

桃園市立中壢商業高級中等學校

111 學年度第 1 學期第 3 次擴大行政會報會議資料

會議時間：111 年 10 月 4 日（二）下午 2 時 10 分

會議地點：志道大樓二樓會議室

壹、主席報告

貳、上期會議列管事項

一、請學務處報告：

教師課堂確實點名實施概況。

二、請總務處報告：

配合各處室之各項修繕工程及招標工程進度。

參、各處室業務報告

【祕書室】

一、9 月 27 日（二）下午 6 時 30 分召開本校文教基金會第九屆第 7 次董事會議，順利選聘出 15 位董事。將於 10 月 13 日（四）下午 6 時 30 分於本校志道二樓會議室召開第十屆第 1 次董事會議，推選常務董事及董事長。

二、111 學年度高職優質化計畫：

預計 10 月 14 日（五）上午於九思堂辦理區域聯盟會議，請教官室協助宣導並預留當日平面車位給與會人員使用。

三、「壠商風采」：

第十五期將報導今年 8-10 月份競賽及重要活動成果，10 月 7 日（星期五）前交稿（永明老師會開雲端供大家上傳資料及相片），10 月下旬出刊，請各組（科）均繳交一篇（文字 200-300 字，相片 1-2 張）。

四、10/27（四）上午 9:20-12:00 於本校志道六樓講義堂辦理「國際扶輪 3502 地區 2022-23 年度第十分區辦理「桃園市立中壢高商經濟弱勢學生線上學習電腦設備購置計畫捐贈」暨聯合社區服務「扶輪親為、圓夢助學壠商優秀學生獎助學金頒贈儀式」，本次獲贈筆記型電腦 8 台及獎助學金 12 萬元（共 15 位學生，每位 8,000 元）。

（一）當日無課務之各處室主任，請蒞講義堂協助外賓簽到、接待及照相。

（二）請教官室協助宣導並預留平面車位（去年外賓約 50 人）及當日上午停車引導。

（三）請社團活動組掌握學生表演活動。

（四）請總務處協助場地布置及會場電力及冷氣等操作。

- (五) 請協行余銘芬老師及劉淑美小姐協助指導學生感謝卡撰寫及受獎學生集合。

請李永明老師協助新聞稿撰寫及發文相片拍攝。

【教務處】

一、處室業務報告

國家人權博物館人權故事行動展 10 月 5 日(星期三)至 10 月 28 日(星期五)於藝文中心展出。本年度人權教育相關活動陸續公告。

二、教學組

- (一) 今年參與桃園市語文類競賽，成績優異，待收到相關公文後，將依師生參加校外競賽優勝獎勵辦法簽請相關獎勵。

1. 資三 3 胡玟萱，太魯閣語朗讀第一名(獲全國賽代表權)

指導老師:葉惠照老師

2. 高三 4 徐曉琳，客語(海陸)朗讀第一名(獲全國賽代表權)

指導老師:曾逸如老師

3. 資三 2 張于翊，國語朗讀第二名

指導老師:黃瑞玲老師

4. 資三 3 潘品妍，閩南語朗讀第二名(獲全國賽代表權)

