

# 桃園市立中壢商業高級中等學校教師輔導與管教學生辦法

93年2月10日訂定通過

97年2月13日96學年度第2學期期初校務會議修訂通過  
104年8月30日104學年度第1學期期初校務會議修訂通過  
105年1月20日104學年度第1學期期末校務會議修訂通過  
107年2月23日106學年度第2學期期初校務會議修訂通過  
107年8月29日107學年度第1學期期初校務會議修訂通過  
110年2月17日109學年度第2學期期初校務會議修訂通過

第一條：

一、依據：

(一)教師法第三十二。

(二)桃園市政府教育局109年8月10日桃教學字第1090071017號函轉教育部國民及學前教育署修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」暨桃園市政府教育局109年11月4日桃教學字第1090101581號函轉教育部修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第15點、第22點規定及修正對照表辦理。

二、本辦法所列名詞定義：

(一)教師：指教師法第三條所稱於公立及已立案之私立學校編制內，按月支給待遇，並依法取得教師資格之專任教師。

(二)管教：指教師基於本辦法第二條之目的，對學生須強化或導正之行為，所實施之各種有利或不利之集體或個別處置。

(三)處罰：指教師於教育過程中，為減少學生不當或違規行為，對學生所實施之各種不利處置，包括合法妥當以及違法或不當之處置；違法之處罰包括體罰、誹謗、公然侮辱、恐嚇及身心虐待等。

(四)體罰：指教師於教育過程中，基於處罰之目的，親自、責令學生自己或第三者對學生身體施加強制力，或責令學生採取特定身體動作，使學生身體客觀上受到痛苦或身心受到侵害之行為。

三、教師以外輔導管教人員之準用規定：

教師以外之輔導管教人員(包括兼任教師、代理教師、代課教師、教官或校安人員、實際執行教學之教育實習人員、專業輔導人員、運動教練、社團指導老師及其他輔導管教人員)，準用本注意事項及各校教師輔導與管教學生辦法之規定，辦理輔導與管教學生事宜，以落實教育基本法及相關法令規定，積極維護學生學習權、受教育權、身體自主權及人格發展權，並維護校園安全及教學秩序。

前項準用人員於執行輔導與管教學生前，宜先經適當之學生權利與校園法律實務、輔導諮商及正向管教等專業知能培訓，學校並應安排其接受相關在職訓練，俾能積極導引學生適性發展、協助培養其健全人格，創造友善校園文化及環境。

第二條：輔導與管教之目的

一、鼓勵學生優良表現，培養學生自尊尊人、自治自律之處事態度。

二、導引學生身心發展及身體自主，激發個人潛能，培養健全人格並導引適性發展。

- 三、養成學生良好行為及習慣，減少學生不良行為及習慣。
- 四、維護教學秩序，確保班級教學及學校教育活動之正常進行。
- 五、維護校園安全，避免學生受到霸凌及其他危害。

### 第三條：輔導與管教之原則

#### 一、平等原則：

教師輔導與管教學生非有正當理由不得為差別待遇。

#### 二、比例原則：

教師採行之輔導與管教措施，應與學生違規行為之情節輕重相當，並依下列原則為之

- (一)採取之措施應有助於目的之達成。
- (二)有多種同樣能達成目的之措施時，應選對學生權益損害較少者。
- (三)採取之措施所造成之損害不得與欲達成目的之利益顯失均衡。

#### 三、輔導與管教學生應審酌情狀：

教師輔導與管教學生應審酌個別學生下列情狀，以確保輔導與管教措施之合理有效性：

- (一)行為之動機與目的。
- (二)行為之手段與行為時所受之外在情境影響。
- (三)行為違反義務之程度與所生之危險或損害。
- (四)學生之人格特質、身心健康狀況、生活狀況與家庭現況。
- (五)學生之品行、智識程度與平時表現。
- (六)行為後之態度。

前項所稱行為包含作為與不作為。

#### 四、輔導與管教學生之基本考量

教師輔導與管教學生，應先了解學生行為之原因，針對其原因選擇解決問題之方法，採取輔導及正向管教措施，並視狀況調整與變更。

教師輔導與管教學生之基本考量如下：

- (一)尊重學生學習權、受教育權、身體自主權及人格發展權。
- (二)輔導與管教方式應考量學生身心發展之個別差異，符合學生之人格尊嚴。
- (三)啟發學生自我察覺、自我省思及自制能力。
- (四)對學生所表現之良好行為與逐漸減少不良行為，應多予讚賞、獎勵及表揚。
- (五)應教導學生，未受鼓勵或受到批評指責時之正向思考及因應方法，以培養學生承受挫折之能力及堅毅個性。
- (六)不得因個人或少數人之行為而處罰其他或全體學生。
- (七)對學生受教育權之合理限制應依相關法令為之，且不應完全剝奪學生之受教育權。
- (八)不得以對學生財產權之侵害(如罰錢等)作為輔導與管教之手段。但要求學生依法賠償對公物或他人物品之損害者，不在此限。

