建議可配戴口罩，利人利己。

幹部	指導單位	集合地點	指導老師	協辦同學
班長、風紀及安全股長	學務處—生輔組	游藝館一樓	鍾和興組長 呂宗明校安	特勤隊 1 人
副班長	教務處—教學組	志道大樓二樓 九思堂	游珮淳組長(素) 顏偉家組長 陳亭廷幹事	進 3 陳○婷
學藝股長	學務處—訓育組	行政大樓二樓 第一會議室	賴悅珊組長 陳菊竹幹事	進 3 黃○心
總務股長	總務處	和平大樓三樓 電二教室	曹偉薇組長 楊環合校安 吳萬春校安	
體育股長	學務處—體育組	游藝館三樓	許哲豪組長	特勤隊 1 人
輔導圖書股長	輔導室 圖書館	圖書館一樓	張愛妮主任 王依婷組長 三位輔導老師 (依雯、孟嫻、琬茹) 張業直先生	進 2 黃生
實習股長 (綜職科免參加)	實習處	和平大樓四樓 電三教室	張玉靖組長 蘇侑安科主任 陳奕君科主任 黃珠娟科主任 王巧巧幹事	進 2 葉○芸

服務、衛生 及綠化股長	學務處—衛生組	講義堂	黃鈺棉組長 楊景瑜護理師	傅○榛 高○怡
設備股長	圖資中心 教務處—設備組	和平大樓三樓 電一教室	蔡煌濱先生 楊婕妤組長	特勤隊 1 人

(四)9/10 (四) 為 115 學年度第一次學生代表大會學生代表 (班代) 於 12:20 準時出席行政大樓二樓第一會議室。

(五)本學期欲申請就學貸款的同學，請先洽學務處訓育組，再向教務處註冊組領取繳費三聯單，至臺灣銀行辦妥相關手續後，附相關資料(1. 已核章之貸款申請/撥款通知書 2. 學雜費繳費單)至訓育組。
(臺灣銀行辦理就學貸款期限至 9/30(三)，對保時間皆為上午 9:00 至下午 3:30(不含例假日)。
臺灣銀行就學貸款入口網站：

<https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action>。

(六)愛心便當、新生制服減免、工讀生等申請，請導師協助有此需求的學生提出申請：

行政單位/學務處/訓育組/獎助學金/愛心便當. 新生制服減免. 工讀生機會申請表。

1. 本學期(115-1)申請期限自即日起至 9/18(五)止，請各班依需求於申請期限前提出申請。(此次愛心便當申請主要為一年級新生，若二三年級上學期末尚未申請也可以由此次提出補申請。)

2. 申請流程：

(1)上校網填寫申請表單>表單送出後由訓育組紙本匯出給導師>導師於「紙本核章」+手寫「導師意見」>送回訓育組。

(2)導師手寫「導師意見」可分 2 部份：(1) 申請學生之家庭狀況概述 (2) 申請學生之在校表現。若無其他意見請直接核章即可。

(3)請導師事先提醒申請學生，在概述內容上若可以提供相關證明文件者，請提供，如：低收證明/中低收證明/里長清寒證明/身障證明/醫療證明/醫療收據/入監服刑證明...等，請導師在收繳後釘於申請單，併於核章後送交訓育組以利審查。

(4)若有填寫疑問，請電洽訓育組，分機 1310；新生制服費減免申請疑問請電洽生輔組長，分機 1320。愛心便當申請疑問請洽午餐秘書，分機 1312、1224。



愛心便當/新生制服減免
/工讀生機會 申請表

(七)信錦企業股份有限公司陳秋郎董事長本學期提供二十萬元急難獎助學金，請導師協助有此需求的學生於 9/24(四)前提出申請：行政單位/學務處/訓育組/獎助學金/陳秋郎先生獎助學金申請表。