指導老師:蘇舜華老師

5. 高三黃千庭，閩南語情境式演說第三名

指導老師:李永明老師

- (二) 10/12(三)~10/14(五)第一次期中考。於 10/5(三)發放【試場注意事項】至各班，請班長協助於班會課時宣讀，並張貼於班級公告欄。

- (三) 10/19(三)中午召開 111-1 第 2 次科召聯席會。

- (四) 10/15(六) 辦理高一二配音比賽的學生研習。

- (五) 10/28(五)14:00-16:00 預計辦理國中會考預試，參加人數 120 人。

- (六) 10/31(一) 完成數位精進教學軟體/內容採購填報。

- (七) 國立中央大學附屬中壢高級中學「日語 AP 課程先修班」，9/17(六)9:00~12:00 開始上課，本校計有 10 名同學參加。

三、註冊組

- (一) 高級中等學校學習歷程學校平臺備份回報，已完成回報。

- (二) 111 學年度第一學期「開課預檢」已完成。

- (三) 9/27(二)參加 111 年度高中教育階段學生學習歷程資料庫說明會。

- (四) 大學繁星招生 110 學年度入學學生高一在校學業成績已上傳完畢。

- (五) 111 學年度第一學期繳費三聯單已於 9/30(五)發放。

- (六) 10/19(三)第一次期中考成績輸入截止。

- (七) 10/21(五)前完成 110 學年度學生學習歷程檔案資料「正式提交」，提交資料範圍：高一、高二學生 110 學年度第 2 學期「基本資料」及「修課紀錄」、110 學年度「課程學習成果」及「多元表現」、110 學年度高三學生(已畢業)之 110 學年度第 2 學期「修課紀錄」。

- (八) 10/22(六)大學入學測驗高中第一次英語聽力測驗，10/18(二)公告試場地點。

四、設備組

- (一) 111-1 桃園城教育遊，本校這學期已規劃兩門課：
1. 10/16(日)0900-1200 攀樹課 攀樹趣翁恒斌老師
2. 11/12(六)0900-1600 Python 視覺藝術-衍生藝術&物理模擬，盧健瑋/葉佳怡/馮聖傑。
- (二) 111 學年度高級中等學校數理及資訊學科能力競賽北二區複賽：11/2(三)~11/4(五)三日分別由游珮淳、馮聖傑和洪炘燕老師領隊，共計有五科10名代表選手至新竹高中參加複賽。
- (三) 111 學年度奧林匹亞數學、物理、化學、生物初選陸續開放報名，考試時間分別在 10/30 及 11/6 兩天地點皆在武陵高中，本校學生報名人數：數學 4 人、化學 1 人、生物 3 人。

五、課務組

- (一) 10/12(三)~10/14(五)：第 1 次期中考。
- (二) 10/18(二)12:10 召開學術群課程研究會。
- (三) 10/20(四)~10/21(五)：技高三年級第 1 次模擬考。
- (四) 11/01(二)~11/02(三)：綜高三年級第 3 次模擬考。

六、特教組

- (一) 身心障礙資源班相關表單請至壢商首頁→行政單位→教務處→特教組→資源班。
- (二) 10/3(一)上午 8~10 點，於游藝館舉辦綜職科拔河比賽。
- (三) 10/12(三)下午 1~3 點，於圖書館 1 樓辦理綜職科學生性平講座。
- (四) 10/24(一)上午 9~12 點，於行政大樓二樓第一會議室辦理特教教師知能研習。
- (五) 10/29(六)上午 9~11 點，辦理綜職科親職講座。

七、實研組

(一) 綜合高中業務

1. 9/28(三)完成第一次綜高一年級彈性學習之校外參訪，主題聚焦於職業試探，參訪地點包括新竹賈桃樂主題學習館、竹科探索館、台積創新館、桃園青創基地；第二次校外參訪正在規劃中。
2. 10/29(六)親職座談日當天由本組規劃辦理：
● 8:30-8:45 選課家長說明會(含學習歷程檔案)。
● 10:30-11:00 綜高一年級新生家長說明會

(二) 學生學習扶助方案

10/17(一)~11/25(五)進行第一次期中考後學生學習扶助課程(補救教學)，校內申請時程及方式將於校網公布使全校教師知悉。

(三) 亮點躍升計畫

1. 111 下亮點躍升計畫，已提請各處室修改並修正完畢，已於 9/30(五)交回教育局，請各處室依照修改後之計畫進行執行，並請依照經費概算

表進行請購，避免超支或使用到其他處室之經費，謝謝同仁們的合作！

2. B-1 全方位外語提升方案之多益檢定加強班(30 人)、法語基礎課程(5 人)、西班牙語基礎課程(15 人)於十月分正式開課。

(四) 全英語授課計畫/提升英語文計畫

1. 111 年桃園市雙語嘉年華：

- 時間及地點:10/22(六)9:00-16:00 於中原大學體育館盛大舉行
- 嘉年華主題:Travel the World(向世界打招呼)
- 本校今年也有參與設攤，將展示 110 學年度英語文教學成果，並邀請外師 Thafeni 擔任闖關活動關主，並招募學生志工擔任助教，以協助活動進行。
- 歡迎同仁們有時間邀請親朋好友共襄盛舉。

