

桃園市立中壢商業高級中等學校
112 學年度第 1 學期第 9 次行政會報資料

日期:112 年 12 月 26 日(二)下午 2 時 10 分

地點:志道大樓 2 樓會議室

壹、主席報告

貳、上期列管事項

參、各處室工作報告

【秘書室】

一、原定 113.06.21 辦理桃園市校務評鑑，因與其他學校互換時間，校務評鑑時間更改為 113.06.07。

二、70 週年校慶系列活動，秘書室負責項目之進度：

	項目	內容	進度
1	壢商 70 紀念品	1. 紀念酒：捐款 1 萬元以上的紀念品（每達 1 萬贈送 1 瓶）。	● 已下訂 500 瓶，預計 113 年 3 月底到貨。 A. 校友會：100 瓶 B. 文教基金會：100 瓶 C. 古理事長：115 瓶 D. 家長會：185 瓶
		2. 紀念 POLO 衫：小額捐款 1,000 元以上的紀念品。	● 小額捐款 1,000 元紀念品，及全校教職員工一件，預計下訂 800 件。 A. 校友會：200 件 B. 文教基金會：100 件 C. 家長會：500 件(含全校教職員工)
		3. 其他：帆布袋、紙膠帶、可口可樂紀念瓶	● 帆布袋：30(寬)*37(高)*10(底)CM，單面印刷，120 元*500 個。 ● 紙膠帶：1.5CM*500CM，兩個一組裝 OPP 袋+單面彩色背卡，85 元*300 組。 ● 可口可樂：詢價中。
2	壢商 70 紀念影片	1. 邀請本校各階段之各單位代表人物介紹壢商。 2. 彙整各處室提供的相片或影片做為紀念影片素材。 3. 長官祝福詞。 4. 其他：70 種壢商	準備中

		生活，由每個學生社團提供 2~3 種代表壠商生活之影片或照片共 70 種，再由全校師生票選出前 10 名。	
3	壠商 70 植樹	選擇較具價值之樹種，於游藝館前花園或校園內種植 70 週年紀念樹。	準備中

三、70 週年校慶系列活動時程：請各處室協助填寫時間

	活動	日期
1.	壠商 70 植樹(秘)	113 年 3 月 12 日(二)
2.	校友講座(實)	
3.	校友回娘家(實)	
4.	70 週年校慶紀念酒(秘)	113 年 3 月 29 日(五)
5.	70 週年校慶特刊(輔)	113 年 3 月 29 日(五)
6.	70 週年校慶紀念衫(秘)	113 年 3 月 29 日(五)
7.	壠商人藝文聯展(學)	
8.	壠商人藝文聯展開幕茶會(學)	113 年 4 月 24 日(三)
9.	線上校史室啟用(圖)	
10.	70 週年動態社團成果展(學)	
11.	70 週年科技藝術展(教)	
12.	70 週年綜職愛壠商(教)	
13.	70 週年國際教育展(教)	
14.	70 週年紀念影片(秘)	113 年 5 月 4 日(六)
15.	70 週年校慶慶祝大會(學)	113 年 5 月 4 日(六)
16.	70 週年校慶園遊會(學)	113 年 5 月 4 日(六)
17.	實體校史室啟用(秘)	113 年 5 月 4 日(六)

【教務處】

一、教學組

(一)112-2 輔導課開課科目調查表預計於 12/25(一)發至各班調查，最晚 113/1/5(五)中午繳回。

(二)112 學年度寒假輔導課未開成的班級：國三四、國三五、資三一。

二、註冊組

(一)截至 12/21 為止，剩兩位學生等獎助學金撥款下來，完成繳費。

- (二)高一學生學習歷程系統操作入班宣導，12/22(五)結束，感謝資處科的協助。
- (三)1/5(五)113 年高中職博覽會說明會。
- (四)1/12(五)綜高三期末考、平時成績輸入截止日，1/13(六)~1/15(一)為學生成績檢核日。
- (五)1/15(一)召開 112 學年度第二學期向學生收取費用審議會會議。
- (六)校務會議提案
 - 1. 修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校建置學生學習歷程檔案作業要點補充規定〉(112/12/26 提案)
 - 2. 修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校向學生收取費用審議委員會組織章程〉(112/12/12 已提案)
 - 3. 修訂〈桃園市立中壢商業高級中等學校學生學習評量補充規定〉(113/1/16 再提案)