1. 申請流程：上校網填寫申請表單>表單送出後由訓育組紙本匯出給導師>導師於「紙本核章」+手寫「導師意見」>送回訓育組。

2. 導師手寫「導師意見」可分 2 部份：(1) 申請學生之家庭狀況概述 (2) 申請學生之在校表現。若無其他意見請直接核章即可。

3. 請導師事先提醒申請學生，依據上學期委員會決議，請申請家庭在概述內容上若可以提供相關證明文件者，請提供，如：低收證明/中低收證明/里長清寒證明/身障證明/醫療證明/醫療收據/入監服刑證明...等，請導師在收繳後釘於申請單，併於核章後送交訓育組以利審查。

4. 若有填寫疑問，請電洽訓育組，分機 1310。



陳秋郎先生急難救助/工讀生
申請表

二、社團活動組：

(一)本學期社團日期為 10/2、11/20、12/4、12/11、12/18、1/8(五)共六次；請社長務必先聯繫指導老師，並事先討論本學期社課內容。

(二)高三第六節社團課(高三綜職除外)，請班長上課前至活動組領取「高三社團老師簽到簿」，並請當日課後繳回。

(三)9/4(五)16:20~17:40 於操場舉辦社團博覽會，請高一、二同學持優先入社卡前往參加；當日中午 12:00~12:10 各社團派兩名幹部至游藝館搬桌子到操場進行場佈，並於 12:35 完成準時進教室。如

遇雨則改至游藝館舉行。

(四)9/7(一)12:40~13:00 於行政大樓第一會議室舉辦第二次社長大會，請各社長請準時出席。

(五)本學期選社時間訂於 9/10(四)19:00~9/12(六)17:00 止，如未取得優先入社資格的同學務必於期限內進行線上選社，請至學校網頁校園系統之線上選社系統完成社團志願填選。

(六)本學期選社結果預計於 9/22(二)12:00 前發放至各班班級櫃，請各位同學確認社團，如有問題請到學務處社團活動組。

(七)10/2(五)高一、二第一次社團活動課開始，社課時間為 14:15~16:00，中間下課 5 分鐘，請同學準時到上課地點集合，社團教室配置圖可上學校網頁查詢:校網首頁>行政單位>學務處>社團活動組>選社資訊>115-1 社團教室配置圖。

(八)期初社團加退選時間為 10/2(五)19:00~10/3(六)17:00 線上申請(截止)。

(九)社團活動課進行時，請社長嚴格執行線上點名工作，並列入缺曠課記錄；若同學該堂有公假、喪假、事病假者，請同學務必按請假流程完成銷假手續。

三、生輔組：在自律為基礎前提，大家都能生活在舒適圈中。

(一)本學期友善校園週宣導自 8/31(一)至 9/4(五)止，宣導主題為

「拒絕一級傷害，遠離依托咪酯！不依托！不嘗試！不隱瞞！要求助！」

其他宣導事項為「加強校園霸凌防制宣導」、「強化校園安全防護措施」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「防治校園性別事件」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」、「落實人權教育等新興議題推動」、「配合執行跟蹤騷擾防制法」、「辦理性別平等教育日宣導活動」、「防制校園詐騙」、「交通安全宣導」、「尊重多元文化理念」及「加強推動全面性教育」等議題，以營造友善校園環境。

