

桃園市立中壢商業高級中等學校

112 學年度第 2 學期第 4 次行政會報(擴大)會議資料

會議時間：113 年 4 月 9 日 (二) 下午 2 時 10 分

會議地點：志道大樓二樓會議室

壹、主席報告

貳、上期會議列管事項

參、各處室業務報告

【祕書室】

- 一、校務評鑑佐證資料上傳截止日為 4/16，請各處室盡快提供資料給各指標主責主任。
- 二、第二十期壠商丰采請各處室協助校對，以利後續印製發行。

【教務處】

- (一)本校協辦 113 學年度桃連區國民中學技藝技能優良學生甄審入學作業，請各處室協助相關工作。
- (二)5/7(二)13:00-16:00 辦理「後中資料庫進階解密工作坊」：委員講解課程評鑑報告/提供各科課程評鑑結果和質性資料。邀請一級主管及各科召集人/科主任參加。
- (三)請各處室協助檢視官網「招生專區(<http://gg.gg/13p7tc>)」，並請告知需要調整、增刪處。
- (四)113 年國中教育會考試務，請各處室協助配合事項報告。

一、教學組

- (一)3/15(五)校內語文競賽，感謝各處室協助支援。
- (二)4/2(二)召開第二次科召聯席會，各科需於 4/26(五)前自行召開第二次分科教學研究會。
- (三)4/8(一)~11(四)高二班際籃球比賽，輔導課正常上課。
- (四)4/11(四)~12(五)高一公民訓練，高一輔導課停課。
- (五)4/12(五)全校三年級輔導課最後上課日。
- (六)4/17(三)~19(五)高二校外教學，商二二、國二四正常上課；高二輔導課停課。

二、註冊組

- (一)4/10(三)中午 12:30 在電一教室舉行技優甄審入學說明會。

- (二)4/12(五)綜高三 112-2 課程學習成果上傳截止，4/14(日)教師認證綜高三學生 112-2 課程學習成果截止、綜高三學生上傳 112 學年度多元表現截止日。
- (三)4/12(五)~4/17(三)每日 9 時至 21 時，通過大學申請入學第一階段同學至甄選會網站「審查資料上傳系統測試版」測試上傳，並檢查第一學期至第四學期學習歷程檔案資料是否正確，如有錯誤，請於 4/18(四)中午 12:00 前向註冊組反映【逾時不受理更正】
- (四)4/12(五)10 時~4/17(三)21 時(每日 8 時至 21 時)，通過四技申請第一階段同學至聯合會網站「校系/學程上傳檔案勾選清單預擬練習版」測試上傳，並檢查第一學期至第四學期學習歷程檔案資料是否正確，如有錯誤，請於 4/18(四)中午 12:00 前向註冊組反映【逾時不受理更正】
- (五)4/12(五)10 時~4/17(三)21 時，四技二專技優甄審、甄選入學同學至聯合會網站檢查第一學期至第四學期學習歷程檔案資料是否正確，如有錯誤，請於 4/18(四)中午 12:00 前向註冊組反映【逾時不受理更正】
- (六)4/15(一)10 時~4/17(三)17 時，技優甄審低收入戶、中低收入戶身分網路登錄及繳寄證明文件(欲報名的同學要自行登錄及郵寄低收入戶、中低收入戶身分資料)。4/24(三)10 時審查結果查詢。
- (七)4/16(二)科大繁星考生排名網路查詢
- (八)4/17(三)~4/24(三)科大繁星登記就讀志願系統練習版開放練習。
- (九)4/25(四)~5/1(三)17 時，科大繁星考生網路登記就讀志願序。
- (十)4/27(六)~4/28(日)四技二專統一入學測驗考試，本校參加考試學生分配在健行、南亞、啟英及萬能四個考場，准考證正本已於 3/29(五)導師會議請各班導師代為發放。
- (十一)113 年國中教育會考，本校預計特殊試場 10 間(一般教室 7 間及電腦教室 3 間)、個報試場 3 間、預備試場 2 間，特殊應考服務考生人數目前為 95 人(其中一位考生需要單獨休息室)。