三、 設備組

(一)【壠商人權月】

1. 【八尺門的辯護人】17:00-19:00

放映日期：12/27(三)、12/28(四)、1/3(三)、1/4(四)、
01/10(三)、01/11(四)

2. 【無法離開的人-VR 影片】

〔午間場〕12:20-13:00

放映日期：12/27(三)、12/28(四)、12/29(五)、1/2(二)
1/3(三)、1/4(四)、1/5(五)、1/8(一)、1/9(二)、
1/22(一)、1/23(二)、1/24(三)、1/25(四)

〔放學場〕16:20-17:00

放映日期：1/2(二)、1/5(五)、1/8(一)、1/9(二)、1/22(一)、
1/23(二)、1/24(三)、1/25(四)

〔星光場〕17:20-18:00

放映日期：12/29(五)、1/2(二)、1/5(五)、1/8(一)、1/9(二)、
1/22(一)、1/23(二)、1/24(三)、1/25(四)

〔週末場〕預約制

四、 課務組

- (一) 1/8(一)-1/9(二)：綜高三年級期末考。
- (二) 1/11(四)中午 12:10：112 學年度第 2 次課發會。
- (三) 1/17(三)~1/19(五)：期末考。
- (四) 2/2(五)：全校補考。

五、 特教組

- (一) 學期接近尾聲，提醒老師期末要填寫學生各科 IEP，資料預計於 12/26(二)後陸續發下，請老師在 1/18(四)期末考前繳回 IEP 及課程需求調整表至特教組或資源班教師。
- (二) 113 年 1/9(二)中午 12:10，為期末特殊教育推行委員會，地點：志道二樓會議室，請委員預留時段開會，當日敬備午餐。茹素者請於 1/3(三)前聯繫特教組(分機 1213)。

六、 實研組

- (一) 12/14(四)-1/8(一)辦理綜高二、三年級學生申請轉換學程/學群。
- (二) 113/1/5(五)18:00-21:00 辦理 112-1 多益檢定加強班之後測評量。

【學務處】

一、 訓育組

- (一) 12/20 (三) 學生代表大會
- (二) 12/22 (五) 學測包高中
- (三) 1/5 (五) 1 月導師會議，請班導協助調查高風險家庭學生。
- (四) 1/10 (三) 高二校外教學旅行暨高一公訓評選會。相關費用家長同意書預計於 112-2 開學日發放調查。
- (五) 1/19 (五) 結業式。若有相關頒獎事物請在 1/12 (五) 前完成送達。
- (六) 2/15 (四) 教學準備日 11:00 有 CRC 兒童權利公約相關講座。
- (七) 2/16 始業式

二、 活動組

- (一) 12/12(二) 中午於第一會議室召開第五次社長大會。
- (二) 12/15(五) 勁舞社於 17:00~19:00 受邀至平鎮分會授證典禮暨校長、會長餐會表演。
- (三) 12/22(五) 14:20 於游藝館進行 112 校內英文歌唱比賽決賽，評審將邀請校外魏宏軒、校內 Thafeni 外師、許力云老師，一同評選優勝隊伍。
- (四) 12/30(六)-31(日)青年事務局辦理「桃園青年體驗學習園區活動」，帶隊老師為賴悅珊老師，本校共有 5 位學生(含進修部學生)參加。

三、 體育組

- (一) 12/19(二)-12/21(四)羽球錦標賽順利完成。
- (二) 12/22(五)高一大跳繩錦標賽順利完成。

四、 衛生組

- (一) 桃園市餐飲業加入提供循環容器外帶外送服務目前有 37 家，桃園市循環杯合作店家有 39 家，若有需要的處室，多加利用提供循環容器的廠家，訂購他們的餐食，店家如附件。

五、 生輔組：

- (一) 12/22(五)辦理 112-1 學期第 2 次防制校園霸凌因應小組會議。

- (二) 12/27(三)配合大崙派出所及大崙國中實施校外聯巡。
- (三) 1/2(二)辦理 112-1 學期期末中途離校學生預防追蹤及復學輔導會議。
- (四) 1/11(四)辦理辦理 112-1 學期第 2 次獎懲會議。
- (五) 1/18(四)配合桃園市教育局辦理分會交通車聯合稽查。

