

B 卡填寫步驟說明

親愛的導師：

您好！由於本校實施線上輔導管理系統，故請導師上網填寫或更新「導師個別輔導」及「導師家庭聯絡」兩部分資料。導師也可了解班上學生「輔導資料輸入狀態」。以下將進行填寫步驟之說明，填寫步驟亦可上網下載（行政單位/輔導室/表單下載）若有疑問請洽輔導室，謝謝！



輔導室 謹上

※以下為填寫步驟：

Step 1. 登入網頁

進入壠商首頁/校園系統/常用系統/欣河智慧校園系統點選連結

桃園市立中壢商業高級中等學校
Taoyuan Municipal Zhong-Li Commercial Senior High School

在校生 家長 校友 FB 登入

關鍵字 搜尋

認識壠商 行政組織 教學單位 協力單位 **校園系統** 學校行事曆 招生專區 校務章則 English

常用系統
Commonly Used Online System

欣河智慧校園系統

首頁 / 校園系統 / 常用系統

常用平台_校園系統

- > 本校舊官網
- > 雲端差勤管理
- > **欣河智慧校園**
- > 自主學習系統(技高)
- > 公文整合系統
- > 會計資訊系統
- > 電腦設備線上報修
- > 庶務設備線上報修
- > 圖書館藏查詢
- > 課表查詢
- > 圖書館場地查詢

Step 2. 輸入帳號密碼驗證碼

雲端登入

學生 **教師** 家長

桃園市

中壢高商

請輸入帳號

請輸入密碼

請輸入圖形中的驗證碼

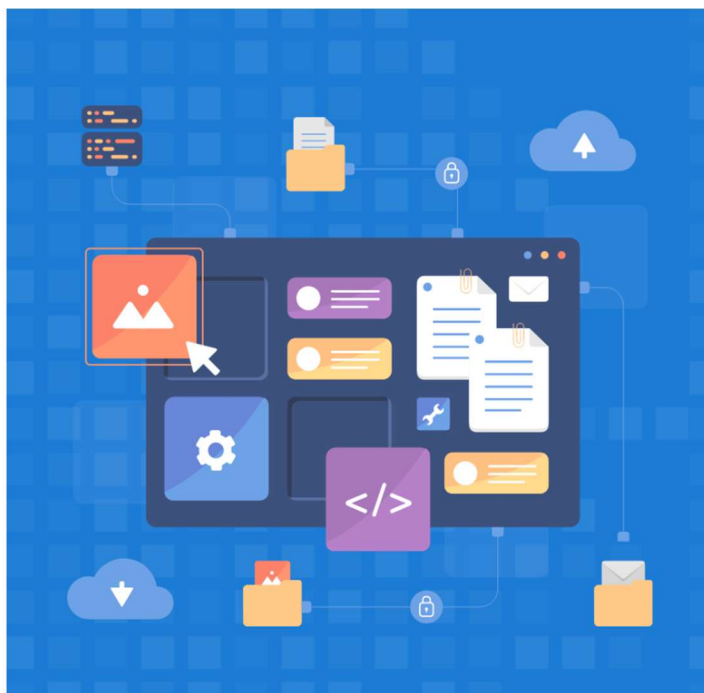
點選圖片可更新驗證碼

☐ 保持登入(公用電腦請勿勾選)

登入

[忘記密碼?](#)

Copyright © 1988 ShinHer Information Co, Ltd. All rights reserved.



Step 3. 點選導師班級作業

線上查詢系統

成績輸入 **導師班級作業**

系統清單

- 新學習歷程系統
紀錄學生的學習軌跡及表現
- 線上點名系統
線上進行點名作業
- 學習預警系統
針對學生的補救措施
- 公共服務時數
公共服務時數系統
- 訊息發送系統
依對象發送訊息
- 線上重補修報名系統
重補修科目報名
- 線上請假系統
申請及查詢請假狀態
- 線上選課系統
線上進行選課並查看結果
- 線上課表查詢
查詢課程資訊

智慧學習中心

待辦事項

取得待辦事項

欣河市集登場

【欣河市集正式上線 | 立即體驗新工具】

欣河市集正式上線囉！14 天免費體驗，完整感受系統魅力；開箱即用，登入即可操作；免費體驗產品，用過再決定

[立即申請體驗](#)

