



桃園市立中壢商業高級中等學校

115學年度第1學期 期初校務會議

115年8月28日(五)下午1時30分



桃園市立中壢商業高級中等學校

介紹本學年度

- 新任組長

- 新進/

教師、代理教師、學務創新人員、
實習教師

115學年度新任組長

- (一)教務處：試務組/洪炘燕組長。
- (二)學務處：生輔組/鍾和興組長、衛生組/黃鈺棉組長、
體育組/許哲豪組長。
- (三)實習處：產學合作組/謝綺文組長、商經科/蘇侑安科主任
資處科/黃珠娟科主任、多媒科/葉云萱科主任。
- (四)進修部：教學組/劉梓安組長。

115學年度新進正式教師(共 6 位)

(一)劉怡君 教師 英文科

國立彰化師範大學 英語學系 學士

(二)紀靜宜 教師 國文科

國立政治大學 中國文學系 學士

(三)陳威縉 教師 特殊教育科身心障礙組

國立彰化師範大學 特殊教育學系 學士

(四)周佳瑩 教師 國際貿易科

國立臺北大學 企業管理學系 碩士

115學年度新進正式教師(共 6 位)

(五)葉云萱 教師 多媒體設計科

國立彰化師範大學 工業教育與技術學系 碩士

(六)盧玉玫 教師 健康與護理科

國立臺灣師範大學 健康促進與衛生教育學系 博士

115學年度新進代理教師(共 4 位)

(一) 胡筱雯 教師 特殊教育科身心障礙組

中原大學 特殊教育學系 學士

(二) 邱科臺 教師 體育科

國立臺灣師範大學 體育與運動科學系 學士

(三) 莊月綺 教師 資料處理科

美國芳邦大學 電腦科學 碩士

(四) 楊璨朴 教師 國文科

國立中央大學 機械工程學系 碩士

115學年度新進學務創新人員(共 1 位)

楊環合女士

115學年度新進實習教師(共 6 位)

- (一)王苡軒實習教師/特教/國立彰化師範大學特殊教育學系
- (二)林寶鈺實習教師/特教/國立彰化師範大學特殊教育學系
- (三)蔡皓怡實習教師/特教/國立高雄師範大學特殊教育學系
- (四)古芳穎實習教師/特教/中原大學特殊教育學系
- (五)簡廷暘實習教師/英語文/國立中央大學學習與教學研究所
- (六)李俊彥實習教師/客語/國立中央大學客家語文暨社會科學系客家語文研究所



中壢高商115-1期初校務會議

頒發
藝文中心主任
林浩志老師聘書



中壢高商115-1期初校務會議

主席報告



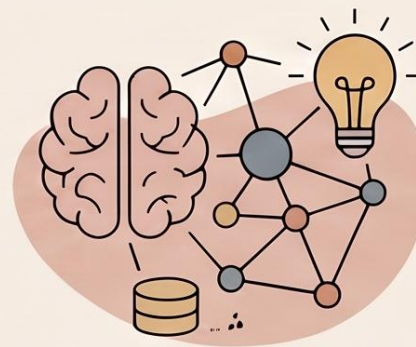
中壢高商

打造一所以「學生學習與發展」為主的學校

115 AI 浪潮：中壢高商校務發展新藍圖



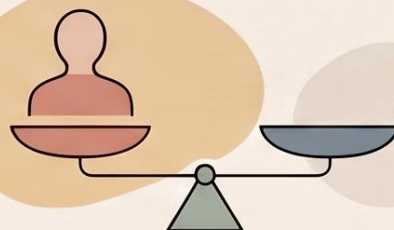
從「找答案」



到「判斷答案」

AI 時代閱讀的價值在於判斷資訊真偽，而非單純檢索。

人文為本



科技為輔

重新設計工作流程與決策，
以數據為管理基礎。

三大校務重點

“不只是科技革命，更是教育與人才革命。”