2. 全英語授課計畫已開始執行，目前規劃 11/23(三)13:00-14:30 北科大外語中心主任林彥良教授將蒞校諮詢，本組將辦理座談會，邀請校長、秘書、教務主任、全英語授課團隊共同參與。

3. 學生參加英語能力檢定補助要點：由於 110 學年度學生申請狀況不踴躍，本學年度本組將加強宣導此獎勵辦法，鼓勵本校學生參與英語文檢定以提升英語能力。

【學務處】

一、訓育組

- (一) 9/28 (三) 已召開完畢本學年度第一次班代大會並推選出 215 徐祐婷同學擔任議長、211 黃美娟同學擔任副議長。
- (二) 9/30 (五) 已召開完畢本學年度第一次畢聯會會議並推選出 631 范聖弘同學擔任主席，134 范建誠同學擔任副主席。
- (三) 10/20 (四) 辦理教育志工聯誼活動，凝聚志工向心力和慰勞志工的辛勞奉獻。
- (四) 11/3(四)辦理本年度校慶大會，地點為操場司令台，大會中將頒發本年度表現優秀的學生，請各處室於 10/14(五)前提供本年度參加全國競賽得獎的在校生名單，訓育組會再彙整並篩選出適當的人數參加校慶大會。
- (五) 111 學年度高二校外教學路線調查結果：(1)東部地區 2 票；(2)中部地區 1 票；(3)南部地區 15 票。待初步估價完成後，將發下行程與金額提供學生票選，確認人數後進行招標，預計於 12 月初發下家長同意書。
- (六) 近日將發下高三畢業紀念冊購買調查表，各班購買人數超過班級人數 1/2 以上，才会有班級頁面。(技高、綜高：每班 8 頁、綜職科：每班 6 頁)
- (七) 110 學年度高二校外教學退費共 166 人，已完成退費 143 人，餘 23 人尚未退費。
- (八) 110 學年度高一公民訓練退費預計於 10/5 (三) 發下各班退費清冊及退款家長同意書，第一批收件截止日期為 10/21 (五)，退費至帳戶需

要戶名、帳號、當事人身分證字號這三項資訊正確才能轉帳，若未附相關證明文件，一律退件處理，待下一批退費流程辦理。

二、生輔組暨教官室

- (一)11/1 (二) 實施 111 學年度實彈射擊，本次共有一、二年級實施，實施過程該班班導須全程陪同，故協請教務處協助調、代課事宜；另因本次車費金額超過 10 萬元，依規定須招標作業，協請總務處協助辦理招標事宜。
- (二)111 學期學生租賃專車退費作業已於 9/29 (四) 完成收費作業，另中大壠中於 9/27 (四) 召開該校交通安全委員會，會中決議自下學期開始，租賃車由各校自行招租，不再三校共同辦理租車作業。
- (三)本校中途離校學生現況：目前中途提校學生共計 11 位，學生現況均為休學狀態
- (四)9/19-9/30 共 3850 堂課，未點名有 963 堂。
 - 1. 有 25%未被點名 (上 2 週為 27%) 少 2%。
 - 2. 未登入點名老師數：75 名 (上一次為 68 名老師) 增加 7 名。
 - 3. 個別通知超過 20 節上之老師 (22 名)。
- (五)交通部 111 年交通安全月為加強學生交通安全觀念以維護生命安全，請學校加強宣導交通安全，宣導面向如下：
 - 1. 切勿無照駕駛汽機車。
 - 2. 乘坐機車、騎乘自行車應配戴安全帽，搭乘汽車應繫妥安全帶。
 - 3. 大型車視野死角-遠離內輪差。
 - 4. 交通安全四守則：例如勿做危害他人之交通行為。
 - 5. 相關的宣導教材請同學參閱：
 - 交通安全四守則宣導影片：
<https://www.youtube.com/watch?v=K91NueayoLQ>
 - 本市 E 路平安網站 / 教材：
<http://traffic.tyc.cloud/sources.php>
168 交通安全入口網/教材文宣：<https://reurl.cc/0My93>
 - 機車危險感知教育平台：<https://hpt.thb.gov.tw/videotest>。
- (六)強化同學意外事件臨機應變能力與緊急求助技巧，教育局提醒相關事宜及宣導事項如下：
 - 1. 提醒學生上學勿單獨太早到校，放學不要太晚離開校園，務必儘量結伴同行或由家人陪同，建立並加強校園內、外安全地圖，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所。
 - 2. 同學應配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確保自身安全。
 - 3. 課後社團及課後照顧班或自習班級之教室應集中配置，減少放學後樓層出入口動線，便於加強管控人員出入，在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。