導師班級作業

■ 個別學生查詢

學生資料查詢

補考科目查詢

各學期不及格科目查詢

應補修清單

■ 班級資料查詢

班級考試成績總表

班級學期成績總表

班級操行總表

輔導資料輸入狀態

Step 4.點選導師班級作業/輔導資料輸入狀態

►【查看|未完成輔導資料學生】

可查看尚未完成輔導資料的班級學生清單。

輔導資料輸入狀態

未完成輔導資料學生

班級輔導資料輸入狀態

110學年度 下學期 | 班級：商經一一 | 人數：38 | 未完成資料人數：38

ⓘ 以下學生尚未完成輔導資料輸入！

班級	座號	學號	姓名
商經一一	01	011101	方小對
商經一一	02	011102	石小靜
商經一一	03	011103	呂小△
商經一一	04	011104	李小妍
商經一一	05	011105	卓小全
商經一一	06	011106	林小如
商經一一	07	011107	林小瑄
商經一一	08	011108	陳小洪
商經一一	09	011109	彭小鈞
商經一一	10	011110	黃小亭
商經一一	11	011111	黃小穎
商經一一	12	011112	葉小馨
商經一一	13	011113	趙小婷
商經一一	14	011114	謝小馨
商經一一	15	011115	王小欣
商經一一	16	011116	王小方
商經一一	17	011117	余小真
商經一一	18	011118	吳小繁
商經一一	19	011119	呂小婧
商經一一	20	011120	李小恩
商經一一	21	011121	卓小維
商經一一	22	011122	林小桓
商經一一	23	011123	林小炫
商經一一	24	011124	林小洋
商經一一	25	011125	張小媛
商經一一	26	011126	張小豪
商經一一	27	011127	曹小鈴

▶【查看|班級輔導資料輸入狀態】

可查看班級學生，輸入輔導資料的完成進度。

輔導資料輸入狀態

未完成輔導資料學生

班級輔導資料輸入狀態

110學年度 下學期 | 班級：商經一一 | 人數：38 | 未完成資料人數：38

班級	座號	學號	姓名	基本與家庭資料	一年級個人資料(一般資料)	二年級個人資料(一般資料)	三年級個人資料(一般資料)	入學與升學資料(歷史資料)	是否已回存	個人自傳
商經一一	01	011101	方小村	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	02	011102	石小靜	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	03	011103	呂小△	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	04	011104	李小妍	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	05	011105	盧小全	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	06	011106	林小如	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	07	011107	林小瑾	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	08	011108	陳小洪	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	09	011109	彭小鈞	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	10	011110	黃小蓉	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	11	011111	黃小穎	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	12	011112	葉小慧	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	13	011113	趙小婷	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	14	011114	謝小慧	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	15	011115	王小欣	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	16	011116	王小方	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	17	011117	余小真	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	18	011118	吳小繁	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	19	011119	呂小婧	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	20	011120	李小惠	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	21	011121	盧小嬌	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	22	011122	林小樞	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	23	011123	林小茹	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	24	011124	林小萍	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	25	011125	張小媛	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	26	011126	張小豪	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成
商經一一	27	011127	曹小鈴	未完成	已完成	已完成	已完成	已完成	已回存	已完成

導師班級作業

個別學生查詢

學生資料查詢

補考科目查詢

各學期不及格科目查詢

應補修清單

班級資料查詢

班級考試成績總表

班級學期成績總表

班級操行總表

輔導資料輸入狀態

學生資料管理

日常生活表現評量

個別輔導

家庭聯絡

Step 5.點選導師班級作業/個別輔導

►【**查看**】個別輔導】

可**查看**班級學生的個別輔導紀錄。

個別諮商 列印全部學生的個別諮商輔導

商經—— 座號：01 111201 王

+新增 列印 學生資訊

日期	時間	問題類別	處理方式	諮詢員	編輯	刪除
2022/11/23	01:00 ~ 01:10	升學問題	會議處理	徐大嬌	編輯	刪除
2022/12/14	00:00 ~ 02:00	家庭	轉介輔導	徐大嬌	編輯	刪除