智慧金融中心

涵蓋 AI 理財、短影音行銷
與智慧商城實務。



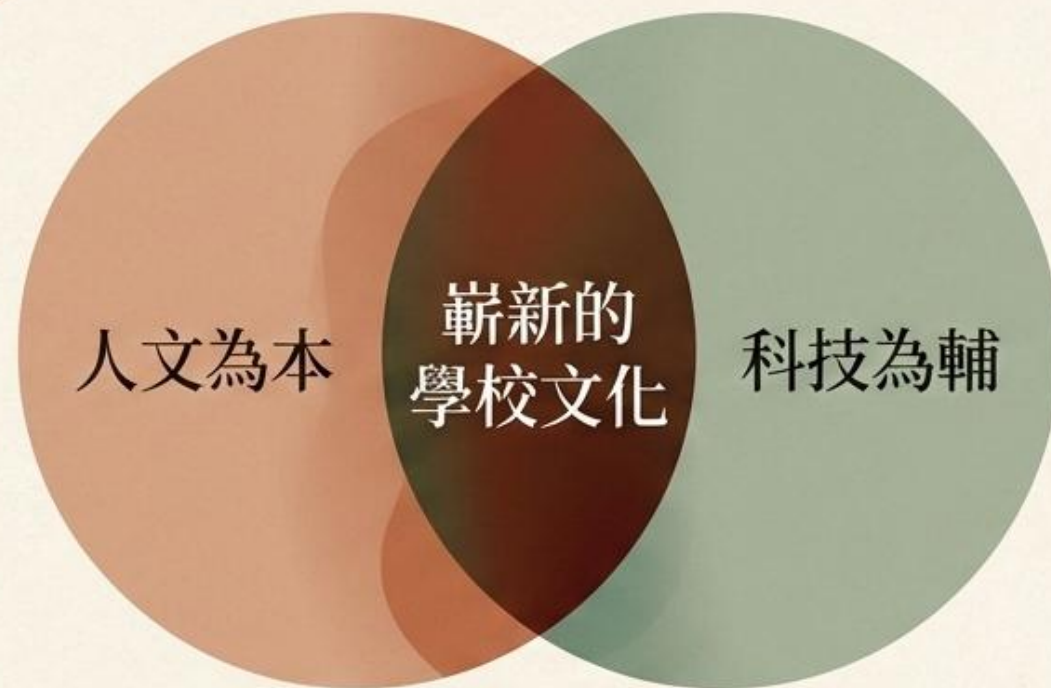
國際與資訊教育

推動教育平權，並利用
生成式 AI 提升數位教學力。



SEL 與生命教育

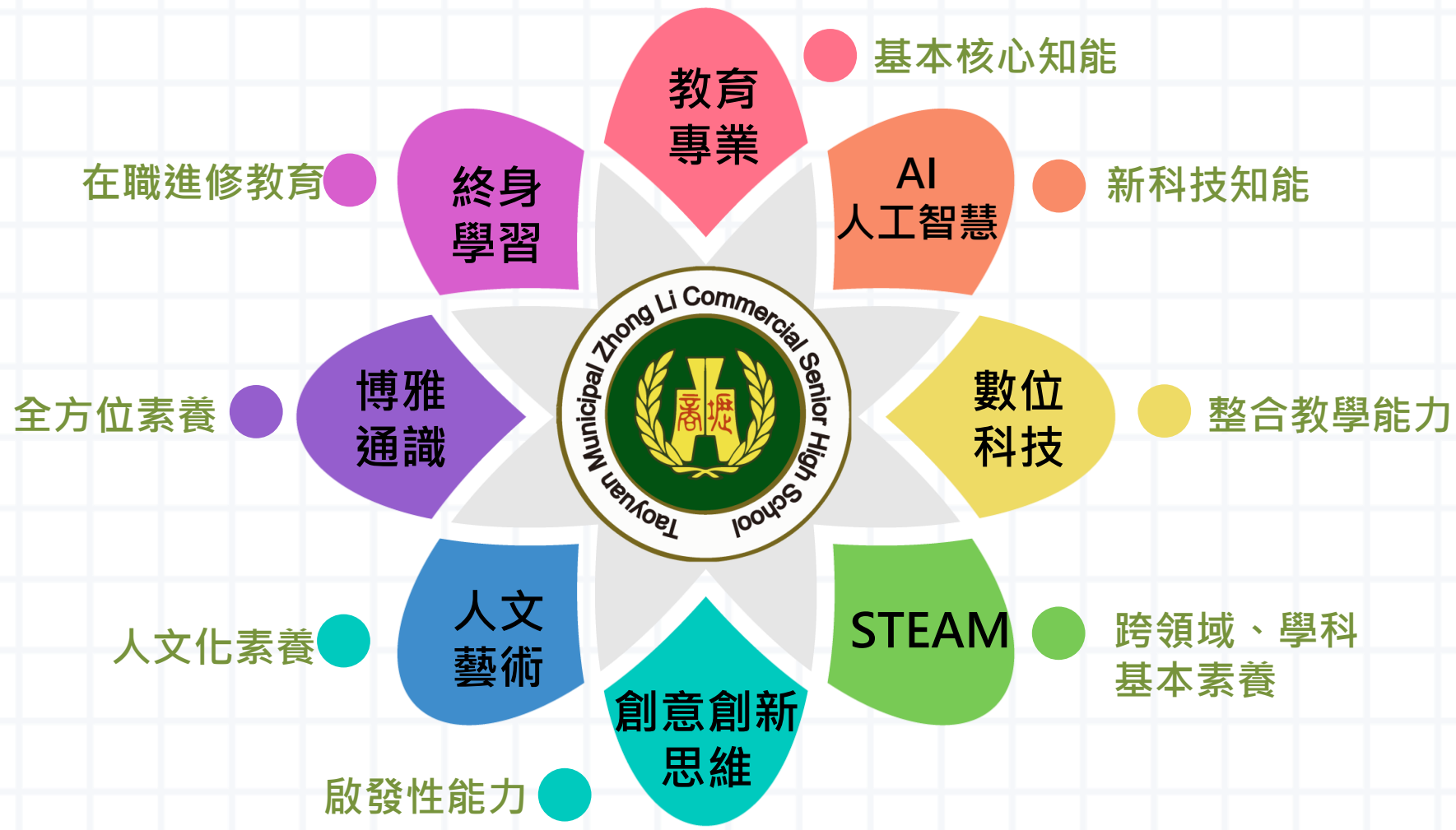
聚焦情感教育與人生目標，
實踐自發、互動、共好的願景。



重塑校園的運作核心

面對變革，我們重新設計工作流程、決策方式與學校文化，
全面導入**以數據為基礎進行管理的思維**，
讓每一步校務發展都有跡可循。

教育4.0 - 未來教師新圖像



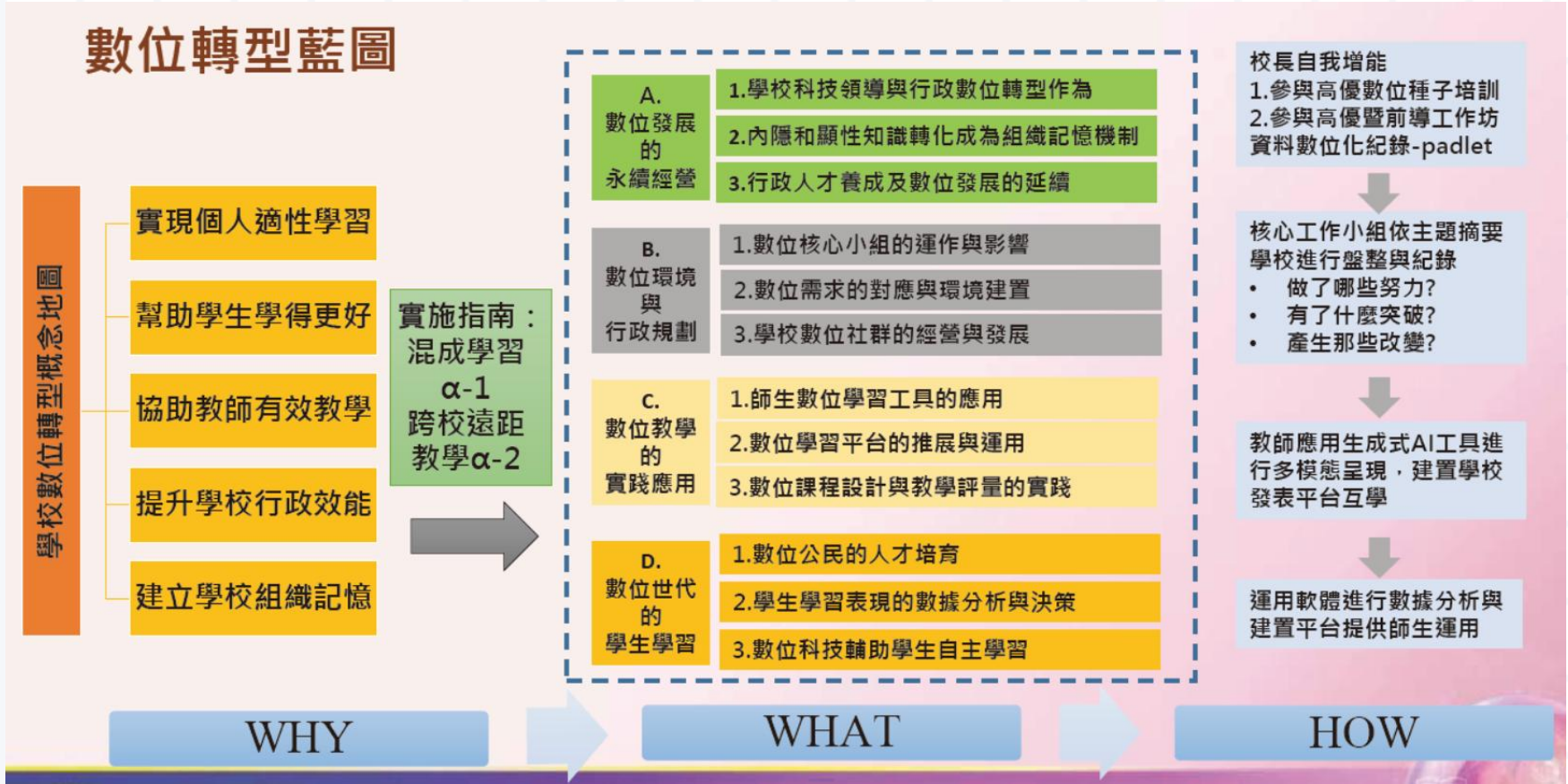
02. 教育政策方向



02. 教育政策方向

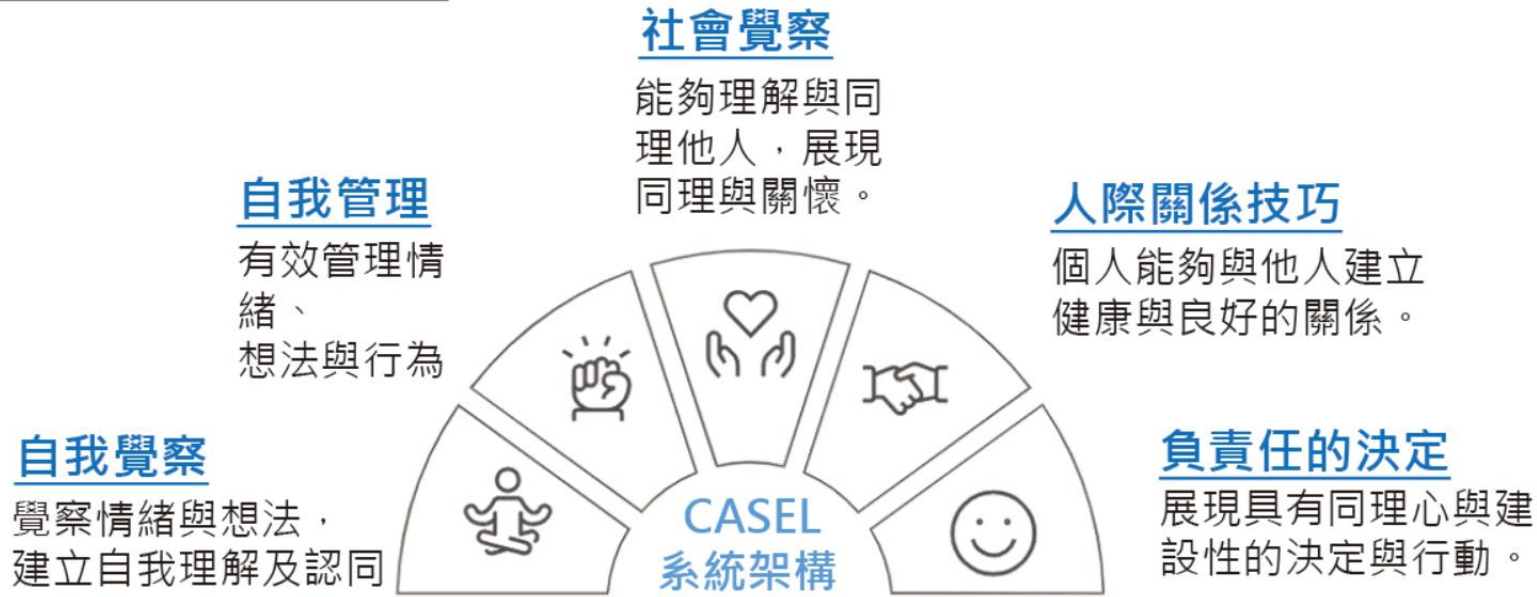
- ◆ 科技輔助教學-數位轉型
- ◆ 社會情緒與心理健康
- ◆ 普特共融教育的資源整合
- ◆ 技職教育的未來發展

科技輔助教學-數位轉型



◆社會情緒與心理健康

社會情緒學習的意涵



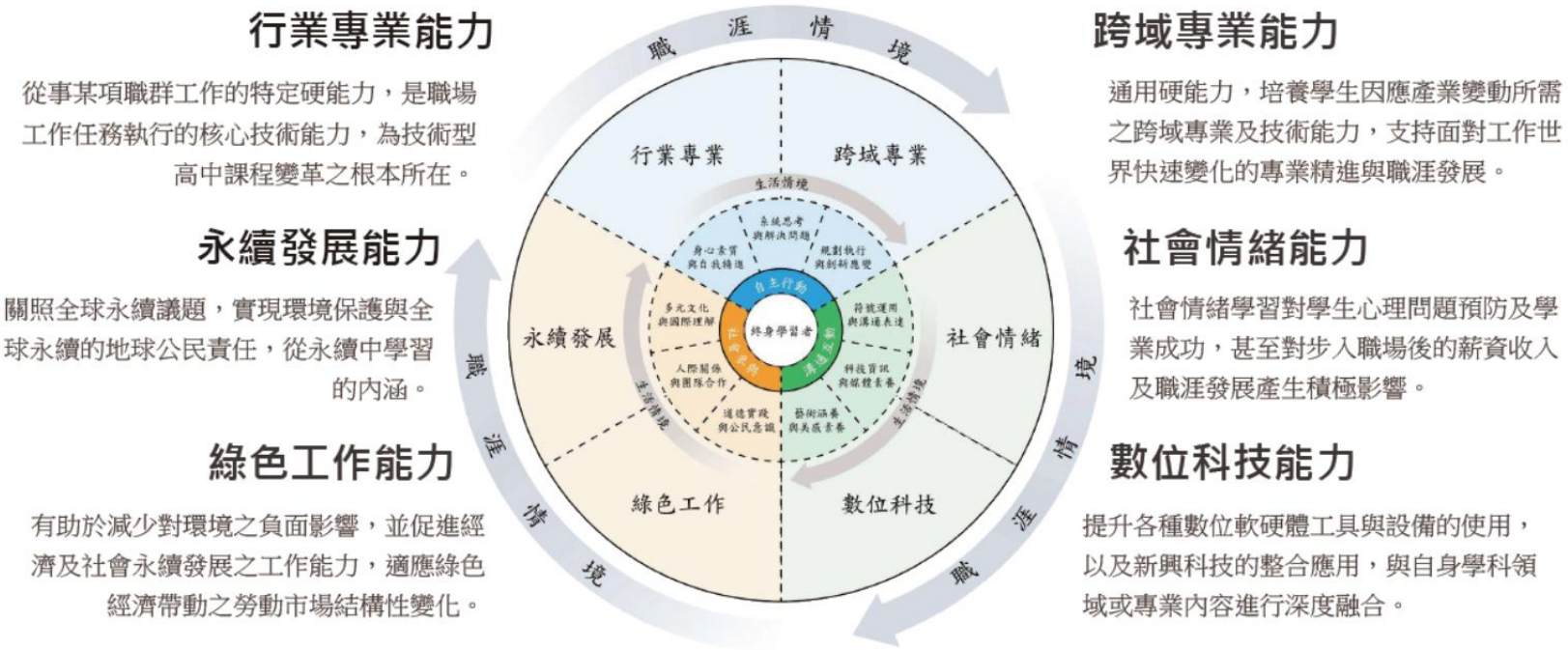
社會情緒學習與十二年國民基本教育兩者皆秉持全人教育的理念，著重學生的自主性與學習動能，幫助學生自我理解與認同，並培養溝通互動能力與同理心。

◆ 普特共融教育的資源整合



◆技職教育的未來發展

技術型高中學習者圖像六大面向



03. 畢業生升學概況



03. 畢業生升學概況

年度	國外大學	國立	私立	未升學	合計
113		285	245	17	547
114		307	235	26	568
115	2	278	254	28	562

04. 新生入學概況



04.新生入學概況

	111學年度	112學年度	113學年度 (高三)	114學年度 (高二)	115學年度 (高一)
商經	16.33	16.65	16.52	15.46	15.62
國貿	14.76	15.68	14.39	12.91	14.19
資處	15.74	16.25	14.48	14.40	14.73
多媒					16.88
綜高	18.85	19.39	19.44	18.12	19.06

04. 新生入學概況-高一新生

	5A	4A 1B	3A 2B	3A 1B 1C	2A 3B	1A 4B	1A 3B 1C	5B	4B 1C	3B 2C	2B 3C	合計
商經					4	33	6	82	3			128
國貿	1				2	16	2	109	1			131
資處			1		3	15	3	68	2	3	1	96
多媒					3	11	3	16				33
綜高			1		22	102	1	7	1	3		135
合計	1		2		34	177	15	282	7	4	1	523

04.新生入學概況-高二

	4A 1B	3A 2B	3A 1B 1C	2A 3B	2A 2B 1C	1A 4B	1A 3B 1C	5B	4B 1C	3B 2C	2B 3C	合計
商經	1	2		2		25	5	93	2			130
國貿				1		14	2	149	2	1	1	170
資處	1			2		10	5	74	4		1	97
綜高	1	2		7	2	119		7				138
合計	3	4		12	2	168	12	323	8	1	2	535

04.新生入學概況-高三

	5A	4A 1B	3A 2B	3A 1B 1C	2A 3B	2A 2B 1C	1A 4B	1A 3B 1C	5B	4B 1C	3B 2C	合計
商經			2		1		37	3	84	3		133
國貿					3		31	6	117	5		162
資處					1		16	4	75	3	1	100
綜高	1		2		24	3	103		7			140
合計	1		4		29	3	187	13	283	11	1	532

教育4.0 - 未來教師新圖像



時代的浪潮，知識的蛻變

不只是科技革命，更是教育與人才革命

過去的學習

閱讀是為了「找答案」

AI浪潮下的學習

閱讀是為了「判斷答案」

知識價值的轉變與教師角色的重新調整

國際教育：擁抱全球視野

「實踐教育平權，
排除貴族教育。」

[文化學習]

[國際關聯]