#### 五、處罰之正當法律程序

學校或教師處罰學生，應視情狀適度給予學生陳述意見之機會，以了解其行為動機與目

的等重要情狀，並適當說明處罰所針對之須導正行為、實施處罰之理由及措施。

學生對於教師之處罰措施提出異議，教師認為有理由者，得斟酌情形，調整所執行之處罰措施，必要時得將學生移請學務處或輔導室處置。

教師應依學生或其監護人之請求，說明處罰過程之理由。

#### 六、對學生與監護人之資訊公開及溝通

學校應對學生及監護人公開學校所訂之教師輔導與管教學生辦法、校規有關學生權益之法令規定、權利救濟途徑等相關資訊。

監護權人或學校家長會對學校所訂之教師輔導與管教學生辦法及其他相關事向有不同意見時，得向教師或學校提出意見。

教師或學校於接獲意見時，應溝通協調及說明理由，認為監護權人意見有理由時，應予修訂或調整；認為無理由時，應提出說明。

#### 七、個人或家庭資料之保護

教師因輔導與管教學生所取得之個人或家庭資料，非依法律規定，不得對外公開或洩漏。

學生或監護權人得依政府資訊公開法、行政程序法第四十六條、電腦處理個人資料保護法及相關規定，向學校申請閱覽學生個人或家庭資料。但以主張或維護其權利或法律上利益確有必要者為限。

#### 八、其他

教師輔導與管教學生時應發揮教育愛心與耐心，不得為情緒性或惡意性之管教。

#### 第四條：輔導與管教之方式

##### 一、對學生之輔導

教師應以通訊、面談或家訪等方式，對學生實施活輔導，必要時做成紀錄；遇有學生身心狀況特殊，需要專業協助時，教師應主動要求輔導單位或其他相關單位協助。

##### 二、學校對教師的協助

學校應注重教師之學生權利教育訓練，整合內、外部資源協助教師實施班級經營及正向管教，辦理教師在職教育及宣導，強化相關法令素養，營造友善校園環境。

##### 三、低學業成就學生之處理

學生學業成就偏低，未有本辦法第四條第四項各款所列行為者，教師除予以成績考核外，應了解其學業成就偏低之原因(如是否因學習能力不佳、動機與興趣較低、學習方法無效、情緒管理或時間管理不佳、不良生活習慣或精神疾病干擾所致)，並針對成因採取有效之輔導與管教方式(如各種鼓勵、口頭說理、口頭勸戒、通知監護人或補救教學等)。但不得採取處罰措施。