►【**新增**】個別輔導】

可**新增**班級學生的個別輔導紀錄。

※新增完成後，可以再編輯或刪除紀錄。※別人新增的紀錄，不可以編輯或刪除。

個別諮商 列印全部學生的個別諮商輔導

商經—— 座號：01 111201 王

+新增 列印 學生資訊

日期	時間	問題類別	處理方式	諮詢員	編輯	刪除
2022/11/23	01:00 ~ 01:10	升學問題	會議處理	徐大嬌	編輯	刪除
2022/12/14	00:00 ~ 02:00	家庭	轉介輔導	徐大嬌	編輯	刪除

►【列印|個別輔導】

可[列印]班級學生的個別輔導紀錄。

※列印時，能選擇「列印個別學生」或「列印全部學生」的資料。

● 列印個別學生

The screenshot shows the 'Individual Guidance' (個別諮商) interface. On the left, a list of students is displayed, with the first student '王' (Wang) selected. A red box highlights the 'Print' (列印) button in the top navigation bar, with a red circle labeled '2' next to it. The main area displays a table of guidance records for the selected student.

日期	時間	問題類別	處理方式	諮詢員	編輯	刪除
2022/11/23	01:00 ~ 01:10	升學問題	會面處理	徐大嬌	編輯	刪除
2022/12/14	00:00 ~ 02:00	家庭	轉介輔導	徐大嬌	編輯	刪除

● 列印全部學生

The screenshot shows the 'Individual Guidance' (個別諮商) interface. On the left, a list of students is displayed, with the first student '王' (Wang) selected. A red box highlights the 'Print' (列印) button in the top navigation bar, with a red circle labeled '2' next to it. The main area displays a table of guidance records for the selected student.

日期	時間	問題類別	處理方式	諮詢員	編輯	刪除
2022/11/23	01:00 ~ 01:10	升學問題	會面處理	徐大嬌	編輯	刪除
2022/12/14	00:00 ~ 02:00	家庭	轉介輔導	徐大嬌	編輯	刪除

導師班級作業

■ 個別學生查詢

學生資料查詢

補考科目查詢

各學期不及格科目查詢

應補修清單

■ 班級資料查詢

班級考試成績總表

班級學期成績總表

班級操行總表

輔導資料輸入狀態

■ 學生資料管理

日常生活表現評量

個別輔導

家庭聯絡

Step 6.點選導師班級作業/家庭聯絡

►【**查看**】家庭聯絡】

可查看班級學生的家庭聯絡輔導紀錄。

家庭聯絡 列印全班家庭聯絡輔導資料

國貿二五 座號：01 912501 馬小馨

+ 新增 **列印** **學生資訊**

日期	時間	聯絡方式	聯絡類別	聯絡者	受訪者	編輯	刪除
2021/10/22	11:30:00	在家作息	家庭訪問	徐大媽	媽媽		

►【**新增**】家庭聯絡】

可新增班級學生的家庭聯絡輔導紀錄。

※新增完成後，可以再編輯或刪除紀錄。 ※別人新增的紀錄，不可以編輯或刪除。

家庭聯絡 列印全班家庭聯絡輔導資料

國貿二五 座號：01 912501 馬小馨

+ 新增 **列印** **學生資訊**

日期	時間	聯絡方式	聯絡類別	聯絡者	受訪者	編輯	刪除
2021/10/22	11:30:00	在家作息	家庭訪問	徐大媽	媽媽		

►【列印|家庭聯絡】

可[列印]班級學生的家庭聯絡輔導紀錄。

※列印時，能選擇「列印個別學生」或「列印全部學生」的資料。

● 列印個別學生

家庭聯絡 列印全班家庭聯絡輔導資料

國貿二五 座號：01 912501 馬小馨

+ 新增 列印 學生資訊

日期	時間	聯絡方式	聯絡類別	聯絡者	受訪者	
2021/10/22	11:30:00	在家作息	家庭訪問	徐大媽	媽媽	編輯 刪除

● 列印全班學生

家庭聯絡 列印全班家庭聯絡輔導資料

國貿二五 座號：01 912501 馬小馨

+ 新增 列印 學生資訊

日期	時間	聯絡方式	聯絡類別	聯絡者	受訪者	
2021/10/22	11:30:00	在家作息	家庭訪問	徐大媽	媽媽	編輯 刪除