三、設備組

- (一)4/26(五)前召開 113-1 選書會議，5/1(三)為選書書單截止日。
- (二)5/2(四)~5/7(二)為提單資料確認時間。
- (三)由張譽老師帶領 622 莊珈茜、簡羽彤、謝依倫三位同學，參與桃園市第 64 屆科學展覽會，將於 4/21(日)進行決賽評審。

四、課務組

- (一)4/8(一)~4/9(二)：技高三年級第 5 次統測模擬考。
- (二)4/9(二)：綜高三年級第 2 次分科測驗模擬考。
- (三)預計於 4/16 開始調整 112、113 學年度技高課程計畫。
- (四)預計於 5/10 開始調整 112、113 學年度綜高課程計畫。

- (五)4/21(日)：均質化研習-「3D 列印數學組木與雷雕立體卡片設計」。
- (六)4/29(一)~4/30(二)：高三期末考。
- (七)5/8(三)：綜高三年級第 3 次分科測驗模擬考。
- (八)5/8(三)中午 12:10：112 學年度第 6 次課發會。
- (九)5/13(一)：高三補考。
- (十)5/14(二)~5/16(四)：高一、高二第 2 次期中考。

五、特教組

- (一)4/12(五)全校特教宣導講座。
- (二)4/22(一)上午 8~10 點辦理綜合職能科班際足球比賽。
- (三)4/29(一)~5/3(五)特教宣導週。
- (四)4/30(二)身障甄試成績公告。

六、實研組

- (一)5/4(六)10:30~11:00 辦理課程諮詢家長說明會，由課諮召集人擔任主講人。
- (二)113-1 選課說明會預計在第二次段考期間舉行，高一各科(綜高除外)在 5/14(二)最後一節辦理；高二各科在 5/16(四)上午最後一節辦理。
- (三)5/24(五)辦理綜高一分流說明會：12:30-14:00 辦理學生場說明會；18:30-20:30 辦理家長場說明會。

【學務處】

主任業務報告

- (一)為落實放學時間人車分離，強化校園交通安全，自 113 年 4 月 8 日(星期一)起，16:00-17:15 期間學生皆自正門離校。
- (二)3/25(一)請校園門禁卡廠商蒞校實地場勘評估，感謝圖書館一同參與。目前籌畫財源中。
- (三)畢業典禮預定於 6/4 上午舉行，相關規劃進行中，如有需要將另召開工作協調會討論。

一、訓育組

- (一)3/22 (二)發放高一高二各班園遊會說明事項。3/26 (二)校慶園遊會籌備會議。
- (二)3/29 (五)導師會議、統測包高中活動。
- (三)3/18 高二校外教學參觀場勘、3/19 高一公訓場勘已完成。場商將於 4/8、4/15 為導師及參加同學舉行公訓、畢旅行前說明會。
- (四)藝文中心 4/10~19 舉行華梵大學四人聯展「出界」。70 週年師生聯展活動將於 4/22 (一)佈置，4/24 (三)舉行開幕茶會。
- (五)4/26 (五)晚間家長委員會。

二、生輔組

- (一)4/10(三)偕同大崙派出所實施大崙地區聯巡。
- (二)4/11(四)桃園市教育局 112-2 學期第一次指定尿篩作業。
- (三)4/24(三)112-2 學期第一次防制校園霸凌因應小組會議。

三、衛生組

- (一)4 月開始宣導潔牙活動。
- (二)4/19 (五) 14:00 衛生組辦理正向心理健康講座，邀請作家許峰源蒞校演講，主題「年輕不打安全牌」。
- (三)為防治登革熱病媒蚊，請各處室協助防治工作，自有植栽擺設者請勤於換水。各場館教室防治工作負責人平時請巡查並去除積水容器，並於每月至少上網填寫一次「教職員登革熱自我檢核表」。(學務處/衛生組/填報申請/登革熱防疫自我檢查表疫自我檢查表(教職員)<https://forms.gle/xFh8kNxr7rEcZQq9>。