4. 遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，應隨時注意自身安全，切勿聽信他人的要求，交金錢或隨同離校。
 5. 在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心
- (七)近期東南亞國家（如柬埔寨等）犯罪集團主打以簡單的工作、不需要經驗、包吃包住、待遇優渥等誘因詐騙我國青年赴當地短期打工，入境後限制其人身自由、侵害人權等行徑，加以當地環境複雜、公權力執法不彰或位處邊境等因素，大幅影響救援難度。

三、社團活動組

- (一)10/4(二)9:00~10/6(四)中午 12:00 辦理社團加退選。
- (二)10/5(三)12:20~13:00 於第一會議室召開第三次社長大會
- (三)10/21(五)17:00 於校網公告退選結果。
- (四)10 月 27 日(四)合唱團及旗隊受邀扶輪社獎助金捐贈儀式暨社區服務頒贈儀式表演。

四、衛生組

- (一) 10 月份起開始辦理健康促進計畫。
- (二) 依據桃園市政府 111 年 9 月 16 日來文,自 112 年開始須每月填報「免洗餐具及包裝飲用水減量情形彙整表」(請參附件),10 月開始試填,請各處室指派一人彙整當月執行情形,於每月最後一日完成填報。填報連結如下:<https://reurl.cc/LMzK0y>
- (三) 10/26(三)將辦理捐血活動,歡迎師生踴躍參加,助人利己。
- (四) 依《環境教育法》第 19 條第 1 項規定,所有員工、教師、學生每年均應參加 4 小時以上環境教育;為順利執行 111 年度本校之環境教育時數作業,請全校教職員工於近日完成時數累積,可多加利用線上學習完成。並協助轉知兼代課、社團指指導老師約聘僱人員。

五、體育組

- (一) 9/26 (一)-9/28 (三)已完成班際拔河比賽預賽;10/3 (一)已完成綜職科班際拔河比賽。
- (二) 運動會近期期程
 1. 10/14(五)下午 4 時男生組跳高資格賽。
 2. 10/17 (一)中午 12 時女生組跳高資格賽。
 3. 10/18 (二)下午運動會會前賽。
 4. 11/3 (四)-11/4 (五)運動大會。
- (三) 因場地受損,今年運動會取消跳遠及鉛球增加立定連續三次跳;趣味競賽項目有做調整高一旱地龍舟、高二造橋鋪路、高三時代巨輪。
- (四) 因應後疫情時代,多數學生身體狀況及體能下滑,體育組老師經會議決議運動會大隊接力若遇單一性別人數不足之班級將採異性代跑,最後總秒數成績會進行加減秒。
- (五) 各處室如辦理相關活動會使用到體育場館時,請事先通知體育組,以利通知授課教師另做規劃。