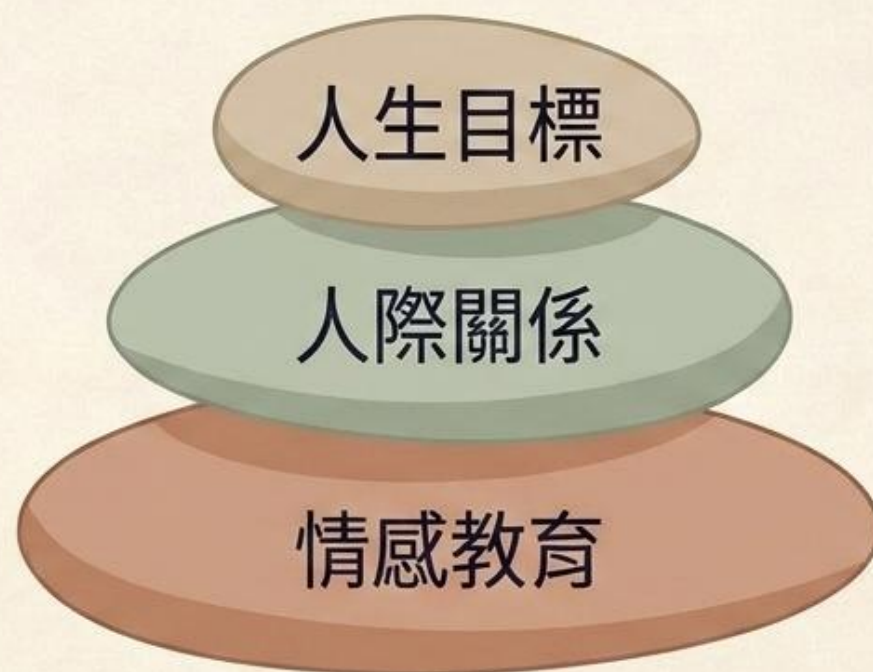
[全球議題]

→ 由國際交流處領航，建立專屬教師專業社群。



SEL與生命教育：向內探索的安定力量

培育自發、互動、共好的新世代



由輔導室領航，深耕教師專業社群。



資訊教育：AI賦能的數位教學力

科技是引導的羽翼，而非取代人性的工具

- 資訊科技無縫融入課程教學。

- 運用生成式AI（人工智慧）協助教師進行課程設計，並精準引導學生學習。

由圖書館領航，全面規劃教師資訊知能研習。

專業社群：匯聚改變的底蘊動能



在AI浪潮中，我們更在乎人的溫度。

中壢高商 —— 打造一所以學生學習與發展為主的學校。



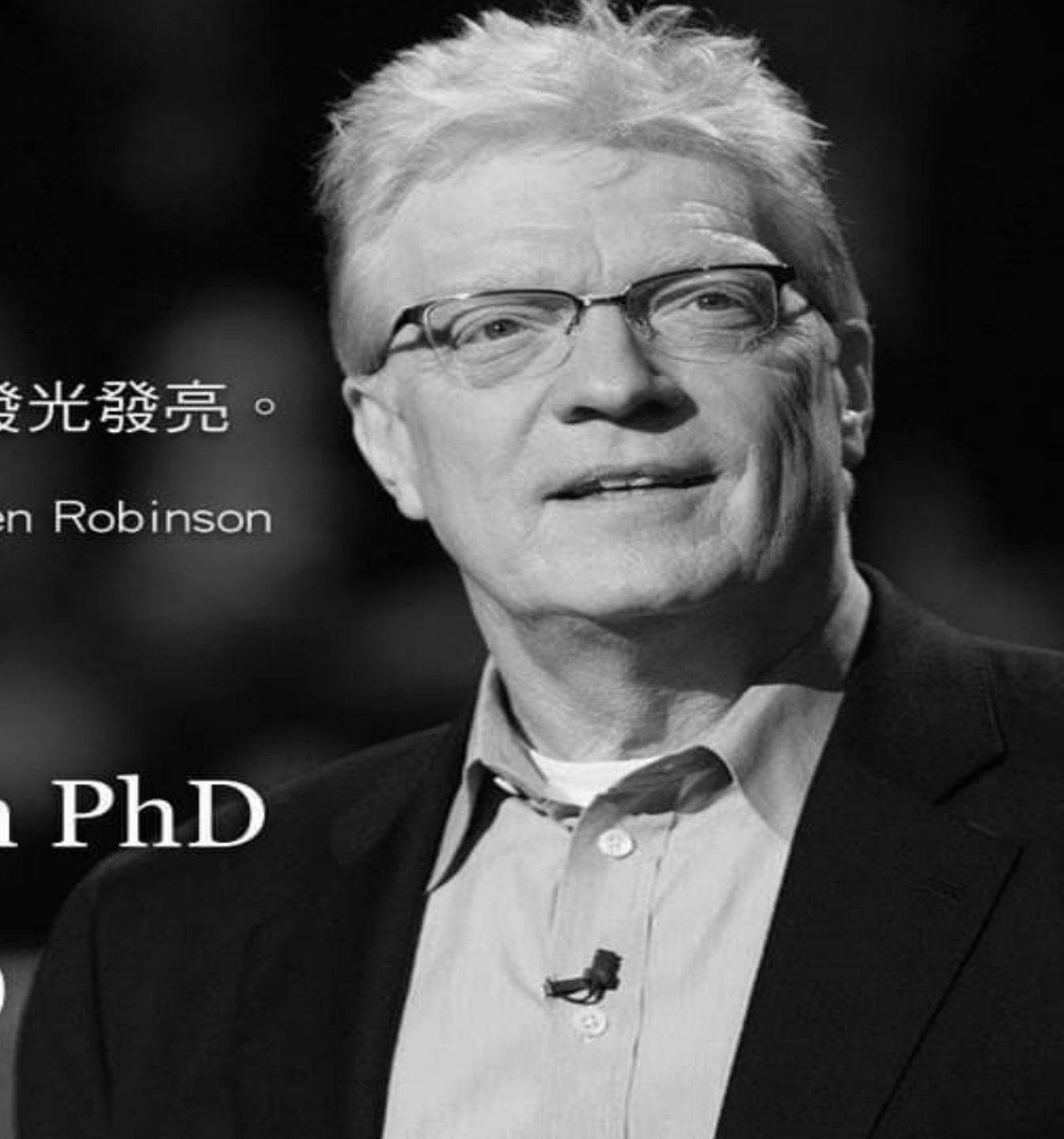
世界教育部長

我們的工作
就是幫助他們在自己的未來發光發亮。

肯·羅賓森 Ken Robinson

in memory of
Sir Ken Robinson PhD

1950 ~ 2020



跨域創心



領航前行

桃園市立中壢商業高級中等學校 / 鄒岳廷 校長



中壢高商115-1期初校務會議

家長會報告



中壢高商115-1期初校務會議

秘書室

114-2期末校務會議決議事項追蹤管制情形

案由一：修訂本校校務會議組織及運作要點，提請討論。(提案單位：總務處)

說明：(略)

決議：修正後通過。

執行情形：已辦理。

案由二：於校內辦法增列多媒體設計科相關事務，提請討論。(提案單位：實習處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已辦理。

114-2期末校務會議決議事項追蹤管制情形

案由三：修正本校服裝儀容委員會設置要點，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：(略)

決議：修正後通過。

執行情形：已辦理。

案由四：115 學年度實彈射擊體驗活動需求，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：(略)

決議：照案通過。

執行情形：已辦理。

114-2期末校務會議決議事項追蹤管制情形

案由五：修改本校課程發展委員會組織及運作要點。（提案單位：教務處）

說明：(略)

決議：修正後通過。

執行情形：已辦理。

秘書室業務報告

★持續辦理獎助學金申請及核發，幫助學生安心就學。

1) 115-1

- ① 大園扶輪社獎助學金(每名8,000元)，10/22辦理頒贈典禮
- ② 邱鳳亭校友獎助學金(每名10,000元)
- ③ 林善慶老師獎助學金(每名7,500元)
- ④ 陳如珍校友獎助學金(每名6,000元)

2) 115-2

- ① 邱鳳亭校友獎助學金(每名10,000元)
- ② 徐盛雄校友獎助學金(每名5,000元)

3) 急難救助：依需求隨時可提出申請

★持續辦理壢商丰采出刊。

★持續辦理學校新聞發稿。



中壢高商115-1期初校務會議

教務處

Academic Office

115學年度第一學期期初校務會議



115~118 年

AI 人才方舟計畫

AI Talents Ark Project

建構AI學習環境

培育AI跨域教學人才

強化數據決策能力



數位教學增能培訓基礎課程

✓
A1

數位學習
工作坊
(一)

3 小時

科技輔助自主學習
概論及平臺介紹
(含數位教學指引
導論)

✓
A2

數位學習
工作坊
(二)

3 小時

數位學習平臺應用
(平臺操作及
教學模式運用)

✓
A3

數位素養
增能

3 小時

數位素養定義、
框架內容及教學
資源等相關課程

↓
B3

數位教學
指引培力
工作坊

3 小時

數位教學指引導讀
與數位 (含AI) 教學
教案設計

✓
B5-1

生成式AI
與教育應用
工作坊

3 小時

1. 教師AI素養
(含生成式AI簡介)
2. AI在教育上的
應用



數位教學增能培訓進階課程

B1

**科技輔助
自主學習工作坊**

12 小時

1. 自主學習的介紹
2. 自主學習在學校的實施模式
3. 自主學習與數位學習平臺/工具的關係與運用實作

B2

**PBL教學應用
工作坊**

6 小時

1. 科技輔助自主學習理論與PBL簡介
2. 數位學習 (含AI工具) 結合PBL課程操作
3. PBL結合科技輔助自主學習四學課堂實作

B4

**科目、議題
數位教學工作坊**

3 小時

科目、議題之數位教學設計、實例分享與實作

B5-2

**生成式AI
融入科目、議題
教學工作坊**

6 小時

1. 生成式AI融入學科領域教學概論
2. 生成式AI融入學科領域教案設計

教育部中小學數位教學指引3.0



教育部中小學數位教學指引4.0



115 年中小學教師數位與 AI 教學指引
(試讀版)

B3 數位教學指引培力工作坊

教育部中小學數位教學指引3.0



教育部中小學數位教學指引4.0



臺中市立臺中工業高級中等學校

教務主任 藍啟民

8/29(六)9:00-16:00



B3 數位教學指引培力工作坊

B5-2 生成式AI融入科目、議題教學工作坊



新北市新莊區丹鳳國民小學

教務主任 施春輝

10/31(六)9:00-16:00



國立陽明交通大學教育研究所

楊子奇 副教授

116/2/13(六)9:00-16:00



B5-2 生成式AI融入科目、議題教學工作坊

親職教育日準備暨實用Vibe Coding教學



新竹市立光武國民中學

數學老師 宋睿偉 (三師爸)

8/29(六)16:00-18:00



桃園市高級中等學校正常教學入校訪視輔導實施計畫

桃園市高級中等學校正常教學入校訪視輔導實施計畫

壹、依據

- 一、高級中等教育法
- 二、高級中等學校學生學籍管理辦法
- 三、高級中等學校學生編班及轉班作業原則
- 四、高級中等學校（進修部）學生學習評量辦法
- 五、高級中等學校組織設置及員額編制標準
- 六、高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法
- 七、桃園市高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任實施要點
- 八、桃園市高級中等學校教師每週教學節數標準
- 九、教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項
- 十、桃園市高級中等學校課業輔導及學藝活動實施要點
- 十一、桃園市政府教育局督學重點視導項目檢核表

貳、辦理單位

- 一、主辦單位：桃園市政府教育局（以下簡稱本局）。
- 二、接受訪視學校（以下簡稱受訪學校）：本局主管高級中等學校，如附表1。

參、實施期程：二個學年為一週期，每學年度分第一、二學期兩梯次辦理。

肆、實施方式 **兩學年一週期；每學年分第一、二學期兩梯次辦理**

- 一、由本局遴聘專家學者、本局聘任督學、教師代表、行政人員代表等組成入校訪視委員小組。

二、受訪學校名單：

- （一）由本局安排受訪學校順序，不事前公布名單。 **不事前公布訪視學校名單**
- （二）訪視結果待改善且情節重大之學校，列入複查名單。
- （三）個別學校長期有正常教學相關陳情案件且經本局督導未改善者。