四、體育組

- (一)4/9(二)-4/12(五)體育組於課後辦理高二班際籃球錦標賽。
- (二)4/12(五)水上運動大會報名截止。
- (三)4/22(一)綜職科班際足球賽。

五、活動組

- (一)4/10(三)第一會議室召開第三次社長大會。
- (二)4/11(四) 16:20-30 韓研社團表演(高二班際籃球錦標賽)。
- (三)4/22(一)吉他社和韓研社團於桃園機場進行世界地球日表演。
- (四)4/25(四)勁舞社團於家長會進行交接受贈典禮晚會表演。
- (五)5/4(六)合唱團和儀隊於游藝館進行 70 週年校慶開幕式表演。

【總務處】

一、庶務組

- (一)「崇清村宿舍耐震補強詳評、設計及變更使用委託技術服務」案:細部設計已於 113 年 4 月 2 日完成審查，廠商應依外聘專家學者審查意見修正報告，並於 113 年 4 月 18 日前提送本校。
- (二)「行政 601 教室合金鋼高架地板採購」:已於 113 年 4 月 1 日申報竣工，4/9 辦理驗收完成。
- (三)「忠孝 203 整修工程」:工程施工期限為 113 年 2 月 3 日至 113 年 4 月 6 日止(含不計工期)，至 3 月 31 日止工程進度為 94%，截至今日廠商已申報竣工，預計 4/10 辦理竣工查驗。
- (四)「志 306 空間活化統包財物採購」:已於 113 年 3 月 29 日決標，施工期限為 113 年 3 月 30 日至 113 年 4 月 28 日。
- (五)「112 學年度日本國際教育旅行勞務採購」:辦理第 2 次招標，113 年 4 月

8日下午5時截止投標，113年4月9日上午9時開標。

(六)「113年度學校游泳池整建維修」:依教育局來文規定之期程辦理委託技術服務及工程發包。

(七)「113年度校園災害防救計畫」:依限於113年4月9日前撰寫完成並上傳至指定表單，初審日期為113年4月10日至4月24日。

二、文書組(無)

三、出納組(無)

【實習處】

一、本校學生本學期參加各項全國性專題競賽榮獲佳績：

(一) 商管群科中心「113年度專題實作及創意競賽」全國複賽

班級	姓名	獎項	指導老師
會三1 商三4	劉璟蓉、賴珮純、林育庭 周儷佳、鄭微蓁	專題組 優勝	楊學麟 張嘉蘭
國二1	鄧勻榛、江庭安、劉秉叡	創意組 優勝	黃品茲 盧健璋

將於5/2(四)-5/4(六)到台師大參加全國決賽。

(二) 雲林科技大學「2024全國創新商業專題競賽」

班級	姓名	獎項	指導老師
商二2	張維真、邱奕晴、 張巧琪、簡睿妘	商業行銷組 第一名	古竺艷 徐麗娟
資二3	劉又瑄、楊雅惠、 簡珮如	商業行銷組 第三名	徐麗娟
商二2	張祐瑄、陳儀瑄、 廖梓軒	商業經營組 佳作	古竺艷
資二3	胡丞歲、李冠霖、 廖守朋	數位科技暨跨域 綜合組 佳作	張嘉蘭

(三) 中科大「2024全國高中職專題競賽」

班級	姓名	獎項	指導老師
商二2	張維真、邱奕晴、 張巧琪、簡睿妘	主題探討組 第二名	古竺艷 徐麗娟
會三1 商三4	劉璟蓉、賴珮純、 林育庭、周儷佳、 鄭微蓁	商管實作組 第三名	楊學麟 張嘉蘭