【總務處】

一、庶務組

- (一)行政大樓結構柱補強及建築外牆交界修繕工程已驗收結算，刻將辦理補助款報結作業。
- (二)電一及電二教室工程部分已驗收結算，將續辦理委託設計監造之結案核銷作業。
- (三)游藝館：電梯工程目前接近竣工階段，廠商檢附氣象資料晴雨表申請施工期間因雨無法施作展延工期至 111 年 10 月 20 日，並於工程竣工進行申辦使用執照作業。
- (四)忠孝樓校舍整修工程：已於 9/5 驗收合格；目前辦理空汙完工申報及相關結算付款作業。
- (五)行政四樓生物化學實驗室：已於 111 年 9 月 27 日決標，10 月 3 日召開開工前工作會議，預計 11 月下旬完工。
- (六)信義樓：四樓團諮室整修：經 111 年 9 月 30 日邀集設計監造單位及得標施工廠商進行履約協調，預定 10 月 17 日開工，11 月 25 日竣工。

二、文書組

- (一) 為更新 111 學年度全國高級中等學校(含進修部)資料，國教署公文由文書組收文在案，公文將會辦各處室主任，請轉達相關同仁於 111 年 10 月 31 日前更新基本資料。
- (二) 有關逾期公文未結案由文書組依規辦理稽催事宜，於每月行政會報填列逾期件數，因件數頗多，建請鈞長同意授權由業務單位主管，於未結案件檢查表二層代為決行，完成核章後逕交文書組存查。
- (三) 新校網校務章則已完成校對，感謝各位同仁協助檢視，及圖書館主任技術指導。
- (四) 校務章則核定後，公告校網現況報告：

處室	項次	規章、辦法及要點名稱	(修)訂日期	組別	備註
學務處		校園食品規範督導考核暨午餐供應會運作要點	111/06/23	訓育組	已公告新校網
學務處		工讀生獎學金實施要點	111/02/17	訓育組	已公告新校網

三、出納組

【實習處】

一、實習組

- (一) 九月已完成
 - 1. 技藝競賽正選手之報名作業於 9/12 報名完成，完成餐費補助及抽離課程公假訓練之申請，預計 10/14 前完成各職種競賽軟體繳交，感謝校長、家長會及圖書館協助各項事宜。
 - 2. 第一學期電腦教室管理會議已於 9/14 召開完畢。
 - 3. 充實教學設備及改善教學實習環境二份計畫於 9/16 均已完成線上填報，

9 月底完成紙本核章後寄出。

4. 校內專題競賽成果已公告完成。

(二) 十月份預執行

1. 資訊月競賽預計於 10 月 15 日(六)舉辦，地點於致理科大，今年參加：商用簡報技巧組(PowerPoint 2016)、會計資訊與財務分析組(IFRS 第二版)兩組競賽。
2. 商管群科中心舉辦技藝競賽各職種模擬賽，日期及地點分別如下：
 - 會計資訊職種：10 月 22 日(星期六)於臺中市立臺中家商
 - 程式設計職種：11 月 5 日(星期六)於新北市立三重商工
 - 商業簡報職種：11 月 12 日(星期六)於景文科技大學
3. 10 月起科大教授到校指導專題競賽學生，今年共 2 組，每組 4 次，準備全國複賽。

二、 就業組

(一)九月已完成

1. 校友會第 6 屆第 11 次理監事會議、各科校友返校分享已分別於 9/1(四)、9/2(五)辦理完成。
2. 與教授有約活動錄取名單已於 9/20(二)通知錄取學生並公告於校網，第一場已於 9/26(一)下午順利完成，餘兩場訂於 10/24(一)、11/21(一)辦理。

(二)十月份預執行

1. 校友會第 8 期會訊預計於 10 月中旬出刊。
2. 10/26(三)下午 1:00~3:20 辦理國中生技職性向探索活動，今年邀請蒞校參訪的國中有平鎮國中、永豐高中國中部與過嶺國中，共計約 90 位學生。