三、訪視日期：由本局排定日期，採無預警方式入校。 **無預警入校**

四、學校於每學年（期）初備妥準備資料及自我檢核紀錄表（如附件1），於受訪當日提供行政人員、教師及學生名冊供委員安排訪視。

五、訪視流程詳見附表2。訪視準備資料詳見附表3。 **訪談教師、學生**

六、訪視項目如下：

（一）學籍管理	1-1 依期限辦理學生學籍備查 1-2 妥善保管學生學籍資料 1-3 畢業/修業證書發放
（二）編班及轉班作業	2-1 辦理學生編班及轉班（科、學程）作業 2-2 常態編班 2-3 學生選組/課程/班群（學程）之編班 2-4 特種、資優及其他類核定班別之學生，依照核定計畫編班及教學
（三）教師專長授課	3-1 教師員額配置 3-2 教師專長授課情形 3-3 未具專長之配課教師參與進修情形 3-4 超時授課情形（市立學校）
（四）課程規劃與教學管理	4-1 課程發展委員會及各科教學研究會運作情形 4-2 課程計畫及教學進度 4-3 課表排課及授課情形 4-4 教室日誌落實情形 4-5 巡堂機制落實情形 4-6 學生出勤落實情形
（五）學習評量	5-1 學習評量補充規定訂定情形 5-2 學業成績評量標準訂定及執行情形 5-3 補考、學分抵免或補修相關規定 5-4 成績預警機制及執行 5-5 成績登錄標準作業流程 5-6 學生成績資料之保存
（六）在校作息	6-1 訂立學校學生在校作息規定 6-2 第一節上課前由學生自主規劃，不得實施學業成績評量 6-3 非學習節數自願修
（七）課業輔導及學藝活動	7-1 課業輔導時數及安排時間 7-2 具備家長同意書 7-3 不得混雜或提前講授進度 7-4 課業輔導費用收支情形

超時授課情形

課程計畫及教學進度

課表排課及授課情形

教室日誌落實情形

第一節上課前不得實施學業成績評量

輔導課不得提前講授進度



教務處各組業務

業務宣導

01 變更教學場域請先告知

03 課堂中應行教學之事

02 不遲到早退以身作則

04 線上點名系統落實點名



業務宣導

05 全面施行公開授觀課

07 班級電腦密碼Class 1 2 3 4

06 學習歷程導向課程設計

08 智慧校園系統
帳號-教師代碼
密碼-PassWORD030407



業務宣導

09 評分原則應明確告知

11 請自行檢算學生成績

10 同年段成績給分原則

12 課業輔導規範

- 學生自由選擇參加。
- 不得提前講授該科目教學進度表所定之課程內容。
- 不得列入學期成績計算。
- 不得列入出缺席紀錄。



業務宣導

13 命題請使用更新之試卷表頭

桃園市立中壢高商 115 學年度 第 1 學期 ☐ 第 次定期評量 ☐ 補考 試 卷

適用年級: 技高 ☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 適用科別: ☐ 商經 ☐ 國貿 ☐ 資訊 ☐ 多媒

適用年級: 綜高 ☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級 適用學程: ☐ 自然 ☐ 社會 ☐ 人工開卷 ☐ 電腦開卷

科目: () 命題範圍: 電腦開卷卡別: ☐ 一般卡 ☐ 學測答案卡

班級: 考號: 姓名: 總 分:

14 資源班查詢特殊生資訊系統

資源班分機 1625

如想了解更多學生狀況，歡迎來電或找對應個管老師。

115學年度召集人：陳威縉

115學年度個管老師：林德昌、汪庭儀、賴佳潔、陳威縉、高宥

 前往 IEP 目標上傳區 (Classroom)

 IEP 目標快速生成器

勾選你任課的班級 (可複選)

快速勾選任課年級: ☐ 一年級 ☐ 二年級 ☐ 三年級

商經科 ☐ 全選本科

一年級 ☐ 商經一1 ☐ 商經一2 ☐ 商經一3 ☐ 商經一4

二年級 ☐ 商經二1 ☐ 商經二2 ☐ 商經二3 ☐ 商經二4

三年級 ☐ 商經三1 ☐ 商經三2 ☐ 商經三3 ☐ 商經三4

重要日程

01 9/6(日)114學年度學習歷程檔案課程學習成果/多元表現勾選截止。

02 10/13(二)-10/15(四)第一次定期評量。

03 11/21(六)補課。(補12/7地方特考停課)

04 12/1(二)-12/3(四)第二次定期評量。

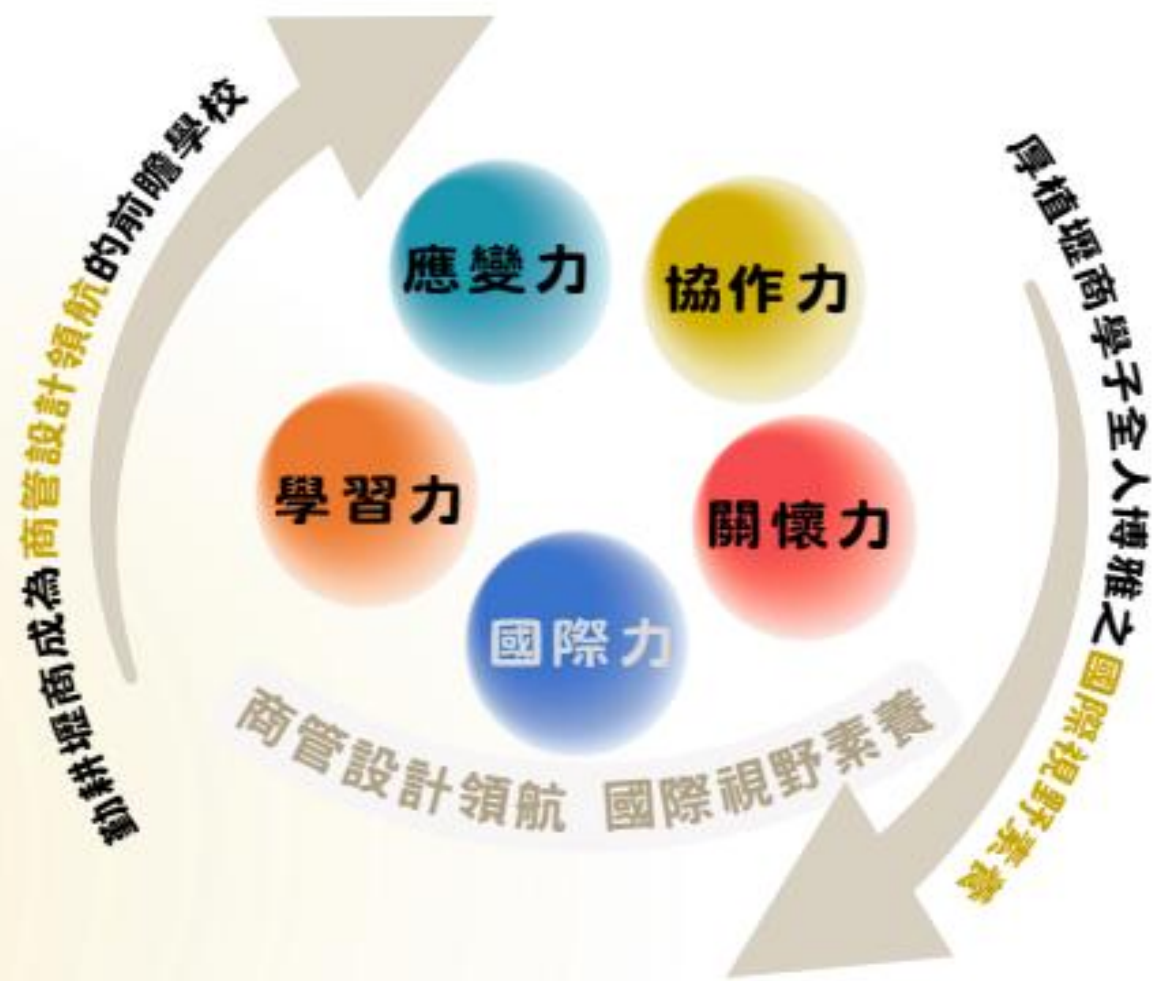
重要日程

05 12/7(一)「特種考試地方政府公務人員考試」停課。

06 12/30(三)-12/31(四)綜高三第三次定期評量。

07 1/18(一)-1/20(三)高一、高二、技高三第三次定期評量。

08 1/25(一)-1/29(五)寒假學藝活動(暫)。





中壢高商115-1期初校務會議

學務處

相關業務宣導

- 桃園市非家戶隨袋徵收政策已執行超過半年，目前持續執行中。敬請師生持續協助落實分類，避免回收物或廚餘混入。
- 115年12月31日前，依教育局規定，本校廚餘仍得依現行方式付費請合格廠商收運；**116年1月1日**起政府規定全面禁止使用廚餘餵養豬隻，本校廚餘處理方式待教育局函示後再行公告；請同仁持續減少廚餘量。

校內外施工期間安全宣導

- 忠孝大樓施工可能產生粉塵，教職員工付費團膳不定期可能調整改以便當方式提供。施工期間食安仍是最優先考量，敬請同仁理解配合。
- 因應本校電梯新建工程，如大型機具進場作業，總務處會提早通知學務處，以調整學生進入資收區動線，並加派同仁現場引導學生，以維護學生安全。



校內外施工期間安全宣導

- 因應光明公園網球場於115年6月起動工，施工機具車輛頻繁，校安中心提醒學生依不同時段之建議路線行走，確保安全。

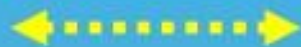


0740-0810時由統一由大門進校，走新明路167巷
同學，請靠左邊行走連接行人徒步走道。

1600-1645時放學期間靠右邊沿反方向離開。



學生徒步動線



工程車動線



OK便利商店
中壢高商門市
便利商店

施工區

中壢網球場

光明公園-槌球場

中壢公九公園溜冰場

光明溜冰場管理處

中壢(新明)觀光夜市

中壢夜市公共廁所

耘豆養生·麻辣臭
豆腐(中壢夜市)

山雀麻油雞

白馬莊福德祠

慶豐羅園

威瑪音樂教室

大門

側門

行人步道

桃園市立中壢商業
高級中等學校

新明路167巷

新明路

王子五街

王子五街

中央西路二段141巷

王子街

其他時段請走側門進出，惟新明路167巷施工車輛進出頻繁，請改以側門旁之槌球場進出學校側門，避開新明路167巷，並請注意施工來車在進校門。



學生徒步動線



工程車動線



OK便利商店
中壢高商門市
便利商店

施工區

中壢網球場

光明公園-槌球場

中壢公九公園溜冰場

光明溜冰場管理處

中壢(新明)觀光夜市

中壢夜市公共廁所

耘豆養生·麻辣臭豆腐(中壢夜市)

山雀麻油雞

白馬莊福德祠

慶豐羅園

威瑪音樂教室

桃園市立中壢商業
高級中等學校

側門

大門

行人步道

新明路167巷

新明路

五街

王子五街

王子五街

中央西路二段141巷

王子街

請教師落實線上點名

- 為保障師生權益，且落實教學正常化，請教師於課堂結束後務必落實點名；幹部代點僅為「暫存」，請教師務必點選「回存」。
- 點名方式：
 1. 校網 → 校園系統 → 常用系統 → 欣河智慧校園
（操作手冊在網頁版「智慧學習中心」）
 2. 欣河智慧校園APP



班級
無



教師



校園公告



訊息中心



智慧學習中心

線上查詢系統



全校資料查詢



成績輸入

系統清單



新學習歷程系統
紀錄學生的學習軌跡及表現



公共服務時數
公共服務時數系統



線上點名系統
線上進行點名作業



訊息發送系統
依對象發送訊息



線上課表查詢
查詢課程資訊



線上請假系統

待辦事項

取得待辦事項



線上點名系統
線上進行點名作業



智慧學習中心

立即申請體驗

用，登入即可操作；免費體驗產品，用過再決定

立即申請體驗

因應借用場地舉行全民運動會國術競賽

- 配合10/16(五)至10/22(四)全民運動會借用本校游藝館辦理國術項目競賽，為避開全民運與本校會前賽同時舉行的情形，故115學年度會前賽僅能安排於10/23(五)下午舉辦，因此相關雨天備案及後續活動時程較為受限，造成行政、教學及班級經營上的調整，敬請各位行政同仁、導師及教學端協助配合與見諒。