(四) 「2024光宇盃全國高中職專題競賽」

班級	姓名	獎項	指導老師
----	----	----	------

會三 1 商三 4	劉璟蓉、賴珮純、林育庭 周儷佳、鄭微蓁	第一名	楊學麟 張嘉蘭
會三 1	郭庭好、呂佩璇、林亭薰 廖士翔、徐婕綾	第二名	楊學麟
會三 1	劉鈺瑄、黃心柔、林雨瑩 彭芷駘、李怡蓁	第三名	楊學麟

(五) 德明財經科大「2024 聯盟高中職專題實作競賽」

班級	姓名	獎項	指導老師
資二 3	陳靖恩、劉亭好、劉栩晴	佳作	徐麗娟

(六) 致理科大「2024 全國高中職核心商務技能實作競賽」

班級	姓名	獎項	指導老師
資二 1	吳承誼、田皓洋、徐敬歲	創新組 第三名	徐麗娟 傅麗文
商二 2	張維真、邱奕晴、張巧琪 簡睿妘	創新組 優勝	古竺艷 徐麗娟
資二 3	陳靖恩、劉亭好、劉栩晴	創新組 佳作	徐麗娟
資二 3	蕭澤宇、莊心華、黃翊瑄 柯莉妘	創新組 最佳潛力獎	徐麗娟
會三 1	邱鈺瑄、林雨瑩、黃心柔 李怡蓁	商務組 第三名	楊學麟
商二 2	張祐瑄、陳儀軒、廖梓軒	商務組 優勝	古竺艷

二、實習組

- (一) 4/10(三) 集合高三實習股長，說明統測考生服務相關事項與統測後電腦教室借用原則與登記方式，統測後借用電腦教室除每班原有電腦教室課程外，每週可再借用 4 節。
- (二) 4/20(六) 商教會會計檢定，預計使用信義樓三樓商一 3、商一 4、國一 1、國一 2、國一 3、國一 5、資一 2、資一 3 等 8 間教室，4/19(五) 下午 4 時 30 分以後進行試場佈置。4/10(三) 校網公告及發參加證。
- (三) 4/27(六)-4/28(日) 進行統測考生服務，目前於健行、萬能 2 考區設置考生服務處，除實習處同仁外，另請教務處、學務處及輔導室同仁協助值班，到場關心學生考試。
- (四) 元宇宙實驗室(原行政 601) 地板、網路、電力已接近完工，另外利用「充實教學及實習設備計畫」核定經費，用於採購多媒體程控電腦及攝錄影機，目前均已動支，因電腦需客製，預計 5 月中到貨。

三、就業組

- (一) 壠商 70 週年校慶校友回娘家活動於 3/23(六)順利辦理完畢，非常感謝同仁們的協助。
- (二) 113 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案，日校共 8 位學生完成申請，目前進行校內初審程序。
- (三) 「與教授有約」活動第一場次活動時間已於 3/18(一)下午順利完成，第二場次訂於 4/22(一)下午舉辦。
- (四) 國稅局報稅實習服務已完成調查，報名學生踴躍，擇優錄取 22 位高三學生參與，錄取名單已公告於校網。由國稅局提供保險、交通費及雜費 200 元/日，實習時間為 5/9(四)~5/15(三)(中壠稽徵所)、5/13(一)~5/20(一)(桃園分局)。國稅局預計於 4/29(一)下午 4:00~5:00 於本校商業專題教室辦理勤前說明會。
- (五) 黃瑞雅校友及傅美麗校友獎助學金，因上學期名額尚餘 8 名，於本學期開放申請，計 15 位學生提出申請，預定於 4/18(四)中午辦理獎助學金頒發事宜。
- (六) 高三科系講座暨職場講座相關資訊已函文知會大學端，並提供申請表單供大學端填寫相關資訊，目前有 9 所大學填寫入校宣導講座時段申請，待確認宣導學系及講師名單後發文邀請，並開放高三學生報名。
- (七) 國中技職宣導三月場次已辦理完畢，已完成本學期宣導場次的三分之一，相關核銷表單已陸續送出，非常感謝同仁們的協助。
- (八) 校友會第七屆第五次理監事會議於 3/28(四)晚上召開完畢，除例行會務外，並遴選出第 20 屆傑出校友共 3 位，將於校慶慶祝大會頒獎表揚。
- (九) 「校友會刊」資料蒐集至 4 月 10 日完成後提供與廠商排版美編。