前項之輔導無效時，教師認為應進一步輔導時，得以書面申請學校輔導室處理，必要時並尋求社政或輔導機構支援或協助。

##### 四、應輔導與管教之違法或不當行為

學生有下列行為之一者，學校及教師應施以適當輔導與管教：

- (一)違反法律、法規命令或地方自治規章。
- (二)違反依合法程序制訂之校規。
- (三)危害校園安全。
- (四)妨害班級教學及學校教育活動之正常進行。

#### 五、訂定校規、班規之限制

校規應依校務會議通過。

校規、班規、班會或其他班級會議所為決議，不得訂定對學生科處罰款或其他侵害財產權之規定。

除為防止危害學生安全或防止疾病傳染所必要者外，學校不得限制學生髮式，或據以處罰，以維護學生身體自主權及人格發展權，並教導及鼓勵學生學習自我管理。

班規、班會或其他班級會議所為之決議，與法令或校規牴觸者無效。

#### 六、教師對於表現優良之學生，得依據本校學生獎懲規定移請學校為下列獎勵：

- (一)嘉獎。
- (二)小功。
- (三)大功。
- (四)獎品、獎狀、獎金、獎章。
- (五)其他特別獎勵。

#### 七、教師之一般管教措施

教師基於導引學生發展之考量，衡酌學生身心狀況後，得採取下列一般管教措施：

- (一)口頭糾正。
- (二)限制參加正式課程以外之學校活動。
- (三)經監護人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。
- (四)在教室內適當調整座位。
- (五)適當增加作業或工作。
- (六)要求口頭道歉或書面自省。
- (七)責令賠償所損害之公務或他人物品等。
- (八)適當之正向管教措施。
- (九)通知監護人，協請處理。
- (十)要求完成未完成之作業或工作。
- (十一)要求靜坐反省。
- (十二)要求站立反省，但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。
- (十三)在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。
- (十四)經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。
- (十五)依本校學生獎懲規定及法定程序，予以書面懲處。
- (十六)列入日常生活表現紀錄。
- (十七)要求課餘從事可達成管教目的之措施（如學生破壞環境清潔，要求其打掃環

境)。

八、教師得視情況於學生下課時間實施前項之管教措施，並應給予學生合理之休息時間。

學生反映經教師判斷，或教師發現，有下列各款情形之一者，應調整管教方式或停止管教：

- (一)學生身體確有不適。
- (二)學生確有上廁所、生理日等需求。
- (三)管教措施有違反第七項規定之虞。

教師對學生實施本點第七項之管教措施後，審酌對學生發展應負之責任，得通知監護權人，並說明採取管教措施及原因。

九、違法物品之處理

教師發現學生攜帶或使用下列違法物品時，應盡速通知學校，由學校立即通知警察機關處理。但情況急迫時，得視情況採取適當或必要之處置：

- (一)槍砲彈藥刀械管制所稱之槍砲、彈藥、刀械。
- (二)毒品危害防治條例所稱之毒品、麻醉藥品及相關之施用器材。

教師發現學生攜帶或使用下列違禁物品時，應自行或交由學校予以暫時保管，並視情節通知監護人領回。但教師認為下列物品，有依相關法律規定沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理：

- (一)化學製劑或其他危險物品。
- (二)猥褻或暴力之書刊、圖片、影片或其他物品。
- (三)菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。
- (四)其他違禁物品。

教師或學校發現學生攜帶前二款以外之物品，足以妨害學生專心學習或干擾教學進行者，得予暫時保管，於無妨害學習或教學之虞時，返還學生或通知監護人領回。

教師或學校為暫時保管時，應負妥善管理之責，不得損壞。但監護權人接到學校通知後，未於通知書所定期限內領回者，學校不負保管責任，並得移由警察機關或其他相關機關處理。

十、教師之強制措施

學生有下列行為，非立即對學生身體施加強制力，不能制止排除或預防危害者，教師得採取必要之強制措施

- (一)攻擊教師或他人，毀損公務或他人物品，或有攻擊、損毀行為之虞時。
- (二)自殺、自傷，或有自殺自傷之虞時。
- (三)有其他現行危害校園安全或個人生命、身體、自由或財產之行為或事實狀況。

十一、學務處及輔導室之特殊管教措施

依第七項所為之管教無效或學生明顯不服管教，情況急迫，明顯妨害現場活動時，教師得要求學務處或輔導室派員協助，將學生帶離現場。必要時，得強制帶離，並得尋求校外相關機構協助處理。

就款情形，教師應告知已實施之輔導與管教措施或提供輔導管教紀錄，供其參考。

各處室人員將學生帶離現場後，得安排學生前往其他班級、圖書館或輔導室等處，參與適當活動，或依規定予以輔導與管教。

學務處或輔導室於必要時，得基於協助學生轉換情境宣洩壓力之輔導目的，衡量學生身心狀況，在學務處或輔導室人員指導下，請學生進行合理之體能活動。但不應基於處罰之目的為之；若發現學生身體確有不適，應即調整或停止。

## 十二、監護權人及家長會之協助輔導管教措施

學務處或輔導室依第十一項實施管教，須需監護權人到校協助處理者，應請監護權人配合到校協助學校輔導該學生及盡管教之責任。

學生違規情形，經學校學務處或輔導室多次處理無效且影響班級其他學生之基本權益者，學校得視情況需要，委請班級(學校)家長會代表召開班親會，邀請其監護權人出席，討論有效之輔導管教與改進措施。

## 十三、學生獎懲委員會之特殊管教措施

學務處認為學生違規情節重大，擬採取交由其監護權人帶回管教、規劃參加高關懷課程、送請少年輔導單位輔導，或移送警察或司法機關等處置時，應依該校學生獎懲辦法，簽會導師及輔導室提供意見，經學生獎懲委員會討論議決後，始得為之。但情況急迫，應立即移送警察機關處置者，不在此限。