【總務處】

- 一、針對各大樓銘牌及樓層告示牌，廠商已到校勘查等待報價。
- 二、「仁愛樓與行政樓鐵皮屋頂修繕工程」:已於 112 年 12 月 15 日驗收完成，俟完工空污申報完成後，辦理撥付工程款、設計監造費及報府核結事宜。
- 三、「學生學習空間改善工程」:已於 112 年 12 月 15 日驗收完成，俟完工空污申報完成後，辦理撥付工程款、設計監造費及報府核結事宜。
- 四、「崇清村宿舍耐震補強詳評、設計及變更使用委託技術服務」案:已於 112 年 12 月 20 日核定期初報告，承商應於 113 年 1 月 19 日前送交耐震詳細評估期末報告。
- 五、忠孝 203 整修工程:已於 112 年 12 月 22 日上網招標，113 年 1 月 3 日下午 5 時截止投標，須有 3 家以上廠商投標才能開標，預計於 113 年 1 月 4 日上午 9 時開標、10 時辦理評審會議、下午 3 時 30 分開價格標。
- 六、「112 學年度高二校外教學及高一公民訓練活動勞務採購」:已於 112 年 12 月 22 日上網招標，113 年 1 月 3 日下午 5 時截止投標，預計於 113 年 1 月 4 日下午 1 時 30 分開資格標、113 年 1 月 10 日上午 10 時辦理評選委員會議。
- 七、「113 年度補助改善無障礙校園環境」申請:已請建築師規劃崇清村、行政樓電梯及找廠商估價校園 2 處地坪整修、無障礙廁所不符合法規處整修，申請表單及相關附件依限於 112 年 12 月 29 日前送交桃園市政府教育局辦理申請。

【實習處】

一、實習主任：

- (一)本校科班調整方向評估，已辦理 2 場科大專家蒞校諮詢座談會議，赴 4 所技高學校參訪(資訊科、廣告設計科及多媒體設計科)-松山家商、士林高商、宜蘭高商及羅東高商，另於 12/28(四)下午到鶯歌工商參訪(廣告設計科、資訊科)。
- (二)112 年度國中技職宣導共辦理 28 場次，感謝同仁協助。

二、實習組：

(一) 技藝競賽：

- 1. 學校側門的帆布榜單已更新。

2. 校內檢討會議已召開完畢，感謝 4 位指導老師明年繼續指導選手參賽。

3. 12/25(一)-12/28(四)舉辦各職種選手培訓招募技高二年級學生說明會。

(二) 專題競賽：

1. 12/29(五)進行第二次全國專題競賽校外教授各組指導活動。

2. 全國專題校內初賽收件中，預計 113/1/5(五)校內初賽-口頭報告競賽，113/1/16(二)公告校內初賽名次。

(三) 行政 601 教室招標案請總務處協助辦理，預計下學期開始安排課程。

三、 就業組：

(一) 感謝同仁參與校友會第七屆第四次理監事會議。

(二) 傑出校友推薦及 70 週年校慶校友會配合辦理之活動陸續規劃中。

四、 技檢組：

(一) 統計各班報名多益校園場人數中，預計 113/2/17(六)於本校辦理多益檢定。

(二) 113 年桃竹區在校生丙級檢定報名時間為 113/1/8(一)-1/9(二)共 2 天，地點在本校第一會議室，將請各處室同仁協助報名收件等工作。

五、 產學組：

(一) 12 月份會專班職場講座共辦理 5 場次。

(二) 12 月份會計乙級檢定術科週末上課共 3 次，均已辦理完畢。

(三) 多益檢定外聘老師開設假日課程持續辦理中。

(四) 本學期與北商大合作之數位多媒體體驗課程共 5 次，均已辦理完畢。

(五) 本學期各科學生職場參訪活動均已辦理完畢。

六、 科主任：

(一) 學生參加職場參訪之報告及心得陸續收件評閱中。

(二) 各科學生及教師專業研習持續辦理中。

(三) 各職種校內技藝競賽持續規劃中。

【輔導室】

一、 期末輔導室將進行家庭教育活動成果結報與線上評鑑資料檢核。

二、 因應教育局-春節加強關懷弱勢實施計畫，目的是運用跨網絡資源進行高風險家庭關懷服務，輔導室依據高風險指標(一年內達 3 次以上保護性或脆弱家庭通報之學生，進行追蹤與關懷。