(二)腳踏車停車證開學後開放提出申請，申請表格請至校安中心領取填寫，請無申請同學勿將腳踏車停入停車棚。

(三)本校機車通勤僅開放年滿 18 歲且具駕照之同學，欲申請者請備妥相關資料向校安中心提出申請，隨到隨辦。

(四)本學期期初改過銷過申請時間為 9/21(一)至 9/24(四)欲辦理改過銷過之同學，請於時限內申請，逾期將不受理。

(五)秩序比賽（生活榮譽競賽）於 9/7(一)開始實施，請同學養成守時律己習慣，勿因個人行為影響全班榮譽，生輔組將每兩週頒發獎狀乙幀。

(六)學校校園安全緊急聯絡專線電話：03-4910455，請同學詳記並告知父母，如需校安中心協助可撥此專線尋求協助。

(七)校服尺寸不合需更換者，請於 9/18(五)前，攜帶原衣物至生輔組辦理。

(八)校園生活教育相關規定，請同學自行查詢，中壢高商官網->校務章則->學務處。

(九)請假規則重大修訂：

1. 各類假別請附上相關證明，病假請附上醫療收據，三日以上請附上診斷書。

2. 事假、身心調適假、生理假請附上家長證明書。

3. 請在返校後 5 個工作日內完成請假申請。第 5-10 個工作天提出申請則依獎懲規定議處。超過 10 個工作天遞出假單申請則不予准假。【請特別注意申請時間限制】

(十)國家防災日訂於 9 月 21 日(星期一)上午 9 時 21 分實施，請各班配合實施防震災演練，演練分為二階段：

1. 第一階段就地避難掩護

(1)地震發生（警報聲響起，全校廣播就地避難掩護）

(2)操作要領：保護頭部及身體，落實地震避難三步驟「趴下(drop)、穩住(hold)、掩護(cover)」，雙手緊握桌腳（如右圖）：

(3)優先將頭、頸部優先掩護於桌下保護，必要時將椅子移開。



(4)外堂課班級就原地避難蹲下或趴下，壓低重心，以防跌倒。

2. 第二階段實施疏散演練

(1)地震稍歇（哨音:1長4短；廣播疏散）

(2)操作要領

- 不推、不跑、不語依照各班疏散路線至指定位置集合(如下圖)蹲下，等待點名。
- 疏散時學生用桌墊、書包或其他物品保護頭部時，應與頭部預留緩衝距離，至空曠處才可拿下桌墊等物品。
- 行動不便及需要協助學生應事先指定適當人員協助避難疏散。
- 各班帶班級牌。

防災疏散操場集合位置圖

各班含班牌手排面10人，以商二(1)第一排第5員為中央伍

高三(4)	資三(3)	資二(3)	高二(4)	資一(3)	高一(4)	
高三(3)	資三(2)	資二(2)	高二(3)	資一(2)	高一(3)	
高三(2)	資三(1)	資二(1)	高二(2)	資一(1)	高一(2)	綜職一(2)
高三(1)	國三(5)	國二(5)	高二(1)	多一(1)	高一(1)	綜職一(1)
商三(4)	國三(4)	國二(4)	商二(4)	國一(4)	商一(4)	綜職二(2)
商三(3)	國三(3)	國二(3)	商二(3)	國一(3)	商一(3)	綜職二(1)
商三(2)	國三(2)	國二(2)	商二(2)	國一(2)	商一(2)	綜職三(2)
商三(1)	國三(1)	國二(1)	商二(1)	國一(1)	商一(1)	綜職三(1)

通報組	搶救組	避難引導組 點名單收繳處	安全防護組	緊急救護組
-----	-----	-----------------	-------	-------

指揮中心

司令台

四、衛生組：舉手之勞作環保，整潔校園一起來

【宣達事項】

(一)整潔工作分別由衛生（外掃）、服務（內掃）和綠化（資源回收與評分）三位股長負責分配工作和監督執行，請各班三位股長同時在排定的 9/4(五)至「志道大樓 6 樓講義堂」集合。

(二)開學之初，由於學校整建工程進行、風雨影響以及暑假返校清潔人力有限，校園整潔維持不易，還請各班同學每日定時定量做好打掃工作，並注意己身安全。

衛生組與評分同學會每天巡檢，若打掃不乾淨，將知會負責股長改善回報，必要時依校規懲處，也請各股長善盡督導之責。打掃時間有限，請同學把握時間確實完成。若打掃時間結束，尚有未完成的工作，可留部分同學繼續完成，或利用下課時間完成剩餘工作。

(三)「整潔競賽評分」預定 9/14(一)開始實施，評分時間每天 16：00-16:30。成績公告於壢商/行政單位/學務處/整潔競賽網頁，請導師或各班衛生/服務股長上網查詢，有問題可於中午或第八節洽衛生組，衛生組也歡迎同學和老師們對校園清潔提供意見。