學生獎懲委員會應注意保障當事人學生與其監護權人發言之權利，並充分討論及記載先前已實施各項管教措施之教育效果。

學校除採取第一款所定處置外，必要時，應聯繫社政單位協助處理。

學生交由監護權人帶回管教，每次以五日為限，並應於事前進行家訪，或與監護權人面談，以評估其效果。交由監護權人帶回管教期間，學校應與學生保持聯繫，繼續予以適當之輔導；必要時，學校得終止交由監護權人帶回管教之處置；交由監護權人帶回管教結束後，得視需要予以補課。

## 十四、高關懷課程之實施

為有效協助校園之中輟及高關懷群個案，學校應視需要，開設高關懷課程。

學務處或輔導室認為學生違規情節重大，擬採取參加高關懷課程之處置時，應依學校規定，經學生獎懲委員會或高關懷課程執行小組議決後，始得為之。

學校得設高關懷課程執行小組，由校長擔任召集人，業務承辦處室主任擔任執行秘書，小組成員得包括學校各處室主任、相關業務組長、家長會代表、導師等。執行小組應定期開會，每學期應召開二次以上會議，規畫、執行及考核相關業務，並改進相關措施。高關懷課程編班以抽離式為原則，依學生問題類型之不同，以彈性分組教學模式規劃安排課程(如學習適應課程、生活輔導課程、體能或服務性課程、生涯輔導課程等)，每週課程以五日為限，每日以七節以下為原則。

高關懷課程之師資，依實際需要，經執行小組議決後，由校長聘請校內外開設相關課程或活動專長之人員擔任。

本校應視實際開設班別，設專責教師擔任導師工作，以每班一名為原則。

#### 十五、搜查學生身體及私人物品之限制

為維護學生之身體自主權與人格發展權，除法律有明文規定，或有相當理由及證據顯示特定學生涉嫌犯罪或攜帶第九項各款所列之違禁物品，或為了避免緊急危害者外，教師及學校不得搜查學生身體及其私人物品(如書包、手提包等)。

#### 十六、校園安全檢查之限制

為維護校園安全，學校得訂定規則，由學務處進行安全檢查：學務處對特定學生涉嫌犯罪或攜帶第九項各款所列違禁物品，有合理懷疑，而有進行安全檢查之必要時，得在第三人陪同下，在校園內檢查學生私人物品(如書包、手提包等)或專屬學生私人管領之空間(如抽屜或上鎖之置物櫃)。

#### 十七、學生對公物之賠償

學生毀損公物應負賠償責任，由學校通知監護權人辦理。

#### 十八、身心障礙或精神疾病之轉介措施

教師實施輔導與管教時，發現學生有身心障礙或精神疾病者，應將輔導與管教紀錄，連同書面申請書送輔導室，斟酌情形安排學生接受心理諮詢，或依法定程序接受特殊教育或治療。

#### 十九、學生之追蹤輔導及長期輔導：

教師、學務處及輔導室對因重大違規事件受處罰之學生，應追蹤輔導，並做輔導紀錄，必要時應會同校內外相關單位共同輔導。

學生須接受長期輔導時，學校得要求監護權人配合，並協請社政、輔導或醫療機構處理。

#### 二十、高風險家庭學生之處理

教師輔導與管教學生過程中，發現學生可能處於高風險家庭時，應通報學校。學校應運用「高風險家庭評估表」，採取晤談評估等方式，辨識學生是否處於高風險家庭，建立預警系統，建構其篩檢即轉介處遇之機制，以預防兒童少年保護、家庭暴力及性侵害事件之發生，並得於事件發生時，啟動校園危機處理機制，有效處理。

#### 廿一、法令規定之通報義務

教師在輔導與管教學生過程中，知悉學生有下列情況之一者，應依兒童及少年福利法第五十三條規定，立即向桃園市主管機關通報，至遲不得超過二十四小時：

- (一)施用毒品、非法施用管制藥品或其他有害身心健康之物質。
- (二)充當該法第四十七條第一項場所之侍應。
- (三)遭受該法第四十九條第一項各款之行為。
- (四)有該法第五十一條之情形。
- (五)有該法第五十六條第一項各款之情形。
- (六)遭受其他傷害之情形。