全校實際防災演練訪視

- 本校受指派辦理115年度教育部補助防災教育暨防災校園計畫-基礎學校計畫，第二階段全校實際防災演練訪視排定11/4(三)上午9:30辦理，屆時請全校師生配合實施。
- 因本學年新增前述防災演練訪視，調整取消原921國家防災日疏散演練預演，僅保留921當日國家防災日疏散演練。

其他提醒-1

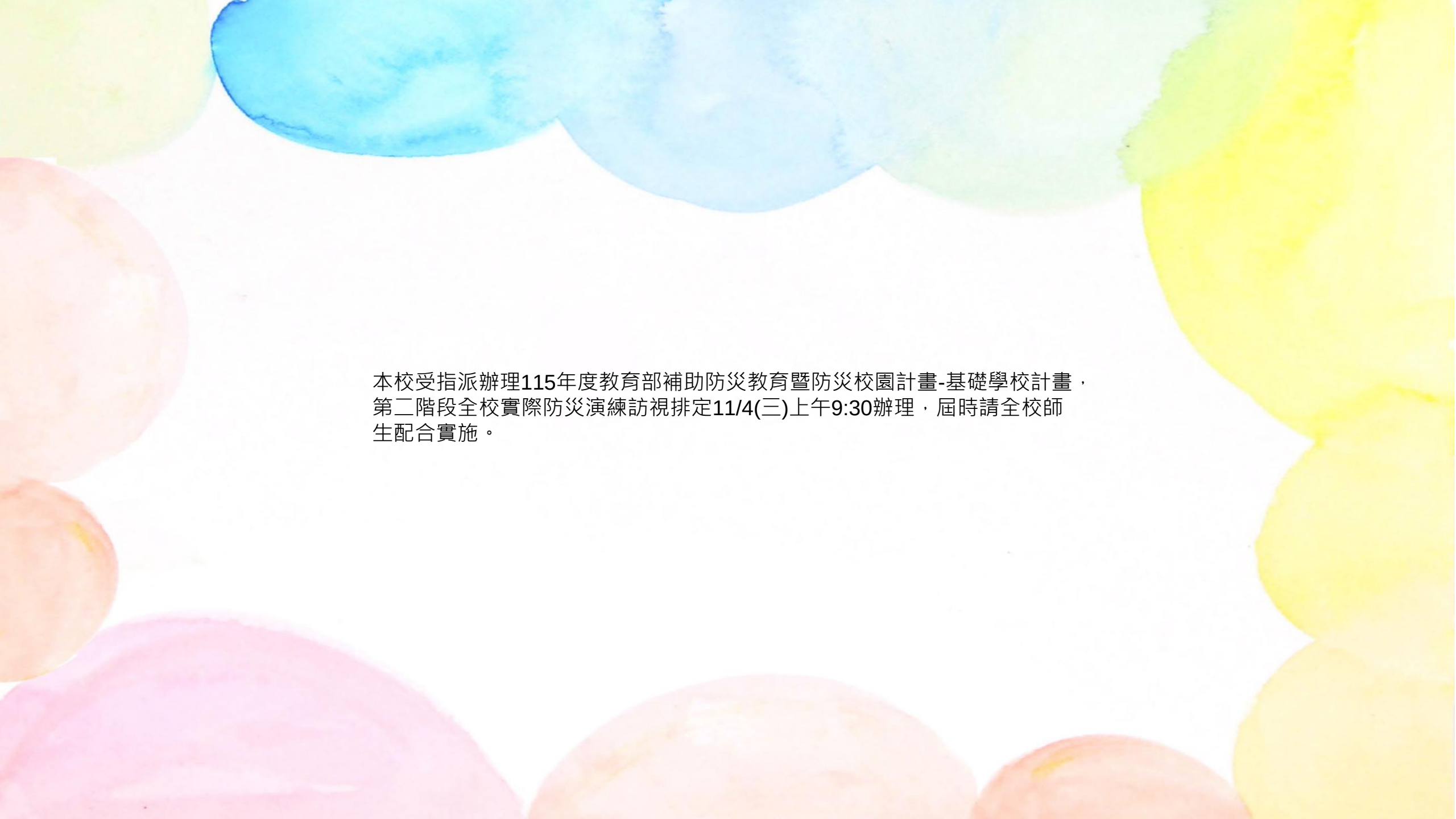
- 請導師協助於9/4前上網填寫各班家長代表推薦名單。
- 學務處製發各班選票後，請再協助上網填寫各班當選之家長代表名單
- 因適逢連續連假，今年家長代表大會預定於9/19(六)下午舉行，敬請同仁協助盡早完成。



其他提醒-2

- 請全校編制內專任教師於今日下午4點前上網選舉本校「校園販售食品管理督導專案小組暨午餐供應委員會」教師代表。
- 8/31(一)開學典禮，原例行性友善校園週宣誓活動，今年參加擴大參與國際獅子會300B 5區「青春無毒。識詐同行」11校聯合反毒反詐宣導活動。





本校受指派辦理**115**年度教育部補助防災教育暨防災校園計畫-基礎學校計畫，
第二階段全校實際防災演練訪視排定**11/4(三)**上午**9:30**辦理，屆時請全校師生配合實施。



中壢高商115-1期初校務會議

總務處

總務處 1-2

- 1、「新設無障礙電梯工程」工期300天，截至8月24日預定進度15.05%，實際進度12.35%，在工程進行期間，請同仁行經工地附近小心慢行，注意安全。
- 2、電梯工程會有噪音產生，影響教學活動，總務處將隨時與施工廠商溝通，除非有巨大噪音工項安排在假日進行，其餘工項將持續進行，惟定期評量及模擬考則會要求廠商暫停施工。
- 3、「崇清村宿舍變更使用」:持續進行中。
- 4、115年10月15-22日舉辦115年全民運動會(國術項目)，將借用本校游藝館及第一會議室。
- 5、115年11月28日115年地方選舉將借用信義大樓一樓教室作為投開票所。

總務處 2-2

6、協助辦理115年12月5-7日115年度地方特考考場試務工作。



中壢高商115-1期初校務會議

實習處

校務會議-實習處(1/8)

全國學生商業類技藝競賽

- ◆ 115年12/1(二)-12/4(五)於士林高商辦理
- ◆ 本校今年參加四個職種：
 - 網頁設計資三1班彭柔雅-徐麗娟老師指導
 - 程式設計資三3班張文銓-盧健瑋老師指導
 - 會計資訊國三2班韓宗佑-黃品茲老師指導
 - 商業簡報國三4班陳詩函-賴秀芳老師指導
- ◆ 感謝四位老師辛勤指導及各班導師的協助！

校務會議-實習處(2/8)

實習處專業教室管理

◆ 專業教室管理單位：

- 實習組#1510：和平大樓(電一~電五)、資訊大樓(資二~資六)
- 產學組#1512：智慧商城、AI理財實作二間教室
- 商經科#1514：門市POS、門市清潔教室
- 國貿科#1515：短影音行銷實驗室
- 資處科#1516：未來創藝教室(行政601)
- 多媒科#1517：設計者教室

校務會議-實習處(3/8)

實習處專業教室臨時借用程序

- ◆ 實習處負責的專業教室課表，請上校網/①校園系統/②常用系統/③實習處教室課表查詢
- ◆ 先到④專業教室課表確定有空堂後，選擇右邊的「⑤臨時使用登記」填寫線上表單，由實習組登錄後再行使用(學生不得借用)。

桃園市立中壢商業高級中等學校 Taoyuan Municipal Zhong Li Commercial Senior High School

在校生 家長 教師 校友 FB 管理

關鍵字 1 搜尋

認識廠商 行政組織 教學單位 協力單位 校園系統 學校行事曆 招生專區 校務章則 English

分機&電郵 常用系統 2 升學網站 教育連結 宣導推廣

- 桃園市教育發展資源入口
- 學生出入校園管理系統
- 自主學習系統(技高)
- 會計資訊系統
- 圖書館場地查詢
- 本校官網導覽
- 政高升學系統
- 欣河智慧校園
- 自主學習系統(綜高)
- 電腦設備線上報修(限校內使用)
- 進修部學籍系統
- 校園數位相簿
- 數位學習平台
- 課表查詢 3
- 雲端差勤管理
- 庶務設備線上報修(限校內使用)
- 進修部學習歷程
- 國資圖數位資源網
- EMS能源管理看板
- 公文整合系統
- 圖書館藏查詢
- 市府線上通報
- 校園出版品

4 5

專業教室課表 臨時使用登記 使用規則說明 教學軟體更新

114學年度下學期專業教室課程總表

課表僅提供查詢，無法自行登記。
如要使用請到上方頁籤「臨時借用」填寫線上登記表單，並通知實習組，以避免衝堂，謝謝您的配合。

****點此處前往網頁完整版查看****

114下-專業教室課程總表

日期	8/10	8/11	8/12	8/13	8/14	8/15	8/16	8/17	8/18	8/19	8/20	8/21
星期	(一)	(二)	(三)	(四)	(五)	(六)	(日)	(一)	(二)	(三)	(四)	(五)

校務會議-實習處(4/8)

實習處專業教室重點宣導：

- ◆ 電腦教室鑰匙每日上午8:00以後可至實習處借用。
- ◆ 定期考試前一週16:10-17:00開放電一教室供學生練習。
- ◆ 新生進來了！！！！
- ◆ 學生偷換鍵盤帽...怕又來了...
- ◆ 請大家多多協助！多一人盯就少一個問題



校務會議-實習處(5/8)

專業技能檢定報名

- ◆ 全國技術士：9/2(三)校內截止
 - 高三：會資乙(全測)
 - 高二：會人丙(全測/補測)
 烘焙食品-麵包(全測/補測)
 - 高一：印前製程-圖文組版PC(全測)
- ◆ 即測即評：9/4 (五)校內截止
 - 高三：電乙(全測)
 - 高二：電丙(全測/補測)
 會資丙(全測/補測)
- ◆ 因檢定中心報名截止日期為9/7、9/9。實習處代為報名截止日期如上，如超過時間，請學生自行報名。
- ◆ 請同學盡早備妥身分證正、反面影本及一寸照片供各式檢定報名用，建議高一備妥10張一寸照片。

校務會議-實習處(6/8)

新五專3+2+2模式專班

- ◆ 115學年度合作專班：

- 北商大資訊管理系-智慧資安專班：1+2+2及2+2+2模式，
目前資處科高二及高三共13位同學參加。

- ◆ 參加學生免統測成績，但仍需參加大學端甄選。

- ◆ 未來上課以線上為主，實際至大學端上課由北商大決定，
就業組負責業務統籌。

校務會議-實習處^(7/8)

桃園市智慧金融與商務科技教育中心（TFTE）

◆ 中心體驗教室：

- (1)智慧商城：含NFC、POS、RFID、智慧貨架及智能自取五個區域
- (2)短影音行銷：利用AI製作影音，達到行銷目的
- (3)AI理財實作：理財大富翁遊戲，了解個人理財類型

◆ 可搭配課程：

- (1)技高一商業概論、數位科技概論
- (2)綜高一分流、綜高二社會組學程探索

◆ 歡迎校內老師帶領學生至中心體驗！也歡迎校內老師組團體驗！

請洽產學組登記，後續再安排時間。

校務會議-實習處(8/8)

新生宣導暨校友分享講座

- ◆ 115/9/4(五)下午6、7節進行各科新生宣導暨校友分享講座
 - 商經科：胡嘉瑋學姐 | 地點：圖書館1F
 - 國貿科：吳莞堯學姐 | 地點：講義堂
 - 資處科：郭振杰學長 | 地點：圖書館5F
 - 多媒科：陳語萱學姐 | 地點：九思堂