- (四)掃具於9月起，於校網公告行事曆「學期單數週週五」中午12:35(若遇連假則順延一週)，由衛生/服務股長帶同學至學務處衛生組填寫表單並請導師簽名後領取(以破損物換新、補充清潔類等)；打掃導辦與處室班級，則可視需要領取衛生紙與相關清潔物品。
- (五)廚餘務必丟置班級廚餘桶，每日用膳完畢時到打掃期間請蓋上桶蓋。打掃時務必倒乾淨並將桶子刷洗過再拿回班上放置。若因上課或其他原因(如：外出參訪)而未趕上資收室開放時間，請「照常打掃」後，將「垃圾打包/分類/沖洗/壓扁」，於第二日再傾倒。(活動依學校為主，如校外參訪時。有此情況的班級，該日垃圾回收區不計分，但仍需打掃並打包。有掃廁所或跟進修學校共用教室的班級，煩請留意「裝袋並整理」。
- (六)暑假返校打掃缺席未補打掃的同學，目前正在整理名單，清點結果會交由導師及同學確認，請記得後續預約補打掃時間。
- (七)資源回收室開放—請留意配合做好垃圾減量以利定時清理。
1. 打掃時間=資收室、子車開放時間
週一~週四為14:55-15:10，週五為14:00-14:15。
 2. 特殊時段：全校大掃除日、段考日，請依公告時間，全校進行。
- (八)各班注意：請服務股長和衛生股長一起檢查班上內、外掃海綿拖把是否呈硬化狀態，如果有此情形，請自行將它們泡在水桶內約半天即可使用。
- (九)專業教室內/外、操場、籃球場、廁所、洗手台、外掃區垃圾桶等公共區域，請勿丟棄「回收垃圾」，請將垃圾隨手帶走，體諒打掃班級之辛勞。「垃圾子母車」內禁丟回收垃圾！經舉報查證後依校規進行懲處，請同學自重！
- (十)近期中壢清潔隊針對未分類正確的學校子母車會進行嚴格檢查及退收垃圾、拒絕清運，請各班級「落實廚餘&回收物確實分類、清洗(倒乾淨)、踩到最扁」，資收室旁廚餘區24小時開放傾倒，廚餘請勿丟至一般垃圾桶，讓校園垃圾處理作業順利運行。
- (十一)「月來月友善」-多元生理用品索取地點(學務處、健康中心、進修部)，協助不利處境、未隨身攜帶有緊急需求者可以多加利用喔！

【安全宣導】

※請養成每日打掃的好習慣並請注意安全，不可爬高，更不可爬到窗戶的外牆。

※養成「大家不亂丟垃圾和動手撿垃圾」的好習慣。維護乾淨舒適的壢商校園環境，需要您的協助與配合。

【防疫宣導】

※目前台灣進入登革熱疫情爆發期，而登革熱還沒有有效的疫苗或治療藥物，清除病媒蚊孳生源為最有效的防治措施。近期臺灣各地都可能出現豪大雨，各班雨後請落實內外掃區孳生源清除(尤其落葉堆積易生蚊蟲)，徹底清除積水，並回收或處理不必要的容器，以免孳生病媒蚊。配合國家登革熱防疫措施，請衛生股長以班級為單位，上網填寫登革熱防疫自我檢核表，每月至少填報二次。(1次都未填報者，將記負責股長小白單一張)。網址為：學校網頁/行政單位/學務處/衛生組/填報申請/登革熱防疫自我檢核表(學生用)點選鏈結<https://reurl.cc/9rdZ8x>。

※學校已於各班級水槽放置網袋肥皂或洗手乳，遇有用完情況，請水槽負責班級負責來衛生組領用。

【環保回收宣導】

※請同學盡量將外購附贈的塑膠袋重複使用，不要每天索取。自備提袋更佳。

※購物時所取得的中大型塑膠袋，如果乾淨而且不再使用，歡迎捐贈學校衛生組，使資源充分利用。或保留自班使用(廁所類垃圾)