教師在執行職務時知有疑似家庭暴力情者，應依家庭暴力防治法第五十條第一項規定，

立即通報當地主管機關，至遲不得於二十四小時。

教師在執行職務時知有疑似性侵害犯罪情事者，應依性侵害犯罪防治法第八條規定，立即通報桃園市主管機關，至遲不得於二十四小時。

教師知悉服務學校疑似發生校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第十六條第一項規定，應立即按學校防治規定所定權責向學校權責人員通報。

## 廿二、教師或學校之通報方式

教師或學校知悉兒童及少年保護、家庭暴力、性侵害及校園性騷擾事件，應於知悉事件二十四小時內依法進行責任通報(一一三專線)，並進行校園安全事件通報，由校長啟動危機處理機制。

學校通報前項事件時，應以密件處理，並注意維護被害人之秘密及隱私，不得洩漏或公開足以識別其身分之資訊，對於通報人之身分資料應予以保密，以維護學生個人及相關人員隱私。

## 廿三、學校通報相關單位處理監護權人問題

學生需輔導與管教之行為係因監護權人之作為或不作為所致，經與其溝通無效時，學校應函報教育行政機關，社政或警政等相關單位協助處理。

## 第五條：法律責任：

### 一、禁止體罰

依教育基本法第八條第二項規定，教師輔導與管教學生，不得有體罰學生之行為。

### 二、禁止刑事違法行為

教師輔導與管教學生，得採取規勸或糾正之方式，並應避免有誹謗、公然侮辱、恐嚇等構成犯罪之違法處罰行為。

### 三、禁止行政違法行為

教師輔導與管教學生時，應避免有構成行政罰法責任或國家賠償責任之行為。

### 四、禁止民事違法行為

教師輔導與管教學生時，應避免侵害學生權利，構成民事侵權行為損害賠償責任之行為。

### 五、不當管教之處置及違法處罰之懲處

教師有不當管教或違法處罰學生之行為者，學校應按情節輕重，依學校教師成績考核辦法或相關規定，予以適當之懲處。

教師違反教育基本法第八條第二項規定，以體罰或其他方式違法處罰學生，造成其身心侵害者，學校應按情節輕重，依教師法、學校教師成績考核辦法或相關規定處理。

## 第六條：紛爭處理及救濟：

### 一、應提供學生申訴途徑

學校依教育基本法第十五條及相關法令規定，提供學生對教師之輔導與管教措施提出申訴之救濟途徑，本校學生如對所受獎懲或管教有所不服，可依本校「學生申訴案件



處理規定要點」提出申訴，以保障學生之學習權、受教育權、身體自主權及人格發展權，增進校園和諧。

## 二、申訴之提起

學生對於教師或學校有關其個人之輔導與管教措施，認為違法或不當致損害其權益者，學生或其監護人、法定代理人，得依相關規定向學校提出申訴。

## 三、申訴案件之處理

學生申訴案件之處理程序、方式及相關服務事項，依相關規定辦理。

學生獎懲委員會之委員，不得兼任學生申訴評議委員會之委員。

## 四、申訴評議之執行

學生之申訴經評議有理由時，對尚未執行完畢之管教措施不得繼續執行，已執行之處分應撤銷。管教措施不能撤銷者，學校或教師應斟酌情形，對申訴人施以致歉、回復名譽或課業輔導等補救措施，並負起相關法律責任。

## 五、學校之協助處理紛爭

經當事人請求或必要時，學校應協助教師處理紛爭。

## 六、學校提供所需之設施及用品

教師實施輔導與管教工作所需之設施(如諮商處所)、物品(如錄音機、電話、傳真)及文件表單(如輔導管教紀錄表、家長通知書、學生獎懲委員會審議申請表、獎懲委員會裁決書、獎懲委員會裁決通知函、學生申訴單)，應由學校行政單位統一提供之；其中提供學生或監護權人使用之文件表單應公開於學校網站，並列入學生手冊宣導。

第七條：依據學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第二點相關規定，本辦法之修訂應召開「學校訂定教師輔導與管教學生辦法會議」討論決議後送校務會議討論。

第八條：「學校訂定教師輔導與管教學生辦法會議」由校長召集並為當然主席，聘任行政代表五名（學務主任、教務主任、輔導主任、主任教官、進修部主任）、教師代表四名（日校各年級導師三名及進修部導師代表一名）、家長代表一名、學生代表四名（日校各年級代表三名、進修部學生代表一名）共十五名組成，任期一年為無給職。

第九條：本辦法經校務會議通過後，由校長發布實施。