四、技檢組

- (一) TQC 檢定於 4/1(一)~4/3(三)進行各班繳費報名。各報名時程可在技能檢定組>檢定資訊查詢。
- (二) 4/8(一)~4/10(三)辦理即測即評-會資丙、4/25(四)~4/26(五)全國技術士-國貿丙校內報名。
- (三) 4/29(一)擬召開桃竹區丙檢協調會議。
- (四) 上繳丙檢報名費與 113 年度丙檢經費編列申請。
- (五) 4/29(一)~5/3(五)證照抵免，將於五月召開抵免審查會議。

五、產學組

- (一) 4-5 月份會專班職場講座如下：
 1. 4/9(二)職場講座-名片製作。
 2. 4/19(五)會計師聯合公會經驗分享-廖蕙君會計師、賴冠攸會計師。
 3. 4/21(五)人際關係與性別平等-中央警察大學蘇恆舜老師。

- 4.5/3(五)勞動安全及權益講座。
- (二)4/26(五)下午赴北商大辦理本屆會專班與北商大及合作會計師事務所相見歡活動，並於5月份辦理職場實習。
- (三)4/19(五)、5/3(五)本學期技高一年級職場參訪行政事務辦理中，感謝三位科主任的協助。
- (四)113學年度提升職場英語文計畫撰寫規劃中，將於4/17(三)前提出計畫申請。

六、商經科

- (一)4/2(二)12:30 辦理高一、二校內商業簡報競賽頒獎典禮，得獎名單已公告於校網。
- (二)4/9(二)中午召開商管群課程研究會議。
- (三)商經科辦理高一職場體驗場次如下

日期	班級	參訪廠商	時間	帶隊導師	協助帶隊老師
5/3 (五)	高一1	源鮮農業生物科技有限公司	12:50 壠商出發~ 15:20 源鮮集合回壠商	鄭庭芳	蔡佩鈴
4/19 (五)	高一2	雅聞魅力博覽館	13:10 壠商出發~ 15:20 雅聞魅力博覽館集合回壠商	韓維民	楊學麟 (產學組長)
4/19 (五)	高一3	來來物流中心	13:10 壠商出發~ 15:20 來來物流中心回壠商	楊麗芬	鍾和興 (商經科主任)
4/19 (五)	高一4	可口可樂世界	13:10 壠商出發~ 15:20 可口可樂世界集合回壠商	李允絜	古竺艷 (就業組長)

七、國貿科

- (一)4/2(二)12:30 辦理高一、二校內會計競賽頒獎典禮，得獎名單已公告於校網。
- (二)4/9(二)中午召開商管群課程研究會議。
- (三)5/3(五)下午辦理國貿科高一學生職場體驗。

八、資處科

- (一)已完成校內技藝競賽網頁組、高一程式設計、高二程式設計甲、乙組競賽，4/2(二)於12:30 國貿教室進行頒獎，得獎名單已公告於校網。
- (二)資處二年級電腦軟體應用乙級暑期輔導課意願調查將於四月中進行調查。

(三)4/9(二)中午召開商管群課程研究會議。

(四)4/19(五)下午資處辦理高一職場體驗，感謝處室同仁協助帶隊。

班級	參訪廠商
資一 1、資一 2、資一 3	龍華科大 5G 半導體教學中心
	祥儀機器人夢工廠

【輔導室】

- 一、資料組於 4/1 前完成綜高三年級學生學習歷程-上傳課程學習成果件數提醒作業。
- 二、綜高一年級選組個別諮詢時間預計於 4/1(一)~5/3(五)期間進行。
- 三、第一次段考後由各班級主責輔導老師進行班級低成就學生諮詢輔導。
- 四、技高三年級繁星個別選填志願說明會預計於 4/16(二)12:30-13:05 在生涯規劃教室進行。
- 五、全校高三學生轉銜會議(不含特教資源班學生)於 4/23(二)中午 12:10 在生涯規劃教室進行。

