

中壢高商線上成績輸入、學期成績計算說明

2023.1.31 製作

一、登入線上查詢系統

網址 | <https://sco.clvsc.tyc.edu.tw/auth/Auth/Login?sys=ICampus>

或 學校首頁 → 校園系統 → 常用系統 → 欣河智慧校園 → 線上查詢系統

或 學校首頁 → 教師 → 常用資訊系統 → 智慧校園系統 → 線上查詢系統



帳號 | 教師代碼 (4 位數字)

密碼 | 預設為身分證字號 (字母大寫)

二、線上輸入成績步驟

1. 進入系統後，點選左側【校務行政系統】→【成績輸入計算列印】

2. 原班課程，請點選上方【段考】，選擇您要輸入的考試項目

跨班課程，請點選上方【跨班】，選擇您要輸入的考試項目

(跨班課程：多元選修、本土語文、綜高二數學 A/B、綜高學群跑班選修.....)

* 考試項目有「●」表示目前有開放輸入成績

The screenshot shows the '校務行政系統' (School Administration System) menu with '成績輸入計算列印' (Grade Input Calculation and Printing) highlighted. A dropdown menu is open for the '段考' (Midterm Exam) section, showing options like '111上期末考', '111上日常考', '111上第一次期中考', and '111上第二次期中考'. A '說明' (Notice) box is also visible, providing instructions on how to use the system.

說明

- 請點選上方選項[學期總成績]、
- 本功能提供：
 - 成績輸入
 - 成績計算
 - 列印成績
 - 列印記分冊
 - 回存成績等作業選項
- [段考]選項內●表示開放成績輸入的考試代碼
- 螢幕解析度以1024x768以上顯示可得到最佳效果

- 點選右方【成績輸入/修改】進入成績輸入畫面，在成績欄位中輸入成績
 缺 | 表示學生此科目考試缺考
 弊 | 表示學生此科目考試作弊
 免 | 表示學生此科目考試免修，毋須參加考試

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 ● 111上期末考 跨班 請選擇項目

成績輸入開放時間：2023/01/16 ~ 2023/02/01

選取	各次段考 查詢結果					
	段考名稱	班級	科目	狀態	教務處成績	暫存檔成績
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			尚未輸入	列印成績	成績輸入/修改

- 成績輸入完畢後，請點選【儲存資料】，將成績儲存為暫存檔，此時「狀態」欄位會顯示為「已暫存」；若您要修改成績，請再點選【成績輸入/修改】

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 ● 111上期末考 跨班 請選擇項目

成績輸入開放時間：2023/01/16 ~ 2023/02/01

選取	各次段考 查詢結果					
	段考名稱	班級	科目	狀態	教務處成績	暫存檔成績
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上期末考(1113)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改

- 請【勾選】您要回存的班級科目成績，選取完成後，再點選【回存勾選成績】
- 回存完畢後，此時該班科目成績的「狀態」欄位會顯示為「已回存」；
 若您還要修改該班科目成績，請再點選【成績輸入/修改】

學期總成績 實習總成績 質性描述 段考 ● 111上日常考 跨班 請選擇項目

成績輸入開放時間：2023/01/18 ~ 2023/02/01

選取	各次段考 查詢結果					
	段考名稱	班級	科目	狀態	教務處成績	暫存檔成績
<input checked="" type="checkbox"/>	111上日常考(1114)			已暫存	列印成績	成績輸入/修改
<input type="checkbox"/>	111上日常考(1114)			已回存	列印成績	成績輸入/修改

成績處理

顯示/隱藏 說明

說明

- 執行回存前，請先勾選欲回存的班級科目
- 如欲勾選或取消所有班級科目，請點選標題列(左上角)的□核取方塊
- [列印成績]內的成績為已回存至教務處的成績，而非線上暫存檔內的成績

三、線上計算學期總成績步驟

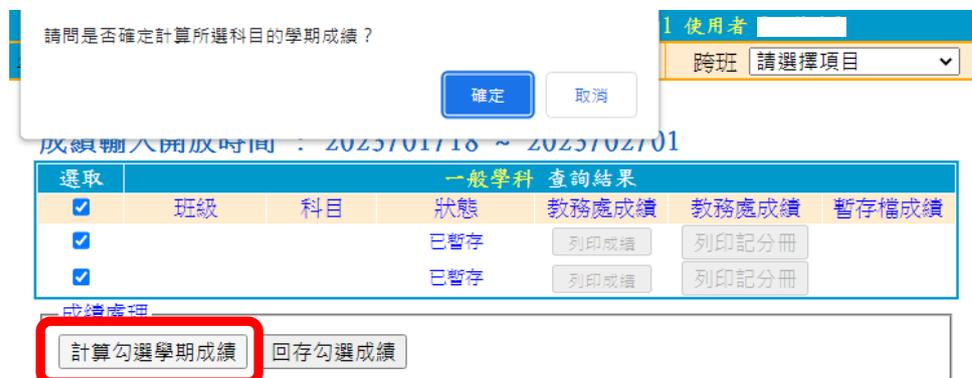
1. 「期末考」及「日常考」成績都完成回存後，請點選上方【學期總成績】



成績輸入開放時間：2023/01/18 ~ 2023/02/01

選取	班級	科目	狀態	教務處成績	教務處成績	暫存檔成績
<input type="checkbox"/>			尚未輸入	列印成績	列印記分冊	
<input type="checkbox"/>			尚未輸入	列印成績	列印記分冊	

2. 請【勾選】您要計算學期總成績的班級科目成績，選取完成後，再點選【計算勾選學期成績】。系統會跳出對話框詢問「請問是否確定計算所選科目的學期成績？」，請按【確定】。系統會顯示「計算完畢」，此時「狀態」欄位會顯示為「已暫存」



3. 請再次【勾選】您要回存學期總成績的班級成績，選取完成後，再點選【回存勾選成績】。系統會跳出對話框詢問「請問是否確定回存所選成績的線上暫存檔？」，請按【確定】，此時「狀態」欄位會顯示為「已回存」



4. 點選【列印成績】，可確認最後上傳系統之「學期總成績」

註 1 | 計算跨班課程之「學期總成績」，請先點選上方【跨班】，

再選擇「●學期總成績」(在最下方)，之後類似上述步驟依序操作完成

註 2 | 計算跨班課程之「平時成績」，請先點選上方【跨班】，再選擇「●日常考 1」，

其餘「●日常考 2」~「●日常考 25」毋須輸入成績