中壢高商115-1期初校務會議

國際交流處

THE THIRD YEAR

國際交流處・第三年

從「辦交流」到「讓國際成為校園日常」

115學年度 | 學期初校務會議業務報告

兩年，我們做了什麼

— 多元文化 • 互相學習 • 豐富校園生活 • 拓展國際視野 —



國際交流學校

我們與

- 以色列 Sharet Netanya School
- 美國 底特律耶穌會高中
- 美國 斯諾登國際學校
- 日本 濱松商業高等學校
- 日本 安藝南高校
- 澳洲 阿德來得植物中學
- 日本 福知山高校
- 日本 星野高校



國際交換學生



美國



法國



德國



巴西



拓展
國際視野



培養
跨文化素養



建立
真實連結



尊重
多元文化



豐富
學習經驗



開啟
無限可能



文化交流場次

國家有：



菲律賓



柬埔寨



印尼



越南



泰國



荷蘭



加拿大



美國



法國



日本



韓國



土耳其



波蘭



聖文森



拉脫維亞



坦尚尼亞



吉爾吉斯



校內合作教師

- 大人開口說社群
- 全英社群
- 部分領域雙語教學教師
- 國際交流處所辦研習老師們熱情參與

第三年，不只是「活動」

02

從活動量，走向參與度、課程連結與校園文化

第一年

讓大家看見
我們在做什麼

建立處室能見度

第二年

把活動與制度
慢慢穩定下來

累積合作經驗

第三年

讓國際交流
進入更多課程與班級

成為校園日常

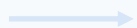
115 年度主軸

從 Exchange 到 Connection：從「辦交流」走向「建立連結」

115學年度：三條主線

03

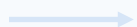
01



讓學生走出去

海外教育旅行、姊妹校互訪

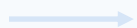
02



讓世界走進來

國外學校來訪、外賓接待、扶輪社交換生、校園文化交流

03



讓國際走進課堂

線上共學、跨國專題、國際議題課程、教師協作設計

讓學生走出去

探索世界 · 拓展視野 · 成就未來

從臺灣出發，
與世界相遇！

新加坡 SINGAPORE
多元文化 · 創新城市
國際視野 · 未來啟發

日本 · 東京 TOKYO
傳統與現代交融的國際大都會
文化體驗 · 科技創新 · 深度學習

加拿大 · 溫哥華 VANCOUVER
自然與城市共融的宜居城市
多元文化 · 永續發展 · 國際學流

加拿大 · 多倫多 TORONTO
國際大都會 · 多元族群
學術資源豐富 · 拓展未來競爭力

跨文化交流
語言學習
國際合作
自我成長

走出舒適圈，遇見更大的世界，成為更好的自己！

讓世界走進來

Bringing the World to Our Campus

多元文化 · 互相學習 · 豐富校園生活

世界因交流而縮短，
校園因多元而精彩！

**國際學生
來校就讀**



多元文化融入校園
結交國際朋友 · 拓展國際視野

**國外學校
來訪交流**



拓展國際視野
締結友誼 · 深化國際合作關係

國際文化活動



體驗世界文化之美



中壢高商-外國學校來訪
International Visiting Program

外賓參訪與交流



跨文化對話 · 相互學習



國際學生
來自不同國家
一起學習成長



國際來訪
姊妹校與國際團體
來校交流互動



文化交流
多元文化活動
豐富校園生活



友誼連結
建立深厚友誼
共創美好未來



國際共學
跨文化課程與專題
拓展全球視野



國際主題講座 · 文化分享



深耕國際合作關係











主線三 | 讓國際走進課堂

06

第三年的關鍵：把國際交流從活動延伸到課程

一堂課、一次視訊、一次作品交換，
都可以是國際教育的開始。

老師可以怎麼參與？

- 把課程單元轉化為跨國討論題目
- 和姊妹校 / 合作學校進行作品交流
- 設計 1-2 節課的線上共學
- 邀請國際交流處協助媒合與行政

你帶著課程和想法來，
我們一起把世界接進來。

115學年度第一學期國際交流處工作計畫

Global Engagement & International Education Action Plan

教師增能 × 課程共學 × 大學合作 × 線上 / 實體交流 × 校園國際化

工作主軸 / 活動	9月	10月	11月	12月	1月
教師增能 潘道仁校長 國際教育講座	● 9/15				
教師增能 埃及文化 教師增能研習	▲ 籌備	● 一段期間			
教師共學 Wimpy Kid 英語讀本共學對話	▲ 聯繫	● I 10月中下旬	▲ 共讀 / 共備	● II 12月中下旬	
教師社群 大人開口說 英語口說共學社群	社群運作 口說練習 教師共學				
教師增能 法式耶誕 餐桌文化與實作			▲ 前置規劃	● 二段期間	
大學合作 元智大學 USR 國際教育協作	需求調查 / 課程整合 文化・語言交流 入班協作 成果彙整				
線上交流 澳洲阿德萊德 植物高中	▲ 對換	線上交流 / 課程共學			▲ 成果
線上交流 日本安藝南 高校線上交流	▲ 聯繫	線上交流 / 主題分享			▲ 成果
實體交流 日本安藝南 高校來訪交流		▲ 初步聯繫	▲ 行程 / 學生準備	● 12/16 來訪交流	
校園國際化 International Culture Week	▲ 主題構想	▲ 資源整合	活動籌備 / 日期待定		
成果推廣 115-1 國際教育 成果彙整與分享				▲ 素材蒐集	● 成果彙整 / 分享

● 正式辦理 / 執行

▲ 規劃 / 聯繫 / 籌備

核心概念：以教師增能與社群共學為基礎，推動線上 / 實體國際交流，逐步建構校園國際化學習環境。

115-1 大人開口說英語 報名表單

<https://reurl.cc/EY1Gy1>





中壢高商115-1期初校務會議

輔導室



輔導室

親職教育日

日期：115年9月19日（六）

時間	活動內容	地點	主持(講)人
8:00-8:10	家長報到	游藝館	
8:10-8:40	校務工作報告	游藝館	校長 鄒岳廷
8:40-10:20	專題講座《聽懂青春期的沉默》 從情緒風暴到親子溝通，陪孩子走過不容易的青春期	游藝館	游欣穎 心理師 (心途心理諮商所所長)
10:20-10:30	家長移動時間		

班級別	時間	活動內容	主持(講)人
非綜高一班級	10:30-12:00	親師座談（各班教室）	各班導師
綜高一班級	10:30-10:45	學校課程說明	課程諮詢教師
	10:45-11:00	綜高一：綜高課程介紹	教務主任 黃聖琪
	11:00-12:00	親師座談	各班導師



親職教育座談會
線上填報系統

輔導工作相關會議時程：

- 學生輔導工作、生命教育及家庭教育委員會
115/9/22 (二) 12：00-13：00
- 期初認輔會議
115/9/30 (三) 12：00-13：00
- 綜高升學輔導工作會議
115/10/1 (四) 12：00-13：00
- 技高升學輔導工作會議
115/10/6(二) 12：00-13：00

輔導相關增能研習：

- 數位性別暴力-邊邊女力
115/10/14 (三) 13：00-16：00
- 生命教育講座-Chairman
115/11/13 (五) 14：00-16：00
- 正念SEL
待定
- SEL社群
待定



SEL社群~歡迎加入獲得更多資訊~

個案轉介

中壢高商官網/行政組織/輔導室/表單下載/個案轉介單與評估指標及輔導表

1. 評估學生有轉介需求
2. 填妥個案轉介單與評估指標及輔導表
3. 請直接交給各班級輔導教師

個案轉介單		
親愛的老師：		
帶班級很辛苦，也需要各處室的協助，如有需要輔導老師個別輔導的學生，歡迎轉介。在轉介時，請填寫下表，以幫助輔導老師了解學生狀況，謝謝您！		
申請轉介者：_____ 與個案關係：_____ 轉介日期：_____		
個案資料	學生姓名：_____	班級/科別：_____ 性別：_____
一、問題類別與需求：		
☐ 升學選系 ☐ 考試焦慮 ☐ 學習困擾 ☐ 生涯規劃 ☐ 同儕人際 ☐ 異性情感		
☐ 親子問題 ☐ 師生問題 ☐ 心理疾病 ☐ 身體疾病 ☐ 記過輔導 ☐ 其他_____		
說明：(請務必填寫)		
二、家庭背景：		
三、親子關係：		
四、學習狀況：		
五、人際關係：		
六、適應狀況：		
七、危機程度：		
☐ 無法判斷		
☐ 有：○輕度：學生尚能承受，唯須多與輔導		
○中度：問題已干擾到學生作息		
○重度：問題已嚴重影響學生本身及他人作息，需緊急處理		
八、處理情形說明：		
☐ 已由導師介入評估或處理 ☐ 已由教官介入評估或處理		
☐ 已由 _____ 介入評估或處理 ☐ 其他_____		
九、請輔導室協助項目：		
備註：本表請親交輔導室同仁，勿得遞過，謝謝！		

中壢高商「個別諮商」評估指標及輔導表			
學生姓名	座號	評估日期	年 月 日
班級	出生日期	年 月 日	性別
主要照顧者	聯絡電話	關係	
家庭背景	☐ 雙親 ☐ 單親 ☐ 原住民 ☐ 隔代教養 ☐ 新移民配偶子女 ☐ 其他_____		
【第一階段】 個別諮商 學生指標	一、個人因素：		
	1. 身心狀態危機： ☐ 身心障礙手冊 ☐ 嚴重生理疾病： ☐ 低自尊自信 ☐ 衝動性格 ☐ 情緒困擾 ☐ 懷孕 ☐ 其他_____		
	2. 行為表現危機： ☐ 逃家 ☐ 經常性請假或曠課 ☐ 經常性說謊 ☐ 偷竊 ☐ 不服管教 ☐ 自傷或自殺 ☐ 受虐 ☐ 生活作息異常 ☐ 流連不良場所 ☐ 菸(酒/藥)癮 ☐ 沉迷網路 ☐ 其他_____		
	3. 學習落差危機： ☐ 學習意願低落 ☐ 學習能力不足 ☐ 有學習挫敗經驗 ☐ 學業成就低落		
	二、家庭因素：(高風險家庭)		
	1. 家庭功能危機： ☐ 經濟困難 ☐ 父母失職 ☐ 學業期望 ☐ 家庭衝突 ☐ 支持系統薄弱 ☐ 突發性急難事故 ☐ 家庭成員關係紊亂 ☐ 其他_____		
	2. 照顧功能危機： 照顧者： ☐ 死亡 ☐ 出走 ☐ 重病 ☐ 入獄服刑 ☐ 婚姻關係不穩定 ☐ 有自殺傾向 ☐ 有酒(藥/毒)癮 ☐ 罹患精神疾病且未穩定就醫 ☐ 管教能力不足 ☐ 管教觀念偏差 ☐ 生活作息未能配合子女照顧 ☐ 其他_____		
	三、學校及社會因素：		
	1. 學校適應危機： ☐ 對學校課程不感興趣 ☐ 不適應學校生活 ☐ 學校管教方式不當 ☐ 其他_____		
	2. 人際適應危機： ☐ 師生關係不佳 ☐ 同儕關係不佳 ☐ 遭霸凌 ☐ 受不良同儕引誘 ☐ 其他_____		
【第二階段】 導師評估	3. 高社會化危機： ☐ 參與幫派 ☐ 過度投入廟會活動 ☐ 有犯罪紀錄 ☐ 在校外打工 ☐ 其他_____		
	四、已獲得資源協助內容		
	1. 轉介單位已提供服務，說明：_____。		
	2. 已接受政府社會福利資源或服務： ☐ 低收入戶 ☐ 中低收入兒少生活補助 ☐ 弱勢兒少緊急生活扶助 ☐ 急難救助 ☐ 身障生活補助 ☐ 其他，請說明：_____。		
	3. 已接受民間社會福利資源或服務，說明：_____。		
	4. 有親屬朋友支持，並獲得協助，說明：_____。		
	【第三階段】 輔導人員評估		
	【第四階段】 輔導策略		
	【第五階段】 單位主管簽章		
	【第六階段】 輔導策略		