【圖書館】

- 一、種種因素常導致學習歷程系統資料，每週四的異地(從教育局傳回本校)備份失敗，已採購硬碟，失敗時以手動方式傳回，進行離線備份。
- 二、為協助學務處建置學生出入刷卡系統，已洽合作廠商評估正校門有線網點建置方式，春假後進行規劃路線測試。
- 三、校史網站資料持續整理建置中。
- 四、中學生網站小論文及閱讀心得比賽，本校均須協助評審，感謝部分老師支援，陸續將進行工作分配並把文字相似性比對結果，提供給老師參考。
- 五、本校 114 年度資訊預算於 4/8 彙整後，依上級規定方式提報審核。
- 六、校內學生電子書創作比賽，於 3/31 截止報名，將進行帳號分配及徵件收集。
- 七、SDGs 書籍於去年底提請採購，目前完成編目上架展示中。本學期新書採購審議清單提科召委員會審議。

【進修部】

一、教學組

- (一)4/9 召開 113 年度青儲方案校內初審會議。
- (二)4/22 召開進修部第二次教學研究會。
- (三)4/27~28 為統測日，已組考生服務隊。感謝實習處安排進修部考生休息區。
- (四)4/29~30 舉行高三期末考。
- (五)5/1 起陸續安排科大到校招生宣傳活動。

二、學務組

- (一)4/26 進修部<包高中>活動。
- (二)5/4 校慶園遊會，進修部 101 班及 102 班共擺設兩個攤位共襄盛舉。
- (三)5/07 下午 4:10 召開進修部第二次導師會議。
- (四)5/10 晚上 7:30 舉行進修部親師座談會。

【人事室】

- 一、「桃園市市立高級中等學校組織規程準則」部分條文業經市府於 113 年 3 月 22 日修正發布，公文已會辦各處室，煩請各處室主任檢視處室組別是否有調整需求。
- 二、為掌握學校政風狀況，同仁如有遭檢察或司法警察機關約詢（不論受約詢身分為嫌疑人或證人）、拘提、逮捕、搜索或調閱機關案卷等狀況，請立即通報人事室。

【會計室】

- 一、依據勞動基準法第 35 條：「勞工繼續工作四小時，至少應有三十分鐘之休息。」之規定，業管單位排定工讀生工時及核銷工讀生獎助金時務請留意。
- 二、勞動基準法第 24 條規定：「1 雇主延長勞工工作時間者，其延長工作時間之工資，依下列標準加給：一、延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時工資額加給三分之一以上。二、再延長工作時間在二小時以內者，按平日每小時工資額加給三分之二以上。三、依第三十二條第四項規定，延長工作時間者，按平日每小時工資額加倍發給。2 雇主使勞工於第三十六條所定休息日工作，工作時間在二小時以內者，其工資按平日每小時工資額另再加給一又三分之一以上；工作二小時後再繼續工作者，按平日每小時工資額另再加給一又三分之二以上。」亦請業管單位於計算勞基法適用人員之加班費時特別留意，違反者將依同法第 79 條第 1 項第 1 款對雇主處新臺幣 2 萬元以上 100 萬元以下罰鍰。
- 三、動支預算內經費時，應於會計資訊系統中選取正確的可用科目(522 高職教育)/分支計劃(52230202 中壢商業高級中等學校)/用途別(如 32Y 其他用品消耗)/部門(如 02-20 教務處-業務費)，實務上常發現誤選為 52200100 高級職校教育行政及督導，或是部門選到第一層級(如 02 教務處)，將導致對帳發生舛誤，請承辦同仁特別留意。
- 四、中壢高商 113 年度預算外經費執行情形表(1130403)。(如附件)

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、散會(時 分)