三、 113 學年度大學與技專校院特殊選才簡章彙整資料已上網公告，供師生參用。

四、 70 週年校慶特刊各處室分工彙整之內容，請各處室主任負責協助彙整後將資料傳送到共用雲端資料夾中。(包含文字 word 檔案與照片原始檔，

照片請加註說明)

五、70週年校慶刊物資料上傳雲端連結：<https://reurl.cc/Ry772D>

【圖書館】

- 一、圖書館辦理閱讀心得簡報王決賽，擬於 12/29(五)下午第六七節在游藝館舉行，恭請校長開場及教官室協助隊伍集合和活動秩序。
- 二、112(上)學生自主學習申請及執行場地分配已公告，共有三組學生使用特殊場地申請單，再請教務處下學期巡堂時留意。
- 三、綜高三學生兩組代表參加 2023 年桃園市高中生跨域自學成果發表會，12/19 前往中原大學與各校交流觀摩；未來希望技高學生也能代表參加。
- 四、期末辦理迎龍年寫春聯活動，日期暫定為 2024 年 1 月 18 日(四)期中考第二天，邀請林浩志、曾家麒兩位書法大師現場揮毫示範，恭請校長於當日 9:30 為活動開場致詞。
- 五、下學期月會希望有機會向學生宣導「自主學習」、「救救我的會計學」等圖書館活動(請學生代表上台分享)。
- 六、綜高二學生於 2024 年 1 月 10 日(三)上午第三、四節在講義堂，由各班三組代表分享自主學習成果。

【進修部】

一、教學組

- (一) 已接到誠正中學通知，有一名學生預定在 112-2 轉銜入學。
- (二) 12/7 出席桃園市政府教育局桃園市公私立高級中等學校 112 年度第 2 次中離生穩定就學研商聯繫會議。
- (三) 統測報名作業順利完成，進修部共 10 人報考。

二、學務組

- (一) 12/22<冬至暨溫馨聖誕夜>活動圓滿結束。



- (二) 1/12 下午 4:10 召開學生事務會議。
- (三) 1/19 期末考結束後，進行期末大掃除及休業式暨歲末聯歡會。

【人事室】

轉知行政院函以，有關「行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校防範

公務員以專業證照違法兼職或租借他人處理原則」自 112 年 11 月 29 日生效；同日停止適用「防範公務員以專業證照違法兼職或租借他人實施計畫」，同仁如持有專業證照者不得以專業證照違法兼職或租借他人使用，並請遵守公務員服務法相關規定。

【會計室】

- 一、本室業於 12/20 於通報本校行政群組配合辦理下列事宜：(1)各處(室)同仁於 12/22 前完成核銷程序，如於 12 月最後一週(12/25-29)再動支者，本室將不予審核並退件，後果請自行負責；如有特殊情形者，亦請告知本室，於 12/25-29 親自跑文，以免壓縮庶務、財管、出納及會計等下游單位之作業時間及關帳期程。(2)請庶務及財管同仁審視手頭上的動支單、財增單，務於期限內送本室核銷。(3)各處(室)同仁若使用 113 年度經費，請至地方教育發展基金會計資訊系統點選” 113 年度”後動支，勿再點選” 112 年度”，以免造成困擾。
- 二、有關本校 112 年度用人費用不足經費 174 萬 430 元，擬併入分基金 112 年度決算乙案，業經市府主計處 112/12/6 府主基字第 1120342193 號函核定。

肆、提案討論：

案由一：修訂本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定(草案)。(提案單位：教務處)

說 明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 112 年 1 月 17 日臺教國署高字第 1120003394 號函文辦理。
- 二、本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定修正草案條文對照表及草案如附。
- 三、此案已於 112 年 3 月 6 日學生學習歷程檔案工作小組會議討論通過。

決 議：

伍、臨時動議：

陸、散會(時 分)