輔導室晤談流程

1. 輔導老師開立晤談三聯單給學生
2. 學生拿給導師及任課老師簽名
3. 學生案約定時間到輔導室晤談
4. 學生當節未出現在教室，請任課老師直接記缺曠
5. 學生確定有到輔導室，由輔導老師統一請公假

中壢高商輔導室學生公假通知單

填寫日期：____年____月____日

班 級		姓 名		座 號	
時 間	年 月 日(星期) ____ : ____ 至 ____ : ____				
請假事由	☐ 個別晤談 ☐ 心理測驗 ☐ 小團體輔導 ☐ 模擬面試 ☐ 其他_____				
輔導室老師簽章					
任課老師簽章					
導師簽章					

第一聯：輔導室存根聯(白) 第二聯：班級公假存根聯(紅) 第三聯：學生留存(黃)

115學年度輔導室主責分配

張愛妮主任 王依婷組長 蘇琬茹老師 曾孟嫻老師 楊依雯老師					
主責業務	統籌 輔導室業務	輔導 行政工作	綜高升學輔導	辦理認輔工作 技高升學輔導	心理測驗 學生轉銜 校內模擬面試
班級 責任區			商經一 資處一 國貿二 綜高三 綜職三	綜高一 綜職一 商經二 資處二 國貿三	國貿一 多媒一 綜高二 綜職二 商經三 資處三

協行教師：余銘芬老師

新政策上路-合理調整



宣導網頁



落實校園「合理調整」：從法規義務到支持實踐

高中及幼兒園行政與教學實務指引

基於身心障礙者權利公約（CRPD）與國內法規架構

震驚校園的判決：拒絕合理調整，裁罰十萬元

案件背景：

一名患有肢體障礙與思覺失調症的國中生。

教師主張：

「公平」即是一視同仁。

爭議點：

要求學生與其他人一樣在30分鐘內完成考試；拒絕學生參加寒輔，理由是「你沒交錢也沒規劃」。

裁罰 NT\$100,000



- 違反《身心障礙者權益保障法》第16條
- 教師個人受罰
- 學校負國家賠償責任

關鍵省思：當需求不同時，齊頭式的「平等」其實是另一種形式的歧視。

這是法律義務，不是慈善選項

過去 (Integration) :
學生需適應環境

現在 (Inclusion) :
環境需適應學生

CRPD
身心障礙者權利公約
具國內法律效力

特殊教育法 第10條
設施與服務應納入合理調整

身心障礙者權益保障法 第16條 & 86條
拒絕合理調整視為歧視

罰則警示

新臺幣 10萬 ~ 50萬元

現時責任
Immediate Duty

被動義務
Passive Obligation -
Triggered by Request

什麼是「合理調整」？

“根據具體需要，於不造成過度或不當負擔之情況下，進行必要及適當之修改與調整。”

 通用設計 (Universal Design)	 合理調整 (Reasonable Accommodation)	 個別化教育計畫 (IEP)
• 事前 (Pre-planned) • 全體 (For Everyone) • 環境本身的友善化	• 現時 (Reactive) • 個別 (Individual) • 針對特定障礙的立即排除	• 綜合計畫 (Comprehensive Plan) • 包含合理調整的結果

目標：確保身心障礙者在與其他人平等基礎上享有或行使人權。

合理調整不是新制度， 是補現有制度的縫。

學校原本就有通用設計、無障礙環境、IEP／ISP 三層機制。合理調整只處理前面三層事前沒預想到、學期中才冒出來的參與困難。既有需求，走既有制度就好。

經鑑輔會鑑定的學生 → 繼續走 IEP

已有輔導方案 → 用既有個案會議

導師層級能處理 → 就地處理，留紀錄即可

合理調整的十大運作原則

1.

個別化

回應特定學生的
具體需求

2.

保密原則

保護隱私，
非公開審查

3.

適用對象

處於「障礙
處境」者

4.

適用範圍

教育與學習
範疇內

5.

目的性

不改變課程
核心目標

6.

相關性

有效改善障礙
造成之不利

7.

可行性

法律與實務上
可執行

8.

比例性

手段與目的相
當，不過度

9.

拒絕需舉證

須提具體理由
與替代方案

10.

不需額外付費

申請者無須負
擔額外費用

原則一

目的性

會不會改變課程的核心目標？

調整可以改變「怎麼做」，不能改變「要學會什麼」。呈現方式是手段，核心能力才是目的。

✓ 課程目標是「設計並產出模型」，腦麻學生無法手作 → 改用電腦輔具產出。手作只是呈現方式。

✗ 降低及格標準、減少課程核心要求、完全免除某科學習內容。

原則二

相關性

這個調整，處理得到他的困難嗎？

要同時滿足**相關、適當、有效**——跟他的損傷有關、處理得到、做了真的能減少不利處境。三者成立就具有合理性。

✓ 學障生對日光燈閃爍敏感、影響閱讀 → 更換教室照明。

✗ 學障（閱讀理解型）申請語音輸入交作業。他的書寫速度與字跡正常，調整與障礙無關。

原則三

可行性

法律上與實務上做得到嗎？

不能違反法令，實務上要做得到。
同時要考量對其他同學的影響——
調整應造成**最少的打擾或干預**。

- ✓ 將輪椅學生的班級調至一樓、協助申請電梯卡。
- ✗ 所需物品法律不允許進口；或調整實施後明顯影響其他同學的學習權益。

原則四

比例性與不過度負擔

成本和效益之間成比例嗎？

評估所需的人力、經費、時間、頻率。評估時**要把主管機關的資源一併算進來**，不是只看學校自己的口袋。

- ✓ 在該生主要上課的教室設置圖形溝通課表。
- ✗ 要求全校每一間教室的課表都加註圖卡——大量重複製作，且該生不一定會用到每間教室。

概念釐清：通用設計、無障礙與合理調整

	通用設計 (Universal Design)	無障礙/可及性 (Accessibility)	合理調整 (Reasonable Accommodation)
對象	全體學生	身心障礙群體	個別學生 (個案)
時機	事前規劃 (Proactive)	事前建置 (Proactive)	現時/申請後 (Reactive)
性質	預先考量 所有人需求	基本設施 法規標準	針對個別需求之 補充措施

「在起點調整，在終點平等。」

誰適用合理調整？



原則：如有疑義，應採有利於學生的解釋，以免侵害權利。

實施流程：從申請到落實的三階段

核心機制：單一受理窗口
(由校長指定)

階段一：申請
(Application)

階段二：對話
(Dialogue)

階段三：執行
(Execution)



合理調整填寫系統

常見的調整作法 (Menu of Options)

	<u>教學調整</u> 數位學習平台、多元教學策略
	<u>評量調整</u> 延長時間、獨立考場、電腦作答、報讀服務
	<u>環境調整</u> 座位安排、物理無障礙、安靜角
	<u>社交情緒</u> 社交技巧指導、情緒調節空間
	<u>人力支持</u> 教師助理員、同儕協助

案例庫：醫療照護與物理環境

糖尿病照護

指引案例1



挑戰：

定時測血糖、注射

解決方案：

護理師協助緊急注射、備餐

罕病泡泡龍 (EB)

指引案例7



挑戰：

需恆溫避免皮膚潰爛

解決方案：

教室裝冷氣、調整課桌椅

嚴重骨折

指引案例4



挑戰：

無法上下樓

解決方案：

教室移至一樓、電梯卡

案例庫：學習支持與社交互動

ADHD 社團參與

指引案例10



挑戰：

全程助理陪同

解決方案：

部分拒絕
(過度負擔)

高風險時段輪值、建立機制

學習障礙(閱讀)

指引案例11



挑戰：

語音轉文字寫作業

解決方案： 拒絕

核心障礙為閱讀非書寫，
手寫功能正常

教室照明 (畏光)

指引案例9



挑戰：

全校換燈管

解決方案： 調整範圍

僅更換該生主要使用教室

常見迷思與解答 (FAQ)

?

Q: 合理調整會降低學術標準嗎？

A: 不會。目標是「機會平等」非「結果保證」。不降低核心能力要求。

?

Q: 只有領有身障手冊的學生才能申請嗎？

A: 不是。處於「障礙處境」並能提出佐證者皆適用(含突發傷病)。

?

Q: 經費不足可以拒絕嗎？

A: 僅在構成「過度負擔」時可拒絕，但仍須尋求補助或提出替代方案。

教師的新思維：從「管理」轉向「支持」

舊思維 (The Mistake)



- 因為學生不在教室，所以沒收到通知是他的問題。
- 我要公平對待每個人，不能給特殊待遇。

新專業 (The Professional)



- 主動確保資訊傳遞（如：請同學轉交）。
- 及早發覺需求，主動調整教學。
- 與行政及特教團隊合作，而非單打獨鬥。

真正的公平，不是給每個人一樣的東西，
而是給每個人他需要的支持。

結語：成就每個孩子的起點

合理調整不是學校的「額外負擔」，
而是教育專業的「基礎條件」。

我們不再要求不一樣的學生去適應一成不變的制度，
而是用多元的支持，確保每個孩子都能平等參與。

預祝老師們新學期一切順利



中壢高商115-1期初校務會議

圖書館

本學期重點工作

- 暑期全校班級、行政及教學用電腦軟硬體已更新；導辦、**資四、電三**電腦、廣播系統汰換。
- 全國高中職讀書心得、小論文比賽於**九月一**日起開始徵件。提供教師Turnitin論文比對系統，歡迎使用，另教師、學生可在館內電腦使用**進階版Gemini和ChatGPT**，請老師多宣傳利用。
- 新生已統一申辦國資圖(預設帳號為身份證字號、密碼為出生年月日YYMMDD)、eWant帳號(預設帳號為學生信箱、密碼為學號)，**10/2**起高一圖書館與學習資源導覽，歡迎老師多加報名利用。

本學期重點工作

- 11/13高一二閱讀心得簡報王比賽。
- 教師自主學習系統研習、教師成果分享與學生自主學習申請、執行與成果發表辦理，編輯成果冊。
- 本學期通過新興科技計畫，合作學校包含：中壢高中、大園高中、台中家商、基隆商工、台中家商與嘉義高商。課程以生成式AI為主軸，包含生成式AI行銷實作、生成式AI專題實務與商業機器學習實務，歡迎老師詢問加入加深加廣課程！
本學期教師新興科技增能研習為：10/13、12/1與1/18。

本學期重點工作

- 因應新興科技計劃向外推廣，邀請校內使用AI協助上課之教師，執行校外**線上**增能課程研習，請洽圖書館。
- 本次8/6~8/25與中原大學合作與黃品茲老師帶領學生之「泰緬腆」海外志工教學分享，擇期辦理，包含：
本次帶團心得、協助學生使用生成式AI建築課程之分享、緬甸難民於泰緬邊境的困境等議題，歡迎參加。



中壢高商115-1期初校務會議

進修部



進修部工作報告

邱錦志

1. 進修部的組織
2. 進修部115年的升學
3. 進修部的工作

一. 行政團隊成員

校 長：鄒岳廷

主 任：邱錦志

教 學 組：組長劉梓安 幹事賴君惠

學 務 組：組長陳樹雯 幹事彭美珍

學創校安：馬寶全

輔導老師：劉維揚

護 理 師：黃思綺

二. 班級組成及導師名單

科別	一年級	二年級	三年級
資處科	10人	7人	10人
	吳小純老師 (計概)	翁良綺老師 (數學)	王根昇老師 (英文)
商經科	28人	17人	8人
	陳韻慈老師 (會計)	趙夢璇老師 (會計)	常婷婷老師 (經濟)
			共計80人