三、 技檢組

(一)九月已完成

1. 即測即評第三梯電腦軟體應用乙級、丙級與會計資訊丙級報名；全國會計資訊乙級、烘焙丙級報名。

(二) 十月份預執行

1. 10/3(一)~10/7(五)進行證照抵免申請。
2. 預計發放提升實習實作能力計畫之檢定報名費補助，再請會計與總務協助。
3. 111 年在校生丙檢經費核結。

四、 產學組

(一)九月已完成

1. 9/23(五)北商大數媒體系及課程學生說明會辦理完畢。
2. 9/17(六)及 9/24(六)會計乙級輔導課，感謝月霞老師協助。

(二) 十月份預執行

1. 10/28(五)第 5-6 節北商大數媒體驗營第一次上課，地點志道大

樓 702 教室，持續招生中。

2. 會計乙級輔導課 10 月份上課日期：10/22(六)上午及 10/29(六)下午。
3. 10 月份專專班職場講座預計於 10/21(五)講師：永盛會計師事務所及 10/28(五)職場安全講座，感謝佩鈴組長協助辦理職安講座。

五、各科

(一)九月已完成

1. 新生宣導 9 月 2 日(五)完成。
2. 行政 6 樓 POS 教室，9 月 1 日(四) 21 台 POS 系統裝機完成，9 月 12 日(一)完成驗收。
3. 執行 111 金融教育融入彈性課程日期：9/16、9/30。
課程內容：生活與理財、理財與投資
地點：行政 401 教室
4. 第四屆全國商管群部定專業科目學科能力線上競試，模擬測驗日期 9/24，已通知學生。

(二)十月份預執行

1. 10/1 (六) 第四屆全國商管群部定專業科目學科能力線上競試。
2. 10 月 17 日(一)召開商管群課程會議
3. 辦理 111/10/14(五)-機器人互動程式設計實驗優質化教師研習營，研習教室地點：志道大樓七樓電腦教室，中午備有便當。
4. 10/26(三)下午 1:00~3:20 辦理國中生蒞校參訪事宜，今年邀請蒞校參訪的國中有平鎮國中、永豐高中國中部與過嶺國中，商經科將進行國中生電子商城體驗；國貿科將進行國中生理財規劃桌遊體驗課程；資處科將進行 Spark AR 擴增實境濾鏡體驗。

【輔導室】

一、10 月份計畫進行二場升學輔導工作說明會，主題與時間如下：

(一)10 月 5 日(星期三)中午 12:10 在志道二樓會議室，進行綜高升學說明會。

(二)10 月 6 日(星期四)中午 12:10 在第一會議室，進行技高升學說明會。

二、生涯測驗施測安排於段考時間 10 月 14 日(星期五)第六節，由技高二導師協助進行施測。

三、10 月 14 日(星期五)8:50-12:30 在生涯規畫教室進行「桃園市專輔教師團體督導研習」。

四、預計第一次段考過後，各班級主責輔導老師開始進行低成就學生個別諮詢。

五、10 月 29 日(星期六)8:00-12:00 親職教育日，活動時程如下，請相關處室同仁予以協助。

時間	活動內容	地點	主持(講)人
08：00-08：25	家長報到及資料閱覽	本校游藝館	曾孟嫻主任暨各處室主任
08：25-08：30	家長會長致詞		沈美華會長
08：30-08：45	一、二年級彈性學習選課家長說明會 (含學習歷程檔案)		課諮召集人 徐秀燕老師
08：45-09：00	校務工作報告		蘇鴻銘校長
09：00-10：30	專題演講： 「把話說到心坎裡，讀懂孩子的心， 親子溝通不打結」		蔡宜芳/諮商心理師
10：30-12：00	經驗交流與諮詢		
10：30-12：00	技高一、高二、高三家長班級座談	各班教室	導師
10：30-11：00	綜高一:綜高課程介紹	圖書館1樓	黃聖琪主任
11：00-12：00	綜高一家長班級座談	各班教室	綜高一導師

