

壹、

週次	日期	活動內容	討論題綱與內容	
			討論題綱	討論內容與活動要項
三	2 月 27 日	國定假日補假一天		
四	3 月 06 日	班會	青年楷模選拔	1. 青年楷模應具備什麼條件? 2. 班上哪位同學值得學習?我在他身上看到、學到哪些?值得推薦。 *請於 3/10 前將推薦名單交至學務組*
五	3 月 13 日	班會	友善校園	1. 你理想中友善的校園環境應該是如何? 2. 為了達成這樣的目標,請列舉學生可以做的事情。
六	3 月 20 日	週會	藝文講座	1. 對於本次講座內容,印象最深刻的是什麼? 2. 這次講座的感想與啟示?

貳、宣 導 事 項：

一、教 學 組：

- (一)、若各位同學有任何個人資料的異動或錯誤(例如居住地址、電話),請至進修部辦公室找美珍小姐修改,務必確保資料正確無誤,以免影響個人權益。
- (二)、請同學拿到註冊三聯單後,盡快完成繳費,並繳回學校收執聯,以免自身權益受損。如有特殊原因無法於期限內繳費,請向各班導師說明。
- (三)、再次提醒 114-1 課程學習成果檔案的工作時程：

時間	工作項目	人員
115/3/1 前	上傳課程學習成果檔案,並送給任課教師認證。	學生
115/3/8 前	認證課程學習成果檔案。3 月 2 日後退回者不可重新上傳	教師

- (四)、2 月 27 日(五)放假一天。
- (五)、校內的特殊教室一律禁止攜帶食物、飲料,請同學遵守規定。

二、學 務 組：

- (一)、02/23(一)於 17:50~18:35 舉行<開學典禮>, 20:20~21:05 實施<幹部訓練>, 21:15~21:55 導師時間。

時 間	科 目	主 持 人	地 點	
20:20~20:25	集合、點名	馬寶全校安	信義樓川堂	
20:25~20:35	幹部之修養與體認	邱錦志主任	信義樓川堂	
20:35 21:05	注 幹 意 部 事 職 責 事 項 與	班 長 (兼服務) 康樂股長	陳樹雯 組長 黃思綺 小姐	信義樓 205 教室
		副班長 (兼總務) 學藝股長 設備股長	蔡堯年 組長 賴君惠 小姐	指定教室
		風紀股長	馬寶全校安	行政辦公室
		輔導股長	劉維揚 老師	信義樓 1F 諮商室
備註	1. 所有幹部均應參加幹部訓練。 2. 無故缺席者,依校規記警告乙次。			

- (二)、02/26(四)20:30~21:55 辦理<八合一友善校園宣導講座>。
- (三)、03/06 辦理<班級青年楷模選拔>, 楷模名單請於 03/10 前繳交。
- (四)、03/09(一)16:10 召開第一次導師會議。
- (五)、03/20(五)18:30~20:30 辦理<藝文講座>。

三、教 官 室：

- (一)、重申本校為無菸校園：

依據菸害防制法,本校實施校園內全面禁煙,請同學勿在校園內各場所吸菸,如遭發現,依菸品種類將依校規記小過處分或函送衛生局裁罰及接受戒菸輔導教育。

【背面尚有資料】

(二)、申請車輛停車位事宜：

- (1) 教官室預訂在 2 月 26 日前受理申請本學期停車證收費(汽車 1000 元、機車 110 元)，舊生申請僅填寫書面申請表即可；另未依規定申請停車許可騎乘或駕駛車輛進入校區及停車場，則依校規處理。
- (2) 依規定申請核准停放機車者，請停放在校外機腳踏車棚格線內，不可進入校區，違者依校規處分，另申請汽車停車位者，請停放於忠孝樓前汽車停車位內。

(三)、請銷假事宜：

校安室每 2 週會發放各班之缺曠獎懲統計表，請同學確實核對，或自行登入學校網頁查看，如有問題可隨時向校安反映處理。同學如需請假，請先行向導師說明，並於返校後五日內(不含假日)將假卡交家長、導師簽署後，送交校安，超過五日依規記警告乙次，超過十日將不予准假。如有問題可隨時向校安反映處理。

(四)、無照駕駛加重罰則宣導：115 年開始實施。

無照駕駛 加重罰則

立法院日前三讀通過《道路交通管理處罰條例》修法，提高汽、機車無照駕駛罰鍰，當場移置保管車輛且扣繳牌照，10年內3次以上累犯者罰鍰無上限加罰，車輛所有人比照駕駛人罰鍰處罰規定。

首次無照駕駛

汽車 罰鍰 36,000元-60,000元
機車 罰鍰 18,000元-36,000元
累犯累計期間由5年延長至10年

10年內2次無照駕駛

大型車 罰鍰 80,000元
汽車 罰鍰 60,000元
機車 罰鍰 36,000元

(五)、如何防止藥物濫用-預防 7 招：

1. 摒拒不良嗜好如抽菸、喝酒。
2. 善用好奇心，不要以身試毒。
3. 尊重自我，堅決拒絕。
4. 尋找正當的情緒抒解方式。
5. 遠離是非場所。
6. 認識正確用藥觀念。
7. 提高警覺性，不隨意接受陌生人的飲料、香菸。

四、衛教工作：

- (一)、在學期間如需申請學生平安保險，請向護理師詢問。
- (二)、請大家維持好日校及進修部共用教室的良好關係，互相尊重，放學時不要留垃圾在教室桌上或垃圾桶內。
- (三)、每天教室打掃時間，請同學動作迅速完成打掃工作，若有垃圾要丟棄請提前告知護理師，主動拿至一樓靠近後門的資收室聽從護理師指示傾倒，並做好垃圾分類，回收類垃圾請先沖洗後再丟棄。
- (四)、需要口罩/生理用品可洽護理師。
- (五)、因已無衛生糾察學生，班級教室整潔維護請導師們安排放學後檢查教室的學生。
- (六)、若要在學校丟垃圾請確實做好垃圾分類，分類項目：廚餘(豬可以吃的)、紙類、餐盒類、寶特瓶類(外層塑膠套膜請拿掉)、鋁箔包類(吸管、吸管套拿掉)、鐵鋁罐類、手搖杯(封模、吸管要拿掉)及塑膠餐盒類。
使用過的紙餐盒、塑膠餐盒、手搖飲料杯請先用清水沖洗過後壓扁再丟置垃圾桶內。(便當盒內不可有衛生紙廚餘橡皮筋或筷子)
一般垃圾內不可含有可回收的垃圾。
- (七)、禁止學生於辦公室及公共區域丟棄垃圾及回收!垃圾須自行處理。

五、輔導室：

- (一)、面臨壓力是正常，需要重新調整、適應環境及壓力，或是人際關係的融入，相信每位同學都會有或多或少的情緒反應，若必要時，是可以停下腳步，讓自己有一個喘口氣的空間、好好整理自己，也是相當重要的喔！
- (二)、輔導老師個別晤談：
在忙碌生活、課業與工作的你(妳)，難免會有心情或是生涯抉擇的情況發生，有話想訴說卻沒人懂得時候、或是人際關係的疑惑、甚至是更想了解自己，不妨直接前來進修部辦公室找老師約定會談的時間，老師都會陪伴同學們認識自己、照顧自己。
- (三)、升學資訊：
進修部諮商室備有歷屆學長姐的備審資料、口面試考古題、落點分析參考書籍等，歡迎同學多加利用。

六、導師的話：