2. 進修部115年的升學

進修部115年畢業兩班

資處科301班畢業生8名，8名學生繼續升學

商經科302班畢業生12名，9名學生繼續升學
3名就業

畢業生共20人，升學17人，升學率85%

301班8位畢業生

張凱迪：國立屏東科技大學 應用外語系

黃妤嫻：國立台東專科學校 資訊管理科

王翔霖：私立健行科大 資管系

謝秉樺：私立健行科大 行銷與流通管理系

楊盈盈：私立健行科大 行銷與流通管理系

許禮祐：私立嘉南藥理大學 多媒體系

莊予榛：私立台南應用科技大學 美術系

許育臻：國立臺北商業大學 附設空中進修學院

302班12位畢業生

黃琳雅：國立臺北護理健康大學 生死與健康心理諮商系

唐丞楷：國立高雄科技大學 商務資訊應用系

孟雨彤：國立金門大學 國際暨大陸事務學系進修學士班

呂少宇：私立健行科大 企業管理系

陳昱希：私立健行科大 行銷與流通管理系

劉哲羽：私立健行科大 行銷與流通管理系

彭靖淳：僑光科技大學 行銷與流通管理系

易靖琪：國立臺北商業大學桃園校區 附設空中進修學院

易靖琳：國立臺北商業大學桃園校區 附設空中進修學院

3. 進修部的工作

- 感謝各處室在行政方面的支援，以及各教學研究會在師資的協助，才使得進修部能順利的完成行政及教學的各項工作。
- 日常工作：
 1. 依照教育部課綱完整教學。
 2. 堅持生活常規，提供學生安全就學環境。
 3. 加強親師連繫，提供學生協助，讓學生能堅定向學。
 4. 繼續優質化藝文講座，陶冶學生品行。

A night scene of a building with a glowing sign and two squirrel statues. The building has a dark facade with a grid-like pattern. The sign is illuminated and reads "LOVE 德育". On either side of the sign, there is a small table with a squirrel statue on it. The ground is dark and appears to be a paved area. The overall atmosphere is quiet and somewhat mysterious.

LOVE德育

謝謝大家
請繼續支持
進修部



中壢高商115-1期初校務會議

人事室

一、**115學年度第1學期子女教育補助請在9月11日（五）前**至人事室申請，第一次申請附戶口名簿影本，國中以下免附收據，高中職以上附收費單據，倘夫妻同為軍公教，限一方提出申請、已領取其他政府補助或減免學雜費者不可重複請領（請同仁**自行擇優**辦理）。

二、進修碩博士學位同仁注意事項

1、**報名前**：請於報名前，檢附申請表及甄試簡章影本，**向學校提出申請**，核可後始得報考。

2、**錄取後**：請繕具錄取報備書及附錄取通知影本。

3、**進修中**：進修形式變更（部份辦公時間、公餘時間），進修動態（如休學、修課時間改變或變更進修方式）均必須**書面向學校報備**。

4、**畢業時**：正式及代理教師，取得碩、博士學位，請即檢齊證件送人事室，以憑辦理改敘。

三、差勤宣導：

- 1、本校教職員上下班時間為8時-17時，進修部教職員上下班時間為14時-22時，請同仁確實遵守相關請假規定（如教師請假規則.....）準時出勤，**因故未能到校或中途需離校者，應於事前完成請假程序。**
- 2、**全校重大活動若需請假，請填寫紙本假單**或公假單(請至人事室網頁下載)，並敘明原因，如無特殊原因請勿請假。
- 3、導師請假1日以上，職務代理人以找專任教師為原則。
- 4、自115年7月1日起，違規赴陸港澳地區者，依違規次數及程度將受有不同的懲處額度，**兼任行政教師係依公務員服務法人員**，請同仁不論平、假日，出國前**請詳閱出國程序簡表**，務必完成差勤系統登錄、動態登錄等作業程序，遵守相關法規，**避免違規受罰。**

人事室

3-6

出國程序簡表

一、公務員、兼行政教師、約僱人員：

地區 程序	大陸 (含轉機)	香港澳門 (含轉機) (未會見特定身分人員)	香港澳門 (含轉機) (會見特定身分人員)	其他 國家
差勤系統填 「出國申請單」	V	V	V	V
差勤系統填 「赴大陸地區申請單」	V			
登錄「國人赴陸港澳動態 登錄系統」，影本上傳 差勤系統	V	V	V	
返臺後7日內差勤系統填 「赴大陸返臺意見單」	V			
填「通報表」		V (附件1-通報表)	V (附件2-通報表)	
通報表處理方式		出境日三日前 填寫完並陳核完畢 影本上傳 差勤系統	●計畫性會見： 出境日一週前填寫完送 人事室函報陸委會 ●臨時會見： 返臺後一週內填寫完送 人事室函報陸委會	

出國程序簡表

二、未兼行政教師：

地區 程序	大陸 (含轉機)	香港澳門 (含轉機) (未會見特定身分人員)	香港澳門 (含轉機) (會見特定身分人員)	其他 國家
差勤系統 平日填「出國申請單」 寒暑假填「寒暑假出國報備單」	V	V	V	V
登錄「國人赴陸港澳動態 登錄系統」，影本上傳 差勤系統	V	V	V	

四、本校教職員例假日擔任試務、監試人員及經本府指派擔任裁判等，如已支領工作酬勞費、工作報酬及裁判費，依規定不得申請加班費及補休。

五、教職員工兼職注意事項：

- 1、兼職除相關法令規定隨職務異動或當然兼職者外，應事先提出申請，並經學校書面核准。
- 2、不得經營商業，不得擔任以營利為目的之事業負責人、董事、監察人或相類似職務。
- 3、公務員除法令規定外，不得兼任領證職業。
- 4、教師於下班時間不得至校外從事補習、家教之教學活動。

六、健康檢查：

1、編制內正式公教人員、聘僱人員、工友(含技工)及約用人員：

(1)校長每年1萬6,000元或每2年補助3萬2千元。

(2)滿50歲之公教人員每年3,500元或每2年7,000元。

(3)滿40歲至49歲之公教人員每2年4,500元。

(4)於學校連續服務滿1年且年滿40歲以上之聘僱人員(含職務代理人)及約用人員每2年4,500元。

2、本市公立學校之公教暨聘僱人員(未滿四十歲者)及代理代課教師、代課鐘點教師、教學支援人員(需連續任滿6個月以上者)，依「勞工健康保護規則」規定之年齡別及次數定期實施一般健康檢查，每次補助金額以新臺幣1,200元為限。

七、**性騷擾防治**相關規定及宣導資料已放置於本校網站人事室性騷擾防治專區，請同仁上網參閱，並**恪遵性別禮儀與分際，及性平三法規定**。本校工作場所性騷擾申訴案件由人事室專責處理，受理申訴之電話：4929871轉1705、1750、電子信箱 personnel@clvsc.tyc.edu.tw。

八、**請同仁在處理公務上應就事論事，本誠意、善意、理情的溝通，勿有辱罵霸凌等情形**。本校職場霸凌申訴案件由人事室專責處理，受理申訴之電話：4929871分機1705、1750、電子信箱 personnel@clvsc.tyc.edu.tw。

九、**9/23(三)中午12:00 ~ 13:00**辦理本校115年**慶祝教師節暨迎新聯誼餐會(文康活動)**，歡迎同仁踴躍參加。



中壢高商115-1期初校務會議

會計室



中壢高商115-1期初校務會議

【會計室報告 1/1】

- (一)本校116年度預算書業於8/13於市府B2大禮堂第一次校稿完成。
- (二)行政院修正「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」第5點之規定：「出席費之支給，以每次會議新臺幣3,000元為上限，由各機關學校視會議諮詢性質及業務繁簡程度支給。」並自116年1月1日起施行。
- (三)依據修正「桃園市高級中等學校課業輔導及學藝活動實施要點」之規定，教師鐘點費得於新臺幣540元至660元額度內核實支給，並自115年7月1日起施行。



中壢高商115-1期初校務會議

教師會



教師會報告

本學期工作項目

- ◆ 代表出席校內外各項會議。
- ◆ 辦理教師節慶祝暨迎新餐會
- ◆ 招募116年度會員
- ◆ 辦理各項會員權益相關事務



中壢高商115-1期初校務會議

提案討論



提案討論

案由一：訂定本校115學年度第1學期(11508-11602)行事曆，
提請討論。(提案單位：總務處)

說明：

- 一、為利115學年度第1學期各項業務順利推行，文書組將行事曆(草案)傳送雲端共同編輯。
- 二、若遇不可抗力及其他事項之因素，經主辦處室簽請校長核可後，行事日期得變動之。
- 三、檢附本校115學年度第1學期(11508-11602)行事曆(草案)如案由一附件，提請討論。



提案討論

案由二：修訂本校113-116年度中長程教育發展計畫(草案)，提請審議。

(提案單位：秘書室)

說明：

- 一、依據桃園市政府教育局115年7月28日桃教設字第1150070091號函及「教育經費編列與管理法」第12條辦理。
- 二、為落實「教育經費編列與管理法」，以提升教育經費運用績效，公立學校應訂定中長程教育發展計畫，作為年度經費執行依據。
- 三、為利116年度教育經費之執行，各校須依桃園市教育局各科室重點工作及學校113-116年度校務所需執行情形檢視，並應詳實評估需求及妥適規劃校園修繕、設備擴充，倘有變更修正，須於校務會議決議通過後，再行提送修訂內容報局審查。
- 四、本校修訂後116年度中長程教育發展計畫經費需求預估表及115年度中長程教育發展計畫經費執行表如案由二附件。



提案討論

案由三：請推舉本校115學年度教師評審委員會選舉委員16人，提請討論。

(提案單位：人事室)

說明：

一、依據本校教師評審委員會設置要點第3點辦理：本會置委員19人，其組成方式如下：

(一)當然委員：

1. 校長一人：校長因故出缺時，以代理校長擔任。

2. 家長會代表一人：由家長會選(推)舉之。

3. 教師會代表一人：由教師會選(推)舉之。

(二)選舉委員：16人，由全體教師推舉產生。

本會委員中未兼行政之教師不得少於委員總額之二分之一。任一性別委員應占委員總數三分之一以上。

前項選舉委員選(推)舉時，得列候補委員5人。於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。

(按本校列候補委員5人往例依實際出缺科別，由該科推薦名單遞補)

二、依上開規定，本校教師評審委員會設選舉委員16人，由全體教師推舉產生，未兼行政教師及委員性別均應符合比例。



提案討論

案由四：請推舉本校115學年度學生服裝儀容委員會行政代表4人及教師代表4人，提請討論。(提案單位：學務處)

說明：

- 一、依據本校學生服裝儀容委員會設置要點，本會置委員十五人，其委員如下：
 - (一)主任委員：由校長擔任。
 - (二)行政人員代表：於校務會議選出之行政人員代表，需4人。
 - (三)教師代表：於校務會議選出之教師代表，需4人。
 - (四)家長會代表：1人。
 - (五)學生代表：經學生自行選舉產生或學生自治組織推派之學生代表5人；學生代表應佔全體委員總額三分之一以上。
 - (六)服裝儀容委員會任一性別委員人數，不得少於委員總數三分之一。
- 二、秘書單位由學務處生輔組擔任，另視會議需求，由總務主任及相關處室代表列席與會，惟不納入委員會成員。
- 三、請推選行政人員代表及教師代表各4人。



提案討論

案由五：修正本校「校外人士協助教學或活動要點」，提請討論。

（提案單位：教務處）

說明：

- 一、依據教育部114年06月30日臺教授國部字第1145803724號函「校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項」修正本校要點。
- 二、檢附相關資料如案由五附件，提請討論。



提案討論

案由六：修正本校「學生重修及補修學分補充規定」，提請討論。

（提案單位：教務處）

說明：

- 一、依據教育部115年07月01日臺教國署高字第1155403175A號函「教育部主管高級中等學校學生重修及補修學分補充規定」修正本校規定。
- 二、檢附相關資料如案由六附件，提請討論。



中壢高商115-1期初校務會議

臨時動議



中壢高商115-1期初校務會議

感謝與會
敬祝教安