六、自殺防治守門員及疫情心理健康防治心理衛教影片-用愛點亮生命與希望影片連結：<https://reurl.cc/e040Vb>。

【圖書館】

- 一、配合學術網路中心完成本年度資安演練。
- 二、教育局資教科、政風室、國眾電腦廠商，於9/28下午到校抽驗數位精進計畫補助的Windows小筆電，過程順利。後續將再發函到校列財產。
- 三、針對前項Windows筆電軟體更新，近期將辦理研習，請實習處設備管理教師共同參與，以利後續借出維護。
- 四、高一新生完成eWANT線上自學習選課，並匯入系統，可開始學習。
- 五、配合教育主管機關完成數位精進計畫生生平板補助之充電車產地調查。
- 六、綜技高二三年級申請自主學習計畫，並於開學後調查的名單，已匯入資訊系統，通知學生於12/2前儘早提交，完成指導老師初審。
- 七、利用亮點計畫鐘點費，辦理小論文六大架構寫作要領研習，於9/29完成線上校內外教師課程共備。
- 八、中學生網站閱讀心得及小論文投稿作品，初審作業每日進行中；太晚上傳且涉抄襲疑慮、格式嚴重錯誤者，沒有時間更正者，將不允許參加校外比賽。
- 九、圖書館二樓校史牆照片之網頁連結，陸續建置於校網「圖書館/處室簡介/空間改造」，歡迎校友會頁面連結利用。第61屆至今畢冊照片不全，待相關處室提供數位資料。
- 十、校務系統各處室承辦人員隨時做好離線備份，以免中勒索病毒，無法還原資料。行政人員電腦離座請登出，下班請關機。

【進修部】

一、教學組

- (一)112 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案即將開始辦理，預計 11 月起可上網報名，請實習處與輔導室協助日校學生之宣傳與輔導工作。
- (二)依教育部來函，自 111 年 2 月 1 日起，兼代課鐘點費調整為 420 元，進修部 110 第 2 學期之差額已計算完成並發放。
- (三)9 月 28 日參加誠正中學轉銜會議，預計 11 月會有一名呂姓學生法定轉學至本校進修部商經科一年級就讀。
- (四)10 月起依來文期限辦理 110 學年度學習歷程檔案提交。

二、學務組

- (一)9/16(五) 班會課已完成 111 學年度上學期二、三年級青年楷模選拔，得獎同學每人獎狀乙紙、禮券 200 元，並將於 10/28(五)公開頒獎表揚。
- (二)10/21(五)辦理第二次導師會報。
- (三)10/28(五)舉辦優質化藝文活動，由吳秀真老師蒞校進行授課，講座主題為「蝶古巴特拚貼」。

【人事室】

- 一、重申酒後不開(騎)車之觀念，並禁止同仁於上班期間或午休時間飲酒及酒後滋事等，以避免影響上班效能。另酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知人事室。
- 二、宣導本校教職員工請假處理方式：
 - (一)同仁請假、公假或休假，應填具假單，經學校核准後，始得離開，其課(職)務應委託適當人員代理。但有急病或緊急事故，得由其同事或親友代辦或補辦請假手續。
 - (二)全校重大活動若需請假，請填寫紙本假單或公假單(請至人事室網頁下載)，並敘明原因。
 - (三)導師請假 1 日以上，職務代理人以找專任教師為原則。

【會計室】詳附件。

肆、提案討論

案由一：修訂〈本校申請各類學籍與成績證明書收費辦法〉，提請討論。(提案單位：教務處)

說明：

- 一、111 年 9 月 12 日臺教授國字第 1110110299 號函：學校向學生收取學籍與成績單證明書費用，優先適用〈高級中等學校向學生收取費用辦法〉。
- 二、修訂〈本校申請各類學籍與成績證明書收費辦法〉第一條：本辦法依據〈高級中等學校向學生收取費用辦法〉第二條第一項第三款訂定。

決議：

伍、臨時動議

陸、散會(時 分)