※凡分配打掃外掃區的班級，只要是掃除落葉，請丟入落葉專用于車/或請使用「大型垃圾袋」裝袋並綁緊後再丟至垃圾子車(落葉蓬鬆，請擠壓裝袋至八分滿再丟棄，讓垃圾袋充分利用)。

【團膳宣導】

- (一)115學年度團膳由裕民田和松晟兩家公司得標，每餐60元/人。(未按期限繳交或新加入者，請至

學務處范鳳珠小姐或校安中心楊環合小姐處繳交；週進月退，進出以一次為原則。)

- (二)本學期預計11月開始讓各班自由選擇廠商訂餐，由總務股長統計以班級為單位進行廠商投選，若選定廠商則下個月皆由該廠商為該班服務，中間不得更換廠商。若未在時間內完成投選則由午餐秘書隨機安排。第一次投選預計於10月中進行，再請總務股長留意群組訊息。
- (三)團膳菜單每月於校網公告，請同學善加利用，行政單位\學務處\衛生組\學生團膳。
- (四)行政大樓電梯基地開挖工程持續中，施工處仍有土堆放置，擔心粉塵影響餐點有衛生疑慮，以食安的角度出發，8/31(一)起全校餐桶(含教職員餐)皆先改至信義大樓川堂放置，廠商預計11:00-11:25會進行擺餐，請同學於指定地方抬餐及歸還餐桶。
- (五)本學期愛心便當即日起開放申請，請有需求的同學於9/18(五)前提出申請。
- (六)團膳打餐請將餐桶放置於室內進行，嚴禁於走廊或戶外打餐，避免異物飛入。
- (七)為確保午餐食用安全、配合桃園市政府教育局公文指示:午餐不供應冰甜湯及冰品，本校供應團膳廠商將全穀雜糧類以熱甜湯方式供應，亦同時避免使用未復熱食材，以確保食品安全，敬請見諒。
- (八)若有供餐量不足之情形，請同學攜帶餐桶於總務處前中廊進行補餐，避免衛生疑慮嚴禁使用個人便當餐碗補餐。有量不足之情形也請總務股長務必於群組反應或至學務處向團膳窗口反應，以利學校向團膳公司溝通。

五、體育組：

- (一)115學年度上學期體育活動時間如下：

競賽名稱	比賽時間	參加對象
班際拔河錦標賽	9/29-10/1(二~四) 16:00~18:00	9/29 高三、 9/30 高一、10/1 高二
綜職科班際拔河錦標賽	10/12(一)10:00-12:00	綜職科
運動會會前賽	10/23(五)13:00~17:00	僅田賽選手
運動會	11/5-6(四~五)	全校各班
高一大跳繩錦標賽	12/18(五)13:00~16:00	高一、高二
羽球錦標賽	12/21-23(一~三)16:10~18:00	全校自由報名參加

※請各班康樂股長提前完成報名手續，避免造成選手權益損失。

- (二)請各班依照體育課程進度分配表進行體育課程，並提早至體育課上課位置集合整隊。
- (三)各項於操場之體育相關活動，結束時間為17:45，避免影響進修部上課之秩序及環境。
- (四)體育課程結束後，請確實回收並清點器材，並恢復場地，避免造成場地髒亂。
- (五)學校體育相關器材(各類球、球拍等)僅限於課堂教學使用，課後時間同學欲從事相關體育活動時請自行準備器材。若無經過體育教師或管理員同意而私自取用者，將依私自占用學校公物論處。
- (六)因特殊身心狀況無法參與游泳課之同學請先告知體育老師，後攜帶醫生診斷證明至體育組申請取消游泳池費，截止日期為9/11(五)17:00前。
- (七)運動會報名於9/24(四)下午17時截止，請康樂股長在期限內完成報名手續。
- (八)本學期游泳課補課於9/29(二)中午開始，請同學把握時間前往補課。